

MŰSZAKI TARTALOM

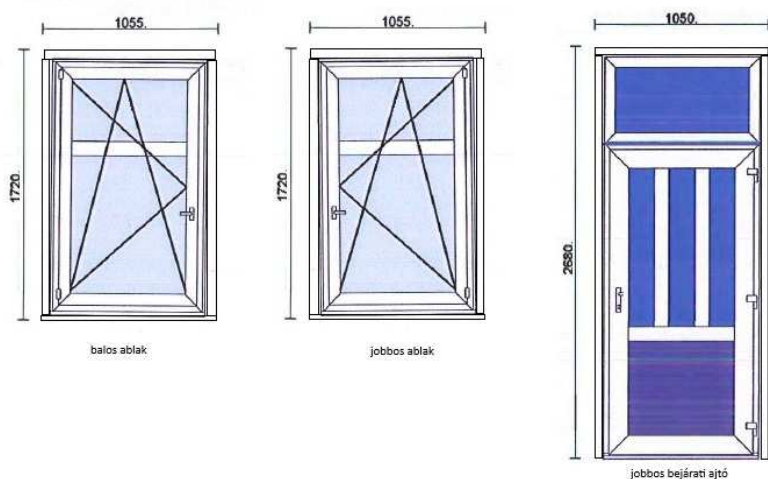
Siófok "Önkormányzati Épület (8600 Siófok, Fő tér 1). Északi Homlokzat Nyílászáró csere"

1. Az ajánlattételi felhívás célja:

Vállalkozási szerződés megkötése a **Siófok "Önkormányzati Épület (8600 Siófok, Fő tér 1). Északi Homlokzat Nyílászáró csere"** lebonyolítása tárgyában.

A nyertes ajánlattevő feladatát képezi:

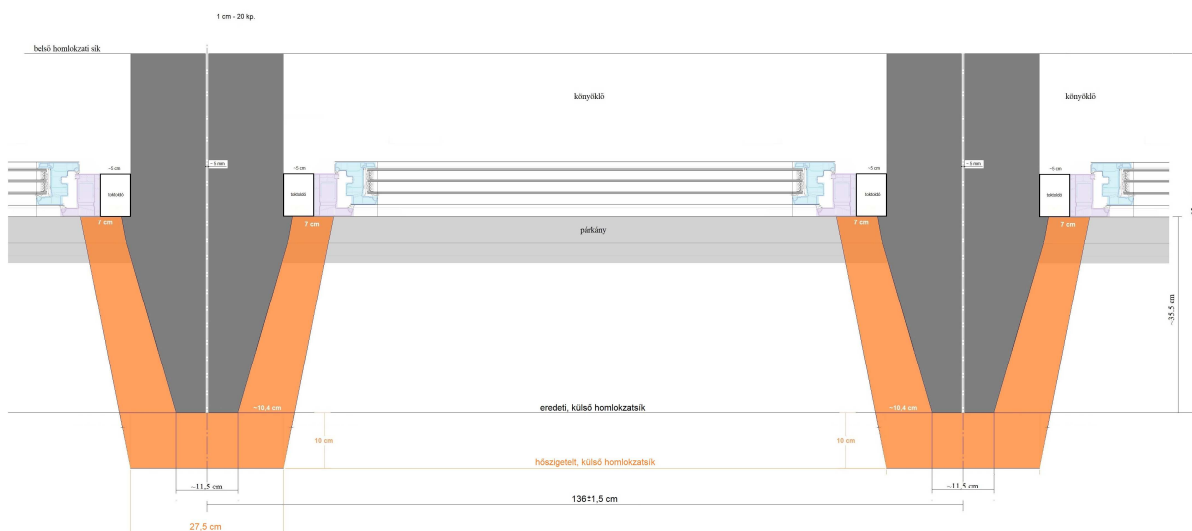
A beruházás tárgya összesen 80 db meglévő nyílászáró és 1 db bejárati ajtó bontása és cseréje új, korszerű műanyag szerkezetekre.



A nyertes ajánlattevő feladata a teljes kivitelezési folyamat végrehajtása, amely magában foglalja a bontási, szállítási, beépítési és helyreállítási munkákat, valamint a kapcsolódó kiegészítő feladatokat.

A kivitelezés során a meglévő nyílászárók szakszerű bontását kell elvégezni az épületszerkezetek károsítása nélkül. A bontott szerkezetek, valamint a keletkező hulladék elszállítása és jogszabály szerinti kezelése a nyertes ajánlattevő feladata. További feladat az új nyílászárók fogadására alkalmas felületek előkészítése.

A kivitelezés során a belső oldali könyöklők bontása csak indokolt esetben lehetséges, cél az eredeti szerkezet megőrzése, azok sérülésmentes megóvása a kivitelező feladata. A külső határoló szerkezeten – a nyílászárók cseréjét követően- utólagos homlokzati hőszigetelés készül, ezért a nyílászárók beépítése során – a toktoldók és párkányfogadók esetében is- biztosítani kell a szakszerű vízzáró, légzáró és hőhídmentes kialakítást.



Az új nyílászárók többkamrás műanyag profilrendszerrel készüljenek, fehér színben (kívül-belül). A szerkezetek bukó-nyíló, egyszárnyú kialakítással, osztott mezővel, a felmérések szerinti méretekkal és kiosztással. Az osztások azonos magasságban kerüljenek kialakításra a homlokzati egységesség biztosítása érdekében. A nyílászárók háromrétegű hőszigetelő üvegezéssel készüljenek, a profil adta lehetőséget maximálisan kihasználó üvegszerkezet-vastagsággal.

Az üvegezés hőátbocsátási tényezője, a tok- és szárny szerkezet hőátbocsátási tényezője és a teljes nyílászáró szerkezet hőátbocsátási tényezője értékelési szempont.

A vasalat többpontos záródású bukó-nyíló rendszerű, biztosítva a megfelelő működést és légzárást. A kilincsek fehér színű kivitelben készülnek. A szükséges toktoldók, párkányfogadók és egyéb kiegészítő elemek beépítése a csomóponti kialakítások adta lehetőségekhez igazodva a kivitelező feladata.

A beruházás részét képezi műanyag szerkezetű bejárati ajtók beépítése is. Az ajtók egyszárnyú kivitelben, felülvilágítóval és osztott üvegezéssel készülnék. Az alsó mezők panelkitöltéssel, a felső és oldalsó mezők háromrétegű hőszigetelő üvegezéssel készülnék. Az üvegezés minimum 48 mm vastagságú, legfeljebb $U_g = 0,5 \text{ W/m}^2\text{K}$ hőátbocsátási tényezővel. A teljes szerkezet U_w értéke legfeljebb $0,95 \text{ W/m}^2\text{K}$ lehet. Az ajtók többpontos záródású vasalattal, megerősített pánтоzattal és küszöbkialakítással készüljenek.

A nyílászárók beépítését mechanikai rögzítéssel kell elvégezni. A csatlakozási hézagokat hő- és légzáró módon kell kialakítani, párazáró és páraáteresztő rétegek alkalmazásával. A kivitelezés során biztosítani kell a vonatkozó szabványoknak megfelelő beépítési technológiát.

A kivitelezés részét képezik a beépítést követő helyreállítási munkák is, különösen a kávéknál szükséges vakolatjavítások és az esztétikai helyreállítás az eredeti állapothoz igazodva.

Az ajánlattevő köteles a gyártást megelőzően helyszíni felmérést végezni, melyre 2026. május 15. napján 12:00 és 16:00 óra között van lehetőség. Az ajánlattevők a felmérési szándékukat kötelesek előre jelezni az ajánlatkérő részére. A helyszíni felmérés során az ajánlattevők saját felelősségükre kötelesek a szükséges méreteket, csomópontokat és kivitelezési körülményeket ellenőrizni.

A kivitelezést az épület használatának figyelembevételével, ütemezetten, folyamatos munkaterület-tisztán tartás mellett kell végezni. A teljesítési időtartam is értékelési szempont.

A beépített nyílászáróknak meg kell felelniük a hatályos magyar és európai szabványoknak, valamint rendelkezniük kell a szükséges teljesítménynyilatkozatokkal és megfelelőségi dokumentumokkal, továbbá az értékelés során figyelembe vett paraméterek igazolására szolgáló egyéb dokumentumokkal

Az ajánlatkérő a beérkezett ajánlatokat a dokumentáció részét képező értékelő táblázat alapján bírálja el. Az értékelő táblázat mellékletként kerül kiadásra, amelyet az ajánlattevő köteles hiánytalanul kitölteni és ajánlatához csatolni. Az értékelő táblázat tartalmazza az alkalmazott értékelési szempontokat, azok súlyszámait és a pontozás módszertanát. Az ajánlatok értékelése az értékelő táblázatban szereplő adatok alapján, összesített pontszám szerint történik. ÉT

2. Általános információk:

2.1. Ajánlatkérő neve, elérhetősége:

Siófok Város Önkormányzata
8600 Siófok, Fő tér 1.
Telefon: 06-84/504-175
Fax: 06-84/504-103
e-mail: viola.ferenc@siofok.hu

2.2. Az ajánlat benyújtásának helye és határideje:

Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal
8600 Siófok, Fő tér 1.
porta
határideje: **2026.05.21. 10:00 óra.**

Az ajánlat akkor tekintendő benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidőig a benyújtás helyére megérkezik.

2.3. Az ajánlatok bontásának helye és ideje:

Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal
8600 Siófok, Fő tér 1.
1. emelet 108. ajtó
Ideje: **2026.05.21. 10:00 óra.**

2.4. Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja:
Bontástól számított 10 munkanapon belül.
Ajánlatkérő az Ajánlattevőket elektronikus úton értesíti.

2.5. Elbírálás módja és szempontja:

Ajánlatkérő azzal az Ajánlattevővel köt szerződést, aki:

- a) megfelel a pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelményeknek, és
- b) az Értékelő Táblázat szerinti legmagasabb pontszámot éri el.

3. Ajánlattevők köre

Az ajánlattételi felhívás a 4/2020. Polgármesteri és jegyzői együttes utasítás „SIÓFOK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÉS SIÓFOKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL BESZERZÉSI SZABÁLYZATA” II. fejezet 2.2.1. pontja szerinti nyílt eljárás. Ajánlattevőként részt vehetnek azon belföldi székhelyű jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok vagy azok konzorciumai, melyek megfelelnek az ajánlattételi felhívásban foglalt feltételeknek.

A kiírásban szereplő feltételeknek az ajánlattételi felhívás megjelenésének napjától szükséges megfelelni.

3.1. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő, illetve az eljárásból kizárásra kerül, aki:

- végelszámolás alatt áll, vagy ellene megindított csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban,
- tevékenységét ő maga, vagy más arra jogosult szerv felfüggesztette,
- egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.

Ajánlattevőnek **nyilatkozni** szükséges, hogy vele szemben a kizáró okok nem állnak fenn.

NY 1.

3.2. Alkalmatlan pénzügyi-gazdasági okoknál fogva az Ajánlattevő, ha

- bankszámláján az ajánlattételi felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított három évben – vagy ha az ajánlattevő később jött létre, illetve kezdte meg a működését, a teljes időszakban – 15 napot meghaladó sorba állítás volt (összes számlavezető banki nyilatkozat)
- nem rendelkezik a gazdasági tevékenységet jelző TEAOR számmal

Ajánlattevőnek **nyilatkozni** szükséges, hogy vele szemben a kizáró ok nem áll fenn, illetve csatolja cégkivonatát. **NY 2.**

3.3. Alkalmatlan műszaki-szakmai okoknál fogva az Ajánlattevő, ha

- nem rendelkezik a tevékenység végzéséhez szükséges jogosultsággal
- nem rendelkezik a megfelelő végzettséggel és képzettséggel

Amennyiben az Ajánlattevő alkalmassága a csatolandó iratok hiánya, vagy nem megfelelő tartalma miatt nem állapítható meg, akkor az Ajánlattevő ajánlata érvénytelennek minősül. Ajánlattevőnek **nyilatkozni** szükséges, hogy vele szemben műszaki-szakmai okok nem állnak fenn. **NY 3.**

4. Az ajánlattételi eljárás

Az ajánlattételi eljárás módja: nyílt eljárás.

Ajánlattevőnek jelen kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania ajánlatát.

Ajánlatkérő jelen ajánlattételi felhívásban foglalt bírálati szempontok alapján, az ott meghatározottak alkalmazásával bírálja el az érvényes ajánlatokat.

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást visszavonhatja.

Ajánlatkérőt az ajánlattételi felhívás szerződéskötésre nem kötelezi.

5. Teljesség

Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza az ajánlattételi felhívás és kiírás valamennyi feltételét és követelményét.

Az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után, amennyiben az Ajánlattevő nem adja meg az ajánlattételi felhívásban kért összes információt, és nem felel meg az ajánlattételi felhívás és a kiírás feltételeinek.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a kiírásban foglalt feltételek és kötelezettségek elfogadásáról.

6. Az ajánlat elkészítésének költségei:

Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség Ajánlattevőt terheli, az sem részben, sem egészben az Ajánlatkérőre semmilyen jogcímen át nem hárítható.

7. Az ajánlat nyelve:

Az eljárás nyelve a magyar. Az ajánlatban több nyelven szereplő iratok esetén minden esetben a magyar nyelvű az irányadó.

Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy ajánlattevő köteles azt felelős fordításban becsatolni.

8. Több változatú ajánlat, részajánlat

Ajánlattevő több változatú ajánlatot nem tehet. Ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen.

9. Ajánlati kötöttség:

Az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártától kezdődik. Az ajánlati kötöttség: 60 nap

10. Formai követelmények:

Az ajánlatot az alábbi formai követelményeknek megfelelően kell benyújtani:

- a) Az ajánlatot 1 papíralapú példányban kell benyújtani.
- b) Az ajánlat minden tartalommal rendelkező oldalát sorszámozni (egyesével folyamatosan növekvő számsorrendben) és szignózni szükséges.
- c) Az ajánlatot zárt csomagban kell benyújtani.
- d) Az ajánlatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:
 - Ajánlatadó nevét és címét;
 - Ajánlat: **Siófok "Önkormányzati Épület (8600 Siófok, Fő tér 1). Északi Homlokzat Nyílászáró csere"**
 - „Nem bontható fel a bontási eljárás kezdete előtt!”
- e) Az ajánlatban kerüljön csatolásra minden olyan nyilatkozat, igazolás, egyéb okirat melyet a felhívás vagy a kiírás előír.
- f) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlat cégszerű aláírására jogosult aláírójának **alírási címpéldányát**/aláírás mintáját. **AC**
- g) Amennyiben az ajánlatot nem a cégkivonat szerint képviseletre jogosult személy írja alá, úgy be kell nyújtani az ajánlat aláírására vonatkozó meghatalmazást, amelyet el kell látni mindkét fél (cégjegyzésre jogosult fél és meghatalmazott fél), továbbá két tanú aláírásával.
- h) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő kifejezett **nyilatkozatát** arra vonatkozóan, hogy a felhívás és a kiírás feltételeit megismerte, azokat magára nézve kötelezőként, feltétel nélkül elfogadja, az abban foglaltaknak megfelelően kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti a megadott ajánlati áron. **NY 4.**
- i) Az ajánlat elejére kérjük csatolni a **felolvasólapot** cégszerű aláírással ellátva. **FL**
- j) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a **költségvetés fő munkanemeinek összegeit** olvasható formában, aláírással és dátummal ellátva.

11. Ajánlatok módosítása, visszavonása

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja ajánlatát teljes, új ajánlat benyújtásával. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlatok Ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosíthatóak.

Ajánlattevő az ajánlattételi határidőig - indokolás nélkül - visszavonhatja az ajánlatát. A visszavonást írásban kell megtenni.

A visszavont ill. módosított ajánlatot Ajánlatkérő - személyes átvétel mellett - átvételi elismervény ellenében az Ajánlattevőnek visszaadja.

12. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő az ajánlat benyújtásával kapcsolatban biztosítékot nem alkalmaz.

13. Ajánlatok benyújtásának helye, módja, ideje: felhívás szerint

Az ajánlatokat személyesen vagy postai úton (tértivevényel) kell benyújtani. Az ajánlatoknak a fent meghatározott címre, a megadott határidőig meg kell érkezni. A postai kézbesítés esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatokat az Ajánlattevő viseli. Az ajánlat átvételét - személyes kézbesítés esetén - **átvételi elismervénnyel** igazolja Ajánlatkérő, melyet Ajánlatkérő által megjelölt kapcsolattartó ír alá. **ÁE**

A késedelmesen érkezett ajánlatokat Ajánlatkérő átveszi, arra a beérkezés idejét szintén rávezeti és érvénytelennek nyilvánítja.

14. Ajánlatok felbontása:

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatokat a felhívásban szereplő időpontban bontja fel.

A bontás helyszíne: felhívás szerint

A bontáson az Ajánlattevő(k), Ajánlatkérő és az általa meghívott személyek vehetnek részt. Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő a határidőig beérkezett ajánlatokban szereplő felolvasólapok tartalmát olvassa fel és ismerteti, valamint megállapítja, hogy az ajánlatok csomagolása szabályos és sértetlen-e. Ajánlatkérő az ajánlatok **bontásáról jegyzőkönyvet** készít. **BJ**

15. Ajánlatok érvényessége:

Ajánlatkérő megvizsgálja az ajánlatok érvényességét. Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) azt az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) az Ajánlattevőt az eljárásból kizárták;
- c) az Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és kiírásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

16. Ajánlatok bírálata:

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat bírálja el.

Ajánlatkérő jogosult sorsolást tartani és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani, ha az eljárásban több Ajánlattevő tartalmilag megfelelő és azonos pontszámú ajánlatot nyújt be.

17. Az eljárás eredménytelensége:

Az eljárás eredménytelen, ha

- a) nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatokat nyújtottak be,
- c) egyik Ajánlattevő sem tett Ajánlatkérő számára megfelelő ajánlatot,
- d) valamelyik Ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát, vagy a többi Ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt Ajánlatkérő az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról dönt.

18. Eredményhirdetés:

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét legkésőbb az ajánlattételi felhívásban megjelölt időpontban és módon hirdeti ki.

19. Szerződéskötés:

Ajánlattevőnek az ajánlat mellékleteként csatolnia kell a jelen kiírásban szereplő **szerződéstervezetet** kitöltve aláírtan. **SZT**

20. A szerződés megkötése:

Ajánlatkérő az eljárás nyertesének visszalépése vagy a legkedvezőbb, de érvénytelen ajánlatadó kizárása esetén a második legkedvezőbb érvényes ajánlatot benyújtott Ajánlattevővel fogja megkötni a szerződést.

21. Egyéb feltételek:

Ajánlatkérő külön helyszíni bejárást tart, előre egyeztetett időpontban a tárgyi feladat felmérése céljából.

22. Csatolt mellékletek:

értelem szerűen

23. Ellenőrző lista:

Nyilatkozat, mely szerint Ajánlattevővel szemben a következő kizár okok nem állnak fenn: <ul style="list-style-type: none">• végelszámolás alatt áll, vagy ellene megindított csődeljárás vagy felszámolási eljárás van folyamatban,• tevékenységét ő maga, vagy más arra jogosult szerv felfüggesztette,• fél évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy Ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésére halasztást kapott.	NY 1	
Nyilatkozat, mely szerint Ajánlattevővel szemben a következő pénzügyi és gazdasági kizáró ok nem áll fenn : <ul style="list-style-type: none">• bankszámláján az ajánlatkérési felhívás megjelenésének napjától visszafelé számított három évben – vagy ha az ajánlattevő később jött létre, illetve kezdte meg a működését, a teljes időszakban – 15 napot meghaladó sorba állítás volt (összes számlavezető banki nyilatkozat)	NY 2	
gazdasági tevékenységet jelző TEAOR szám igazolására cégkivonat	NY 2	
megfelelő végzettséget és képzettséget igazoló dokumentum	NY 3	
tevékenység végzéséhez szükséges jogosultság igazolása – kamarai igazolás	NY 3	
nyilatkozat, mely szerint Ajánlattevő felhívás és a kiírás feltételeit megismerte, azokat magára nézve kötelezőként, feltétel nélkül elfogadja, az abban foglaltaknak megfelelően kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti a megadott ajánlati áron.	NY 4	
cégszerű aláírásra jogosult aláírási címpéldánya	AC	
aláírt felolvasólap	FL	
szerződéstervezet	SZT	
értékelő táblázat	ÉT	
lapok sorszámozása, szignózáása		

Siófok, 2026.05.11.

					AJÁNLATTÉVŐ :		
	ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT	magyarázat	pont számítás	súly szám	érték	pont szám	súlyozott pontszám
1.	<u>TELJESÍTÉSI IDŐTARTAM</u>	a megrendelés kibocsátásának, vagy a szerződés, mindkét fél általi aláírásának, azaz a szerződés keltének időpontjától, a műszaki átadás-átvétel vállalkozó által vállalt időpontjáig terjedő időtartam, napokban megadva	fordított arányos	40			
2.	<u>SZERKEZETI MEGOLDÁSOK</u>						
	2.1. TOKVASTAGSÁG	szerkezeti ábrán jelölendő méret; [mm]	egyenes arányos	5			
	2.2. ÜVEGEZÉS VASTAGSÁGA	szerkezeti ábrán jelölendő méret; [mm]	egyenes arányos	5			
	2.3. TOK KAMRASZÁMA	szerkezeti ábrán jelölendő konstrukciós elem(ek); [db]	egyenes arányos	5			
	2.4. SZÁRNY KAMRASZÁMA	szerkezeti ábrán jelölendő konstrukciós elem(ek); [db]	egyenes arányos	5			
	2.5. TÖMÍTÉSEK SZÁMA	szerkezeti ábrán jelölendő konstrukciós elem(ek); [db]	egyenes arányos	5			
3.	<u>HŐTECHNIKAI PARAMÉTEREK</u>						
	3.1. ÜVEGEZÉS HŐÁTBOCSÁTÁSI TÉNYEZŐJE; U_g	gyártó által igazolandó adat [W/m ² K]	fordított arányos	10			
	3.2. TOK ÉS SZÁRNY HŐÁTBOCSÁTÁSI TÉNYEZŐJE; U_f	gyártó által igazolandó adat [W/m ² K]	fordított arányos	10			
	3.3. AZ TELJES ABLAKSZERKEZET HŐÁTBOCSÁTÁSI TÉNYEZŐJE; U_w	gyártó által igazolandó adat [W/m ² K]	fordított arányos	10			
4.	<u>BETÖRÉSEL SZEMBENI ELLENÁLLÓSÁGI OSZTÁLY</u>	MSZ EN 1627 szabvány szerint	egyenes arányos	5			
5.	<u>SZÉLÁLLÓSÁGI OSZTÁLY</u>	MSZ EN 12210 szabvány szerint	egyenes arányos	10			
6.	<u>MŰKÖDTETŐ ERŐ OSZTÁLY</u>	MSZ EN 13126 szabvány szerint	fordított arányos	5			
7.	<u>LÉGÁTERESZTÉSI OSZTÁLY</u>	MSZ EN 12207 szabvány szerint	egyenes arányos	10			

8.	<u>VÍZZÁRÁSI OSZTÁLY</u>	MSZ EN 12208 szabvány szerint	egyenes arányos	10			
9.	<u>ZAJVÉDELEM Rw</u>	MSZ EN ISO 10140 és MSZ EN ISO 717-1 szabványok szerint	egyenes arányos	15			
10.	<u>GARANCIÁLIS ELEMÉK</u>						
	10.1. HELYSZÍNI RENDSZERGARANCIA	gyártói, kivitelezői vállalás a megajánlott minőségre, hibátlan teljesítésre [év]	egyenes arányos	15			
	10.2. SZERZŐDÉSES JÓTÁLLÁS	önként vállalt, piaci előnyként kínált plusz biztonság [év]	egyenes arányos	15			
11.	<u>BRUTTÓ ÁR</u>	tartalmazza a felmérés, a gyártáselőkészítés, a gyártás, a szállítás, egyéb anyagmozgatás, a bontás, a beépítés és helyreállítás költségeit, valamint az általános forgalmi adót	fordított arányos	70			