

MŰSZAKI TARTALOM

Siófok város helyi autóbusz-közlekedés utasszámlálása és menetrend módosítási javaslatok kidolgozása

1. Az ajánlattételi felhívás célja:

Megbízási szerződés megkötése a Siófok város helyi autóbusz-közlekedés utasszámlálása és menetrend módosítási javaslatok kidolgozása tárgyban.

A helyi autóbusz-közlekedés biztosítása magas költségekkel jár, így szükségessé vált a jelenlegi működés felülvizsgálata. A felmérés célja, hogy a szezonon kívüli időszak és a szezon utasforgalmáról aktuális kép álljon rendelkezésre, annak érdekében, hogy a kihasználatlan járatok kiszűrhetők legyenek. A költséghatékonyabb működés érdekében menetrend módosítás elvégzése.

A nyertes ajánlattevő feladatát képezi többek között:

I: Utasszámlálás szezonban

Egy hétköznapi (lehetőleg kedd, szerda vagy csütörtöki munkanapi) utasszámlálás elvégzése a siófoki 1-es, 2-es, 14-es, 18-as és 24-es vonalakon 6.00-18.00 között. A 14-es vonalon a mérési szakasz az Autóbusz-állomás és Balatonszéplak alsó közötti, a 24-es vonalon az Autóbusz-állomás és Sóstó, kemping közötti útvonala. Szabadnap (szombati) utasszámlálás elvégzése, teljes üzemidőben Siófok helyi járatain, beleértve a teljes éjszakai üzemidőt is. A mérés pénteken 18.00-tól az 1-es, 2-es, 18-as, 24-es, N2-es, N5-ös vonalak mérésével kezdődik, szombaton minden viszonylat minden járatát érinti, és vasárnap hajnalban az utolsó N2-es járat méréséig tart. A mérés során valamennyi járaton megállónkénti le- és felszálló utasforgalom számlálását kell végezni, a mérés hiánytalanságának és pontosságának érdekében helyszíni ellenőrző személyzettel kiegészítve. A feladat része az adatok feldolgozása és szöveges, illetve diagramokkal történő kiértékelése.

II: Utasszámlálás szezonon kívüli időszakban

Egy hétköznapi (lehetőleg kedd, szerda vagy csütörtöki munkanapi) és egy szabadnap (szombati) utasszámlálás elvégzése, mindkét naptípus esetében a teljes üzemidőben, Siófok helyi járatain. A mérés során valamennyi járaton megállónkénti le- és felszálló utasforgalom számlálását kell végezni, a mérés hiánytalanságának és pontosságának érdekében helyszíni ellenőrző személyzettel kiegészítve. A feladat része az adatok feldolgozása és szöveges, illetve diagramokkal történő kiértékelése.

III: Menetrend módosítási javaslat kidolgozása

A siófoki 2025-ös őszi szezonon kívüli helyi felmérés, valamint az értékesítési adatok és utasészrevételek alapján hálózati és menetrendi frissítési javaslatok átadása. A végleges menetrendi mezőket a szolgáltatóval egyeztetett formátumban kell átadni az általuk megjelölt időpontig, a 2026. március 1-től történő bevezetést figyelembe véve.

2. Általános információk:

2.1. Ajánlatkérő neve, elérhetősége:

Siófok Város Önkormányzata

8600 Siófok, Fő tér 1.

Telefon: 06-84/504-275

Fax: 06-84/504-183

E-mail: szego.krisztina@siofok.hu

2.2. Az ajánlat benyújtásának helye és határideje:

Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal

8600 Siófok, Fő tér 1.

Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály (1. emelet 125. ajtó)

Határideje: **2025. 06.10. 10:00**

Az ajánlat akkor tekintendő benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidőig a benyújtás helyére megérkezik.

2.3. Az ajánlatok bontásának helye és ideje:

Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal

8600 Siófok, Fő tér 1.

Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály (1. emelet 125. ajtó)

Ideje: **2025.06.10. 10:15**

2.4. Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja:

Az ajánlatok értékelését az ajánlatok felbontását követően tíz munkanapon belül kell elvégezni. A nyertes Ajánlattevőnek az értékelés alapján történő kiválasztásáról Ajánlatkérő dönt. Ajánlatkérő a döntéséről a meghozatalát követő tíz munkanapon belül, tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás befejezését követő öt munkanapon belül értesíti az Ajánlattevőket.

Az eredményhirdetésről az ajánlatok bontását követően várhatóan 10 munkanapon belül értesítjük az Ajánlattevőket.

2.5. Elbírálás módja és szempontja:

Ajánlatkérő azzal az Ajánlattevővel köt szerződést, aki:

- a) megfelel a pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelményeknek, és
- b) a legalacsonyabb összegű ajánlatot adja.

2.6. A részletes pályázati kiírás megtekinthető és letölthető a www.siofok.hu címen. A pályázati kiírás kiváltásának költsége nincs.

3. Ajánlattevők köre

Ajánlattevőként részt vehetnek azon belföldi székhelyű jogi személyek és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok vagy azok konzorciumai, melyek megfelelnek az alábbi feltételeknek:

- Rendelkezzen legalább 3 db, az ajánlattétel tárgyának megfelelő pozitív referenciával és a megvalósításhoz szükséges személyi és tárgyi feltételekkel.
- Fentiek igazolása cégszerűen aláírt referencia nyilatkozattal, illetve az alkalmassági feltételekre vonatkozó nyilatkozattal történik.

A kiírásban szereplő feltételeknek az ajánlatkérési felhívás megjelenésének napjától szükséges megfelelni.

4. A beszerzési eljárás

Az ajánlattételi eljárás módja: nyílt eljárás

Ajánlattevőnek jelen kiírásban meghatározott feltételeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania ajánlatát.

Ajánlatkérő jelen ajánlattételi felhívásban foglalt bírálati szempontok alapján, az ott meghatározottak alkalmazásával bírálja el az érvényes ajánlatokat.

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást visszavonhatja.

Ajánlatkérőt az ajánlattételi felhívás szerződéskötésre nem kötelezi.

5. Teljesség

Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza az ajánlattételi felhívás és kiírás valamennyi feltételét és követelményét.

Az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után, amennyiben az Ajánlattevő nem adja meg az ajánlattételi felhívásban kért összes információt, és nem felel meg az ajánlattételi felhívás és a kiírás feltételeinek.

Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a kiírásban foglalt feltételek és kötelezettségek elfogadásáról.

6. Az ajánlat elkészítésének költségei:

Az ajánlat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség Ajánlattevőt terheli, az sem részben, sem egészben az Ajánlatkérőre semmilyen jogcímen át nem hárítható.

7. Az eljárás nyelve:

Az eljárás nyelve a magyar. Az ajánlatban több nyelven szereplő iratok esetén minden esetben a magyar nyelvű az irányadó.

Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy ajánlattevő köteles azt hiteles fordításban becsatolni.

8. Több változatú ajánlat, részajánlat

Ajánlattevő több változatú ajánlatot, valamint részajánlatot nem tehet. Ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen.

9. Ajánlati kötöttség:

Az ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártától kezdődik. Az ajánlati kötöttség: 60 nap

10. Formai követelmények:

Az ajánlatot az alábbi formai követelményeknek megfelelően kell benyújtani:

- a) Az ajánlatot 1 papíralapú példányban kell benyújtani.
- b) Az ajánlat minden tartalommal rendelkező oldalát sorszámozni (egyesével folyamatosan növekvő számsorrendben) és szignózni szükséges.
- c) Az ajánlatot zárt csomagban kell benyújtani.
- d) Az ajánlatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:

- Ajánlatadó nevét és címét;

„Siófok város helyi autóbusz-közlekedés szezonon kívüli időszakot érintő utasszámlálása és menetrend módosítási javaslatok kidolgozása”

- „Nem bontható fel a bontási eljárás kezdete előtt!”

- e) Az ajánlatban kerüljön csatolásra minden olyan nyilatkozat, igazolás, egyéb okirat melyet a felhívás vagy a kiírás előír.
- f) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlat cégszerű aláírására jogosult aláírójának aláírási címpéldányát/aláírás mintáját.
- g) Amennyiben az ajánlatot nem a cégekivonat szerint képviselőre jogosult személy írja alá, úgy be kell nyújtani az ajánlat aláírására vonatkozó meghatalmazást, amelyet el kell látni mindkét fél (cégjegyzésre jogosult fél és meghatalmazott fél), továbbá két tanú aláírásával.
- h) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a felhívás és a kiírás feltételeit megismerte, azokat magára nézve kötelezőként, feltétel nélkül elfogadja, az abban foglaltaknak megfelelően kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti a megadott ajánlati áron.
- i) Az ajánlat elejére kérjük csatolni a felolvasólapot cégszerű aláírással ellátva,
- j) Az ajánlatnak tartalmaznia kell a részletes költségvetést olvasható formában, aláírással és dátummal ellátva.

11. Ajánlatok módosítása, visszavonása

Ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja ajánlatát teljes, új ajánlat benyújtásával. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlatok Ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosíthatóak.

Ajánlattevő az ajánlattételi határidőig - indokolás nélkül - visszavonhatja ajánlatát. A visszavonást írásban kell megtenni.

A visszavont, ill. módosított ajánlatot Ajánlatkérő - személyes átvétel mellett - átvételi elismervény ellenében Ajánlattevőnek visszaadja.

12. Ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő az ajánlat benyújtásával kapcsolatban biztosítékot nem alkalmaz.

13. Ajánlatok benyújtásának helye, módja, ideje: felhívás szerint.

Az ajánlatokat személyesen vagy postai úton (tértivevényen) kell benyújtani. Az ajánlatoknak a fent meghatározott címre, legkésőbb a megadott határidőig meg kell érkezni. A postai kézbesítés, bontás esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatokat az Ajánlattevő viseli.

Az ajánlat átvételét - személyes kézbesítés esetén – Ajánlatkérő átvételi elismervényen igazolja, melyet Ajánlattevő által megjelölt kapcsolattartó ír alá. A késedelmesen érkezett pályázatokat Ajánlatkérő átveszi, arra a beérkezés idejét szintén rávezeti és a beérkezést követő leghamarabb, az Ajánlattevő személyének megismerése érdekében érvénytelenné nyilvánítja. Az ajánlati határidő lejártát követően érkező ajánlatokat Ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja.

14. Ajánlatok felbontása:

Ajánlatkérő a beérkezett ajánlatokat a felhívásban szereplő időpontban bontja fel.

A bontás helyszíne: felhívás szerint

A bontáson Ajánlattevő(k), Ajánlatkérő és az általa meghívott személyek vehetnek részt. Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő a határidőig beérkezett ajánlatokban szereplő felolvasólapok tartalmát olvassa fel és ismerteti, valamint megállapítja, hogy az ajánlatok csomagolása szabályos és sértetlen-e. Ajánlatkérő az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, amelyet 5 munkanapon belül egyidejűleg minden Ajánlattevő részére megküld.

15. Hiánypótlás

Ajánlatkérő az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel, egy alkalommal biztosítja a hiánypótlás lehetőségét. Értékelési szempontokat nem lehet hiánypótlás keretében megadni. Ajánlatkérő jogosult az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőtől tájékoztatást kérni.

16. Az ajánlatok értékelése

Az ajánlatok értékelését az ajánlatok felbontását követően tíz munkanapon belül kell elvégezni az ajánlattételi felhívásban meghatározott bírálati szempontok szerint.

17. Ajánlatok érvényessége:

Ajánlatkérő megvizsgálja az ajánlatok érvényességét.

17.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a) az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) Ajánlattevőt az eljárásból kizárták, vagy nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;

- c) az ajánlat nem felel meg a felhívásban, a dokumentációban valamint a jogszabályokban és a Szabályzatban meghatározott egyéb követelményeknek.
- d) az Ajánlattevő, illetőleg alvállalkozója nem felel meg az összeférhetlenségi követelményeknek,
- e) ha a legalacsonyabb összegű ajánlati árat tartalmazó vagy a legkedvezőbb ajánlat is elérte a közbeszerzési értékhatárt
- f) meghívásos eljárás esetén nem az ajánlattételre felkért Ajánlattevő nyújtott be ajánlatot.
- g) valamelyik Ajánlattevőnek az eljárás tisztaságát, vagy a többi Ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt Ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt.

17.2 Ajánlatkérő az ajánlatot érvénytelennek nyilváníthatja:

- a) ha az ajánlat kirívóan alacsony ajánlati árat tartalmaz (kirívóan alacsony ajánlati ár alatt a beérkezett ajánlatok ajánlati árainak számtani közepétől lefelé 30 %-ot meghaladó mértékű eltérés értendő),
- b) ha az ajánlat egyéb lehetetlen, vagy kirívóan magas vagy kirívóan alacsony mértékű, vagy kirívóan aránytalan kötelezettségvállalást tartalmaz (kirívóan magas vagy kirívóan alacsony mértékű kötelezettségvállaláson a beérkezett ajánlatok egyéb kötelezettségvállalásainak számtani közepétől felfelé vagy lefelé 30 %-ot meghaladó mértékű eltérés értendő),
- c) ha a szolgáltatás-ellenszolgáltatás egymáshoz viszonyítva kirívóan aránytalan,
- d) az ajánlattételi felhívásra csak egy Ajánlattevőtől érkezett ajánlat.

18. Ajánlatok bírálata:

Ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat bírálja el.

Ha több Ajánlattevő nyújtott be érvényes és azonos összegű ajánlati árat tartalmazó vagy azonos pontszámot elért ajánlatot, akkor Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevőt sorsolással vagy az Ajánlattevőkkel való tárgyalás eredményeként választja ki.

19. Az eljárás eredménytelensége:

Az Ajánlatkérő fenntartja azt a jogát, hogy az eljárás során ajánlatot tett egyik Ajánlattevővel sem köt szerződést, és az eljárást indokolás nélkül a 17.1 és 17.2 pontban foglalt valamely ok fennállása esetén eredménytelennek minősítse.

19.1 Eredménytelen az eljárás, ha:

- a) nem érkezett ajánlat,
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek
- c) az értékelés során legkedvezőbbnek értékelt ajánlatban megjelölt ár vagy vállalkozási díj összege meghaladja a költségvetésben meghatározott előirányzatot, és az előirányzat módosítására vonatkozó javaslatot a képviselő-testület nem fogadja el.

19.2 Ajánlatkérő a beszerzési eljárást eredménytelennek nyilváníthatja, ha

- a) egyik Ajánlattevő sem tett Ajánlatkérő anyagi fedezete mértékére tekintettel megfelelő ajánlatot,
- b) a beszerzési eljárásban csak egy Ajánlattevőtől érkezett érvényes ajánlat.

20. Eredményhirdetés:

A nyertes Ajánlattevőnek az értékelés alapján történő kiválasztásáról Ajánlatkérő dönt. Ajánlatkérő a döntéséről a meghozatalát követő tíz munkanapon belül, tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalás befejezését követő öt munkanapon belül értesíti az Ajánlattevőket.

21. Szerződéskötés:

Ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével vagy – visszalépése esetén, ha annak lehetőségét az ajánlattételi felhívásban rögzítette – a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel kötheti meg a szerződést, vagy teljesítheti a megrendelést.

A nyertes Ajánlattevőt az ajánlattételi felhívásban megjelölt időpontig terheli szerződéskötési kötelezettség.

Ajánlattevőnek az ajánlat mellékleteként csatolnia kell a jelen kiírásban szereplő szerződéstervezetet kitöltve.

22. Ellenőrző lista:

Ajánlattételi nyilatkozat - aláírt
Aláírt Felolvasólap és Nyilatkozat , mely szerint Ajánlattevő felhívás és a kiírás feltételeit megismerte, azokat magára nézve kötelezőként, feltétel nélkül elfogadja, az abban foglaltaknak megfelelően kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti a megadott ajánlati áron.
Cégkivonat (e-cégjegyzékből)
Cégszerű aláírásra jogosult aláírási címpéldánya
Lapok sorszámozás, szignózása

Ajánlati ár szerepeltetése a felolvasó lapon
Referencia nyilatkozatok
Átláthatósági igazolás

Siófok, 2025.06.02.