

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

Közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység ellátására

Siófok Város Önkormányzata, mint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 5. § (1) bekezdése c) pontja ce) alpontja szerinti ajánlatkérő (a továbbiakban: Ajánlatkérő) beszerzési eljárást indít felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység igénybevételéhez.

1.) Ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma és e-mail címe:

Név: Siófok Város Önkormányzata
Cím: 8600 Siófok, Fő tér 1.
Telefonszám: 84/504-261
E-mail cím: beruhazas@siofok.hu
Képviseli: Dr. Lengyel Róbert polgármester

2.) A beszerzés tárgya és mennyisége

2.1.) „Siófok Város Önkormányzatának előre nem meghatározható közbeszerzési eljárásaiban történő közbeszerzési szaktanácsadási tevékenység ellátása”

Korábbi évek tapasztalatai alapján becsült mennyiség:

10 db, jellemzően uniós értékhatár alatti közbeszerzési eljárás / év.

Ebből: 4 db az uniós értékhatárt el nem érő becsült értékkel rendelkező beszerzési eljárás lefolytatása árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre,

2 db az uniós értékhatárt elérő becsült értékkel rendelkező beszerzési eljárás lefolytatása árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre,

3 db a 300.000.000.-Ft-ot el nem érő becsült értékkel rendelkező beszerzési eljárás lefolytatása építési beruházásra

1 db 300.000.000.-Ft feletti, de az uniós értékhatárt el nem érő becsült értékkel rendelkező beszerzési eljárás lefolytatása építési beruházásra

Egyszerre akár 2-3 eljárás is indulhat 1 hónapban.

2.2.) „Siófok Város Önkormányzatának konkrét közbeszerzési eljárásai lebonyolításához nem kapcsolódó közbeszerzési szaktanácsadási feladatok általános ellátása”

Ideértve többek között az esetenkénti személyes tanácsadást, telefonos és e-mailben történő egyeztetést, Ajánlatkérő esetenkénti megkereséseire adott állásfoglalást, szakértői választ, szakértői véleményt, amely nem a lefolytatandó közbeszerzési eljárásaihoz kapcsolódik, Ajánlatkérő tárgyévi beszerzéseinek áttekintését, éves közbeszerzési tervének elkészítését, módosítását, Közbeszerzési Szabályzatának éves felülvizsgálatát.

Korábbi évek tapasztalatai alapján becsült mennyiség:

30 óra tanácsadás, illetve képviselet.

3.) A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a beszerzési eljárást lefolytatják:

Megbízási keretszerződés keretében felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói, közbeszerzési lebonyolítási és egyéb közbeszerzési tanácsadói, szakértői feladatok ellátása.

A szerződéskötés feltétele Nyertes Ajánlattevő részéről átláthatósági nyilatkozat benyújtása a szerződés aláírásának időpontjáig.

4.) A szerződés időtartama, a teljesítés határideje:

A szerződéskötés tervezett ideje: 2026. március első hete.

Szerződéskötés előzetes feltétele, hogy Siófok Város Képviselő-testülete az ajánlatok bontását és kiértékelését követően megtárgyalja és elfogadja a „Siófok Város Önkormányzata részére közbeszerzési szaktanácsadói tevékenység ellátása” tárgyú előterjesztést.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:74. § (2) bekezdése alapján az ajánlattételi felhívásnak megfelelő, legkedvezőbb Ajánlattevővel a szerződéskötést megtagadja.

A szerződés 3 évre szól, amely 60 napos határidővel bármikor felmondható. A szerződés nem jelent kizárólagosságot.

A közbeszerzési eljárásokat a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti, az ajánlattételi felhívásban (és majd szerződésben) előírt határidőben kell lebonyolítani.

Ajánlatkérő tervezett közbeszerzési eljárásaihoz nem kapcsolódó közbeszerzési szaktanácsadási feladatok általános ellátását alkalmanként, a vonatkozó igény felmerülésekor kell teljesíteni.

5.) A teljesítés helye:

Nyertes Ajánlattevő a megbízási szerződésben meghatározott kötelezettségeit főszabály szerint saját székhelyén teljesíti, azonban Ajánlatkérő kifejezett igénye esetén a személyes részvételt is biztosítja Ajánlatkérő székhelyén. Az ezzel járó utazási költségeket a szaktanácsadói díj tartalmazza.

6.) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

6.1. *Közbeszerzési eljárások lebonyolítása:* Nyertes Ajánlattevő a feladatok ellátásáért közbeszerzési eljárásonként a Kbt. 3. § 23. pontja szerinti közbeszerzés megkezdésekor egy részszámlát és az eljárás lezárásakor egy végszámlát (50-50%) jogosult kiállítani. A fizetés utólag, számla ellenében, teljesítésigazolás csatolásával, a szabályosan kiállított számla kézhezvételét követően 30 napon belül, átutalással történik. A közbeszerzési eljárásokkal összefüggésben minden kapcsolódó költséget (hirdetményi díj, regisztrációs díj, közjegyzői díj, stb.) Ajánlatkérő visel.

Tárgyalásos eljárás esetén az eljárásért fizetett összeg a nettó alapidíj további 30%-ával, olyan eljárásban, ahol több részajánlati kör van, részajánlati körönként további 40.000 Ft+Áfa/részajánlati kör összeggel emelkedik, azzal, hogy több részajánlati kör esetén sem érheti el az így számított díj az alapidíj 200%-át, még tárgyalásos eljárás esetén sem.

6.2. *Általános közbeszerzési szaktanácsadói díj:* Nyertes Ajánlattevő jelen ajánlattételi felhívás 2.2. pontjában részletezett, tervezett közbeszerzési eljáráshoz nem kapcsolódó általános jellegű közbeszerzési szaktanácsadási feladatokat óra átalánydíj fejében látja el, amelynek fizetése havonta utólag, Ajánlatkérő által kiadott teljesítésigazolás alapján kiállított számla ellenében, átutalással történik.

6.3. Felek megállapodnak abban, hogy Nyertes Ajánlattevőt szerződéskötést követően a közbeszerzési eljárás eredménytelensége esetén az alábbi díjazás illeti meg:

Amennyiben a közbeszerzési eljárás azért eredménytelen, mert:

- a.) nem érkezett be ajánlat/jelentkezés (a Kbt. 75. § (1) bekezdés a) pontja) vagy
- b.) nem érkezett be legalább 2 db ajánlat/jelentkezés, (a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja) vagy
- c) a felhívást Ajánlatkérő az ajánlattételi / részvételi határidő lejártá előtt visszavonja, Nyertes Ajánlattevő az adott eljárásfajtára meghatározott alapidíj 70 %-ának megfelelő összegű megbízási díjra jogosult. Amennyiben ugyanazon tárgyban újabb közbeszerzési eljárás kiírására kerül sor és a közbeszerzési dokumentumok lényeges módosítására nincs szükség, úgy abban az esetben Nyertes Ajánlattevő az új eljárás lefolytatásáért az eljárásonként meghatározott alapidíj 70 %-ára és a korrekciós tételeknek megfelelő összegű megbízási díjra lesz jogosult.

Amennyiben a közbeszerzési eljárás egyéb okból eredménytelen, úgy Nyertes Ajánlattevő a teljes megbízási díjra jogosult. Amennyiben ugyanazon tárgyban újabb közbeszerzési eljárás kiírására kerül sor és a közbeszerzési dokumentumok lényeges módosítására nincs szükség, úgy abban az esetben Nyertes Ajánlattevő az új eljárás lefolytatásáért az adott eljárásfajtára meghatározott alapidíj 70 %-ának és a korrekciós tételeknek megfelelő összegű megbízási díjra lesz jogosult.

7.) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot, valamint a részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:

Többváltozatú, illetve részajánlattételre nincs lehetőség. A felhívás tárgya olyan komplex szolgáltatás (tanácsadás, lebonyolítás), amely szakmai szempontból nem bontható részekre.

8.) Az ajánlatok értékelési szempontja:

A feladatok ellátására vonatkozó megbízási díjat **nettó, Áfa, bruttó** bontásban kérjük megadni. Az ajánlattétel, az elszámolás és a kifizetés pénzneme: HUF. Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb ár értékelési szempontja alapján értékeli, *a 2. fejezetben megadott darabszámokat és a megajánlott ajánlati egységárakat alapul véve.*

Az árajánlatot a csatolt felolvasólapon a következőkre vonatkozóan kell megadni:

- 1.) Az uniós értékhatárt el nem érő becsült értékkel rendelkező beszerzési eljárás lefolytatása árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre
- 2.) Az uniós értékhatárt elérő becsült értékkel rendelkező beszerzési eljárás lefolytatása árubeszerzésre és szolgáltatás megrendelésre
- 3.) A 300.000.000 Ft-ot el nem érő becsült értékkel rendelkező beszerzési eljárás lefolytatása építési beruházásra
- 4.) 300.000.000 Ft feletti, de az uniós értékhatárt el nem érő becsült értékkel rendelkező beszerzési eljárás lefolytatása építési beruházásra
- 5.) közbeszerzési szaktanácsadói óradíj összege

9.) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

9.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság	
<i>Az Ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi és gazdasági alkalmasságát az alábbi dokumentumok benyújtásával tartozik igazolni (igazolási mód):</i>	<i>Az Ajánlattevőre vonatkozó, a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi-gazdasági alkalmasságot kizáró tényező (az alkalmasság minimumkövetelménye):</i>
- Cégszerűen aláírt nyilatkozat, hogy nincs az Ajánlattevőnek lejárt adó-, vámfizetési és/vagy társadalombiztosítási járulék-fizetési kötelezettsége, ide értve Siófok Város tekintetében a helyi adófizetési kötelezettséget is. (I. sz. nyilatkozat) A Nyertes Ajánlattevő a szerződéskötéskor köztartozás mentességről szóló igazolást köteles bemutatni, amennyiben nincs rajta a köztartozás mentes adatbázisban. A helyi adó tekintetében az Ajánlatkérő a saját nyilvántartásában ellenőrzi az alkalmasságnak való megfelelést.	- Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha lejárt adó-, vámfizetési és/vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettsége van, ide értve Siófok Város tekintetében a helyi adófizetési kötelezettséget is.
Amennyiben az Ajánlattevő cégkivonata a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon nem érhető el, akkor csatolandó az Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata, hogy személyes joga szerinti hasonló eljárás ellene nincs folyamatban, illetve személyes joga szerint nincs hasonló helyzetben.	- Alkalmatlan, ha végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van.

9.2. Egyéb alkalmassági feltétel	
- Rendelkezzen akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékben szereplő szakemberrel. Az ajánlatban meg kell adni a teljesítésbe bevonni kívánt szakember névjegyzéki számát. Az alkalmasságnak való megfelelést az Ajánlatkérő a KH honlapján ellenőrzi.	- Alkalmatlan, ha nem rendelkezik legalább 1 fő akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói névjegyzékben szereplő szakemberrel.

10.) Az ajánlattételi határidő és az ajánlatok leadásának módja:

Ajánlatkérő ajánlatot kizárólag csak papír alapon, zárt, kettős borítékban fogad be. A borítékra kérjük ráírni a következőt: „Ajánlat közbeszerzési szaktanácsadási tevékenységre. Az ajánlat a boríték bontásig nem bontható fel!”

Az ajánlathoz kérjük csatolni a kitöltött felolvasólapot, a kért nyilatkozatokat és a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szakértő(k) lajstromszámát.

Az elektronikus formában beadott ajánlat érvénytelen.

Határidő: 2026. január 23. 10.00 óra

11.) Az ajánlatok bontásának helye és ideje:

Helye: 8600 Siófok, Fő tér 1., I. em. 118. ajtó (Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály)

Ideje: 2026. január 23. 10.15 óra

Az ajánlat akkor tekintendő benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidőig a benyújtás helyére megérkezik.

Az eredményhirdetésről az Ajánlatkérő az Ajánlattevőket elektronikus levélben (e-mail) értesíti.

12.) Az ajánlattétel nyelve (nyelvei), annak feltüntetése, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat: magyar nyelven

13.) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: 60 nap

14.) Az ajánlati biztosíték előírására, valamint a szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk:

Ajánlatkérő ajánlati biztosítékot nem ír elő. Szerződéskötést követő szerződésszegés esetén Nyertes Ajánlattevő vállalja, hogy a szerződéses határidők szerinti neki felróható késedelmes vagy hibás teljesítése esetén a késedelemmel vagy hibás teljesítéssel érintett közbeszerzési eljárásra megajánlott nettó megbízási díj 2 %/ nap kötbért fizet.

15.) A tárgyalás:

Az eljárás kiírója a beküldött ajánlati anyagok alapján dönt, tárgyalást nem tart.

16.) Egyéb információk, kikötések:

16.1. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét 1 alkalommal, teljes körben biztosítja.

16.2. Nyertes Ajánlattevő által ellátandó feladatok:

a.) az Ajánlatkérővel közösen a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő, az egyes közbeszerzési eljárások típusának meghatározása az eljárások megindításakor rendelkezésre álló információk alapján; figyelemmel a részekre bontás tilalmára is;

b.) az eljárások előkészítése során együttműködés az eljárás tárgya szerinti pénzügyi, jogi és/vagy egyéb szakértelmet biztosító személyekkel, szervezetekkel (a továbbiakban: az Ajánlatkérő oldalán bevont személyek), azoknak a közbeszerzési eljárás előkészítése során történő szakmai támogatása, közbeszerzés jogi tanácsadás keretében;

c.) az Ajánlatkérő oldalán bevont személyek részéről kidolgozott, a jogszabályoknak megfelelő tartalommal összeállított műszaki, szakmai, jogi és pénzügyi dokumentációk, információk alapján az eljárások fajtájához igazodó összefoglaló tájékoztatásnak, az eljárást megindító felhívás(ok)nak és az egyéb közbeszerzési dokumentumoknak közbeszerzési jogi előkészítése és az Ajánlatkérő részére történő megküldése a dokumentációk (információk) kézhezvételét követő legkésőbb 15 munkanapon belül;

d.) az Ajánlatkérő által elfogadott, eljárást megindító felhívás vagy összefoglaló tájékoztatás feladása az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben (a továbbiakban: EKR), vagy a hirdetmény ellenőrzésének kezdeményezése a végleges közbeszerzési dokumentumok elfogadásáról történő értesítést követő 3 munkanapon belül; az előzetes hirdetményellenőrzés során kibocsátott hiánypótlási felhívásban foglaltak teljesítése az Ajánlatkérő közreműködésével, a hiánypótlás összeállítása a hiánypótlási felhívásban megadott határidőn belül;

e.) az összefoglaló tájékoztatással induló eljárás esetén az összefoglaló tájékoztatás megküldésével egyidejűleg az EKR rendszerben legalább három gazdasági szereplő nevének és címének feltüntetése, amelyeknek az eljárást megindító felhívás az Ajánlatkérő döntése alapján megküldésre kerül;

f.) az összefoglaló tájékoztatással induló közbeszerzési eljárásban az Ajánlatkérő által elfogadott felhívásnak EKR rendszeren keresztül történő megküldése az érdeklődésüket kifejező és az Ajánlatkérő által megjelölt gazdasági szereplők számára az érdeklődés kifejezésére meghatározott határidő lejártát követő 3 munkanapon belül;

g.) az eljárás(ok) során az EKR rendszeren keresztül beérkező ajánlattevői/jelentkezői kérdések kezelése, továbbítása az Ajánlatkérő oldaláról bevont személyek részére, a közbeszerzés jogi jellegű kérdésekre való válaszok elkészítése, a műszaki-, szakmai-, pénzügyi és a beszerzés tárgyához kapcsolódó közbeszerzés jogi természetű válaszok elkészítésében való segítségnyújtás és az Ajánlatkérő által elfogadott válaszoknak az EKR rendszeren keresztül történő megválaszolása;

h.) a beérkezett ajánlatoknak/jelentkezéseknek az EKR által végzett bontását követően a bontási jegyzőkönyv jóváhagyása az EKR rendszerben, annak haladéktalan továbbítása az Ajánlatkérő felé is;

i.) az EKR rendszeren keresztül beérkezett jelentkezések/ajánlatok továbbítása az eljárásban az Ajánlatkérő oldaláról bevont személyek részére;

j.) amennyiben szükséges az ajánlattevők közötti sorrend megállapításához, hiánypótlási felhívás (felvilágosítás kérés) elkészítése és azoknak az ajánlattevők részére történő megküldése az ajánlatok beérkezését követő 7 munkanapon belül;

k.) amennyiben szükséges közbenső ajánlatkérői döntés, úgy az ehhez szükséges bírálati - értékelési anyagok előkészítése, a sorrend megállapítására vonatkozó hiánypótlások beérkeztetését követő 5 munkanapon belül;

l.) a beérkezett ajánlatok/jelentkezések kiértékelésében való közreműködés, ennek keretében közbeszerzés - jogi javaslat készítése az Ajánlatkérő részére, az esetleges közbeszerzés - jogi természetű hiánypótlásokra, felvilágosítás kérésekre, az ajánlatok/jelentkezések beérkezését követő 11 munkanapon belül (amennyiben a sorrend megállapításához hiánypótlás (felvilágosítás kérés) kiküldése szükséges, úgy a sorrendet megállapító ajánlatkérői döntéstől számítódik a fenti határidő);

m.) az Ajánlatkérővel leegyeztetett hiánypótlási felhívások (felvilágosítás kérések) megküldése az EKR rendszeren keresztül legkésőbb 2 munkanapon belül az ajánlattevők/jelentkezők részére;

n.) a beérkezett hiánypótlások továbbítása az ajánlatok/jelentkezések értékelését végző, az Ajánlatkérő oldaláról bevont személyek részére, továbbá a beérkezett hiánypótlások közbeszerzési szempontból történő kiértékelése legkésőbb a hiánypótlások beérkezését követő 6 munkanapon belül;

o.) tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalások előtt tartandó bírálati anyagok előkészítése legkésőbb a hiánypótlások beérkezését követő 5 munkanapon belül; szükség esetén az érintett ajánlattevők tárgyalás előtti ajánlatkérői döntésről történő értesítése az EKR rendszeren keresztül;

p.) tárgyalásos eljárás esetén az ajánlattevőkkel történő tárgyalások levezetése az Ajánlatkérő székhelyén, jelenléti ív, jegyzőkönyv készítése, valamint ezek megküldése az EKR rendszeren keresztül;

q.) tárgyalásos eljárás esetén a végleges ajánlatok kiértékelésében való közreműködés, ennek keretében közbeszerzési jogi javaslat készítése az Ajánlatkérő részére, az esetleges közbeszerzési természetű hiánypótlásokra, a végleges ajánlatok közbeszerzési szempontból történő kiértékelése az ajánlatok beérkezését követő legkésőbb 6 munkanapon belül;

r.) amennyiben a közbeszerzési eljárás során alkalmassági feltétel került meghatározásra, és/vagy a Kbt. 69. § (4) bekezdés szerint a legkedvezőbbnek tekinthető Ajánlattevőtől a kizáró okok igazolására további nyilatkozatok, okiratok bekérése szükséges, ezen felkérés elkészítése és megküldése az érintett Ajánlattevőnek a hiánypótlások beérkezését követő 3 munkanapon belül,

s.) a legkedvezőbbnek tekinthető Ajánlattevő által becsatolt igazolások, nyilatkozatok kiértékelésében való közreműködés, amennyiben szükséges, hiánypótlási felhívás (felvilágosítás kérés) elkészítése, az igazolások, nyilatkozatok beérkezését követő 6 munkanapon belül;

t.) a legkedvezőbbnek tekinthető Ajánlattevőtől beérkezett hiánypótlás közbeszerzés jogi megfelelőségének vizsgálata, ha szükséges újabb hiánypótlás (felvilágosítás kérés) összeállítása és kiküldése hiánypótlás beérkezését követő 6 munkanapon belül;

u.) az eljárás eredményére, a Nyertes Ajánlattevő személyére vonatkozó döntés előkészítő közbeszerzési szakvélemény összeállítása és az Ajánlatkérő oldaláról bevont személyek által megküldött (műszaki, szakmai, pénzügyi és jogi szempontú) értékelési anyagok alapján az ajánlatkérői döntéshez szükséges bírálati - értékelési anyagok előkészítése a hiánypótlás beérkezését követő 6 munkanapon belül;

v.) az érintett ajánlattevők kiértékelése az Ajánlatkérő eljárást lezáró döntéséről, összegezés elkészítése és megküldése az EKR rendszeren keresztül a Kbt.-ben rögzített határidőn belül;

w.) az eljárások eredményéről szóló tájékoztató elkészítése és az EKR rendszeren keresztül történő feladása a Kbt.-ben rögzített határidőn belül;

x.) a Nyertes Ajánlattevő adatai alapján a szerződés véglegesítése a Nyertes Ajánlattevővel, valamint az Ajánlatkérővel történő leegyeztetése elektronikus levél formájában; (a szerződés aláírása nem képezi Nyertes Ajánlattevő feladatát), a megkötött szerződés feltöltése az EKR és a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárba (a továbbiakban: CoRe);

y.) az esetleges szerződés módosítások előkészítésében történő, a közbeszerzési szaktanácsadói közreműködés, a módosítások, illetve a kapcsolódó hirdetmény feltöltése, feladása; a szerződések teljesítéséről szóló tájékoztató feladása (feltöltése);

z.) a közbeszerzési eljárások és szerződésmódosítások külső szervezetek általi ellenőrzése során történő közreműködés, a jogorvoslati eljárások során történő közreműködés, Ajánlatkérő képviselte jogorvoslati eljárásokban, - közreműködés a jogorvoslati eljárásokkal kapcsolatos perekben.

16.3. Nyertes Ajánlattevő által ellátandó feladatok az elektronikus jóváhagyást illetően az alábbi dokumentumokra:

a.) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és - a műszaki leírás, műszaki tervdokumentáció és az árazatlan költségvetés kivételével - a közbeszerzési dokumentumokat,

- b.) elektronikusan benyújtott és felbontott ajánlatok esetében - az EKR által generált bontási jegyzőkönyv kivételével - a bontási jegyzőkönyvet, a bírálóbizottsági munkáról készült jegyzőkönyvet és
- c.) az összegezést, összegezéseket.

16.4. Nyertes Ajánlattevő felelősségvállalása

- a.) Nyertes Ajánlattevő szaktanácsadója köteles az általa elvégzett feladatok tekintetében a jelen szerződésben meghatározottak szerinti felelősséget vállalni;
- b.) Nyertes Ajánlattevő szaktanácsadói tevékenységének ellátása során a Ptk.-ban foglaltak alapján, de az ajánlattételi felhívásban (és majd szerződésben) szabályozottak szerint tartozik felelősséggel;
- c.) Nyertes Ajánlattevő, mint felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a közbeszerzési eljárás szakszerű lefolytatását segíti elő. Ennek keretében biztosítja a közbeszerzési eljárás előkészítése és lefolytatása során a közbeszerzési szakértelmet és szorosan együttműködik Ajánlatkérő oldalán bevont, az eljárás tárgya szerinti pénzügyi, jogi vagy egyéb szakértelmet biztosító személyekkel, szervezetekkel, azok közbeszerzési tevékenységét segíti;
- d.) Nyertes Ajánlattevő a közbeszerzési eljárással kapcsolatos valamennyi feladata vonatkozásában kizárólag a közbeszerzési szakértelem biztosításáért felel;
- e.) a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Korm. rendelet 21. § (9) bekezdése alapján ellenjegyzendő iratok nem közbeszerzési jogi vonatkozású (pl.: műszaki, szakmai, pénzügyi, a beszerzés tárgya szerinti jogi) tartalmára, szakszerűségére az ellenjegyzés és annak jogkövetkezményei nem alkalmazhatóak, így az abból eredő esetleges hátrányos következményekért sem a Nyertes Ajánlattevővel, sem az általa bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben semmilyen igény nem érvényesíthető;
- f.) egyebekben, amennyiben a Nyertes Ajánlattevő a jogszabálysértésre/szakszerűtlenségre az ellenjegyzendő irat vonatkozásában az Ajánlatkérő figyelmét felhívta, de az Ajánlatkérő az utasítását fenntartja, akkor a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzését azzal adja meg, hogy feltünteti az esetleges kifogásait. Ez nem jelent a Nyertes Ajánlattevő vonatkozásában szerződésszegést. Ezen esetben az ellenjegyzés csak a kifogással nem érintett tartalomra vonatkozik és nem lehet a Nyertes Ajánlattevővel/felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadóval szemben a kifogásolt tartalom miatt igényt érvényesíteni. Jelen pontban foglaltak megfelelően irányadóak abban az esetben is, ha nem kell ellenjegyzést alkalmazni;
- g.) nem felel a Nyertes Ajánlattevő a közbeszerzési eljárás során a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső (így különösen az eljárás tárgya szerinti, műszaki-szakmai, piacismereti, pénzügyi és jogi szakértelem körébe eső) közbeszerzési tevékenységek teljesítésének szakszerűségéért és megfelelőségéért;
- h.) Nyertes Ajánlattevő feladatát képezi ugyanakkor és a felelőssége is fennáll, a- tekintetben, hogy az általa nyújtott szaktanácsadói tevékenység keretében ismertesse azon Kbt. és annak végrehajtási rendeletei által szabályozott követelményeket, amelyeket a nem közbeszerzési szakértelem körébe eső személyeknek és szervezeteknek a közbeszerzési tevékenységük során az általuk biztosított szakértelem körében be kell tartaniuk;
- i.) Nyertes Ajánlattevő által lefolytatandó közbeszerzési eljárásokban a Nyertes Ajánlattevő kizárólag a közbeszerzési eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumok, eljárási cselekmények - közbeszerzési jogi szempontú - szakszerűségéért és a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályoknak való megfeleléséért felel;
- j.) Nyertes Ajánlattevő felelőssége nem terjed ki a közbeszerzési eljárás előkészítése során megvalósuló olyan cselekményekre, mint például az előzetes piackutatás és annak dokumentálása, amelyet nem a Nyertes Ajánlattevő végzett el, a Kbt. 28. § (2) bekezdése szerinti eljárás becsült értékének a megállapítása és annak dokumentálása, az előkészítésbe, az Ajánlatkérő oldalán bevonandó személyek kiválasztása, az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplők kiválasztása stb., továbbá az eredményhirdetést, illetve eredményes eljárás esetén a szerződés megkötését követő cselekményekre, (kivételt képeznek ez alól azon szerződésmódosítások, amelyekben a Nyertes Ajánlattevő is részt vett) valamint az eljárás során keletkezett anyagok (felhívás, dokumentációk, beérkezett ajánlatok, jelentkezések, kiegészítő tájékoztatások stb.) nem közbeszerzés jogi szempontból történő, szakmai, műszaki, jogi, pénzügyi véleményezésére, előkészítésére;

k.) Nyertes Ajánlattevő felelőssége nem áll fenn, ha az eljárás során Ajánlatkérő téves vagy nem megfelelő adatszolgáltatása miatt az eljárási forma, a beszerzés becsült értéke, műszaki-szakmai, a beszerzés tárgyához kapcsolódó jogi tartalom, és/vagy egyéb szerződéses feltétel nem megfelelően kerül megállapításra, valamint a Nyertes Ajánlattevőt nem terheli felelősség az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott információkon alapuló téves vagy nem megfelelő következtetésekért;

l.) Nyertes Ajánlattevő felelőssége ugyanakkor beáll abban az esetben, amennyiben közbeszerzési jogilag szakszerűtlen eljárása, tanácsa folytán kár éri az Ajánlatkérőt;

m.) kár alatt a Felek a jogorvoslati eljárásban kiszabott, a Közbeszerzési Döntőbizottság, és/vagy a bíróság által jogerősen megítélt bírságot (és az igazságszolgáltatási díj összegét) értik;

n.) Nyertes Ajánlattevő vállalja, hogy amennyiben Ajánlatkérővel szemben esetlegesen bírság kiszabására kerül sor, amely bírság kiszabásának oka a Nyertes Ajánlattevő közbeszerzési jogilag szakszerűtlen eljárására, illetve szaktanácsadására visszavezethető, úgy a Nyertes Ajánlattevő a jogerősen megítélt bírság és az igazságszolgáltatási díj összegét kártérítés keretében megtéríti az Ajánlatkérő részére;

o.) Nyertes Ajánlattevő kártérítési felelőssége minden esetben legfeljebb a felelősségbiztosításának terhére elszámolható mértékig terjed (a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységgel kapcsolatosan okozott kár esetén káreseményenként min. 25 millió, évente min. 50 millió Ft összeg erejéig), azzal, hogy a kártérítés mértéke nem haladhatja meg az adott közbeszerzési eljárás tekintetében a Nyertes Ajánlattevőt megillető nettó megbízási díj mértékét. A Nyertes Ajánlattevő ezt meghaladó mértékű kártérítésre nem köteles. A Felek rögzítik, hogy a megbízási díj összegének megállapításánál figyelemmel lesznek a megbízotti felelősség korlátozására;

p.) Nyertes Ajánlattevő kiköti, Ajánlatkérő pedig elfogadja, hogy az itt részletezettek felül, más, a vagyonban beállt értékcsökkenés, és/vagy egyéb vagyoni hátrány és/ vagy elmaradt vagyoni előny és/vagy egyéb ezekkel összefüggő költségek megtérítéséért a Nyertes Ajánlattevő felelőssége nem áll fenn;

q.) Ajánlatkérő köteles biztosítani, hogy esetleges marasztalás esetén vagy egyéb, Ajánlatkérő vagy Nyertes Ajánlattevő számára kedvezőtlen esemény esetén a Nyertes Ajánlattevő akár saját költségén is jogosult legyen bármely szerv vagy hatóság előtt eljárni, peres vagy nem peres eljárást kezdeményezni;

r.) a Nyertes Ajánlattevő felelőssége csak abban az esetben áll meg, ha az Ajánlatkérő a Nyertes Ajánlattevő bevonásával minden jogi lehetőséget kimerített és ezt követően jogerősen marasztalják az Ajánlatkérőt;

s.) a Felek megállapodtak abban, hogy amennyiben a jogsértés megtörténtét maga a Nyertes Ajánlattevő sem vitatja és a marasztaló döntés megváltoztatására lehetőséget nem lát, a Nyertes Ajánlattevő a további felesleges költségek elkerülése érdekében jogosult úgy dönteni, hogy nem él a jogorvoslat lehetőségével. Az Ajánlatkérőnek ebben az esetben is jogában áll a Nyertes Ajánlattevő döntését felülbírálni és a költségek viselése mellett a jogorvoslati lehetőségeket kimeríteni;

t.) a Felek megállapodtak abban is, hogy amennyiben a közbeszerzés jogi jogsértés megtörténtét a Nyertes Ajánlattevő maga sem vitatja és a jogsértés megállapítására irányuló hatósági eljárás(ok)ra olyan időpontban kerül sor, amikor a jogsértő helyzet részben vagy egészben még orvosolható, a Felek kötelesek minden lehetséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a kiszabandó bírság összege a lehető legkisebb legyen;

u.) ennek keretében az Ajánlatkérő vállalja, hogy azon eljárások esetében, ahol folyamatba épített minőségellenőrzés van, ott a támogató tartalmú tanúsítvány kiadását megelőzően az eljárást lezáró szerződést nem köti meg;

v.) Nyertes Ajánlattevő az Ajánlatkérő jogsértő döntése esetén köteles ennek tényére az Ajánlatkérő figyelmét írásban (e-mail, fax, postai levél) felhívni. A Nyertes Ajánlattevő figyelmeztetése ellenére történő jogsértés esetén, a Nyertes Ajánlattevő jogosult az Ajánlatkérőnél döntése szerint a megbízást az Ajánlatkérő utasításának megfelelően ellátni azzal, hogy ebben az esetben a jogkövetkezményekért a Nyertes Ajánlattevőt felelősség a továbbiakban nem terheli;

17. Kapcsolattartó neve, elérhetősége:

Papp László

Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztályvezető

Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal

8600 Siófok, Fő tér 1.

84/504-261

20/418-3059

papp.laszlo@siofok.hu