



Siófok Város Gondozási Központja
8600 Siófok, Korányi S. u. 1/A.
Tel.: 06 84 311-013
e-mail: siofokgondozasikozpont@gmail.com

HÁZIREND

NAPPALI MELEGEDŐ

ÉJJELI MENEDÉKHELY

VÁROSI KONYHA

TARTALOM

I. Általános rendelkezések	5
1.1. A házirend célja	5
1.2. A szolgáltatások célja	5
1.3. Alapvető feladat	6
1.4. Általános szabály	6
1.5. A házirend hatálya	6
II. Adatvédelem és adatkezelés	6
III. A szolgáltatások igénybevételének általános feltételei	6
IV. Együttélés szabályai	6
4.1. Általános szabályok	6
4.2. A házirend súlyos megsértésének minősül	7
V. A Nappali Melegedő igénybevételének rendje	8
5.1. Igénybevétel feltételei	9
5.2. Az ellátás megkezdésekor az intézmény tájékoztatás nyújt	9
5.3. A Nappali Melegedő által vezetett nyilvántartások tartalma	9
5.4. A Nappali Melegedőben igénybevehető szolgáltatások	9
5.5. A szolgáltatást igénybe vevők jogosultságai	10
VI. Éjjeli Menedékhely igénybevételének rendje	10
6.1. Igénybevétel feltételei	10
6.2. Igénybevétel módja	10
6.3. Az ellátás megkezdésekor az intézmény tájékoztatás nyújt	11
6.4. Az Éjjeli Menedékhely által vezetett nyilvántartások tartalma	11
6.5. Az Éjjeli Menedékhely által biztosított szolgáltatások	11
6.6. Nyújtott szakmai szolgáltatások köre	11
6.7. Intézményi jogviszony megszüntetése	12
VII. Együttélés szabályai	12
7.1. Általános szabályok	12
VIII. Intézményből való eltávozás és visszatérés rendje	13
8.1. Nappali Melegedő	13
8.2. Éjjeli Menedékhely	13
8.3. Városi konyha	13
IX. Az ellátásban részesülő személyek egymás közötti, valamint a hozzátartozóikkal való kapcsolattartás szabályai	13
X. Az intézménybe bevihető személyes tárgyak köre	14
XI. Az érték és vagyonmegőrzésre átvett tárgyak átvételének és kiadásának szabályai	14
XII. Ruházattal, textiliával, tisztálkodási szerekkel való ellátás, valamint a ruházat és	

textíliának tisztításának rendje a Nappali Melegedőben, Éjjeli Menedékhelyen	14
XIII. Intézményi jogviszony megszüntetése	14
XIV. Az egyéni és közösségi vallásgyakorlásra vonatkozó szabályok	15
XV. Az intézmény alapfeladatát meghaladó programok, szolgáltatások köre és térítési díja	15
XVI. Tűzbiztonság	15
XVII. Egészségügyi ellátás	15
XVIII. Városi Konyha igénybevételének rendje	16
18.1. Igénybevétel feltételei	16
XIX. Ellátottak érdekvédelme	16
19.1. Panaszkezelés	16
19.2. Ellátottjogi képviselő	16
XX. A szociális szolgáltatásokat végzők jogai	16
XXI. Kártérítési kötelezettség	17
XXII. Záradék	17

HÁZIREND

Siófok Város Gondozási Központja Nappali Melegedő, Éjjeli Menedékhely, Városi konyha Telephely: 8600 Siófok, Bajcsy-Zsilinszky utca 224.

A **Házirend** a Nappali Melegedő, Éjjeli Menedékhely és a Városi konyha vonatkozásában az ellátást igénybe vevők nyugalmát, a szolgáltatások körét, az épület és berendezéseinek védelmét, illetve a rendeltetésszerű használatát szolgálja. Szabályainak betartása az ellátást igénybe vevőkre, látogatókra és az intézmény munkavállalóira nézve egyaránt kötelező. A szolgáltatásokat minden a Házirendet betartó rászoruló személy igénybe veheti, aki nem áll kitiltás hatálya alatt. A Házirendet ki kell függeszteni és ismertetni az igénybevételt megelőzően az igénybe vevővel. A Házirend az igénybevétellel elfogadottnak tekinthető, a munkatársakkal és a többi elláttal a kliensek vállalják az együttműködést és az együttélés szabályainak betartását. A szociális ellátások igénybevétele önkéntes és ingyenes.

A Házirend

- a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I.7) SzCsM rendelet
- a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet
- a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény
- Siófok Város Önkormányzata Képviselő-testületének 34/2016. (XII. 19.) önkormányzati rendelete alapján készült.

I. Általános rendelkezések

1.1. A házirend célja:

A házirend célja, a jogszabályi előírásoknak megfelelően az intézmény belső rendjének meghatározása, biztosítása mellett tájékoztatást nyújtson az intézmény szolgáltatásait igénybe vevők ellátási feltételeiről, az együttélés szabályairól, magatartási szabályokról, az intézményből való eltávozás és visszatérés rendjéről, az ellátásban részesülő személyek egymás közötti, valamint a hozzátartozóikkal való kapcsolattartásának szabályairól, az intézménybe bevihető személyes használati tárgyak köréről, az érték- és vagyonomegőrzésre átvett tárgyak átvételének és kiadásának szabályairól, az intézményi jogviszony megszűnésének szabályairól, az egyéni és a közösségi vallásgyakorlásra vonatkozó szabályokról, az intézmény alapfeladatát meghaladó programok, szolgáltatások köréről, az intézmény berendezési és felszerelési tárgyainak használatára vonatkozó előírásokról. A Házirend mindenki számára fontos iránymutató, amely megköveteli a közösségi együttélés általános szabályainak megtartását, a szolgáltatást igénybe vevők és a munkavállalók egymás iránti kölcsönös megbecsülését, valamint az intézményi vagyon védelmét, a berendezési és felszerelési tárgyak használatára vonatkozó előírások betartását.

1.2. A szolgáltatások célja:

A lakhatás nélkül maradt, valamint a hajléktalansággal veszélyeztetett személyek társadalmi kirekesztésének lehetőség szerinti megelőzése, megszüntetése, életminőségük javítása, képessé tenni, motiválni a klienseket az önálló életvitelre, munkahely, lakhatás létesítésére.

A célok megvalósítása a szociális munka módszereivel történik.

1.3. Alapvető feladat:

Az élet védelme és az ellátottak társadalmi (re)integrációhoz való hozzásegítése.

1.4. Általános szabály:

A hajléktalan ellátásban dolgozóknak **szigorúan tilos** pénzt, egyéb értéket, ajándékot elfogadniuk, valamint az ellátottaknak pénzt adniuk, kölcsön formájában sem! Ezen kívül semmiféle üzletet (adás-vételt) nem köthetnek egymással.

1.5. A házirend hatálya kiterjed:

Siófok Város Gondozási Központja 8600 Siófok, Bajcsy-Zs. u. 224. szám alatti telephelyén működő

- **Nappali Melegedő (35 férőhely)**
- **Éjjeli Menedékhely (45 férőhely)**
- **Városi Konyha (40 adag étel)**

szolgáltatásait igénybe vevőkre, a látogatókra, valamint a munkatársakra.

II. Adatvédelem és adatkezelés

Az Adatvédelmi és adatkezelési tájékoztató az intézményben jól látható és mindenki számára elérhető helyen található kifüggesztve az adatvédelmi tisztségviselő elérhetőségével együtt.

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet értelmében a jogszabály meghatározza az alapvető nyilvántartási és jelentési kötelezettségeket.

III. A szolgáltatások igénybevételének általános feltételei

- negatív tüdőszűrő és bőrgyógyászati szűrővizsgálati lelet
- háziorvosi igazolás arról, hogy fertőző betegségben nem szenved, közösségbe mehet
- 18. évet betöltött személy, képes az önellátásra és a közösségi együttélés szabályainak betartására

A kliensek az első érkezést követő 5 munkanapon belül kötelesek megjelenni a szűrővizsgálatokon. Az ellátottak élőködővel való fertőzöttségének szűrését már az első érkezés alkalmával az ügyeletes dolgozók ellenőrzik, ezen kívül havonta alkalmasszerűen. Minden igénybe vevőt azonos jogok és kötelezettségek illetnek meg.

Törekedniük kell egymás tiszteletben tartására és az együttélés általánosan elfogadott normáinak betartására.

Az intézmény rendjének, tisztaságának és higiéniájának megőrzése minden igénybe vevő érdeke és kötelezettsége, valamint állatot behozni tilos.

IV. Együttélés szabályai

4.1. Általános szabályok:

- Valamennyi igénybe vevő ellátottnak és munkavállalónak az egymáshoz való viszonya a személyiség alapvető tiszteletére épül. Elvárás a kölcsönös udvariasság, megértés, tolerancia.
- Az intézmény által nyújtott valamennyi szolgáltatás igénylésekor az ellátottak kötelesek a szociális munkatársnál, vagy segítőnél nyilvántartásba vétel céljából megjelenni, a kitöltendő

nyilatkozatokat, házirendet megismerni, aláírni.

- A szolgáltatást igénybe vevők kötelesek a Házirendben foglaltakat betartani, a berendezési tárgyakat rendeltetésük szerint használni. A személyes használatra átadott tárgyakért anyagi felelősséggel tartoznak.
- Az intézménybe érkezőknek annak területén telefonnal, vagy más hang- és képrögzítésre alkalmas eszközzel felvételt, fotót készíteni előzetes írásbeli engedély kérése és az engedély megadása nélkül tilos. Engedélyt az intézményvezető adhat írásban.
- A munkavállaló az ellátottaktól sem pénzbeli, sem természetbeni ellenszolgáltatást nem fogadhat el.
- A munkavállaló, az ellátott tanújaként semmilyen hivatalos ügyiratot nem írhat alá.
- Az intézmény munkavállalói kötelesek munkakörükből és hivatásukból adódóan figyelmes, udvarias, az ellátottak közösségi beilleszkedését segítő magatartást tanúsítani.
- Az intézmény területéről intézményi tulajdont kivinni tilos, amit ellenőrizhet a munkatárs.
- A rendre és tisztaságra ügyelni kell, a széthagyott tárgyak kidobásra kerülnek.
- Az igénybe vevőknek ügyelniük kell arra, hogy magatartásukkal, tevékenységeikkel az intézmény rendjét és környezetét ne zavarják.
- Az igénybe vevő nem tanúsíthat antiszociális magatartást sem más igénybe vevővel, sem a Nappali Melegedő, Éjjeli Menedékhely munkatársaival szemben, mint
 - vélt, vagy valós sérelem megoldására agresszív megnyilvánulás az ellátó személyzettel szemben
 - más ellátottal, dolgozókkal szembeni tettelegesség
 - intézményi tulajdon szándékos megrongálása (berendezési tárgyak, eszközök, gépek stb.)
 - az ellátott nem tarthat magánál olyan tárgyakat, amely önmaga, illetve mások életét, testi épségét veszélyezteti, kést, amely nem étkezési célú (pl. ütő-, vágó-, szűrőeszköz, vadásztőr, rugós kés, lőfegyver, légfegyver stb.). Szabálysértési, vagy büntetőjogi eljárást von maga után.
- Szeszkes italt, bódulatkeltő anyagot, életet, testi épséget és egészséget veszélyeztető anyagot, eszközt bevinni az intézménybe és a területére szigorúan tilos! A segítő munkatársnak joga és kötelessége arról megbizonyosodni, hogy van-e a kliensnél, amennyiben van, úgy jogosult és köteles az illetőt nem beengedni, vagy onnan kitiltani.
- Alkohol, vagy drog által erősen befolyásolt, másokra veszélyes állapotban az intézményben tartózkodni, illetve oda bemenni nem lehet.
- Dohányozni az épületben nem, kizárólag az épületen kívül az erre kijelölt helyen szabad.
- Minden ellátott kötelessége tiszteletben tartani mások pihenéshez való jogát, ezt sem a közösségi helyiségek használatának módja, sem egyéb tevékenység nem akadályozhatja. Videó, Tv nézés, zenehallgatás, saját eszközökről (laptop, tablet, telefon stb.) csak oly módon megengedett, hogy az más nyugalma ne zavarja (pl. fülhallgató, fejhallgató használata stb.).

4.2. A házirend súlyos megsértésének minősül, ha az ellátott a Nappali Melegedő, Éjjeli Menedékhely, Városi konyha:

- üzemeltetését szándékosan akadályozza, magatartásával az intézmény feladatainak ellátását veszélyezteti. Következmény kitiltás, 1 hónaptól határozatlan ideig.
- a dolgozók ellen fizikai erőszakot alkalmaz, vagy ennek közvetlen kilátásba helyezésével fenyegetve az ott dolgozókat megfélemlíti. Következmény kitiltás azonnal, 1 hónaptól határozatlan ideig.
- más ellátott ellen fizikai erőszakot alkalmaz, vagy ennek közvetlen kilátásba helyezésével

fenyegetve más ellátottat megfélemlít. Következmény kitiltás azonnal, 1 hónaptól határozatlan ideig- súlyosságtól függően.

- szándékos károkozást követ el, vagy bűncselekményt, illetve az intézmény tulajdonát képező berendezést, tárgyakat tulajdonít el bizonyítottan. Következmény kitiltás azonnal, határozatlan ideig, az ellátott csak az okozott kár megtérítését követően kérheti ismét felvételét.
- bizonyítottan lopást követ el ellátott társától, társaitól, illetve az intézmény dolgozóitól (pl. kamera felvétel bizonyítja, rendőrségi nyomozás megállapítja). Következmény kitiltás azonnal, az okozott kár megtérítését követően kérheti ismét felvételét.
- intézmény területére illetéktelenül behatol. Következmény kitiltás, 1 naptól kezdődően.
- alkoholfogyasztás az intézményben, vagy a területén. Következmény kitiltás azonnal, 1 héttől kezdődően.
- kábítószer fogyasztása az intézményben, vagy a területén. Következmény kitiltás azonnal, 1 hónaptól kezdődően.
- nem a kijelölt helyen való dohányzás. Következmény kitiltás, 1 naptól kezdődően.
- tiltott szerek árusítása (kábitószer, egyéb gyógyszerek). Következmény kitiltás, 1 hónaptól.
- más ellátottakra irányuló törvénytelen jövedelemszerző tevékenységet, kereskedést, kamatra történő üzletszerű kölcsönzést, szerencsejátékot folytat. Következmény kitiltás, 1 hónaptól.
- fertőzésveszélyt okoz, súlyosan megsérti az intézmény higiéniáját veszélyeztető gondatlan magatartásával, tetteivel. Következmény kitiltás 1 hét, illetve fertőzésmentes állapot igazolásáig.

Szabálysértés, bűncselekmény, szóbeli, illetve fizikai agresszív viselkedés, egyéb antiszociális magatartás azonnali kitiltást von maga után, ez különösen vonatkozik olyan magatartásra, amely alkalmas félelemérzetet, vagy megbotránkoztatást kelteni másokban. A kitiltást az arra jogosult ügyeletes munkatárs szóban és írásban is közli az ellátottal, amely az átvételétől, vagy át nem vételétől függetlenül érvényes és hatályos.

A Házirend súlyos megsértésének eseteiben a kitiltás alkalmazásának időtartamát kizárólag a szakmai team döntése határozza meg figyelembe véve azt, hogy az igénybe vevő első alkalommal, vagy már többször követett el a fentiekben említett cselekményt, vagy akár együttesen több cselekményt is.

Az emberi élet védelme mindenképpen felett áll, így az élet és testi épség az igénybevétel korlátozása miatt nem kerülhet veszélybe!

Kritikus időjárási viszonyok fennállásakor, ami nem csak Vörös kód riasztás elrendelését jelenti, hanem bármilyen olyan körülményt, amely súlyosan veszélyezteti a kliens élethez és egészséghez fűződő alapjogait, a további ellátását meg kell szervezni. Az elhelyezésben nyújtott segítséget és a társintézmény általi befogadást rögzíteni, dokumentálni szükséges! A megszervezéshez a regionális diszpécserszolgálat segítsége is kérhető. Az ellátottnak saját költségen kell eljutnia a felajánlott és megszervezett másik befogadó intézményhez.

V. A Nappali Melegedő igénybevételének rendje

A hajléktalan személy a Nappali Melegedő szolgáltatásainak igénybevétele iránti igényét nyitvatartási időben személyes jelentkezésével jelzi. A hét minden napján 8.00-18.00 óráig nyitva tart. A Nappali Melegedőt igénybe vevők esetében 16.00 órától biztosít étkezést olyan eshetőségekre, mint új igénylő illetve, ha azt a kliens előre jelzi az ügyeletes felé. Az étel melegítéséhez az intézmény mikrohullámú sütőt biztosít, tányérok, poharak, evőeszközök szükség szerint biztosítottak.

Engedélyezett férőhelyszám 35 fő.

5.1. Igénybevétel feltételei:

Siófok Város Önkormányzata Képviselő-testületének 34/2016. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 15. § (1) bekezdése alapján nappali ellátás a nappali melegedőben biztosítható, ha a kérelmező

- a) a 18. életévét betöltötte, Siófokon vált hajléktalanná és a városban tartózkodik életvitelszerűen
- b) Siófokon hajléktalanná vált és a városban életvitelszerűen tartózkodó hajléktalan személyek, továbbá akiknek otthonukban a mosás, tisztálkodás nem biztosított
- c) az utcán élő hajléktalan személy, akinek a lakcímkártyáján települési szintű lakóhelyként Siófok város szerepel.

5.2. Az ellátás megkezdésekor az intézmény tájékoztatást nyújt:

- az intézményben biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról
- a szolgáltatás igénybevételéről
- az intézmény házirendjéről
- az ellátott jogairól, kötelezettségeiről
- a házirend megsértésének következményeiről
- az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről
- panaszkezelésről

5.3. A Nappali Melegedő által vezetett nyilvántartások tartalma:

- személyi dosszié tartalmazza az ellátást igénybe vevő személyazonosságának megállapításához szükséges adatokat, annak hiányát, egészségügyi igazolások meglétét
- az eseménynaplóban fontosabb események kerülnek rögzítésre, pl. az ellátott magatartásával kapcsolatos feljegyzések, másnap jegyzőkönyv készül a rendkívüli eseményről
- az ellátás felfüggesztését megalapozó esemény dokumentálása
- a szolgáltatások nyújtásának dokumentálása

Az ellátás biztosítása a nyitvatartási időre szól, a felvétel 8 órától a férőhelyek betöltéséig tart, amelyek érkezési sorrendben foglalhatók el.

Az igénybe vevő, ha gondnokság alatt, illetve rendszeres orvosi kezelés és rendszeres gyógyszeres kezelés alatt áll, köteles tudatni az intézménnyel. Mindenkinek a megfelelő okmányokkal igazolnia kell magát. A Nappali Melegedőt a szolgáltatást igénybe vevőknek legkésőbb 18 óráig felszerelésükkel együtt el kell hagyni. Nyitvatartási időben készpénz, értéktárgy stb. megőrzésére ellátottként egy darab zárható értékmegőrző szekrény biztosításával nyújt az intézmény lehetőséget, kizárólag az igénybe vevő saját felelősségére.

5.4. A Nappali Melegedőben igénybevehető szolgáltatások:

- tájékoztatás a foglalkoztatási, egészségügyi, mentális, lakhatási és egyéb szociális, valamint egészségügyi ellátásokról
- információnyújtás egészségügyi ellátással kapcsolatban (szűrővizsgálatok, alap-, szakellátás elérhetősége stb.)
- tanácsadás, információnyújtás a személyes okmányokkal kapcsolatos ügyintézésről
- életvezetési tanácsadás
- mentálhigiénés ellátás naponta 9.00-11.00 és 14.00-16.00 óra között igénybe vehető

- szociális ügyekben való segítségnyújtás, ügyintézés
- esetkezelés
- felügyelet
- postacímadás
- továbbírányítás, amennyiben szükséges pszichológiai, jogi segítséghez való hozzájutás megszervezése
- közösségi együttlét
- pihenés
- személyi tisztálkodás
- személyes ruházat tisztítása
- étel melegítésére, tálalásra és elfogyasztására szolgáló helyiség
- értékmegőrzés

A Nappali Melegedő igénybevétele térítésmentes, olyan szolgáltatásokat nem nyújt, melyeket költségtérítés ellenében lehetne igénybe venni.

5.5. A szolgáltatást igénybe vevők jogosultak:

- a Nappali Melegedő közös helyiségeinek és felszerelési tárgyainak a használatára
- szabad vallásgyakorlásra
- az intézmény biztosítja a közösségi együttlétre szolgáló helyiségeket, a személyes tisztálkodáshoz szükséges eszközöket (kézfertőtlenítő, tusfürdő, borotválkozási szerek), a mosáshoz szükséges eszközöket (mosógép, mosószer). a használt textíliák és személyes ruházat mosását, indokolt esetben az elsősegélynyújtáshoz szükséges felszerelést, az ételmelegítésre szolgáló eszközöket, berendezéseket, postacímadást

VI. Éjjeli Menedékhely igénybevételének rendje

Az Éjjeli Menedékhely a téli krízis időszakban november 1. és április 30. között minden nap az előírásoknak megfelelően 18.00-8.00 óráig térítésmentesen nyújt szolgáltatást az önellátásra és a közösségi együttélés szabályainak betartására képes hajléktalan személyek számára, biztosítva az éjszakai pihenésüket. A szolgáltatást igénybe vevők számára 18.30-19.00 óra között, illetve 7.00-8.00 óra között biztosít étkezést. Engedélyezett férőhelyszám 45 fő.

6.1. Igénybevétel feltételei:

Siófok Város Önkormányzata Képviselő-testületének 34/2016. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 15.

§ (2) bekezdése alapján a hajléktalanok ellátása az éjjeli menedékhelyen biztosítható, ha a kérelmező

a) hajléktalan személy, aki Siófokon tartózkodik életvitelszerűen

b) krízishelyzetbe került és hajléktalanná vált 18. életévét betöltött személy

c) a közösségi együttélés szabályainak betartására képes, önellátó hajléktalan személy.

6.2. Igénybevétel módja:

- önkéntes
- az elhelyezés iránti kérelem szóban történik nyitvatartási időben, érkezési sorrendben
- az elhelyezés kizárólag egy éjszakára szól
- intézményi jogviszony a férőhely elfoglalásával keletkezik

- a jogviszony a menedékhely reggeli bezárásakor megszűnik, minden igénybe vevőnek legkésőbb reggel 8.00 óráig el kell hagyni a szobát

6.3. Az ellátás megkezdésekor az intézmény tájékoztatást nyújt:

- az intézményben biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról
- a szolgáltatás igénybevételéről
- az intézmény házirendjéről
- az ellátott jogairól, kötelezettségeiről
- a házirend megsértésének következményeiről
- az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről
- panaszkezelésről

6.4. Az Éjjeli Menedékhely által vezetett nyilvántartások tartalma:

- napi jelenléti ív, név szerint az igénybe vevőkről
- átmenő krízis nyilvántartás, a legalább egyszer megjelentekről
- műszak átadó füzet, eseménynapló
- személyi dosszié, nyilvántartó lap, igénybevevői nyilvántartás

6.5. Az Éjjeli Menedékhely által biztosított szolgáltatások:

- takaró, párna, ágynemű, textília, tisztálkodási szerek
- az Éjjeli Menedékhely berendezési tárgyainak térítésmentes használata
- esetenként szükséges ruházattal való ellátás, pótlás raktári készletből
- nemenként zuhanyzók és akadálymentes fürdő igénybevétele
- mosási és szárítási lehetőség, tisztítószeres biztosításával
- étel melegítés, kulturált étkezés lehetőségének biztosítása
- reggeli és vacsora minden nap, meleg teával
- indokolt esetben készenléti gyógyszerek, illetve orvosi ellátás
- telefonálási lehetőség indokolt esetben vezetékes telefonról az ügyeletes irodából- kizárólag magyar telefonszám hívható
- postacímadás, az ellátott címe a telephely címe
- zárható értékmegőrző szekrény
- éjszakai szállás
- felügyelet

6.6. Nyújtott szakmai szolgáltatások köre:

- munkahely keresésében, ügyintézésben való segítségnyújtás
- információnyújtás, tanácsadás, továbbirányítás
- életvezetési tanácsadás
- mentális gondozás
- esetkezelés

- krízishelyzet megoldásában való segítségnyújtás
- segítség más szociális szolgáltatásokhoz való hozzáféréshez

6.7. Intézményi jogviszony megszüntethető:

- amennyiben az ellátott a Házi rendet súlyosan megsérti
- az ellátott másik intézményben történő elhelyezése válik indokolttá
- további intézményi elhelyezése már nem indokolt (pl. lakhatása megoldódott, rendeződött az életkörülménye, anyagi helyzete stb.)

VII. Együttélés szabályai

7.1. Általános szabályok:

- A nyújtott szolgáltatás az igénybe vevő ellátottak és munkavállalók egymáshoz való viszonya a személyiség alapvető tiszteletére épül. Elvárás a kölcsönös udvariasság, megértés, tolerancia.
- Az Éjjeli Menedékhely szolgáltatás igénylésekor az igénybe vevő köteles a szociális munkatársnál, vagy segítőnél nyilvántartásba vétel céljából megjelenni, a kitöltendő nyilatkozatokat, házi rendet megismerni, aláírni.
- A szolgáltatást igénybe vevők kötelesek a Házi rendben foglaltakat betartani, a berendezési tárgyakat rendeltetésük szerint használni. A személyes használatra átadott tárgyakért anyagi felelősséggel tartoznak.
- Az intézmény területén telefonnal, vagy más hang- és képrögzítésre alkalmas eszközzel felvételt, fotót készíteni előzetes írásbeli engedély kérése és az engedély megadása nélkül tilos. Engedélyt az intézményvezető adhat írásban.
- A munkavállaló az ellátottaktól sem pénzbeli, sem természetbeni ellenszolgáltatást nem fogadhat el.
- A munkavállaló, mint az ellátott tanúja semmilyen hivatalos ügyiratot nem írhat alá.
- Az Éjjeli Menedékhely munkavállalói kötelesek munkakörükből és hivatásukból adódóan figyelmes, udvarias, az ellátottak közösségi beilleszkedését segítő magatartást tanúsítani.
- Az Éjjeli Menedékhely területéről intézményi tulajdont kivinni tilos, amit ellenőrizhet a munkatárs.
- Minden igénybe vevő köteles a nála lévő kézitáska tartalmát megmutatni az ügyeletes kérésére.
- A rendre és tisztaságra ügyelni kell, a széthagyott tárgyak kidobásra kerülnek.
- Az igénybe vevőknek ügyelniük kell arra, hogy magatartásukkal, tevékenységeikkel az Éjjeli Menedékhely rendjét és környezetét ne zavarják.
- Az igénybe vevő nem tanúsíthat antiszociális magatartást más igénybe vevővel, és az Éjjeli Menedékhely munkatársaival szemben, mint
 - vélt, vagy valós sérelem megoldására agresszív megnyilvánulás az ellátó személyzettel szemben
 - más ellátottal, dolgozókkal szembeni tettlegesség
 - intézményi tulajdon szándékos megrongálása (berendezési tárgyak, eszközök, gépek stb.)
 - az ellátott nem tarthat magánál olyan tárgyakat, amely önmaga, illetve mások életét, testi épségét veszélyezteti, kést, amely nem étkezési célú (pl. ütő-, vágó-, szűrőeszköz, vadásztőr, rugós kés, lőfegyver, légfegyver stb.). Fenti cselekmények szabálysértési, vagy büntetőjogi eljárást von maga után.

- Szeszes italt, bódulatkeltő anyagot, életet, testi épséget és egészséget veszélyeztető anyagot, eszközt bevinni az intézménybe és a területére szigorúan tilos! A segítő munkatársnak joga és kötelessége arról megbizonyosodni, hogy van-e a kliensnél, amennyiben van, úgy jogosult és köteles azt elvenni, a szeszesitalt megsemmisíteni, amennyiben nem hajlandó átadni, akkor végső esetben az illetőt nem lehet beengedni.
- Nyitvatartási időn kívül az intézmény területére behatolni, kerítésen átmászni szigorúan tilos a balesetveszély, sérülés elkerülése okán is.
- Alkohol, vagy drog által erősen befolyásolt, másokra veszélyes állapotban az intézményben tartózkodni, illetve oda bemenni nem lehet. Az ellátott köteles elfogadni, hogy az épületbe erősen ittas, bódult állapotban tilos belépni. Az igénybe venni szándékozó önkéntes együttműködése, valamint kérése alapján használható az alkoholszonda, amiről írásban nyilatkozik. Az ügyeletes munkatárs, ha úgy ítéli meg, hogy a szolgáltatást igénybe venni szándékozó e feltételeknek nem felel meg, jogában áll kiküldeni az intézmény területéről. Visszatérésének időpontjáról az ügyeletes dönt egyéni mérlegelés alapján.
- Dohányozni az épületben nem, kizárólag az épületen kívül az erre kijelölt helyen szabad.
- Minden ellátott kötelessége tiszteletben tartani mások pihenéshez való jogát, ezt sem a közösségi helyiségek használatának módja, sem egyéb tevékenység nem akadályozhatja. Videó, Tv nézés, zenehallgatás, saját eszközökről (laptop, tablet, telefon stb.) csak oly módon megengedett, hogy az más nyugalma nem zavarja. Lámpaoltás 22.00 órakor.
- Az Éjjeli Menedékhelyet igénybe vevőknek a megfelelő személyi higiénia érdekében kötelező a testi tisztálkodás, zuhanyzás elvégzése. Maga után mindenki köteles rendben hagyni a szobát, a tusolót és a WC-t.
- Az igénybe vevőknek 22.00 óráig be kell fejezni a tisztálkodást és az étkezést. Este 22.00 órától másnap reggel 6.00 óráig kerülendő minden olyan tevékenység, amely zavarja a pihenni vágyók nyugalma (pl. fülhallgató, fejhallgató használata stb.).

VIII. Intézményből való eltávozás és visszatérés rendje

8.1. A Nappali Melegedő éves szinten minden nap 8.00-18.00 óráig tart nyitva. Legkésőbb 18.00 órakor minden igénybe vevőnek el kell hagynia személyes használati tárgyaival, csomagjaival és másnap reggel 8.00 órától vehető újra igénybe.

8.2. Az Éjjeli Menedékhely téli krízisidőben (6 hónapon át) minden nap 18.00- 8.00 óráig tart nyitva. A férőhely elfoglalása érkezési sorrendben történik. Kapuzárás minden nap 18.00 órakor történik, ezután 21.00 óráig minden egész órakor van kapunyitás. Az igénylő 18.00 óra után csak kivételesen indokolt esetben távozhat, amennyiben engedély nélkül távozik, a menedékhely szolgáltatásait arra az éjszakára nem veheti igénybe.

8.3. A Városi konyha egész évben nyitva tart munkanapokon 11.30 -13.00 óra között.

Az intézménybe való beérkezés ideje alól rendkívüli esetekben lehet eltérni, mint munkából való beérkezés, előre egyeztetett késői érkezés (pl. vidéki rokonlátogatás) amely, az ügyeletes munkatárs mérlegelése szerint történik.

IX. Az ellátásban részesülő személyek egymás közötti, valamint a hozzátartozóikkal való kapcsolattartás szabályai

A Nappali Melegedő és az Éjjeli Menedékhely szolgáltatásait igénybe vevők fogadhatnak látogatót

az előtérben, illetve magánbeszélgetés céljából az ügyeletessel előre egyeztetve a külső ügyeleti irodában. A látogatókra is vonatkozik a Házirend betartásának kötelezettsége. A Nappali Melegedő látogatási rendje minden nap délelőtt 9.00-11.00 óráig, illetve délután 14.00-16.00 óráig tart. Az Éjjeli Menedékhely látogatói 18.00-19.00 óráig tartózkodhatnak az intézményben.

Az ellátottak, leveleiket az intézmény címére, saját nevükre kérhetik. Telefonos kapcsolattartásra is van lehetőség indokolt esetben, azonban csak magyar hívószám hívható.

X. Az intézménybe bevihető személyes tárgyak köre

A **Nappali Melegedőbe, Éjjeli Menedékhelyre** kizárólag személyes használati tárgyakat lehet bevinni (pl. ruhanemű, lábbeli, személyes dokumentumok, saját gyógyszerek, ételhordó, evőeszközök, tisztálkodási szerek). Az ellátást igénybe vevő személyes tárgyaiért sem az intézmény, sem az intézmény munkatársai nem vállalnak felelősséget, az ott hagyott tárgyak előzetes figyelmeztetés nélkül kidobásra kerülnek.

XI. Az érték és vagyonmegőrzésre átvett tárgyak átvételének és kiadásának szabályai

A **Nappali Melegedőben, Éjjeli Menedékhelyen** nyitvatartási időhöz igazodóan, vehetők igénybe az érték-és vagyonmegőrző szekrények, személyenként 1 db szekrény. Amennyiben a kulcsot elveszíti az ellátott, kötelessége annak pótlása a saját költségén, melyet az intézményünk munkavállalója intéz. A szekrényekhez 1 db pótkulcs van, de azt nem adható át az ellátottnak másolásra. Elsősorban készpénz, iratok biztonságos elhelyezését szolgálják. Az értékmegőrző kazetta befogadóképességén túl meghaladó tárgyak tárolására nincs lehetőség. Amennyiben az ellátást igénybe vevő vagyontárgya, értéktárgya a megőrzés szempontjából speciális feltételeket igényel, az intézmény köteles lehetőségei szerint segítséget nyújtani az ellátást igénybe vevő részére a megfelelő elhelyezéshez, illetve annak igénybevételéhez vagy eléréséhez.

Elhunyt ellátott ingóságairól a halál beálltát követően azonnal jegyzőkönyvet kell készíteni két tanú jelenlétében. A hagyatéki leltárt 24 órán belül el kell készíteni.

XII. Ruházattal, textíliával, tisztálkodási szerekkel való ellátás, valamint a ruházat és textíliának tisztításának rendje Nappali Melegedőben, Éjjeli Menedékhelyen

- Intézményünk gondoskodik az ellátottak ruházatának mosásáról, szárításáról a mosási rend szerint, amihez a szükséges mosószert intézményünk biztosítja.
- Az ellátottak személyes tisztálkodáshoz szükséges tisztálkodó szereket (kézfertőtlenítő, tusfürdő, borotválkozási szerek) biztosítjuk.
- A **Nappali Melegedő** nyitva tartása alatt az igénybe vevők fürdési lehetősége folyamatosan biztosított.
- **Éjjeli Menedékhely** nyitva tartása alatt az igénybe vevők fürdési lehetősége legkésőbb 22.00 óráig biztosított. Maga után mindenki köteles rendet hagyni és feltakarítani.

XIII. Intézményi jogviszony megszűnik

- az igénybe vevő a Házirendet súlyosan megsérti
- ha az ellátást igénybe vevőt családi környezete visszafogadja

- ha az igénybe vevő anyagi helyzete úgy rendeződik, hogy az intézményen kívüli önálló életvitelre alkalmassá válik
- az igénybe vevő halálával
- intézmény jogutód nélküli megszűnése esetén
- időszakos Éjjeli Menedékhelyre történő felvétel egy éjszakára szól, amely reggel megszűnik

XIV. Az egyéni és közösségi vallásgyakorlásra vonatkozó szabályok

Az intézményben a szabad vallásgyakorlás alapvető emberi jog, aminek tiszteletben tartása elengedhetetlen. Mindenkinnek joga van ahhoz, hogy vallási meggyőződését szabadon gyakorolja. Az intézmény tiszteletben tartja az egyéni vallási meggyőződéseket és biztosítja a vallásgyakorlás lehetőségét. Az ellátottaktól elvárás a vallási hovatartozás tiszteletben tartása, egymás méltóságteljes vallásgyakorlásának elősegítése.

XV. Az intézmény alapfeladatát meghaladó programok, szolgáltatások köre és térítési díja

Az intézményben a programok térítésmentesen vehetők igénybe. Térítésköteles programot és szolgáltatást nem nyújt az intézmény.

XVI. Tűzbiztonság

Az intézmény területére semmilyen elektromos berendezést behozni és használni tilos. Az épületben főzni, villanyrezsót, vízforralót, egyéb sütő-és főző készüléket, kávéfőzőt stb. használni nem lehet. Az intézmény által biztosított mikrohullámú sütő, televízió, hűtőszekrények rendeltetésszerű használata megengedett.

Az épületbe tűz-és robbanásveszélyes anyagok behozatala és azok a tárolása nem megengedett. Amennyiben az ellátott műszaki meghibásodást észlel, baleseti forrást, tűzveszélyt tapasztal, azt köteles azonnal jelezni az intézmény munkatársának.

Dohányozni az épületben nem, kizárólag az épületen kívül az erre kijelölt helyen szabad. Minden ellátott, látogató és munkavállaló köteles figyelemmel lenni a nemdohányzó személyekre, valamint betartani a tűzvédelmi előírásokat.

XVII. Egészségügyi ellátás

- Intézményünk megbízási szerződést kötött megbízott háziorvossal, aki hétköznapiakon rendelési idejében a háziorvosi rendelőjében látja el azon hajléktalan személyek orvosi vizsgálatát, akik a **Nappali Melegedőben, Éjjeli Menedékhelyen** tartózkodnak. Indokolt esetben, amennyiben a hajléktalan személy kora, egészségi állapota miatt nem képes a rendelőt felkeresni, akkor őt a Nappali Melegedőben, vagy Éjjeli Menedékhelyen vizsgálja meg és a megfelelő kezelésben részesíti.
- Rendelési időn kívül a városi ügyeletes orvost, vagy sürgős esetben a mentőket értesítik a munkatársak.
- Akut esetben szakorvosi ellátáshoz és kórházi kezeléshez való hozzájutás megszervezéséről az intézmény gondoskodik.
- Ingyenes készenléti gyógyszereket, kötszereket biztosítunk (pl.: fájdalomcsillapítás, lázcsillapítás, sebfertőtlenítés, sebkötözés stb.)

- Az ellátottak megbetegedésük esetén, valamint a rendszeresen szedett gyógyszereik felírásáról és kiváltásáról maguk gondoskodnak. A jövedelemmel nem rendelkezők esetében a gyógyszerek kiváltásáról az intézmény gondoskodik.

XVIII. Városi konyha igénybevételének rendje

A népkonyhai étkeztetést igénybe vehetik hajléktalan, vagy egyéb krízishelyzetben lévő személyek hétköznapi napi egyszer, helyben fogyasztással, az étel hazaszállítása nélkül. A Városi konyha meleg ételt biztosít azoknak a rászoruló személyeknek, akik tartósan, vagy átmenetileg nem képesek az étkezést önmaguk számára megoldani. A népkonyha egész évben munkanapokon tart nyitva 11.30 - 13.00 óra között. Az ételosztást az aznap ügyeletet ellátó munkavállaló végzi. Az ételosztási időponttól csak kirívó esetekben lehet eltérni (pl. rendkívüli helyzetbe került az ellátott és nem ért időben az ételosztásra). Az intézmény mikrohullámú süttőt biztosít, táányérok, poharak, evőeszközök szükség szerint biztosítottak. Engedélyezett napi 40 adag kiosztása.

18.1. Igénybevétel feltételei:

Siófok Város Önkormányzata Képviselő-testületének 34/2016. (XII. 19.) önkormányzati rendelet 8. § (3) bekezdése alapján a népkonyhai étkeztetés a Városi Konyhán vehető igénybe. A népkonyhai étkeztetést igényelhetik

- a) olyan Siófokon hajléktalanná vált és a városban életvitelszerűen tartózkodó személyek, akiknek a lakcímkártyáján települési szintű lakóhelyként Siófok szerepel
- b) azok a siófoki lakosok, akik a napi egyszeri meleg étkezést nem tudják a maguk részére biztosítani, mert jövedelmük a mindenkori öregségi nyugdíjminimum összegét nem haladja meg
- c) Siófoki lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező, vagy siófoki lakóhellyel sem rendelkező, életvitelszerűen Siófokon élő, krízishelyzetben lévő személyek.

A szolgáltatás igénybevétele során minden igénybe vevőnek ügyelnie kell a rendre és a tisztaságra. Bármilyen gondatlanságból, szándékosságból keletkezett károkozás esetén az okozott kárt a károkozó köteles megtéríteni.

XIX. Ellátottak érdekvédelme

19.1. Panaszkezelés:

Az igénybe vevő panaszával közvetlenül a szociális munkatársat, segítőt keresheti, aki kompetenciahatárán túl mutató problémát írásban továbbítja az intézményvezető felé.

Az intézményvezető tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézményvezető határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz, Siófok Város Önkormányzata Jegyzőjéhez 8600 Siófok, Fő tér 1. sz. fordulhat jogorvoslással.

19.2. Ellátottjogi képviselő:

Az ellátottjogi képviselő neve, elérhetőségei az intézményben mindenki számára jól látható helyen került kifüggesztésre. A munkavállalók kötelesek tájékoztatást adni az ellátottjogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről és hatásköréről.

XX. A szociális szolgáltatásokat végzők jogai

Az intézményben foglalkoztatottak esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogukat,

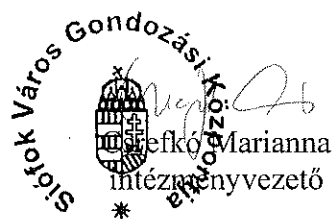
munkájukat elismerjék.

A hatályos jogszabályok értelmében az intézményben dolgozó közfeladatot ellátó személyek ellen bármilyen erőszakos megnyilvánulás (szóbeli, vagy tettlegesség) rendőri intézkedést von maga után.

XXI. Kártérítési kötelezettség

Az intézményben és annak területén található berendezési tárgyak, eszközök, gépek az intézmény tulajdonát képezik. A rendeltetésszerű használat során elhasználódott tárgyakat az intézményvezető engedélyével lehet cserélni. Bármilyen gondatlanságból, szándékosságból, lopás által keletkezett károkozás esetén az okozott kárt a károkozó köteles megtéríteni. Szándékosnak kell tekinteni az agresszív magatartásból eredő, illetve alkohol, drog és más tudatmódosítószer hatása alatt álló károkozást.

Siófok, 2025. szeptember 5.



XXII. Záradék

Siófok Város Gondozási Központja Nappali Melegedő, Éjjeli Menedékhely, Városi Konyha Házirendjét Siófok Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a számú határozatával jóváhagyta.

Siófok, 2025. szeptember

