

TERVEZÉSI SZERZŐDÉS

Amelyet

egyrésztől

elnevezés: **Siófok Város Önkormányzata**

székhely: 8600 Siófok, Fő tér 1.

adószám: 15731481-2-14

statisztikai számjel: 15731481-8411-321-14

mint **Megrendelő** (továbbiakban: **Megrendelő**) Képviselője: Dr. Lengyel Róbert polgármester
vagy Bardócziné dr. Molnár Anita alpolgármester

másrésztől:

elnevezés: **Város és Ház Tervező, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság**

székhely: 1146 Budapest, Abonyi u. 8. II. emelet 1/a.

adószám: 28463771-2-42

statisztikai számjel: 28463771-7112-117-01

bankszámlaszám: 11705008-20451563-00000000 (OTP Bank Nyrt.)

mint **Tervező** (továbbiakban: **Tervező**) Képviselője: Bárdosi György István ügyvezető

harmadrésztől:

elnevezés: **TESLASUGÁR SOLARFARM Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: 4200 Hajdúszoboszló, Hőforrás utca 24.

adószám: 27058721-2-09

statisztikai számjel: 27058721-3511-113-09

mint **Költségviselő1** (továbbiakban: **Költségviselő1**) Képviselője: Faddi István Máté ügyvezető

és

elnevezés: **BELLAVÖLGYI SOLARFARM Korlátolt Felelősségű Társaság**

székhely: 6753 Szeged, Csertő utca 19.

adószám: 27058738-2-06

statisztikai számjel: 27058738-3511-113-06

mint **Költségviselő2** (továbbiakban: **Költségviselő2**) Képviselője: Nagy Miklós Tibor ügyvezető

(Költségviselő1 és Költségviselő2 továbbiakban együttesen: **Költségviselők**; Megrendelő, Tervező és Költségviselők együttesen: **Szerződő felek**) kötnek, alulírott napon, az 1. pontban megjelölt dokumentáció elkészítésére, a következő feltételekkel:

Előzmények

Költségviselők kérelmezték, hogy Siófok külterületén a Dózsa György utca M7 autópályától délre eső szakasza és a szennyvíztelep közötti – jelenleg Gksz-3 építési övezeti és (a szennyvíztisztító környékén) Má-á jelű övezeti – ingatlanok övezete módosításra kerüljön egy 2x10 MW teljesítményű napelempark (Bellavölgyi Solarfarm Kft és Teslasugár Solarfarm Kft) megvalósítása érdekében. Költségviselők kérelmére, valamint Siófok Város Önkormányzat Építészeti-műszaki Tervtanácsának 26/2022. (VI.8.) számú tervtanácsi határozatára figyelemmel Siófok Város Önkormányzata Képviselő-testülete a

196/2023.(V.25.) számú határozatában a Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv M5 jelű módosítását támogatta, azzal, hogy a napelempark a Siófok elkerülő út, 65. sz. főút és Somlay Artúr utca közötti tervezett szakaszától délre eső területen valósuljon meg.

Siófok Város Önkormányzata, mint Megrendelő – Költségviselők költségére – vállalta, hogy az arra jogosult tervezővel elkészítteti a településrendezési eszközök módosításához szükséges egyeztetési dokumentációt, míg a Költségviselők kijelentik, hogy Tervező részére a tervezési díj pénzügyi fedezetét biztosítják, tekintettel arra, hogy a Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv M5 jelű módosításához szükséges tervezés tervezési díja a Költségviselők napelem projektjével összefüggésben merült fel.

A Szerződés tárgya: Siófok, Város Településrendezési eszközeinek M5 jelű módosítása.

Az érintett területek: 039/36, 039/37, 039/55, 039/56, 039/57, 039/52, 039/43, 039/44, 039/45, 039/38, 039/39, 039/40, 039/46, 039/47, 039/58, 039/8, 039/9, 039/10, 039/13, 039/14, 039/58, 039/63, 039/60, 039/64 hrsz-ú ingatlanok.

Ennek érdekében Tervező a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal a Településrendezési eszközök módosításának előkészítésére, a szükséges egyeztetések lefolytatására, és a terv elfogadtatásában való közreműködésre.

A Településrendezési eszközök módosítása a jelenleg hatályos Országos Településrendezési és Építési Követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. r. (a továbbiakban: OTÉK) 121. §-a alapján a 2012. augusztus 6. napján hatályos tartalmi követelmények és jelmagyarázat figyelembevételével készül.

Az Önkormányzat szerződésben kötelezettséget vállal a módosítási cél kezdeményezésére, de annak eredményére nem vállal kötelezettséget, mert az csak az egyeztetési eljárás során tisztázódik.

A Településrendezési eszközök módosításának részletezését a jelen szerződés **1. sz. melléklete** tartalmazza.

1. A Tervező az 1. pont szerinti dokumentációt az **1. mellékletben** meghatározott példányszámban adja át a Megrendelőnek, illetve a Költségviselők részére.
2. A teljesítés módja: **közvetlen átadás, vagy postai megküldés.** A teljesítés helye: **a Megrendelő székhelye.**
3. A teljesítés véghatárideje: 1. sz. mellékletben foglaltak szerint. A Tervező jogosult határidő előtt is teljesíteni.
4. Tervezési díj: 6.000.000 Ft + ÁFA, vagyis **7.620.000 Ft**, azaz hétmillió-hatszázhuszezer forint, melynek 1. sz. mellékletben rögzített részletei az 1. sz. mellékletben rögzített egyes tervezési szakaszok lezárulta után válnak esedékessé.
5. A Tervező teljesítése a jelen szerződés 1. pontjában megfogalmazott cél szerint készül. Ha a tervdokumentáció ennek megfelel, a teljesítés e vonatkozásban szerződészerű. A tervdokumentáció 1. sz. mellékletben foglalt részeinek leszállítását követően Megrendelő 8 napon belül adja ki a teljesítés igazolását (kivételem az 1. sz. melléklet I. üteme), amely alapján a Tervező az esedékes tervezési díj feléről (50%) a Költségviselő1-nek, a másik feléről (50%) a Költségviselő2-nek állítja ki a számlát és az egyes számlákat a Teljesítési igazolással együtt megküldi a Költségviselőknek.



6. A tervezői díjat a Költségviselők számla ellenében – a Tervező szerződés szerű teljesítése esetén – átutalással fizetik meg a Tervező jelen szerződés fejlécében rögzített bankszámlaszámára a számla beérkezését követő 15 napon belül, amennyiben formai vagy számítási hiba nem merül fel. Hibás számlakiállítás, vagy a számla késedelmes benyújtása esetén a tervezői díj kiegyenlítése a javított számla, illetve a késve benyújtott számla beérkezésétől számított 15 napon belül történik.
7. A Tervező előzetes megfeleltetés után elektronikus levélben is jogosult számlát küldeni a Költségviselők részére.
A számla összegének késedelmes kiegyenlítése esetén a késedelmi kamat mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat.
8. A Településrendezési eszközök módosítása érdekében a Szerződő felek kötelesek együttműködni, ehhez a tőlük telhető minden szükséges intézkedést megtenni.
9. A Költségviselők költségviselése üzleti kockázatuk körébe tartozik. Költségviselők beruházási szándékuktól eltérő, vagy azt ellehetetlenítő képviselőtestületi döntés esetén a Megrendelő vagy a Tervező felé semmilyen anyagi követeléssel nem fordulhatnak.
10. A Tervező köteles a Megrendelő által igényelt egyeztetéseken (előzetes tájékoztató, bizottsági illetve Képviselő-testületi ülések, lakossági fórum) részt venni, ott tervét ismertetni, a felmerült kérdésekre válaszolni, valamint ezen eseményekről a Költségviselőket előzetesen tájékoztatni. A Tervező köteles továbbá a tervezési folyamat során egyéb szervezetek (Pl: államigazgatási szervek, állami főépítész) által igényelt egyeztetéseken részt venni, ill. a felmerült kérdésekre válaszolni, az esetlegesen szükséges hiánypótlásokat elkészíteni, valamint ezen eseményekről tájékoztatni. **A tervezési feladatnak nem képezi tárgyát a közreműködők, államigazgatási szervek egyeztetési véleményezési folyamat során kért, előírt esetleges kiegészítő szakértői anyagok (pl. a 2/2005. (I.11.) Korm. rend. szerint Környezeti értékelés) elkészítése, a tervezési díj azok költségeit nem tartalmazza.** A tervezési feladatokat az 1. sz. melléklet részletezi.
11. A Tervező a munkát jelen szerződés alapján megkezdi. Az 1. melléklet szerinti egyes ütemek a hozzá tartozó adatszolgáltatások teljesítése után kezdődhetnek. A Tervező az 1. pontban megfogalmazott feladat részleges, vagy teljes változása, a Megrendelő vagy a Költségviselők érdekmúlása esetén, továbbá a tervezési munkák nem a Tervező mulasztásából eredő 8 napon túli elhúzódása esetén jogosult a jelen szerződés módosítását kezdeményezni, illetve az addig elvégzett munkát készülségi foknak megfelelően Költségviselők részére leszámlázni.
12. A Megrendelő illetőleg a Költségviselők adatszolgáltatásként a szerződés 1. sz. mellékletében kikötött adatszolgáltatást, közbenső intézkedéseket az ott megjelölt határidőre teljesítik.
13. Ha a dokumentáció elkészítéséhez e szerződésben, megjelölt adatokon túlmenően adatszolgáltatás (intézkedés) válik szükségessé, a Megrendelő illetőleg a Költségviselők ennek írásbeli jelzése kézhezvételétől számított 8 napon belül az adatokat a Tervező rendelkezésére bocsátják, illetőleg az intézkedést megteszik. Az adatszolgáltatási kötelezettség késedelméből fakadó következményekért a Tervező nem felelős.
14. A Megrendelő illetőleg a Költségviselők hozzájárulnak ahhoz, hogy a Tervező jelen szerződés teljesítéséhez altervezőt, más közreműködőt vegyen igénybe. Tervező az altervezők munkájáért felelősséggel tartozik.



15.A Megrendelő és a Költségviselők a munkát figyelemmel kísérik, a Tervező kezdeményezése alapján részt vesznek a konzultációkon, az elkészült munkarészekkel kapcsolatban és lényeges kérdésekben állást foglalnak, a Tervező részére utasítást adnak. Tervező köteles a munkaközi és végleges terveket a szükséges véleményezési és jóváhagyási folyamatok elindítása előtt Megrendelőnek és Költségviselőknél véleményezés céljából megküldeni. **A véleményezésre legfeljebb 8 nap áll rendelkezésre.** A jóváhagyásával készült megoldást a Megrendelő illetőleg a Költségviselők utólag nem kifogásolhatják, illetve annak megváltoztatására vonatkozó igényének következményeit (határidő, tervezési díj módosítása stb.) viselnie kell.

16.A Szerződő felek kötelezik magukat arra, hogy amennyiben a tervezés során további adatszolgáltatási igény vagy egyéb, a szerződéskötéskor előre nem látható körülmény, vagy a tervezési program módosítása az adatszolgáltatási, illetve tervszállítási határidő módosítását teszi szükségessé, a Szerződő felek közös írásbeli nyilatkozattal a jelen szerződést módosíthatják. Szerződő felek a tervezés ideje alatt az alábbi elérhetőségek bármelyikén rendszeresen egyeztetnek.

Megrendelő kapcsolattartója: Dr. Lengyel Róbert polgármester

Tel.: +36 84 504 101;
email: titkarsag@siofok.hu
levelezési cím: 8600 Siófok Fő tér 1.

Kadlicskó Krisztián főépítész
email: foepitesz@siofok.hu
Tel.: +36 84 504 149; +36 84 504 176

Költségviselő1 kapcsolattartója: Faddi István Máté

Mobil: +36 30 9677 806
email: biogazprom2019@gmail.com
levelezési cím: 4200 Hajdúszoboszló, Hőforrás utca 24.

Költségviselő2 kapcsolattartója: Nagy Miklós Tibor

Mobil: +36 70 633 5507
email: miikee81@gmail.com
levelezési cím: 6753 Szeged, Csertő utca 19.

Tervező kapcsolattartója: Bárdosi Andrea

Mobil: +36 20 375 5855
email: varoseshaz@varoseshaz.hu
levelezési cím: 1146 Budapest, Abonyi u. 8. II. emelet 1/a.

17.A Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése és teljesítése során - jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező társaság - szerződő fél esetén a képviselő(k), illetve a kapcsolattartóként megjelölt személyek, valamint a szerződés teljesítése során közreműködő természetes személyek (munkavállalók, megbízottak stb.) személyes adatainak kezelésére kerül sor, mely adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja a szerződés teljesítése céljából. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél képviselőiről, munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalóik, közreműködőik, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak

ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé. Szerződő felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

A Szerződő felek kijelentik továbbá, hogy – tekintettel arra, hogy az egyik szerződő fél Önkormányzat – a titoktartási kötelezettségük nem terjed ki az Infotv. szerinti közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatokra.

18. Amennyiben a Megrendelő vagy a Költségviselők a jelen szerződésből ráháruló kötelezettségeket késedelmesen teljesítik, a kapcsolódó tervezési határidők ezzel az időtartammal meghosszabbodnak.
19. A Tervező az 1. pontban és az 1. sz. mellékletben meghatározott tervdokumentációt a szerződés létrejöttkor hatályban lévő irányadó jogszabályok, szabványok és hatósági előírások figyelembevételével, a megoldás módját speciálisan szabályozó előírásoknak megfelelően készíti el, és tartozik a tervezés befejezésekor hatályos jogszabályok, szabványok és hatósági előírások szerint aktualizálni. Ha a tervdokumentáció ennek megfelel, a teljesítés e vonatkozásban szerződésszerű. Amennyiben az átadott dokumentációt az önkormányzat a Tervező érdek és felelősségi körébe tartozó ok (jogszabálysértés) miatt nem fogadja el, ez a szerződés hibás teljesítésének minősül és a Tervező köteles a dokumentációt az előírásoknak megfelelően a műszakilag lehetséges legrövidebb határidőn belül – díjtalanul – átdolgozni. Kivételt képez az az eset, ha a jóváhagyás egyéb, Tervezői felelősséget illetve érdeket nem érintő ok miatt hiúsul meg (pl. a döntést befolyásoló ellenérdekeltség).
20. A magasabb szintű jogszabályok tervezés idejében történő változása esetén az átdolgozás mértékétől függően a Tervező kérheti a szerződés módosítását.
21. A terv birtokában a terv véleményezési eljárását a Megrendelő köteles kezdeményezni és lefolytatni.
22. A vállalkozási díj megfizetésével a Megrendelő és a Költségviselők kizárólagos jogot szereznek a tervdokumentáció felhasználására (többszörözés, a projekt által megkövetelt mértékben nyilvánosságra hozatal, átdolgozás).
23. A Tervező jogosult jelen szerződést a késedelmes időtartam mértékéig módosítani, illetve *30 napon túli* késedelem esetén felmondani, ha a Megrendelő illetve a Költségviselők a közben lévő adatszolgáltatási, intézkedési kötelezettségének határidőn belül nem tesz eleget; a továbbdolgozás szempontjából lényeges kérdésekben határidőn belül nem foglalnak állást, a Tervezőnek nem adnak utasítást; a munkát bármi oknál fogva leállítják amennyiben ennek időtartama a *30 napot* meghaladja.
24. A Megrendelő a tervdokumentációt az átadástól számított *8 napon belül* szakmailag ellenőrzi és esetleges észrevételeit a Tervezővel írásban közli, a későbbiekben is érvényesíthető szavatossági jogának fenntartásával. A Tervező az elfogadott észrevételek alapján a tervdokumentációt kiegészíti, módosítja a műszakilag szükséges időn belül.
25. A Tervező köteles a birtokába került adatokat, információkat, tervdokumentációkat bizalmasan kezelni, azokat a Megrendelő hozzájárulása nélkül harmadik személynek sem használatra, sem betekintésre nem adhatja át, azokat nem publikálhatja. A végösszeg kifizetésének feltétele a tervezéshez átadott dokumentációk hiánytalan visszaszolgáltatása.



26. Jelen szerződés felbontása vagy a Megrendelő illetve a Költségviselők érdekkörében felmerülő okból történő megszüntetése esetén, a Megrendelő elvégzett munkával arányos teljesítési igazolásával Költségviselők megtérítik a Tervezőnek az elvégzett munka díját a készültségi fokhoz mérten.

27. A Megrendelő jogosult e szerződés módosítását írásban kezdeményezni, eredménytelen kezdeményezés esetén a szerződést felmondani, ha a Tervező a szerződés ütemtervéhez képest 3 hétnél nagyobb késedelemmel teljesít, vagy nem a jelen szerződés 20. pontjában foglaltak szerint jár el.

28. A jelen szerződéshez csatolt 1 sz. melléklet e szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben, így különösen a szerződésszegés jogkövetkezményei, a szerződés módosítása és megszüntetése tekintetében a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók. A Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésből fakadó esetleges jogvitájukat elsődlegesen közvetlen tárgyalások során tisztázzák. A békés úton nem rendezhető vitás kérdéseket a Pp. általános illetékességi szabályait alkalmazva, peres úton rendezik.

A Szerződő Felek jelen szerződést, kölcsönös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás után jóváhagyólag aláírták.

Tervező:

VÁROS ÉS HÁZ BT
1149 Budapest, Várna utca 12-14.
Adószám: 28463771-2-42
Szám: OTP 1179598-20451563

Bárdosi György István ügyvezető
Város és Ház Bt.

2023. augusztus 29.

Megrendelő:



Dr. Lengyel Róbert polgármester,
Siófok Város Önkormányzata

2023. augusztus 31.

Költségviselő1:

Teslasugár Solárfarm Kft.
4200 Hajdúszoboszló
Hőforrás u. 24.
Adószám: 27058721-2-09
Faddi István Máté ügyvezető
TESLASUGÁR SOLARFARM Kft.

2023. augusztus 31.

Költségviselő2:

Nagy Miklós Tibor ügyvezető
BELLAVÖLGYI SOLARFARM Kft.

2023. augusztus 31.

Megrendelő pénzügyi ellenjegyzője:

.....

Megrendelő jogi ellenjegyzője:



A MUNKA RÉSZLETES TARTALMA

I. ELŐKÉSZÍTŐ MUNKÁK, ELŐZETES KONZULTÁCIÓK

II. TERÜLETRENDEZÉSI MEGFELELTETÉS

A munkához szükséges adatok beszerzése (E-TÉR), helyszínelés

A hatályos Településszerkezeti terv és a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Szerkezeti tervének összhangja, az eltérések kimutatása

III/A TÉRSÉGI TERÜLETFELHASZNÁLÁSI ENGEDÉLY KÉRELEM

A térségi területfelhasználási engedély kérelem tárgya, (Az Önkormányzat nyújthat be, Kt döntés is szükséges)

A tervezett beruházás bemutatása

A térségi területfelhasználási engedély kérelem indoklása, a módosítás célja

III/B. TERÜLETI (KÖRNYEZETI, TÁRSADALMI, GAZDASÁGI) HATÁSVIZSGÁLAT

A napelempark területének bemutatása

A hatásterület lehatárolása

A kérelemben szereplő változtatások területrendezési szempontú elemzése (Országos Területrendezési terv, Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Terve, Somogy Vármegyei Területrendezési Terv)

Az új változat következtében várható változások az érintett térség környezeti, társadalmi és gazdasági viszonyaiban

A kérelemben szereplő változtatások környezeti és környezet-egészségügyi szempontú elemzése

A kérelemben szereplő változtatások társadalmi szempontú elemzése

A kérelemben szereplő változtatások gazdasági szempontú elemzése

A fennmaradó konfliktusok és azok feloldására, illetve kezelésére tett javaslatok

A várható káros hatások elkerülését szolgáló intézkedések

A III/A-B. ÜTEM INDULÁSÁNAK ADATSZOLGÁLTÁSI FELTÉTELE

- A két napelempark engedélyezési terve (vagy munkaközi terve)
- Előzetes vizsgálati Dokumentáció – környezeti hatásvizsgálat, Környezetvédelmi engedély (ha van már)
- Talajvizsgálati dokumentáció
- A napelemparkokkal kapcsolatos további terviratok

IV. DOKUMENTÁCIÓ A KÖRNYEZETI ÉRTÉKELÉS SZÜKSÉGESSÉGÉNEK VÉLEMÉNYEZÉSÉHEZ

(Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet alapján)

1. Helyzetismertetés
2. A lehetséges fejlesztési irányok bemutatása
3. A módosítás várható környezeti hatásai (Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról (A 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 2. mellékletében felsorolt szempontokat figyelembe véve)

IV. ÜTEMHEZ ADATSZOLGÁLTÁS

- A munkát érintő ill. segítő adatok, tervek, dokumentumok (pl. környezetvédelmi határozat)
- A területrendezési hatósági engedély (legalább folyamatban)

V. VÉLEMÉNYEZÉSI TERVDOKUMENTÁCIÓ

I. BEVEZETÉS

II. ELŐKÉSZÍTÉS

2.1 Tervi előzmények vizsgálata

2.1.1 Hatályos településrendezési tervek

2.2. Fejlesztési igények, beépítési, változtatási szándékok

III. JÓVÁHAGYANDÓ MUNKARÉSZEK

Településszerkezeti Terv módosítása

Szabályozási terv módosítása

Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) kiegészítés (rendelettervezet)

◆ IV. ALÁTÁMASZTÓ MUNKARÉSZEK

4.1. Településrendezési javaslat

- 4.1.1. Településszerkezeti összefüggések
 4.1.2. A településszerkezeti terv és a helyi építési szabályzat módosításának indoklása
 4.2. A területrendezési tervek és a településszerkezeti terv összhangjának igazolása
 4.3. Tájrendezési javaslat
 4.4. Környezetalakítási javaslat
 4.5. Közlekedési javaslat
 4.6. Közművesítési és hírközlési javaslat
 4.7. Örökségvédelem

VI. JÓVÁHAGYÁSRA ELŐKÉSZÍTETT TERVDOKUMENTÁCIÓ

Az Állami Főépítész záró véleményében esetlegesen kért módosítások átvezetése, a testületi jóváhagyásra előkészített tervdokumentáció dokumentálása emailben

VII. A TERV VÉGLEGESÍTÉSE

A Képviselő-testületi jóváhagyás utáni tervek végleges változatának elkészítése, dokumentálása

ÜTEMEZÉS – PÉNZÜGYI ÜTEMEZÉS

	Munkarész	Határidő	Példányszám	Tervezési díj (nettó)
<i>Szerződéskötés</i>				
I.	Előkészítő munkák, előzetes konzultációk	A szerződés aláírásakor	-	1.000.000.-
II.	Területrendezési megfeleltetés	Az adatszolgáltatástól (E-TÉR) számított 6 hét	Email	500.000.-
III.	Térségi területfelhasználási engedély kérelem, Területi (környezeti, társadalmi, gazdasági) hatásvizsgálat	Az adatszolgáltatástól számított 8 hét	Email 2 példány Megrendelő 1-1 példány Költségviselő	1.700.000.-
<ul style="list-style-type: none"> • Képviselő-testületi döntés, kérelem • Területrendezési hatósági eljárás a 76/2009. (IV.8.) korm. rendelet szerint: 30 nap 				
IV.	Dokumentáció a környezeti értékelés szükségességének véleményezéséhez	Az adatszolgáltatástól számított 6 hét	Email	800.000.-
<ul style="list-style-type: none"> • Környezeti értékelés szükségességének véleményezése 15 nap (Hivatali kapu) 				
V.	Véleményezési tervdokumentáció	A IV. ütem véleményeinek kézhez vételétől számított 6 hét	Email 2 példány Megrendelő 1-1 példány Költségviselő	1.750.000.-
<ul style="list-style-type: none"> • Partnerségi egyeztetés E-TÉR-en + 10 nap és helyi egyeztetés közben (15 nap) • Képviselő-testületi ülés (a partnerségi és környezeti értékelés lezárása) • Egyszerűsített eljárás <p><i>Az Állami Főépítész a kérelem benyújtásától számított 10 napon belül kezdeményezi a tárgyalás összehívását, A Záró véleményt az Állami Főépítész a tárgyalás után 5 napon belül adja ki.</i></p>				
VI.	Jóváhagyásra előkészített tervdokumentáció	Záró szakmai vélemény kézhez vételétől számított 1-2 hét	email	250.000.-
VII.	Véglegesítés, dokumentálás, a hatályos terv egységesítése	Az elfogadott határozat és rendelet vételétől kapásától számított 1 hét	4 példány végleges tervdokumentáció	-
<i>Hatálybalépés legkorábban az elfogadást követő nap</i>				Összesen: 6.000.000.-