

Balaton-parti Fenntartó és Hasznosító Kft.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

a

„Galerius Fürdő felújítása”

TÁRGYÚ

**A 2015. ÉVI CXLIII. TÖRVÉNY
HARMADIK RÉSZ
KBT. 112. § (1) BEKEZDÉS B) PONTJA] SZERINTI
NYÍLT
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ**

2024.

1. KÖTET
ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS

Az ajánlattételi felhívás az alábbi linken keresztül érhető el:
<https://ekr.gov.hu>

2. KÖTET

ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE

A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK TARTALMA

A közbeszerzési dokumentumok a következő részekből állnak:

1. KÖTET: ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS
2. KÖTET: ÚTMUTATÓ AZ ÉRDEKELT GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE
3. KÖTET: SZERZŐDÉSTERVEZET
4. KÖTET: AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK
5. KÖTET: MŰSZAKI LEÍRÁS

1. ELŐZETES KIKÖTÉSEK

1.1. Jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szabályai, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: e-Kr.) előírásai szerint kerül sor a Miniszterelnökség által üzemeltetett Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételével. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a közbeszerzési dokumentumok külön nem tesznek utalást.

Az e-Kr. 6. §-a alapján az EKR használatához a rendszerben az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges. Az EKR informatikai rendszer a <https://ekr.gov.hu> internet címen érhető el.

Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően az eljárás dokumentumait az e-Kr. szerint kizárólag az EKR-ben regisztrált ajánlattevők részére biztosítja. A közbeszerzési dokumentumokat az EKR-ben regisztrált ajánlattevő elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérheti.

1.2. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők szíves figyelmét, hogy a Kbt. 2. § (7) bekezdésére tekintettel e törvény szabályaitól csak annyiban lehet eltérni, amennyiben e törvény az eltérést kifejezetten megengedi. E törvény rendelkezéseinek alkalmazásakor, valamint a jogszabályban nem rendezett kérdésekben a közbeszerzési eljárás előkészítése, lefolytatása, a szerződés megkötése és teljesítése, illetve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos jogorvoslati eljárás során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban a közbeszerzés alapelveinek tiszteletben tartásával kell eljárni.

A Kbt. rendelkezéseinek, valamint a végrehajtását szolgáló és kiegészítő Kormány rendeletek szabályainak alapos ismerete elengedhetetlen az érvényes ajánlat összeállítása és benyújtása szempontjából, így az ajánlat összeállítása során Ajánlatkérő fontosnak tartja azok áttanulmányozására történő felhívást.

1.3. Az ajánlati felhívást kiegészítő dokumentációt (továbbiakban: Dokumentáció) a szellemi alkotásokról szóló jogszabályok oltalomban részesítik, így annak másolása, terjesztése, felhasználása részeiben vagy egészében, a jelen eljárás keretein kívül jogellenes. A jogtulajdonos nem járul hozzá jelen Dokumentáció bármilyen formában – változatlan vagy változtatott – formában történő felhasználásához a jelen eljárás keretein kívül.

1.4. Az ajánlat elkészítésének alapja a Dokumentáció, mely rögzíti az ajánlattételi elvárásokat, a részletes szerződéses feltételeket és a feladat-meghatározást. Az ajánlatnak az összes elvégzendő feladatot tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő jelen Dokumentációban előírja.

Az Ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban

esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi Ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az Ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

1.5. Eljárási határidőkkel kapcsolatos speciális rendelkezések

Az e-Kr. 16. § (1) bekezdése értelmében az ajánlattételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan

a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán [e-Kr. 22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt megelőző huszonnégyszázötven órában összesen legalább százötven percig, vagy

b) üzemzavar folytán [e-Kr. 22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégyszázötven óráig

nem elérhető.

Az e-Kr. 16. § (1a) bekezdése értelmében az ajánlattételi határidő abban az esetben sem jár le, ha az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi határidőt közvetlenül megelőző hatvan percen belül folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar fordul elő, vagy ha az üzemzavar az ajánlattételi határidő lejártakor áll fenn.

Az e-Kr. 16. § (2) bekezdése értelmében az ajánlatkérő az e-Kr. 16. § (1) és (1a) bekezdése szerinti esetben is köteles az ajánlattételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de – a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével – legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított, a Közbeszerzési Értesítőben közzéteendő hirdetmények esetében négy nap, az Európai Unió Hivatalos Lapja kiegészítésében (Tenders Electronic Daily) közzéteendő hirdetmények esetében hat nap álljon rendelkezésre az ajánlat benyújtására.

A Kbt. 55. § (2a) bekezdése értelmében amennyiben az EKR a törvény végrehajtási rendeletében szabályozott üzemzavara folytán nem lehetséges a módosító hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártáig feladni, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejártá után is feladhatja. A módosításról szóló hirdetményt az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon fel kell adni és erre a körülményre a módosító hirdetményben utalni kell.

Az e-Kr. 17. § (1) bekezdése értelmében ha az ajánlattevő által, vagy más érdekelt gazdasági szereplő vagy szervezet által elvégezhető eljárási cselekmények, így különösen hiánypótlás, felvilágosítás vagy áririndolás megadására, vagy az előzetes vitarendezés kezdeményezésére rendelkezésre álló határidő alatt üzemzavar [e-Kr. 22. § (2) bekezdés] következik be, és a vonatkozó határidő az üzemzavar során eltelt, vagy abból az EKR helyreállítását követően kevesebb, mint kettő óra maradt, ajánlatkérő köteles az EKR működésének helyreállítását követően tizenkét órán belül megtett eljárási cselekményeket határidőben teljesítettnek elfogadni.

Az e-Kr. 17. § (2) bekezdése értelmében nem követ el jogsértést az ajánlatkérő akkor, ha a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében valamely eljárási cselekményre meghatározott határidőt azért mulaszt el, mert az EKR üzemzavara [e-Kr. 22. § (2) bekezdés] nem teszi lehetővé az adott cselekmény határidőben történő teljesítését. Ebben az esetben az

ajánlatkérő az EKR működésének helyreállítását követően haladéktalanul köteles az elmulasztott cselekmény teljesítésére.

2. KAPCSOLATTARTÁS

2.1. Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik.

Mindennemű, az Ajánlatkérő és az ajánlattevők közötti kommunikáció kizárólag az EKR-ben bonyolítható, az erre létrehozott „Kommunikáció” felületen. Az eljárás során, Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és ajánlattevők felé irányuló dokumentumokkal (pl.: hiánypótlási felhívás) kapcsolatban az EKR kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítést.

2.2. Az elektronikus úton történő kapcsolattartást nem kell alkalmazni

- a szerződés megkötésére és
- a szerződés megkötését követően kezdeményezett előzetes vitarendezési eljárás, iratbetekintési kérelem és az azzal összefüggő írásbeli kommunikáció, valamint - a Kbt. 45. § (2) bekezdése szerinti tájékoztatás kivételével - a szerződés megkötését követő kommunikációra.

2.3. Ajánlatkérő valamennyi értesítést (így különösen: jegyzőkönyv, hiánypótlási felhívás, tájékoztatás, válasz, összegezés) az EKR-en keresztül küld meg ajánlattevők részére. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy kapcsolattartási adataikat az EKR-ben szíveskedjenek úgy megadni, hogy ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, amennyiben a megküldött értesítések a címzett ajánlattevő oldalán nem jutnak el a megfelelő kapcsolattartóhoz, mivel az EKR kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítőt az elérhető dokumentumokkal kapcsolatban.

3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

3.1. Bármely gazdasági szereplő kiegészítő tájékoztatást az ajánlati felhívásban rögzített határidő lejártáig kizárólag az EKR-en keresztül kérhet. Ajánlatkérő valamennyi érdeklődő gazdasági szereplő részére írásban megküldi a választ az EKR-en keresztül, illetve hozzáférhetővé teszi az EKR-ben.

Az ajánlat részeként csatolni kell a kiegészítő tájékoztatás(ok) átvételéről és figyelembevételéről szóló nyilatkozatot (amennyiben sor került kiegészítő tájékoztatásra).

4. KÖZÖS AJÁNLTÁTETEL

4.1. Közös ajánlattétel a Kbt. 35. § alapján lehetséges.

4.2. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

4.3. A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé korlátlanul és egyetemlegesen felelnek.

4.4. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők közül az ajánlattételi határidő lejárta után valamely gazdasági szereplő kiválása esetén a fennmaradó gazdasági szereplő(k) akkor vehet(nek) részt az eljárás további részében, ha továbbra is megfelel(nek) az eljárásban előírt valamennyi alkalmassági feltételnek és a változás nem jár a verseny tisztaságának sérelmével.

4.5. Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.

A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:

- a jelen közbeszerzési eljárásban közös ajánlattevők nevében eljárni (továbbá kapcsolattartásra) jogosult képviselő szervezet megnevezését;

- a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
- meghatalmazást, ami kiterjed arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

5. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Ajánlatkérő a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszert alkalmazza, az alábbiak szerint:

Ajánlatkérő az értékelés során a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) figyelembevételével jár el.

Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban és a Dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja alapján értékeli az alábbi részszerzőpontok szerint:

	Értékelési részszerzőpontok	Súlyszám
1.	Ajánlati ár tartalékkerettel (nettó Ft) (A felolvasólapon a közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott árazatlan költségvetések beárazásával kapott, a teljes építési beruházásra vonatkozó összesített értéket - ajánlati árat - szükséges rögzíteni.)	70
2.	Az M/2.a) alkalmassági követelmény szerinti szakember alkalmassági követelményben előírtaknak megfelelő, a megjelölt területen szerzett többlettapasztalata (hónap) (ajánlati elem minimum értéke: 0 hónap, ajánlati elem értékelés során eltérő ponttal értékelt legkedvezőbb szintje: 36 hónap)	10
3.	Az M/2.b) alkalmassági követelmény szerinti szakember alkalmassági követelményben előírtaknak megfelelő, a megjelölt területen szerzett többlettapasztalata (hónap) (ajánlati elem minimum értéke: 0 hónap, ajánlati elem értékelés során eltérő ponttal értékelt legkedvezőbb szintje: 36 hónap)	10
4.	Az M/2.c) alkalmassági követelmény szerinti szakember alkalmassági követelményben előírtaknak megfelelő, a megjelölt területen szerzett többlettapasztalata (hónap) (ajánlati elem minimum értéke: 0 hónap, ajánlati elem értékelés során eltérő ponttal értékelt legkedvezőbb szintje: 36 hónap)	10

Az ajánlatok értékelési részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont (az adható pontszámot Ajánlatkérő két tizedesjegyre kerekíti).

Az ajánlatkérő az **1. értékelési** részszerzőpont esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra (legalacsonyabb ajánlati ár) 10 pontot ad, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. sz. mell. 1. aa) pontja szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza. Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times 10$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedesjegyre kell kerekíteni, kivéve, ha pontazonosságot eredményezne (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során). Miután a pontazonosság csak különböző ajánlati értékek esetén jelent problémát, így ebben az esetben addig a tizedesjegyig kell kerekíteni, ahol különbség tapasztalható és ilyen esetben minden ajánlat esetében eddig a tizedes jegyig történik a kerekítés.

Az ajánlatkérő a **2., 3. és 4. értékelési** részszerpont esetében az ajánlati elem legkedvezőbb szintjét elérő vagy meghaladó ajánlatot tartalmazó ajánlatra 10 pontot ad, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig az ajánlati elem legkedvezőbb szintjéhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Miniszterelnökség által a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározásához kiadott útmutató tartalmazza. Az értékelés módszere képlettel leírva:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

azaz (jelen eljárás esetében):

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legkedvezőbb}}) \times 10$$

ahol:

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (10)

P_{min} : a pontskála alsó határa (0)

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

A 2., 3. és 4. értékelési szempont esetében egyaránt: 36 hónap, az alkalmassági követelményben előírtaknak megfelelő, a megjelölt területen szerzett **többlettapasztalat**

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja (0)

A 2., 3. és 4. értékelési szempont esetében egyaránt: 0 hónap többlettapasztalat

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedesjegyre kell kerekíteni.

A 2., 3. és 4. értékelési szempont vonatkozásában:

Ajánlatkérő a 36 hónapban megadott vagy annál kedvezőbb vállalásokra egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad. A 0 hónapos megajánlás 0 pontot kap.

Alátámasztó dokumentumok:

Az **1.** értékelési szempont vonatkozásában az ajánlat részeként csatolandó a felolvasólapon feltüntetett egyösszegű nettó ajánlati árat részletező árazott költségvetés (pdf és xls formátumban is).

A **2., 3. és 4.** értékelési szempont vonatkozásában az ajánlat részeként csatolandó az értékelés körében bemutatott szakember önéletrajza a felolvasólapon rögzített

megajánlás alátámasztásának igazolására, valamint a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat.

A tapasztalatra vonatkozó megajánlás vonatkozásában Ajánlatkérő rögzíti, hogy naptári hónapot vesz figyelembe. Így például a 2000.01-2000.02-ig tartó tapasztalat kapcsán figyelembe vehető megajánlás 2 hónap.

Ajánlati árra vonatkozó követelmények:

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ellenértéknek (ajánlati árak) tartalmaznia kell minden járulékos költséget, amely az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekkel a szerződés szerinti teljesítéséhez szükséges - függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, utazási, nyomtatási, kommunikációs és szállásköltség, stb. Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

Ajánlatkérő árazatlan költségvetést is az ajánlattevők rendelkezésére bocsát és ezt kéri az ajánlat részeként tételesen beárzni, megtartva a táblázat sorrendjét.

Az ajánlatban szereplő árak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással nem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az árazott költségvetés elkészítése során az alábbiakat szükséges figyelembe venni:

- Az árazatlan költségvetés tételeinek tartalmát elsődlegesen úgy kell értelmezni, hogy azok a megnevezésük szerinti munka minden közvetlen és közvetett munkaműveleti és dologi elemét magukban foglalják az előkészítéstől a szerződésben megfogalmazott és az egyéb vonatkozó előírásokat mindenben kielégítő módon történő teljes elkészítésig, azaz a tételekhez tartozó egységárakat ÁFA (Általános Forgalmi Adó) nélkül kell megadni, de tartalmazniuk kell minden egyéb járulékos költséget is (biztonsági elkorlátozások, terelőelemek, lezárások, lerakóhelyi díjak, előírt ellenőrző mérések és vizsgálatok, mintavételek, minősítések, minőség tanúsítások, segédanyagok, kitűzések, geodéziai munkák, stb.), valamennyi szükséges munka elvégzését teljesen készen, továbbá minden vámot, adót és egyéb illetéket, amit a nyertes ajánlattevőnek a szerződés alapján vagy bármely más okból kell fizetnie.

- Ha egy munkafázis tétele nem került külön kiírásra, de az abban foglalt tevékenységre szükség van, akkor azok költségeit a munkatételek egységárában kell figyelembe venni.

- A megadott egységáraknak a műszaki tartalom megvalósításához szükséges ráfordítás összegén túl a munkák teljes befejezéséig várható árváltozásból eredő költségeket is tartalmaznia kell, ezért az egységárak rögzítettek és nem változtathatók a szerződés időtartama alatt.

Összesítés:

Az értékelési részszerzőpontok pontszámai megszorzásra kerülnek az értékelési részszerzőpont eljárást megindító felhívásban megadott súlyszámával és ezek a súlyozott pontszámok (szorzatok) kerülnek összeadásra. Az így kapott eredmény adja az ajánlat pontértékét. Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.

Ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított összpontszáma, Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (5) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb ajánlatot tette és ajánlata érvényes.

6. AZ AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ ÉS AZ AJÁNLAT(OK) FELBONTÁSA

- 6.1.** Az e-Kr. 15. § (3) bekezdése értelmében az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.
- 6.2.** Ajánlatkérő a bontás során a Kbt. 68. § (4) és (6) bekezdései szerint jár el.
- 6.3.** Az e-Kr. 15. § (2) bekezdése értelmében az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.
- 6.4.** A Kbt. 68. § (1b) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi akként, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.
- 6.5.** A Kbt. 68. § (1c) bekezdése értelmében az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a Kbt. 68. (4)–(5) bekezdés szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan – azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek – az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

7. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

- 7.1.** Amennyiben az ajánlatkérőnek az ajánlatok bírálata során alapos kétsége merül fel valamely gazdasági szereplő nyilatkozatának valóságtartalmára vonatkozóan, bármikor öt munkanapos határidő tűzésével kérheti az érintett ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az igazolásokat.
- 7.2.** Ha az ajánlatkérő az elbírálást nem tudja olyan időtartam alatt elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kööttség fennállása alatt sor kerüljön, felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kööttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.
- 7.3.** Az ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérni. A hiánypótlás és felvilágosítás kérésre vonatkozó szabályokat a Kbt. 71. §-a és az e-Kr. tartalmazza.
- 7.4.** Az e-Kr. 11. § (2) bekezdése értelmében amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő - ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Az e-Kr. 11.§ (3) bekezdése értelmében amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és

megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

A Kbt. 71. § (11) bekezdése értelmében ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

- 7.5. Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

8. IRATBETEKINTÉS ÉS ELŐZETES VITARENDEZÉS

- 8.1. Az e-Kr. 20.§ (1) bekezdése értelmében a Kbt. szerinti iratbetekintést az ajánlatkérő az EKR-ben található dokumentumok tekintetében a gazdasági szereplő képviselőjének személyes megjelenése útján biztosítja, azonban az iratbetekintési kérelmet az EKR-en keresztül kell benyújtani, és az iratbetekintési kérelemmel kapcsolatos írásbeli kommunikációt az EKR-en keresztül kell bonyolítani.

- 8.2. A Kbt. 80. § (3) bekezdése alapján az előzetes vitarendezési kérelmet az EKR-ben kell megküldeni az ajánlatkérő részére, aki a kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról a vitarendezést kérelmezőt a kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül az EKR-ben tájékoztatja, továbbá az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról, valamint az arra adott válaszáról az eljárás valamennyi – általa ismert – ajánlattevőjét is tájékoztatja.

9. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE ÉS TELJESÍTÉSE

- 9.1. Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) - közös ajánlattétel esetén a nyertes szervezetekkel (személyekkel) - kell írásban megkötni a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételek, szerződéstervezet és ajánlat tartalmának megfelelően

- 9.2. A szerződésnek tartalmaznia kell - az eljárás során alkalmazott értékelési szempontokra tekintettel - a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek.

- 9.3. Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és a második legkedvezőbb ajánlatot (ha ajánlatkérő hirdetett második helyezettet) tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége további harminc - építési beruházás esetén hatvan - nappal meghosszabbodik.

- 9.4. Az ajánlatkérő köteles szerződéses feltételként előírni, hogy:

- nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és az alábbiakban részletezett ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

- 9.5. Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladatra ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

- a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes

szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

- a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Jelen pontban említett felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

- 9.6.** A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
- 9.7.** A közbeszerzési szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie. Ajánlattevő jelen közbeszerzési eljárásban kizárja projektársaság általi teljesítés lehetőségét.
- 9.8.** A nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a jelen közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a jelen közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a jelen közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
- 9.9.** Az ajánlattevőként szerződő fél a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint az eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel – amennyiben a közbeszerzési eljárásban az adott alkalmassági követelmény tekintetében bemutatott adatok alapján az ajánlatkérő szűkítette az eljárásban részt vevő gazdasági szereplők számát, az eredeti szervezetekkel vagy szakemberrel egyenértékű módon megfelel – azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.
- 9.10.** Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

10. EGYÉB INFORMÁCIÓ (KIEGÉSZÍTÉS AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSHOZ):

10.1. Az e-Kr. szerinti elektronikus űrlapokat meghaladó, az ajánlat részeként benyújtandó aláírt dokumentumok, nyilatkozatok tekintetében az ajánlatkérő a következő előírásokat rögzíti:

Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (a továbbiakban: 2006. évi V. törvény) hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet:

- a. Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró cégjegyzésre nem jogosult képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó aláírását. Figyelem! Nem elvárás, hogy az említett meghatalmazás elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. Elegendő a papír alapon teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű elektronikus másolatának csatolása. Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott és cégjegyzésre nem jogosult, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága.
- b. Az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait, valamint a fenti meghatalmazásokat az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró cégjegyzésre jogosult képviselő tekintetében az ajánlatkérő a céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgálattól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján ellenőrzi a képviseleti jogosultság fennállását.

Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nem tartozik a 2006. évi V. törvény hatálya alá (pl.: egyéni vállalkozó, természetes személy):

- a. Amennyiben az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró személy meghatalmazás nélkül nem jogosult az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő képviselőtére, az aláíró képviselő tekintetében csatolni kell a teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt, az ajánlat aláírásra és/vagy nyilatkozattételre kiterjedő meghatalmazást, amely tartalmazza a meghatalmazó aláírását. Figyelem! Nem elvárás, hogy az említett meghatalmazás elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. Elegendő a papír alapon teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű elektronikus másolatának csatolása. Amennyiben a meghatalmazást meghatalmazóként aláíró személy szintén meghatalmazott, úgy kérjük mindazon meghatalmazások csatolását, melyeket együttesen szemlélve egyértelműen levezethető az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében aláíró meghatalmazott aláírási jogosultsága.
- b. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlat dokumentumait, nyilatkozatait, illetve a fenti meghatalmazásokat az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásába bevont (kapacitást nyújtó) gazdasági szereplő nevében meghatalmazás nélkül aláíró képviselő tekintetében a képviseleti jogosultságot alátámasztó bármely dokumentumot.

- 10.2.** Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát.
- 10.3.** Az e-Kr. 11. § (5) bekezdése értelmében, ahol a Kbt. az érdeklődésüket jelzett gazdasági szereplők tájékoztatását vagy felhívását írja elő, érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte.
- 10.4.** Az e-Kr. 12. § (1) bekezdése értelmében az elektronikusan megküldött dokumentum beérkezésének tényéről az EKR haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.
- 10.5.** Egyéb formai elvárások:
- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget, vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogad, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
 - az ajánlatnak az elején lehetőség szerint tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
 - az ajánlatban lévő, az e-Kr. szerinti elektronikus űrlapokat meghaladó minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak;
 - az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni;
- 10.6.** Az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. és végrehajtási rendeletei, különösen az e-Kr. előírásai szerint kell eljárni. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a felhívásban külön ki nem emelt egyéb nyilatkozatokat, igazolásokat és más dokumentumokat, melyeket a Kbt. kötelezően előír. A szerződésre a magyar jog az irányadó.
- 10.7.** Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az ajánlatkérő által az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint a meghatározott értékelési szempont szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette. Az ajánlatkérő csak az eljárás nyertesével kötheti meg a szerződést, vagy - a nyertes visszalépeése esetén - az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.
- 10.8.** Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven került kiállításra, úgy az ajánlattevőnek az eredeti dokumentum mellé csatolnia kell a magyar fordítást is. A fordításban elkövetett hibákért az ajánlattevő felel.
- 10.9.** Amennyiben ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet az ajánlatban - átalakulásra hivatkozással - jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.
- 10.10.** Az alkalmassági követelmények igazolása tekintetében Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. §-ában foglalt, minősített ajánlattevőkre vonatkozó rendelkezésekre.

10.11. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Szabó József; Lajstromszáma: 01090; Levelezési címe: 1131 Budapest, Kucsma utca 41-43. 2. em. 4.; E-mail címe: szabo@kozbeszstanacsado.hu

11. TÁJÉKOZTATÁST NYÚJTÓ SZERVEZETEK

11.1. A Kbt. 73. § (4) bekezdés alapján a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság – a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján – tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

11.2. A Kbt. 73. § (5) bekezdés alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésben foglaltakra tekintettel nem köteles a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését előírni az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

Országos illetékességű szervezetek

Környezetvédelmi:

Agrárminisztérium

Természetvédelemért Felelős Helyettes Államtitkárság

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest, Pf. 1.

Telefon: +36 (1) 795 2000

Telefax: +36 (1) 795 0200

E-mail: tvhat@am.gov.hu

Szociális:

Belügyminisztérium

Szociális Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkárság

1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

Telefon: +36 (1) 441 1000

E-mail: ugyfelszolgalat@bm.gov.hu

Munkajogi:

Pénzügyminisztérium

Munkavédelmi Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: +36 (80) 204-292; +36 (1) 896-3002

Telefax: +36 (1) 795-0884

E-mail: munkavedelmi-foo@pm.gov.hu

Honlap: <http://www.ommf.gov.hu/>

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat:

munkavedelem-info@pm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: +36 (80) 204-292

Pénzügyminisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: +36 (1) 896-2902

Telefax: +36 (1) 795-0880

E-mail: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@pm.gov.hu

Ingyenes (zöld) telefonszáma: +36 (80) 204-667

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Postacím: 1373 Budapest, Pf. 561.

Telefon: +36 (1) 428-5100

Telefax: +36 (1) 428-5509

E-mail: nav_kozpont@nav.gov.hu

Nemzeti Népegészségügyi Központ

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Postai cím: 1437 Budapest, Pf. 777

Tel.: 06-1-476-1100, fax: 06-1-476-1390

E-mail: tisztiforvos@nnk.gov.hu

Somogy vármegye

Környezetvédelmi:

Somogy Vármegyei Kormányhivatal

Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály

7400 Kaposvár, Nagy Imre tér 1.

Telefon: +36 (82) 795-987

E-mail: kornyezetvedelem@somogy.gov.hu

Szociális:

Somogy Vármegyei Kormányhivatal

Hatósági Főosztály

Szociális és Gyámügyi Osztály

7400 Kaposvár, Nagy Imre tér 1.

Telefon: +36 (82) 502-690

E-mail: gyamhivatal@somogy.gov.hu

Munkajogi:

Somogy Vármegyei Kormányhivatal

Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály

7400 Kaposvár, Fő utca 37-39.

Telefon: +36 (82) 505-504

E-mail: foglalkoztatatas@somogy.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Somogy Vármegyei Adó- és Vámigazgatósága

7400 Kaposvár, Béke u. 28.

Levelezési cím: 7401 Kaposvár Pf.: 177

Telefon: +36 (82) 508-500

Telefax: +36 (82) 508-516

E-mail: somogyavig@nav.gov.hu

3. KÖTET
SZERZŐDÉSTERVEZET

Önálló mellékletben

4. KÖTET

AJÁNLOTT IGAZOLÁS- ÉS NYILATKOZATMINTÁK

A Kbt. 41/A. § (1) bekezdése értelmében:

Ahol e törvény vagy e törvény felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban – a (2) bekezdésben foglalt eset kivételével – nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Ahol e törvény végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papíralapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként, vagy olyan formában is, ahol a papíralapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

A Kbt. 41/A. § (3) bekezdése értelmében:

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat vagy részvételi jelentkezés részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben, és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat fordításának kell tekinteni.

A Kbt. 41/A. § (4) bekezdése értelmében:

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy – az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében – a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

A Kbt. 41/A. § (5) bekezdése értelmében:

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

TARTALOM- ÉS IRATJEGYZÉK
AZ AJÁNLATHOZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOKRÓL

NYILATKOZAT a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével
NYILATKOZAT kizáró okok tekintetében – EKR -ben létrehozott űrlap kitöltésével
NYILATKOZAT Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével
NYILATKOZAT kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével
NYILATKOZAT folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével
Ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is. Amennyiben ajánlattevő vonatkozásában nincs folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy kérjük, nemleges tartalmú változásbejegyzési nyilatkozatot szíveskedjenek az ajánlat részeként benyújtani [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §]. – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével
NYILATKOZAT Kbt. 66. § (6) bek. – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével
NYILATKOZAT Kbt. 65. § (7) bek. – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan – szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt – kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (adott esetben) (2. sz. melléklet) A Kbt. 65. § (12) bekezdése értelmében az alkalmasság igazolásához igénybe vett más szervezet részéről a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviselőjében eljárhat.
NYILATKOZAT üzleti titokról – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével
ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN) <i>Az e-Kr. 11.§ (4) bekezdése értelmében a gazdasági szereplő a Kbt. 44. §-ának alkalmazása során az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza.</i> A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.
NYILATKOZAT bemutatott szakemberekről – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével
Felolvasólap a Kbt. 66. § (5) bekezdés alapján – EKR-ben létrehozott űrlap kitöltésével
Ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentum
Az ajánlattevő, közös ajánlat esetén ajánlattevők, ill. a kapacitást nyújtó szervezet (személy) cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírás mintája
Egyéni vállalkozó ajánlattevő csatolja a képviselőre jogosult személy által aláírt nyilatkozatot, amelyben egyéni vállalkozó megjelöli a nyilvántartási számát, vagy az adószámát
Amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat az ajánlattevő (közös ajánlattevő), alvállalkozó, illetőleg a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet

cégjegyzésre jogosult képviselőjének meghatalmazása alapján más személy szignálja, illetve írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy és a meghatalmazott által aláírt, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás (adott esetben) (1. sz. melléklet)
Együttműködési megállapodás (közös ajánlattétel esetén) (3. sz. melléklet)
Értékelés körében bemutatott szakemberek önéletrajza a felolvasólapon rögzített megajánlás (többlettapasztalat) alátámasztásának igazolására (6. sz. melléklet) , valamint a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozat (7. sz. melléklet)
P/1. Ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19.§ (1) bekezdésének c) pontja alapján csatolja az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző utolsó 3 mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozóan a közbeszerzés tárgyából (épület építése és/vagy felújítása és/vagy bővítése és/vagy átalakítása és/vagy helyreállítása és/vagy korszerűsítése) származó – áfa nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, ill. mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak. Ha az ajánlattevő nem rendelkezik a felhívás feladását közvetlenül megelőző utolsó 3 – mérlegfordulónappal lezárt – üzleti év árbevételi adataival, úgy a tevékenysége megkezdése óta eltelt időszak közbeszerzés tárgya szerinti nettó árbevételének kell megfelelnie az előírt minimumkövetelménynek. (4. sz. melléklet)
M/1. Ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21.§ (2) bekezdésének a) pontja alapján mutassa be az eljárást megindító felhívás feladásának napjától visszafelé számított legfeljebb 8 éven belül megkezdett és 5 éven (60 hónapon) belül befejezett, a közbeszerzés tárgya szerinti, legjelentősebb építési beruházásait a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23.§-a szerinti módon. Az igazolásnak tartalmaznia kell legalább: - a szerződést kötő másik fél megnevezését, - teljesítés helyét, - az építési beruházás mennyiségét; - a kivitelezés tárgyát - az alkalmassági minimumkövetelmény szerinti tartalommal -, a teljesítés idejét (a kezdési és befejezési időpont - legalább év, hónap és nap - megjelölésével, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel időpontját), valamint azt, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. (5. sz. melléklet)
M/2. Ajánlattevő a 321/2015. (XI. 30.) Korm. rendelet 21.§ (2) bekezdés b) pontja alapján mutassa be azokat a szakembereket, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. Csatolandó dokumentumok: - „NYILATKOZAT bemutatott szakemberekről” elnevezésű EKR űrlap; - a szakember szakmai tapasztalatát és végzettségét vagy képzettségét ismertető saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza (szakmai tapasztalat idejét év, hónap megjelöléssel kell tartalmaznia); (6. sz. melléklet) - végzettséget (képzettséget) igazoló dokumentumok egyszerű másolata; - a szakember által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata, mely tartalmazza, hogy eljárásba történő bevonásáról tudomással bír (7. sz. melléklet) . Ha a megajánlott szakember a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartás szerint az előírt jogosultsággal rendelkezik, akkor a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettség és szakmai tapasztalat értelemszerűen egyéb dokumentum nélkül is igazoltnak tekintendő.
Nyilatkozat szakemberek nyilvántartásba vételével kapcsolatban (8. sz. melléklet)
Nyilatkozat felelősségbiztosítás rendelkezésre állásáról (9. sz. melléklet)
Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatás(ok) átvételéről és figyelembevételéről (10. sz. melléklet) /abban az esetben kell becsatolni, amennyiben sor került kiegészítő tájékoztatásra/

Nyilatkozat az Üvegkapu alkalmazásáról **(11. sz. melléklet)**

Árazott költségvetés: Az ajánlathoz ajánlattevőknek a felolvasólapon feltüntetett egyösszegű nettó ajánlati árat részletező árazott költségvetést (szakmai ajánlatot) szükséges csatolni (pdf és xls formátumban is).

Az ajánlatnak tartalmaznia kell kivitelezési ütemtervet (amely ütemterv szakmai ajánlatnak minősül). A kivitelezési ütemterv részeként ajánlattevő számlázási ütemtervet is köteles benyújtani, tekintettel az ajánlattételi felhívás III.1.7) pontjában rögzített feltételekre is.

Fordítás (adott esetben)

AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT EGYÉB DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)

Meghatalmazás

Alulírott _____, mint a(z) _____ (székhely: _____) ajánlattevő/alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet¹ meghatalmazás nélküli képviselőjére jogosult/meghatalmazott aláírásra jogosult képviselője ezennel meghatalmazom _____ (személyi igazolvány száma.: _____), hogy a „**Galerius Fürdő felújítása**” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás (EKR azonosító: EKR000248752024) során készített ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(meghatalmazó
képviselőjének aláírása)

(meghatalmazott aláírása)

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

1 A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

**Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállaló nyilatkozatát
tartalmazó megállapodás**

(Kbt. 65. § (7) bekezdés)

amely létrejött egyrészről:

.....
székhely:
adószám:
cégjegyzékszám:
képviselő neve:
mint **ajánlattevő**,

másrészről

.....
székhely:
adószám:
cégjegyzékszám:
képviselő neve:
mint **kapacitást nyújtó szervezet**,

a továbbiakban, mint **Felek** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Ajánlattevő ajánlatot kíván benyújtani az alábbi közbeszerzési eljárás során:
Ajánlatkérő: Balaton-parti Fenntartó és Hasznosító Kft.
Közbeszerzés tárgya: „Galerius Fürdő felújítása”
EKR azonosító: EKR000248752024
2. Kapacitást nyújtó szervezet az 1. pontban megjelölt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának pontja szerinti alkalmassági feltétel igazolásában részt vesz, ahhoz kapacitást nyújt.
3. Kapacitást nyújtó szervezet vállalja, hogy az alkalmasságot a felhívásban előírt módon igazolja.
4. Kapacitást nyújtó szervezet jelen megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrásokat a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre bocsátja.
5. A 4. pontban rögzített rendelkezésre bocsátás módja²:

2 A Kbt. 65. § (9) bekezdése alapján referenciákra, illetve szakemberekre vonatkozó alkalmassági követelmény igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A kötelezettségvállalásnak ezt kell alátámasztania.

6. Felek rögzítik, hogy az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozóan külön megállapodást kötnek.
7. Kapacitást nyújtó szervezet a Kbt. 65. § (12) bekezdése alapján meghatalmazza az ajánlattevőt, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor képviselőjében eljárjon.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

(Ajánlattevő)

(Kapacitást nyújtó szervezet)

Közös ajánlattételről szóló megállapodás

amely létrejött egyrészről:

.....
 székhely:
 adószám:
 cégjegyzékszám:
 képviselő neve:

másrészről

.....
 székhely:
 adószám:
 cégjegyzékszám:
 képviselő neve:

a továbbiakban, mint **Közös ajánlattevők** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. Közös ajánlattevők közös ajánlatot kívánnak benyújtani az alábbi közbeszerzési eljárás során:
Ajánlatkérő: Balaton-parti Fenntartó és Hasznosító Kft.
Közbeszerzés tárgya: „Galerius Fürdő felújítása”
EKR azonosító: EKR000248752024
2. Közös ajánlattevők nevében a közbeszerzési eljárásban eljárni jogosult képviselő tagja:

 A Kbt. 35. § (2a) bekezdése alapján a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.
3. Közös ajánlattevők a jelen megállapodás aláírásával az 1. pontban megjelölt közbeszerzési eljárás során való nyertességük esetén a Kbt. 35. § (6) bekezdésnek megfelelően egyetemleges felelősséget vállalnak a szerződés teljesítéséért.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

 (Közös ajánlattevő)

 (Közös ajánlattevő)

NYILATKOZAT

árbevételeiről

a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének c) pontja alapján

Alulírott _____, mint a(z) _____ (székhely: _____) ajánlattevő/közös ajánlattevő/kapacitást nyújtó szervezet³ nyilatkozattételre jogosult képviselője a „**Galerius Fürdő felújítása**” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban (EKR azonosító: EKR000248752024) nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet közbeszerzés tárgyából származó - áfa nélkül számított - árbevétele az alábbiak szerint alakult az eljárást megindító felhívás feladásának napját megelőző utolsó 3 mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben:

	A közbeszerzés tárgyából (épület építése és/vagy felújítása és/vagy bővítése és/vagy átalakítása és/vagy helyreállítása és/vagy korszerűsítése) származó nettó árbevétel (Ft)
... év	
... év	
... év	

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás

3 Kérjük a megfelelő részt aláhúzni!

NYILATKOZAT

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja alapján a felhívás feladásától visszafelé számított 5 év referenciáiról

Alulírott _____, mint a(z) _____ (székhely: _____) ajánlattevő/közös ajánlattevő/kapacitást nyújtó szervezet⁴ nyilatkozattételre jogosult képviselője a „Galerius Fürdő felújítása” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban (EKR azonosító: EKR000248752024) nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti referenciákat teljesítette:

Szerződést kötő másik fél (név, székhely, elérhetőség)	Teljesítés helye	Teljesítés ideje (időtartama: -tól -ig, év, hónap, nap pontossággal, külön feltüntetve a műszaki átadás-átvétel időpontját)	Az építési beruházás mennyisége és a kivitelezés tárgya (az alkalmassági minimumkövetelmény szerinti tartalommal)	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt? (igen/nem)

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás

⁴ Kérjük a megfelelő részt aláhúzni!

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	
<u>Amennyiben a szakember már szerepel a felelős műszaki vezetői névjegyzékben:</u>	
<i>Névjegyzéki száma:</i>	
<i>A jogosultság megszerzésének (azaz névjegyzékbe vételének) első időpontja (év/ hó/nap):</i>	
<i>A nyilvántartó kamara megnevezése:</i>	
ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év-év)	Intézmény megnevezése / Végzettség
ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYNEK VALÓ MEGFELELÉSHEZ BEMUTATOTT KÉPZETTSÉG, TAPASZTALAT ISMERTETÉSE	
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai (legalább év-hónap pontossággal)	Ellátott funkciók/munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel, hogy abból az <u>alkalmassági minimumkövetelményben meghatározott feltételnek</u> való megfelelés megállapítható legyen
AZ ÉRTÉKELÉSHEZ BEMUTATOTT KÉPZETTSÉG, TAPASZTALAT ISMERTETÉSE	
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai (legalább év-hónap pontossággal)	Ellátott funkciók/munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel, hogy abból az <u>értékelési szempontra adott megajánlás</u> megállapítható legyen
MUNKAHELYEK	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év-év)	Munkahely megnevezése / Beosztás

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

NYILATKOZAT
a szakember rendelkezésre állásáról

Alulírott _____, mint a(z) _____ (székhely: _____) ajánlattevő/közös ajánlattevő/kapacitást nyújtó szervezet⁵ által ajánlott **M/2.a) / M/2.b) / M/2.c) / M/2.d)** alkalmassági követelmény⁶ szerinti szakember kijelentem, hogy tudomással bírok arról, hogy a fenti ajánlattevő/közös ajánlattevő/kapacitást nyújtó szervezet⁷ a „**Galerius Fürdő felújítása**” tárgyban megindított közbeszerzési eljárás (EKR azonosító: EKR000248752024) során alkalmassági feltételnek való megfeleléshez és a közbeszerzési eljárás eredményeképpen kötendő teljesítésben történő részvételhez ajánlott.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban (feladatkörben), melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

aláírás

Előttünk, mint tanúk előtt:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

Aláírás:

Név:

Lakcím:

5 Kérjük a megfelelő részt aláhúzni!

6 Kérjük a megfelelő alkalmassági követelményt aláhúzni!

7 Kérjük a megfelelő részt aláhúzni!

Nyilatkozat szakemberek nyilvántartásba vételével kapcsolatban

Alulírott _____, mint a(z) _____ (székhely: _____) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője a „**Galerius Fürdő felújítása**” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban (EKR azonosító: EKR000248752024) nyilatkozom, hogy:

nyertességem esetén vállalom, hogy az M/2. alkalmassági követelmény szerinti szakemberek legkésőbb a szerződéskötés időpontjára szerepelni fognak a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásban és rendelkezni fognak az előírt érvényes szakterületi felelős műszaki vezetői vagy azzal egyenértékűnek tekintett jogosultsággal, valamint tudomásul veszem, hogy a nyilvántartásba vétel elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépést jelenti a Kbt. 131.§ (4) bekezdése alapján és az ajánlatkérő a második legkedvezőbb ajánlattevővel köt szerződést.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás

Nyilatkozat felelősségbiztosítás rendelkezésre állásáról

Alulírott _____, mint a(z) _____ (székhely: _____) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője a „**Galerius Fürdő felújítása**” tárgyában megindított közbeszerzési eljárásban (EKR azonosító: EKR000248752024)

nyertességem esetén vállalom, hogy az ajánlattételi felhívásban rögzített mértékű építési-szerelési tevékenységekre vonatkozó felelősségbiztosítással legkésőbb a szerződés hatálybalépésének napjától számított 3 munkanapon napon belül rendelkezni fogok.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás

Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatás(ok) átvételéről és figyelembevételéről

Alulírott _____, mint a(z) _____ (székhely: _____) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője a „**Galerius Fürdő felújítása**” tárgyában megindított közbeszerzési eljárás (EKR azonosító: EKR000248752024) tekintetében nyilatkozom, hogy

a fenti tárgyú közbeszerzési eljárásban valamennyi, az eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem/elektronikus úton elértem (letöltöttem az ajánlattételi felhívásban megadott címen) és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás

Nyilatkozat az Üvegkapu alkalmazásáról

Alulírott _____, mint a(z) _____ (székhely: _____) ajánlattevő nyilatkozattételre jogosult képviselője a „**Galerius Fürdő felújítása**” tárgyában megindított közbeszerzési eljárás (EKR azonosító: EKR000248752024) tekintetében az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 34/A. §-a, valamint a Nemzeti Építőipari Felügyeleti és Adatszolgáltató Rendszerbe tartozó tevékenységekről, valamint az Építőipari Monitoring- és Adatszolgáltató Rendszerről szóló 707/2021. (XII. 15.) Korm. rendelet 1. §-a alapján ezúton nyilatkozom, hogy az Üvegkapu használatára vonatkozó követelményeket megismertem.

Tudomásul veszem, hogy a szerződés teljesítése során a nyertes ajánlattevőként szerződő fél köteles az Üvegkapu alkalmazására, valamint a nyertes ajánlattevő biztosítani köteles az Üvegkapu alkalmazását.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

cégszerű aláírás

5. KÖTET
MŰSZAKI LEÍRÁS

Önálló mellékletben