

# MUNKATERV

2022/2023-as nevelési év



# Tartalomjegyzék

Bevezető .....	3
1.Helyzetkép.....	4
2.Működési feltételek .....	6
3. Pedagógiai munka tervezése a Siófoki Napsugár Óvodában .....	7
4. A pedagógus előmeneteli rendszerrel összefüggő feladatok .....	11
4.1 Pedagógusminősítés .....	11
4.2 Tanfelügyelet .....	13
4.3 Az önértékeléssel összefüggő feladatok .....	14
5. Pedagógiai folyamatok szervezése .....	15
5.1. A nevelési év rendje .....	15
5.2. Pedagógiai folyamatok szervezése – értekezletek, nevelés nélküli munkanapok .....	16
5.3. Információáramlás óvodai rendszere .....	17
6. Kapcsolatrendszer .....	18
6.1. Óvoda és család közötti kapcsolattartás .....	18
6.2. Belső szakmai kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció, szakmai továbbfejlődés formái .....	18
6.3. Külső szakmai kapcsolatok, együttműködés .....	19
7. Alapszolgáltatások .....	22
8. Hagyományok alakítása, ápolása, ünnepek .....	22
9. Az óvoda működését biztosító feladatok - szervezetfejlesztés .....	23
10. Tanügyigazgatás .....	24
11. Munkaügyi feladatok .....	26
12. Költségvetési és gazdálkodási feladatok tervezése .....	27
13. Ellenőrzés, értékelés.....	28
14. Mellékletek .....	30

## Bevezető

A Siófoki Napsugár Óvoda összehangolt, gazdaságos működéssel biztosítja a székhely – és a 6 tagintézmény jogszerű, költséghatékony működését. Intézményünkben a pedagógiai programunkon alapuló, a nevelési alapelvekben, értékrendben megegyező, ugyanakkor sokszínű, színvonalas pedagógiai gyakorlatot valósítunk meg.

Óvodánk hosszú távú működésének záloga a közösen kialakított nevelőtestületi szemlélet, hogy a nevelési célokat, feladatokat a szülőkkel együttműködve, nevelőpartneri viszony kiépítésével valósítjuk meg.

Az óvoda minden dolgozójával szemben támasztott alapvető elvárás, hogy munkája során biztosítsa a gyermekek fejlődéséhez szükséges biztonságérzetet, védelmező szeretetet. **Célunk:**  
- az életkori- és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütemek figyelembevételével – **elősegíteni óvodásaink harmonikus fejlődését, a gyermeki személyiség kibontakozását, az esetleges hátrányok csökkentését.**

## 1. Helyzetkép

Tagóvoda	Cím	Férőhely	Tagóvoda vezető
Siófoki Napsugár Óvoda (Székhelyintézmény)	8600 Siófok, Say F. u. 1.	136	Gombás Csabáné intézményvezető helyettes
Siófoki Napsugár Óvoda Katicabogár Tagóvodája	8600 Siófok, Bókay J.u. 2/A.	131	Molnár Erzsébet
Siófoki Napsugár Óvoda Nyolcszínvirág Tagóvodája	8600 Siófok, Bókay J.u. 2.	100	Viola – Gondán Zsuzsanna
Siófoki Napsugár Óvoda Micimackó Tagóvodája	8600 Siófok, Kossuth L. u.20. 8600, Siófok, Fő u. 130.	72 64	Szarka Erika
Siófoki Napsugár Óvoda Nyitnikék Tagóvodája	8600 Siófok, Fő u. 218.	80	Kálócziné Juhász Ilona
Siófoki Napsugár Óvoda Pöttyös Tagóvodája	8600 Siófok, Áchim A. u. 1.	90	Simkó Dorottya
Siófoki Napsugár Óvoda Pitypang Tagóvodája	8600 Siófok, Csárdaréti u. 7.	116	Kövyiné Harnos Henrietta
<b>Összesen:</b>		<b>789</b>	

## Feltöltöttség mutatói 2022. szeptember 1. állapot szerint

Tagóvoda/csoport	Tényleges létszám	számított létszám(SNI – vel)	férőhelyek	kihasználtság százalékban
<b>Nyitnikék Tagóvoda</b>	54	55	80	69 %
<b>Napsugár Óvoda</b>	94	-	136	69 %
<b>Katicabogár Tagóvoda</b>	83	87	131	66 %
<b>Micimackó Tagóvoda</b>	68	69	72	99 %
	18	19	64	30 %
<b>Nyolcszínvirág Tagóvoda</b>	96	98	100	98 %
<b>Pöttyös Tagóvoda</b>	87	90	90	100 %
<b>Pitypang Tagóvoda</b>	72	-	116	62 %
<b>Teljes létszám összesen:</b>	<b>572</b>	<b>584</b>	<b>789</b>	<b>74 %</b>

A 2022/2023 – as nevelési évre beíratott gyermekek:

Tagintézmény	Beíratott gyermekek száma	2022. szeptember 1 – én kezdő gyermekek száma	Ebből az óvodakötelesek száma:	Ebből a 2 és fél évesek száma:
<b>Katicabogár Tagóvoda</b>				
Méhecske csoport	19	19	18	1
Lepke csoport	2	2	2	-
<b>Összesen:</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>1</b>
<b>Micimackó Tagóvoda</b>				
Kék csoport	12	12	11	1
<b>Összesen:</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>1</b>
<b>Napsugár Tagóvoda</b>				
Piros csoport	21	21	19	2
Kék csoport	1	1	1	-
<b>Összesen:</b>	<b>22</b>	<b>22</b>	<b>20</b>	<b>2</b>
<b>Nyitnikék Tagóvoda</b>				
Lila csoport	5	5	5	-
Piros csoport	2	2	2	-
Kék csoport	8	8	8	-
<b>Összesen:</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>-</b>
<b>Pöttyös Tagóvoda</b>				
Nyuszi csoport	9	9	9	-
Süni csoport	1	1	1	-
Mackó csoport	15	15	14	1
<b>Összesen:</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>24</b>	<b>1</b>
<b>Nyolcszínvirág Tagóvoda</b>				
Katicabogár csoport	2	2	2	-
Mókus csoport	1	1	1	-
Süni csoport	25	25	25	-
<b>Összesen:</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>-</b>
<b>Pitypang Tagóvoda</b>				
Katica csoport	7	7	7	-
Nyuszi csoport	8	8	8	-
<b>Összesen:</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>	<b>-</b>
<b>Új gyermekek teljes létszáma összesen:</b>	<b>138</b>	<b>138</b>	<b>133</b>	<b>5</b>

## 2. Működési feltételek

Az óvodapedagógusok főiskolai alapképzésen túli képzettségei összesítve (másoddiploma, szakvizsga)		Pedagógusminősítés besorolási fokozata szerinti létszám	
Szakvizsgázott pedagógusok	10 fő	Gyakornok	5 fő
Okleveles bölcsész	2 fő	Pedagógus I.	25 fő
Gyógytestnevelő	1 fő		
Egészségfejlesztő mentálhigiénikus	1 fő	Pedagógus II.	27 fő
Beszéd és kommunikáció fejlesztő pedagógus	8 fő	Óvónői szakközépiskolai végzettség	1 fő
Mozgásfejlesztő pedagógus	3 fő		
Közoktatási vezető	11 fő		
Mentorpedagógus	1 fő		
Család, gyermek – és ifjúságvédelmi pedagógus	1 fő		
Vezető óvodapedagógus	1 fő		

Óvodai alkalmazottak adatai 2022. 09. 01-én			
Foglalkozás	Aktív dolgozók	Tartósan távol	Határozott idejű alkalmazott
óvodapedagógus	56 fő	9 fő	6 fő
pedagógiai asszisztens	10 fő	1 fő	1 fő
óvodatitkár	4 fő	--	--
óvodai dajka	27 fő	1 fő	1 fő
karbantartó	8 fő	--	--

### **3. Pedagógiai munka tervezése a Siófoki Napsugár Óvodában**

**Cél:** a nevelési alapelvekben, értékrendben megegyező, sokszínű, színvonalas pedagógiai gyakorlat megvalósítása a Siófoki Napsugár Óvodája tagintézményeiben. Az óvoda szabályozódokumentumainak (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása. A szervezet szakmai színvonalának további erősítése.

#### **Pedagógiai folyamatok tervezése:**

A Siófoki Napsugár Óvoda éves munkatervében az összhang biztosítása a stratégiai dokumentumok, a tagóvodák és a munkaközösségek éves terveivel. Az előző nevelési év értékelésének megállapításainak figyelembevétele a következő nevelési év tervezésében, megvalósításában.

#### **Pedagógiai folyamatok megvalósítása:**

A Siófoki Napsugár Óvoda éves tervének gyakorlati megvalósítása a tagóvodákban a pedagógusok, és a munkaközösségek bevonásával.

#### **Pedagógiai folyamatok ellenőrzése, értékelése:**

Gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentum félévenkénti elemzése, további feladatok meghatározása.

DIFER mérés további alkalmazása.

**Siófoki Napsugár Óvoda Pedagógiai Programjával kapcsolatos feladatok**  
**A tanulás támogatásának tervezése, működés és hatékonysága a tagóvodákban**

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<p>Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban foglalt nevelési céloknak való megfelelés.</p> <p>A Siófoki Napsugár Óvoda Pedagógiai Programjának megvalósítása, annak folyamatos nyomon követése, a jogszabályi változásoknak megfelelő aktualizálása.</p> <p>Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés, szakmai módszertani tudás a pedagógus kompetenciák mentén.</p>	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese	folyamatos	csoportnapló, gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentumok, vezetői ellenőrzési terv, pedagógiai ellenőrzési jkv-ek
<p><b>A hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő, jogszerű működés biztosítása.</b></p> <p>A Siófoki Napsugár Óvoda alapidokumentumainak ismerete.</p> <p>A Köznevelési törvény változásainak adaptálása a pedagógiai munkába.</p>	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	szeptember 1. folyamatos	Az intézmény működését szabályozó dokumentumok, ellenőrzési jegyzőkönyvek
<p>Az integrált nevelés környezeti, tárgyi és pedagógiai feltételeinek a biztosítása. Inkluzív szemlélet erősítése.</p>	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők Integrációs munkaközösség vezető	2022. szept.1. folyamatos	nyilvántartások, csoportnapló



<p>A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása a szakértői véleményükben előírtak szerint, utazó gyógypedagógusok alkalmazása</p>	<p>utazó gyógypedagógusok óvodapedagógusok</p>	<p>intézményvezető és helyettese</p>	<p>2022. szeptember 1. folyamatos</p>	<p>fejlesztési tervek, csoportnapló</p>
<p>Az olyan elektroakusztikus hangosítású rendezvényen, amelyen 0-6 év közötti gyermekek, tanulók vesznek részt, a hangnyomásszint nem haladhatja meg az Laeq M30 75 dB értéket. Rendezvényeken a zajszint mérése, zajszintmérő beszerzése.</p>	<p>nevelőtestület</p>	<p>tagóvodavezetők, intézményvezető és helyettese</p>	<p>folyamatos</p>	<p>feljegyzések</p>
<p>A fenntartó által írt takarékosági intézkedési terv óvodára vonatkozó pontjainak betartása, betartatása</p>	<p>alkalmazotti közösség</p>	<p>intézményvezető és helyettese tagóvodavezetők,</p>	<p>folyamatos</p>	<p>feljegyzések</p>

Kiemelt pedagógiai feladatok tervezése				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<p><b>A nevelési év során a következő területekre fektetünk nagyobb hangsúlyt:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- továbbra is az SNI gyerekek integrációja, a befogadó attitűd formálása</li> <li>- környezettudatos szemlélet erősítése, „Zöld Óvoda cím” megpályázása</li> <li>- egészségvédelem, járvány megelőzés</li> <li>- kommunikáció, a partneri viszony fenntartása</li> <li>- az előző nevelési év tehetséggondozással kapcsolatos továbbképzésén szerzett ismeretek beépítése az oktató – nevelő munkába</li> </ul>	nevelőtestület	<p>intézményvezető és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők munkaközösség vezetőik</p>	folyamatos	<p>Az intézmény működését szabályozó dokumentumok, ellenőrzési jegyzőkönyvek</p>

Siófok Város Óvodájának mérésekkel kapcsolatos feladatai				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<p>A gyermeki fejlődés nyomon követésére kidolgozott mérések lebonyolításának előkészítése, a tavalyelőtt bevezetett új mérőlap tapasztalatai.</p>	nevelőtestület	tagóvoda vezetők	2022.10.31.	Eljárásrend, feljegyzés
<p>Gyermeki fejlődés nyomon követése mérés lebonyolítása a tagóvodákban az adott év augusztus 31-ig 4., 5. életévet betöltő gyermekeknél (november)</p> <p>Gyermeki fejlődés nyomon követése mérés lebonyolítása a tagóvodákban minden gyermekre kiterjedően (május)</p>	nevelőtestület	<p>tagóvoda vezetők</p> <p>nevelőtestület</p>	<p>2022.11.30.</p> <p>2023.05.31.</p>	<p>Mérési dokumentumok, eljárásrend</p>

<p>Kimeneti mérés lebonyolítása a tagóvodákban a rövidített DIFER módszerével. Az eredmények felhasználása a beiskolázáshoz.</p> <p>DIFER mérés (2) lebonyolítása a 4-5 éves gyermekek vizsgálata az eljárásrendben meghatározottak szerint, tagóvodai szinten a fejlesztés meghatározása, pedagógiai intézkedések készítése.</p>	<p>Tanköteles és 4-5 éves gyerekek</p> <p>A mérést végző óvodapedagógusok</p>	<p>Intézményvezető és helyettese</p> <p>Tagóvoda vezetők</p> <p>A mérést végző óvodapedagógusok</p>	<p>2022.10.30.</p> <p>2023.02.28.</p>	<p>Mérési eredmények</p> <p>mérőlapok</p>
<p>A mérési eredményekből adódó további feladatok meghatározása</p>	<p>tagóvoda vezetők</p> <p>A mérést végző óvodapedagógusok</p>	<p>tagóvoda vezetők</p> <p>nevelőtestület</p>	<p>2023.06.30.</p>	<p>Feladatterv, intézkedési terv</p>
<p>Szülői elégedettség mérése minden tagóvodában</p>	<p>szülők</p>	<p>tagóvoda vezetők</p>	<p>2023.05.31.</p>	<p>Kérdőívek, intézkedési terv</p>

#### 4. A pedagógus előmeneteli rendszerrel összefüggő feladatok

4.1. Pedagógusminősítés				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<p>A hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő, jogszerű eljárások biztosítása.</p>	<p>az érintett óvodapedagógusok</p>	<p>Intézményvezető és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők</p>	<p>folyamatos</p>	<p>Eljárásrendek, forгатókönyvek, ellenőrzési jegyzőkönyvek</p>
<p>Szakmai segítő mentorok megbízása a gyakornoki időszak támogatására.</p>	<p>tagóvoda vezető nevelőtestület</p>	<p>tagóvoda vezető nevelőtestület</p>	<p>folyamatos</p>	<p>Gyakornoki napló</p>

A minősítés eredményeinek értékelése intézményi szinten, beszámoló a fenntartó felé.	Intézményve- zető és helyettese	Intézményve- zető és helyettese	2023. augusztus	Beszámoló anyaga
A tagóvodákban történt minősítések eredményeinek ismertetése a nevelőtestülettel.	nevelőtestület	tagóvoda vezetők	folyamatos	Jegyzőkönyv
Kapcsolattartás az Oktatási Hivatallal és a kaposvári POK intézményével. Az OH a minősítési év június 30. napjáig tervezett minősítésekre vonatkozóan a minősítés évét megelőző év december 15. napjáig, a minősítési év szeptember első napját követő minősítésekre vonatkozóan pedig a minősítési év augusztus 10. napjáig meghatározza: a portfóliójukat, pályázatukat feltöltött pedagógusok minősítő vizsgájának, minősítő eljárás esetében a portfólió vagy pályázat védésének időpontját, kijelöli a minősítő bizottság tagjait, ezekről az informatikai rendszer útján értesíti a pedagógust, a minősítő bizottság elnökét és tagjait, valamint az őket foglalkoztató intézmény vezetőjét.	OH, POK	Intézményve- zető és helyettese	2022. szept.1.  folyamatos	Intézményi felületen történt rögzítések
A minősítési eljárások ügymenetének támogatása, intézményi szintű rögzítések az OH felületén, intézményi delegáltak kijelölése.  2024. évi minősítésre jelentkezések rögzítése. A nem kötelező minősítő eljárás lefolytatását a pedagógus a jelentkezési lapon a minősítés évét megelőző év március 31-ig kezdeményezi az intézményvezetőnél. Intézményi felületen való rögzítés 2023. április 15.		Intézményve- zető és helyettese	folyamatos	Minősítésre jelentkezések, intézményi felületen történt rögzítések

<p>Az e-portfóliók feltöltése a megadott határidőre (2022.11.25.). Az e-portfóliók előzetes értékelésének elvégzése a minősítő vizsga, minősítési eljárás előtt.</p>	<p>a nevelőtestület érintett tagjai intézményi delegált</p>	<p>Intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület érintett tagjai intézményi delegált</p>	<p>2022.11.25. folyamatos</p>	<p>E-portfólió dokumentumai</p>
--	---	--	-----------------------------------	---------------------------------

### 2023. évi minősülési eljárásra jelentkezők

Tagóvoda	Óvodapedagógus	Mecélt fokozat
<b>Katicabogár Tagóvoda</b>	Molnár Erzsébet Katalin	mesterpedagógus
<b>Katicabogár Tagóvoda</b>	Németh Boglárka	mesterpedagógus
<b>Pitypang Tagóvoda</b>	Szóládi Petra	Ped.I.
<b>Pitypang Tagóvoda</b>	Szóládi Réka	Ped.I.
<b>Pöttyös Tagóvoda</b>	Nyers Alexandra	Ped.I.

Gyakornok - mentorált	Szakmai segítő mentor	Gyakornoki idő lejárt
Szóládi Petra	Barczy Ildikó	2023.07.31.
Szóládi Réka	Papp Nikoletta	2023.08.31.
Nyers Alexandra	Simkó Dorottya	2023.08.31.
Paálné Nagy Viktória	Szarka Erika Tímea	2024.08.22.
Nagy Viktória	Takács Zsuzsanna	2024.04.30.

### 4.2. Tanfelügyelet

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<p>A hatályos jogszabályok és a Tanfelügyeleti kézikönyv (óvodák számára) rendelkezéseinek ismerete, részvétel a külső pedagógiai-szakmai ellenőrzésben.</p>	<p>az érintettek</p>	<p>Intézményvezető és helyettese</p>	<p>folyamatos</p>	<p>Kézikönyvek Az eljárás dokumentumai, jkv.</p>

Az érintettek értesítése az intézmény felületén kijelölt időpontok alapján.	Intézményve-zető és helyettese	Intézményve-zető és helyettese	folyamatos	e-mail
Vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzések lebonyolítása.	Intézményve-zető és/ vagy helyettese tagóvoda vezetők az érintettek az OH által kijelölt szakértő	Intézményve-zető és/ vagy helyettese tagóvoda vezetők	A kiírt időpontok-nak megfelelő-en	Eljárásrend és az ellenőrzéshez kapcsolódó dokumentumok
Önfejlesztési tervek feltöltése az intézményi felületen.	Intézményve-zető és/ vagy helyettese ÖTM vezető	Intézményve-zető és/ vagy helyettese ÖTM vezető	A megadott határidőre	Önfejlesztési terv

### 2023. évi tanfelügyeleti ellenőrzésre kijelölt kollégák

Tagóvoda	Óvodapedagógus	tanfelügyeleti ellenőrzés típusa
<b>Katicabogár Tagóvoda</b>	Molnár Erzsébet Katalin	vezetői, intézményi
<b>Nyolcszínvirág Tagóvoda</b>	Viola – Gondán Erzsébet Zsuzsanna	vezetői, intézményi
<b>Nyitnikék Tagóvoda</b>	Kálócziné Juhász Ilona	vezetői, intézményi
<b>Pöttös Tagóvoda</b>	Simkó Dorottya	vezetői, intézményi
<b>Napsugár Óvoda</b>	Oláhné Kálmán Viktória	vezetői, intézményi

### 4.3. Az önértékeléssel összefüggő feladatok

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése (5 éves ciklus tervezése).	nevelőtestület	intézményve-zető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület ÖTM vezető és tagok	folyamatos	módszertani útmutató
Intézményi belső önértékelési csoport működtetése	ÖTM vezető és tagok nevelőtestület	ÖTM vezető és tagok nevelőtestület	folyamatos	önértékelési terv

Pedagógus önértékelések lebonyolítása a tagóvodákban.	az érintettek, ÖTM tagok tagóvoda vezetők	ÖTM vezető és tagok tagóvoda vezetők	folyamatos	ÖTM éves munkaterve Intézményi felület
Vezetői önértékelések lebonyolítása	ÖTM tagok tagóvoda vezetők	ÖTM vezető és tagok tagóvoda vezetők	a munkatervben meghatározottak szerint	ÖTM éves munkaterve Intézményi felület

A részletes önértékelési terv a 6. sz. mellékletben található

## 5. Pedagógiai folyamatok szervezése

5.1. A nevelési év rendje				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Nevelési év rendje	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2022.09.01 - 2023.08.31.	Az intézmény működését szabályozó dokumentumok, ellenőrzési jegyzőkönyvek
Gyermeklétszám csökkenése esetén összevont csoportok működtetése (iskolai őszi, tavaszi szünetei idején). A szülői igények időben történő felmérése.(az iskolai szünet kezdete előtt min. 2 hét)	óvodapedagógusok gyerekek	tagóvoda vezetők	esetenként	mulasztási napló
A tagóvodákban a nyári karbantartási szünet időtartama 4 hét, melynek időpontjáról február 15-ig értesíteni kell a szülőket. Szükség esetén a szünet időtartama alatt ügyeletes óvodában biztosítjuk a gyermekek ellátását.	nevelőtestület	intézményvezető tagóvoda vezetők	időszakos	szülői igények felmérése, mulasztási napló

A nyári zárvatartás ideje a 3.sz. mellékletben található

## 5.2. Pedagógiai folyamatok szervezése – értekezletek, nevelés nélküli munkanapok

Feladat	Részvevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
A fenntartó által szervezett vezetői értekezleteken való részvétel (minden hónap első kedd)	intézményvezető vagy helyettese	intézményvezető és helyettese	minden hónap első kedd	feljegyzések, emlékeztetők
Tagóvoda vezetők információs értekezleteinek szervezése	tagóvoda vezetők intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	havonta	jelenléti ív, emlékeztető
A szakmai munkaközösség vezetőkkel egyeztető értekezletek szervezése.	munkaközösség vezetők intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	2022.08.30-31. 2023. június	jelenléti ív, eljárásrend, jkv.
Szülői Szervezet értekezleteinek megszervezése	intézményvezető és helyettesei Szülői Szervezet képviselői	intézményvezető és helyettesei	2022. október 2023. május	jelenléti ív, jkv
Szülői Szervezet értekezleteinek megszervezése tagóvodai szinten	Szülői szervezet tagjai tagóvoda vezetők	tagóvoda vezetők	2022. október 2023. május	jelenléti ív, jkv.
<p><i>A nevelés nélküli munkanapok</i> rendjének kialakítása:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szervezésekor a gyermekek ellátását biztosítani szükséges a kijelölt tagóvodában, a szülők időbeni (házi rendben szabályozott) értesítésével,</li> <li>- A nevelés nélküli munkanap szakmai programjáról értesítés küldése az Óvodaközpontnak.</li> <li>- Jegyzőkönyv beküldése minden alkalom után az Óvodaközpontba.</li> </ul>	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese  tagóvoda vezetők  nevelőtestület	évente max. 5 alkalommal	értesítés, jelenléti ív, jkv.



<b>Intézmény</b>	<b>Nevelés nélküli munkanapok időpontja</b>
Siófoki Napsugár Óvoda	2022.11.11., 2023.02.10., 2023.04.21., 2023.06.02., 2023.08.29.
Katicabogár Tagóvoda	2022.11.11., 2023.02.10., 2023.04.21., 2023.06.02., 2023.08.29.
Nyolcszínvirág Tagóvoda	2022.11.14., 2023.02.13., 2023.04.24.,2023.06.05., 2023.08.30.
Micimackó Tagóvoda	2022.11.11., 2023.02.10., 2023.04.21., 2023.06.02., 2023.08.29.
PöttyösTagóvoda	2022.11.14., 2023.02.13., 2023.04.24.,2023.06.05., 2023.08.30.
Nyitnikék Tagóvoda	2022.11.14., 2023.02.13., 2023.04.24.,2023.06.05., 2023.08.30.
Pitypang Tagóvoda	2022.11.14., 2023.02.13., 2023.04.24.,2023.06.05., 2023.08.30.

<b>5.3.Információáramlás óvodai rendszere</b>				
<b>Feladat</b>	<b>Résztevők</b>	<b>felelős</b>	<b>Határidő, teljesítés</b>	<b>Dokumentálás helye</b>
Online térben való kommunikáció	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	folyamatos	szabályzat, feljegyzések, jkv.
Szakirodalomhoz, szakmai folyóiratokhoz való hozzáférés.	nevelőtestület	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	folyóiratok
Adatvédelmi Szabályzat betartásának ellenőrzése	nevelőtestület	intézményvez. és helyettese	folyamatos	szabályzat

## 6. Kapcsolatrendszer

6.1. Óvoda és család közötti kapcsolattartás				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<ul style="list-style-type: none"> <li>- az óvoda és a család közötti kapcsolattartás erősítése,</li> <li>- bizalomra és együttműködésre épülő kapcsolat kialakítása,</li> <li>- a kapcsolattartás formáinak bővítése és a meglévő hagyományok fenntartása,</li> <li>- az online térben történő hatékony kommunikáció kiaknázása</li> <li>- a családokkal/szülőkkel való kommunikáció hatékonyságának növelése</li> </ul>	alkalmazotti közösség, szülők, gyerekek	intézményvezető tagóvoda vezető	folyamatos	éves programterv, jegyzőkönyv,

6.2. Belső szakmai kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció, szakmai továbbfejlődés formái				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<p>Siófoki Napsugár Óvoda szakmai munkaközösségeinek működtetése</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a munkaközösségekhez való kapcsolódás (min. 1 fő/tagóvoda/mk.)</li> <li>- egy új szakmai munkacsoport bevezetése: Dajka munkacsoport Molnár Erzsébet Katalin vezetésével</li> </ul>	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese munkaközösség vezető	folyamatos	munkaközösségek munkatervei, jelenléti ívek, jkv.

A tagóvodák közti szakmai együttműködések, tapasztalatcserék, óvodaközi kapcsolatok támogatása. A tagóvodák bemutatkozása szakmai nyílt nap szervezésével. <b>2022/2023 nevelési év: Siófoki Napsugár Óvoda</b>	érintett nevelőtestület	intézményvezető és helyettese érintett tagóvoda vezetők	2023. január	prezentáció, jelenléti ív
Siófoki Napsugár Óvoda továbbképzési terve szerint kötelezett pedagógusok képzésének teljesítése. Eljárásrend alapján.	érintett pedagógusok	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezető érintett pedagógus	terveknek megfelelően	továbbképzési és beiskolázási tervek, tanúsítvány
Munkaszervezési szempontok figyelembevétele az önerőből végzett továbbképzések megvalósulásában.	óvodapedagógusok	tagóvoda vezetők	alkalomszerű	tanúsítvány
Központi továbbképzés szervezése: - tagóvoda vezetők részére - óvodapedagógusok részére Terv szerint: - Gyermeki agresszió kezelése témában a Kaposvári POK szervezésében - Kommunikációs tréning szervezése	tagóvoda vezetők óvodapedagógusok	intézményvezető és helyettese	meghirdetett időpontban	jelenléti ív, tanúsítványok

### 6.3. Külső szakmai kapcsolatok, együttműködés

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
A fenntartói szándékok képviselése.  Részvétel a képviselő testületi üléseken  A Fenntartó képviselőivel való kapcsolattartás.	intézményvezető és/vagy helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	jegyzőkönyvek előterjesztések

A Pedagógiai Szakszolgálattal való hatékony együttműködés	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	együttműködési dokumentumok
Tanulási képességet vizsgáló szakértői bizottságokkal való kapcsolattartás.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	Szakértői kérelmek, vélemények
Gyermekjóléti központtal való kapcsolattartás.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők gyermekvédelmi felelősök	folyamatos	esetjelző lap, pedagógiai vélemény
Általános iskolákkal való kapcsolattartás, együttműködés, közös programok szervezése	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	meghívók, együttműködési dokumentumok
A bölcsődével való együttműködés erősítése, az óvodai átmenet segítése.  - az együttműködés elősegítése érdekében a bölcsődevezető meghívása	nevelőtestület kisgyermeknevelők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2022. szeptember	feljegyzések
A városi védőnőkkel való kapcsolattartás	nevelőtestület tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	
<b>Siófoki Napsugár Óvoda intézményvezetőjének fogadóórái:</b>	intézményvezető	intézményvezető	Bejelentkezés alapján Kedden 8-15 óráig	feljegyzések

- tagóvoda vezetők és alkalmazottak részére - szülők részére				
Óvodapedagógusok fogadó órái	óvodapedagógusok szülők	óvodapedagógusok tagóvoda vezető	a tagóvodák faliújságain kifüggesztve ,illetve igény szerint előzetes időpont egyeztetés szerint	feljegyzések, jegyzőkönyvek
Közművelődési intézményekkel – KIMK, Városi Könyvtár – kapcsolattartás, rendezvényeik propagálása	nevelőtestület tagóvoda vezető	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezető	folyamatos	jelenlét
Szülőkkel való kapcsolattartás –szülői értekezletek	nevelőtestület tagóvoda vezető	nevelőtestület tagóvoda vezető	évente min.2 alkalom, 16.00 – tól szervezhető	jelenléti ív, jegyzőkönyv
Tagóvodai nyílt napok megszervezése: - A szülők, gyermekek bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe - Bekapcsolódhatnak a felkínált programokba, tevékenységekbe - Feltehetik kérdéseiket az óvoda pedagógiai programjával, működésével, házirendjével, hagyományaival, szokás- és szabályrendszerével kapcsolatosan.	nevelőtestület tagóvoda vezető	intézményvezető és helyettese nevelőtestület tagóvoda vezető	2023. április	meghívók

## 7. Alapszolgáltatások

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Szakszolgálati logopédiai, dyslexia megelőző foglalkozások	Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai	intézményvezető és helyettese	folyamatos	fejlesztési tervek szűrések
Sajátos nevelési igényű gyermekek felzárkóztató foglalkozásai	utazó gyógypedagógusok	intézményvezető és helyettese	folyamatos	szolgáltatást igénylő dokumentum, egyéni fejlesztési tervek
Rendszeres egészségügyi ellenőrzések az óvodában (fejtetvesség szűrése, fogászati szűrés)	védőnők fogorvos	tagóvoda vezetők védőnők	alkalmanként	diagnózis lap
Sportszolgáltatások: Foci Kézilabda	nagycsoportos korú gyermekek edzők óvodapedagógusok	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	csoportnapló
Hittan szervezése a tagóvodákban szülői igény alapján.	hitoktató	tagóvoda vezetők	folyamatos	szervezési dokumentumok

Tervezünk bevezetni délutáni önköltséges foglalkozásokat a gyermekek részére.

## 8. Hagyományok alakítása, ápolása, ünnepek

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Városi hivatalos ünnepeken való részvétel.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	alkalomszerű	meghívó, képek
Nyílt napok szervezése a tagóvodákban	szülők alkalmazotti közösség	tagóvoda vezetők	2023. április	jelenléti ív
Csapatépítő-tanulmányi kirándulás	alkalmazotti közösség	tagóvoda vezetők	2023. június	programterv, fotók
Pedagógusnap Ünnepség	alkalmazotti közösség	tagóvoda vezetők	2023. június 17.00	forgatókönyv

Az Év Pedagógusa Díj kitüntetésre kollégák felterjesztése, az ünnepségen való részvétel.	alkalmazotti közösség	Óvodák munkatársai tagóvoda vezetők intézményvezető és helyettese	2023.június	felterjesztés oklevél
Az „Év nevelő – oktató munkáját segítő munkatársa” kitüntetésre felterjesztés.	tagóvoda vezető az érintett dolgozó	tagóvoda vezetők	2023.június	felterjesztés oklevél
Az „Év karbantartója” díj kitüntetésre felterjesztés	tagóvoda vezető az érintett dolgozó	tagóvoda vezetők	2023.június	felterjesztés oklevél
Nyugdíjba vonuló, Szolgálati emlékérem kitüntetésben részesülő kollégák köszöntése	az érintett kollégák	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	kért határidőre	felterjesztési javaslat
Tagóvodai évfordulókon, jeles napokon való részvétel (jubileum, rajzkiállítások, egyéb...).	alkalmazotti közösség	tagóvoda vezetők, nevelőtestület	alkalomszerű	meghívók, forgatókönyv

<b>9. Az óvoda működését biztosító feladatok - szervezettefejlesztés</b>				
<b>Feladat</b>	<b>Részrtvevők</b>	<b>felelős</b>	<b>Határidő, teljesítés</b>	<b>Dokumentálás helye</b>
<b>Humánerőforrás tervezése</b> - Az álláshelyek betöltéséről való gondoskodás, - Humánerőforrások átcsoportosítása - Képességek szerinti feladatmegosztás - A vezetői ismeretek bővítése, hatékony idő és feladatmegosztás tervezése	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	munkaszerződések

<b>Felelősség és hatáskör megosztás</b> egyértelműsítése - az egyenletes teherviselés elvének érvényesülése	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	felelősi rendszer táblázata
<b>Ellenőrzés, értékelés</b> folyamatossága, visszacsatolás.	alkalmazotti közösség	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	feljegyzés, jkv.
<b>Etikai kódex betartatása.</b>	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	folyamatos	Etikai kódex

<b>10. Tanügyigazgatás</b>				
<b>Feladat</b>	<b>Résztevők</b>	<b>felelős</b>	<b>Határidő, teljesítés</b>	<b>Dokumentálás helye</b>
Bekövetkezett jogszabályváltozásokból adódó módosítások elvégzése. Szabályzatok felülvizsgálata évente. Kötelező dokumentumok frissítése. Fenntartói jóváhagyást igénylő döntések előkészítése.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	szabályzatok, dokumentumok
Az intézkedésre jogosultak nyilvántartása.	tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	nyilvántartás
Pedagógiai dokumentáció ellenőrzés, csoportnapló.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	csoportnapló
Működéssel kapcsolatos dokumentációk ellenőrzése (Törzskönyv).	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2022. szeptember 1.	törzskönyv
KIR rendszerben lévő adatok felvitelének és folyamatos frissítésének ellenőrzése.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	KIR intézményi felület



Október 1-jei statisztikához adatok összegyűjtése.	tagóvoda vezetők óvodatitkárok	tagóvoda vezetők intézményvezető és helyettese	2022. szeptember	statisztika
Beiskolázási terv elkészítése.	tagóvoda vezető	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2023. március 15.	továbbképzési terv, beiskolázási terv
Havi létszámjelentés, az óvodai férőhelyek nyilvántartása.	óvodapedagógusok tagóvoda vezető óvodatitkárok	tagóvoda vezetők	folyamatos	létszámjelentés, nyilvántartás
RGYK határozatok, SNI szakvélemények, HH, HHH gyermekek nyilvántartása.	óvodapedagógusok tagóvoda vezető óvodatitkárok	tagóvoda vezetők	folyamatos	nyilvántartás
Óvodai felmentések nyilvántartása	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	kérelmek
Külföldre költözők nyilvántartása.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	bejelentő lap
Óvodai jogviszony létesítése a nevelési év folyamán az Óvodaközpontban.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	előjegyzési napló
Óvodai beíratásról szóló hirdetmény közzététele – április. Iskolai beiratkozásokról szóló hirdetmény közzététele – március.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2023. március és április	hirdetmény
Tagóvoda vezetők nyári szabadságának nyilvántartása.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2023. május 15.	nyilvántartás
Iskolai Közösségi szolgálat működtetésének biztosítása.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	nyilvántartás
Utazási kedvezményekről szóló igazolás kiadása.	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	2023. március	utazási kedvezmények

<b>11.Munkaügyi feladatok</b>				
<b>Feladat</b>	<b>Résztvevők</b>	<b>felelős</b>	<b>Határidő, teljesítés</b>	<b>Dokumentálás helye</b>
A munkáltatói jogkör gyakorlója a Siófoki Napsugár Óvoda intézményvezetője - a munkáltatói feladatok ellátása, - tagóvoda vezetőre átruházott hatáskör érvényesítése.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	munka és személyügyi dokumentumok
A közalkalmazotti személyi nyilvántartás, személyi anyagok naprakész vezetése az Óvodaközpontban.	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	folyamatos	személyi anyagok
Álláshelyek meghirdetése.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	alkalomszerű	hirdetés
Tagintézmény vezetői állás pályázat kiírása a Micimackó tagintézményünkre (5 éves megbízással)	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	2023. április, május	tagintézmény vezetői álláshely pályáztatása
Munkaköri leírások felülvizsgálata, elkészítése új munkavállalóknál.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2022. szeptember folyamatos	munkaköri leírás
Személyi anyagok frissítése.	óvodatitkárok	óvodatitkárok intézményvezető és helyettese	folyamatos	munka és személyügyi dokumentumok
Átsorolásokkal kapcsolatos munkaügyi feladatok.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	alkalomszerű	átsorolások
Határozott idejű munkaszerződések felülvizsgálata.	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	alkalomszerű	munkaszerződések, javaslatok
Munkafegyelmi vizsgálatok lefolytatása.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	alkalomszerű	feljegyzések, jkv.

Hiányzások, szabadság, túlóra nyilvántartása	óvodatitkárok	intézményveze- tő és helyettese óvodatitkárok	folyamatos	nyilvántartások
--	---------------	---	------------	-----------------

<b>12.Költségvetési és gazdálkodási feladatok tervezése</b>				
<b>Feladat</b>	<b>Résztevők</b>	<b>felelős</b>	<b>Határidő, teljesítés</b>	<b>Dokumentálás helye</b>
Adott évre szóló központi költségvetési törvény tanulmányozása. Adott évre szóló helyi ktsgv. előkészítésével, elkészítésével kapcsolatos egyeztetések.	intézményveze- tő és helyettese	intézményveze- tő és helyettese	2022. augusztus	költségvetés
A gazdálkodás közös elvei, szabályai szerinti működés megvalósítása, - kötelező eszköznormának való folyamatos megfelelés (pótlás, új beszerzés)	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	önellenőrzés dokumentumai
Forrásbővítés, pályázatok figyelemmel kísérése, pályázatok írása a fenntartónkkal együttműködve.	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	pályázati dokumentumok
A költségvetés arányos részének feladatorientált felhasználása.	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	november	költségvetés
A működés műszaki szükségleteinek és a karbantartási feladatoknak a tervezése	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	előírásoknak megfelelően	tervezés dokumentációja
1997. évi XXXIII. tv a gyermekek védelméről, gyermekétkeztetés megszervezése, normatív kedvezmények	tagóvoda vezetők óvodatitkárok	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők óvodatitkárok	aktuálisan	szervezési dokumentáció

<b>13. Ellenőrzés, értékelés</b>				
<b>Feladat</b>	<b>Résztvevők</b>	<b>felelős</b>	<b>Határidő, teljesítés</b>	<b>Dokumentálás helye</b>
<p>Pedagógiai dokumentációk ellenőrzése</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A pedagógiai tervezés, értékelés egymásra építettsége.</li> <li>– A gyermekek fejlődésének nyomon követése, differenciált, harmonikus személyiségfejlesztésükről való gondoskodás</li> <li>– A pedagógiai programban szabályozott, egységes elveket követő dokumentáció vizsgálata.</li> <li>– A pedagógus kompetenciák érvényesülése a dokumentációkban.</li> <li>– A pedagógus elvárás rendszernek való megfelelés.</li> <li>– A vezetői, intézményi elvárás rendszernek való megfelelés.</li> </ul>	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	ütemezés szerint	pedagógiai dokumentációk
<p>Az óvodai működtetés szabályszerűsége / törvényi megfelelés; intézményi, tanügyi dokumentumok; szabályzatok, nyilvántartások, statisztikák, egészségügyi könyvek, jelenléti ív/ Az irat és ügykezelés szabályszerűsége.</p> <p>- A tagóvodai - vezetői ellenőrzési napló naprakészsége.</p>	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	ütemezés szerint	tanügyi dokumentumok nyilvántartások,
Tagóvoda vezetőkkel személyes megbeszélés, fejlesztő értékelés.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	2023. május	feljegyzés, jegyzőkönyv

Udvari játékok TÜV felülvizsgálata	fenntartó képvisellete tagóvodavezető intézményvezető és helyettese ellenőrök	intézményvezető és helyettese	2022. ősz, az elvégzett munkálatokat követően	jegyzőkönyvek tanúsítvány
------------------------------------	--	----------------------------------	--	------------------------------

### Ellenőrzést végző személyek:

- **Intézményvezető** (gyermekek, óvodai csoportok és intézményi szinten)

- Az intézményi szakmai dokumentációk tartalmi megfelelőségének biztosítása.
- A tagóvodák szakszerű és törvényes rendjének betartása.
- A gazdaságos költségvetés végrehajtása.
- Szakmai munka nyomon követése.
- Jogi és etikai szabályok megfelelősége.

- **Intézményvezető helyettesek:**

- Ellenőrzik a tagóvodák pedagógiai munkájának dokumentációját (munkaterv, beszámoló, csoportnapló, felvételi és mulasztási napló) és a szakmai munkaközösségek munkáját.
- Tanügy-igazgatási dokumentumok szakszerű vezetésének támogatása, ellenőrzése

- **Tagóvoda-vezető** (gyermek és óvodai csoport szintjén)

- Ellenőrzi és értékeli a tagóvodában folyó pedagógiai munka színvonalát, annak eredményességét, hatékonyságát, konkrét javaslatokat tesz a fejlesztésre.
- Ellenőrzi a csoportnaplók, a felvételi és mulasztási naplók vezetését, tartalmát.
- Ellenőrzi a munkaidő, munkaközi szünet nyilvántartását.

### Az ellenőrzés típusai:

- Előzetes, közbeeső, folyamatos ellenőrzés
- Írásbeli, szóbeli beszámolók

## 14.MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet	Óvodapedagógus / Dajka Pedagógiai asszisztens beosztás
2. sz. melléklet	Helyettesítés rendje
3. sz. melléklet	A nyári takarítási szünet tervezett időpontja
4. sz. melléklet	Tagóvodán belüli megbízatások
5. sz. melléklet	Ellenőrzési terv
6. sz. melléklet	Önértékelést Támogató Munkaközösség munkaterve
7. sz. melléklet	Innovációt Támogató Munkaközösség munkaterve
8. sz. melléklet	Pályakezdőket Támogató Munkaközösség munkaterve
9. sz. melléklet	Integrációt Támogató Munkaközösség munkaterve
10. sz. melléklet	Kompetenciafejlesztő Dajka Munkaközösség munkaterve
11. sz. melléklet	Ünnepek, programok

1. sz. melléklet Óvodapedagógus / Dajka Pedagógiai asszisztens beosztás

	Intézményegység	Csoport fantázia neve	Óvodapedagógus neve	Dajka neve
1.	<b>Katicabogár Tagóvoda</b>  Kalikné Sándor Valéria és Drahosné Balogh Viola ped. asszisztens  Szabó Gyula karbantartó	Méhecske	Horváth Anikó Pintéerné Gergely Krisztina	Potó Katalin
2.		Lepke	Baricz Klaudia Márovics Melinda	Balogh Éva
3.		Nyuszi	Schillerné Nagy Szilvia Molnár Erzsébet	Steiger Renáta
4.		Maci	-	-
5.		Csiga	Németh Boglárka Zilizi Réka	Hajdú Viktória
6.	<b>Micimackó Tagóvoda Kossuth L. u. 20.</b>  Takács Zsoltné ped. asszisztens  László Zolt karbantartó	Malacka	Czeplédi Annamária Cserhátiné Hekeli Lívია	Székely Magdolna
7.		Tigris	Vargáné Szánti Andrea Horváth Éva	Ábrahám Lászlóné
8.		Bagoly	Szarka Erika Tímea Nagyné Csordás Erika	Kovácsné Kátai Adél
9.	<b>Micimackó Tagóvoda Fő u. 130.</b> Leicht Károlyné ped.asszisztens Schotter Tibor karbantartó	Méhecske	Németh Gyöngyi Paálné Nagy Viktória	Nácsa Zsuzsanna
10.	<b>Napsugár Óvoda</b>  Morvai Veronika ped. asszisztens  Dévai Arnold karbantartó	Zöld	Kun Lászlóné Csányi Anikó	Körmendyné Hoffman Kinga
11.		Piros	Lukács Ildikó Gombás Csabáné	Stinner Friderika Ágota
12.		Kék	Gyárfás Tóth Tamásné Hirling Ágnes Annamária	Heró Tamásné
13.		Sárga	Visnyeiné Mayer Mónika Ember Melinda	Jancsó Boglárka
14.		Narancs-sárga	-	-

15.	<b>Nyitnikék Tagóvoda</b>	Lila	Várdainé Szentes Márta Kálócziné Juhász Ilona	Éder Melinda
16.	Egyed Melinda  Juhász Lajos karbantartó	Kék	Szilágyiné Zsákai Csilla Pappné Babodi Tímea	Sarok Józsefné
17.		Zöld	-	-
18.		Piros	Tóth Tünde Bene – Séllei Viola	Bogárdiné Kustán Anikó
19.		<b>Nyolcszínvirág Tagóvoda</b>	Süni	Körtvélyesi Ildikó Baranyi Judit
20.	Major Éva ped. asszisztens	Mókus	Karsai Viktória Pusztai-Pikó Boglárka	Szarvas Viktorné
21.	Leányvári FABIÁN Imre karbantartó	Katica- bogár	Viola-Gondán Erzsébet Zsuzsanna Pazdora Ferencné	Ráksiné Szabó Szilvia
22.		Cica	Várad Ágnes Mátyásné Berkes Viktória	Muthné Virág Ibolya
23.	<b>Pitypang Tagóvoda</b>	Süni	Barcsi Ildikó Takács Zsuzsanna	Szavári Gézané
24.	Dr. Dudásné Kónya Anikó ped. asszisztens  Leicht Károly karbantartó	Nyuszi	Szóládi Petra Papp Nikoletta	Barna Zoltánné
25.		Csiga	Egyed Ágota Krisztina Nagy Viktória	Fazekas Brigitta
26.		Mókus		
27.		Katica	Szóládi Réka Bencsik – Véssey Judit	Törzsök – Steiger Szilvia
28.		<b>Pöttyös Tagóvoda</b>	Süni	Pécsiné Bálint Rita Drimmer-Herczeg Valentina
29.	Ilisics Henriett ped.asszisztens	Mókus	Simkó Dorottya Draskovics Diána	Balogh Tünde
30.	Gazdag István karbantartó	Mackó	Kovács Tímea Némedi Wolf Ágnes	Szira Istvánné
31.		Nyuszi	Nyers Alexandra Szenczy Bernadett	Nagyné Tódor Éva



	<b>Óvodaközpont</b>	<b>Beosztás</b>
1.	Oláhné Kálmán Viktória	intézményvezető
2.	Balogh Gáborné	intézményvezető helyettes
	Gombás Csabáné	intézményvezető helyettes
3.	Bali Józsefné	óvodatitkár
4.	Gábor Kinga	óvodatitkár
5.	Moher Flóra Zsófia	óvodatitkár
6.	Hadaróné Gábor Györgyi	óvodatitkár
7.	Elekes Mária	takarító

2. sz. melléklet **Helyettesítés rendje**

<b>Kit</b>	<b>Ki helyettesít</b>
Oláhné Kálmán Viktória intézményvezető	Balogh Gáborné általános intézményvezető-helyettes
Balogh Gáborné általános intézményvezető-helyettes	Gombás Csabáné intézményvezető-helyettes
Gombás Csabáné intézményvezető helyettes	Gyárfás-Tóth Tamásné óvodapedagógus
Molnár Erzsébet - Katicabogár Tagóvoda tagóvoda vezető	Németh Boglárka óvodapedagógus
Szarka Erika Tímea - Micimackó Tagóvoda tagóvoda vezető	Vargáné Szánti Andrea óvodapedagógus
Kálócziné Juhász Ilona - Nyitnikék Tagóvoda tagóvoda vezető	Várdainé Szentés Márta óvodapedagógus
Viola – Gondán Erzsébet Zsuzsanna - Nyolcszínvirág Tagóvoda tagóvoda vezető	Körtvélyesi Ildikó óvodapedagógus
Takács Zsuzsanna - Pitypang Tagóvoda tagóvoda vezető	Barczi Ildikó óvodapedagógus
Simkó Dorottya - Pöttyös Tagóvoda tagóvoda vezető	Draskovics Diána óvodapedagógus

3. sz. melléklet **A nyári takarítási szünet tervezett időpontja**

<b>Zárva tartás tervezett időpontja</b>	<b>Tagóvoda megnevezése</b>	<b>Helyettesítő Tagóvoda megnevezése</b>
2023 . június 26. – július 21.	Micimackó Tagóvoda Kossuth u. 20.	Micimackó Tagóvoda Fő u. 130.
	Nyolcszínvirág Tagóvoda	Katicabogár Tagóvoda
	Pitypang Tagóvoda	Katicabogár Tagóvoda
	Pöttyös Tagóvoda	Nyitnikék Tagóvoda Napsugár Óvoda
2023. július 24. – augusztus 18.	Katicabogár Tagóvoda	Nyolcszínvirág Tagóvoda Pitypang Tagóvoda
	Micimackó Tagóvoda Fő u. 130.	Micimackó Tagóvoda Kossuth u. 20.
	Napsugár Óvoda	Pöttyös Tagóvoda
	Nyitnikék Tagóvoda	Pöttyös Tagóvoda Micimackó Tagóvoda Kossuth u. 20.

### Tagóvodán belüli megbízatások

Óvoda	Feladat	Pedagógus neve
<b>Katicabogár Tagóvoda</b>	Tagóvoda vezető	Molnár Erzsébet
	Tagóvoda vezető-helyettesi feladatok ellátása, intézkedésre jogosult, szabadságok nyilvántartása	Németh Boglárka
	Gyermekvédelmi feladatok ellátása, óvoda képvisellete a témában	Molnár Erzsébet
	Közös intézményi dekoráció elkészítése aktuális ünnepnek, évszaknak megfelelően	Márovics Melinda
	Baleset és munkavédelmi felelős	Baricz Klaudia
	Ünnepek és rendezvények tartalmi és formai megjelenítése, szervezése	Schillerné Nagy Szilvia
	Bozsik Program	Molnár Erzsébet
	Kézilabda program	Németh Boglárka
	Önértékelést Támogató Munkaközösségi Tag	Horváth Anikó
	Innovációs Munkaközösségi Tag	Németh Boglárka
	Integrációt Támogató Munkaközösségi Tag	Schillerné Nagy Szilvia
	Pályakezdő Munkaközösségi Tag	Baricz Klaudia
	Kompetenciafejlesztő Dajka Munkaközösségi Tag	Balogh Éva Hajdú Viktória Potó Kata Steiger Renáta
<b>Micimackó Tagóvoda (Kossuth L. u.20. és Fő u. 130.)</b>	Tagóvoda vezető, szabadságok nyilvántartása	Szarka Erika
	Vezető helyettesi feladatok ellátása	Vargáné Szánti Andrea
	Gyermekvédelmi feladatok ellátása	Vargáné Szánti Andrea
	Tűzvédelem	Nagyné Csordás Erika
	Baleset és munkavédelem	Czeglédi Annamária
	Ünnep felelős , intézményi dekoráció az aktuális ünnepnek megfelelően	Horváth Éva
	Foci	Németh Gyöngyi Vargáné Szánti Andrea
	Leltár felelős	Németh Gyöngyi Takács Zsoltné
	Önértékelés dokumentációjának kezelése	Nácsa Zsuzsanna Czeglédi Annamária
	Önértékelési munkaközösségi tag	
	Integrációs munkaközösségi tag	Cserhátiné Hekeli Livia
	Innovációs munkaközösségi tag	Nagyné Csordás Erika
	Kompetenciafejlesztő Dajka Munkaközösségi Tag	Nácsa Zsuzsanna

<b>Napsugár Óvoda</b>	Szakmai feladatok koordinálása, vezetési feladatok ellátása.	Gombás Csabáné
	Vezető helyettesi feladatok ellátása, szabadságok nyilvántartása.	Gyárfás – Tóth Tamásné
	Gyermekvédelmi feladatok ellátása, óvoda képvisellete a témában	Csányi Anikó
	Közös intézményi dekoráció elkészítése aktuális ünnepnek, évszaknak megfelelően	Gyárfás-Tóth Tamásné, Kun Lászlóné
	Baleset és munkavédelmi felelős	Lukács Ildikó
	Ünnepek és rendezvények tartalmi és formai megjelenítése, szervezése	Gombás Csabáné Ember Melinda
	Bozsik Program	Gyárfás-Tóth Tamásné
	Kézilabda program	Hirling Ágnes Annamária
	Önértékelést Támogató Munkaközösségi Tag	Visnyeiné Mayer Mónika
	Innovációs Munkaközösségi Tag	Lukács Ildikó
	Pályakezdő Munkaközösség Vezető	Gombás Csabáné
	Integrációt Támogató Munkaközösségi Tag	Hirling Ágnes Annamária
Kompetenciafejlesztő Dajka Munkaközösség Tag	Stinner Friderika Körmendyné Hoffman Kinga	
<b>Nyolcszínvirág Tagóvoda</b>	Tagóvoda vezető	Viola-Gondán Erzsébet Zsuzsanna
	Tagóvoda vezető-helyettesi feladatok ellátása, intézkedésre jogosult, szabadságok nyilvántartása	Körtvélyesi Ildikó
	Gyermekvédelmi feladatok ellátása, óvoda képvisellete a témában	Váradí Ágnes
	Pazdora Ferencné	Alapítványi összekötő
	Közös intézményi dekoráció elkészítése aktuális ünnepnek, évszaknak megfelelően	Szabó-Karsai Viktória Baranyi Judit Mátyásné Berkes Viktória Viola-Gondán E.Zsuzsanna
	Baleset és munkavédelmi felelős	Szabó-Karsai Viktória
Ünnepek és rendezvények tartalmi és formai megjelenítése, szervezése	Viola-Gondán E.Zsuzsanna	

		Major Éva + megbízások alapján csoportok óvodapedagógusai
	Bozsik Program	Körtvélyesi Ildikó
	Kézilabda program	Pusztai Pikó Boglárka
	Pályázatfigyelő	Pusztai –Pikó Boglárka Mátyásné Berkes Viktória
	Diabétesz gyakorlati mentor	Pusztai –Pikó Boglárka Szabó-Karsai Viktória
	Óvodai rendezvények, programok megvalósításának segítése	Major Éva
	Szertár felelős Tornaszoba, sportszer felelős,	Pazdora Ferencné Baranyi Judit
	Önértékelést Támogató Munkaközösségi Tag	Mátyásné Berkes Viktória
	Innovációs Munkaközösségi Tag	Pusztai –Pikó Boglárka
	Integrációt Támogató Munkaközösségi Tag	Viola-Gondán E.Zsuzsanna Pazdora Ferencné
	Pályakezdő Munkaközösségi Tag	Pazdora Ferencné Szabó-Karsai Viktória
	Kompetenciafejlesztő Dajka Munkaközösségi Tag	Muthné Virág Ibolya
	Boldogságóra összekötő	Baranyi Judit Pusztai-Pikó Boglárka
<b>Nyitnikék Tagóvoda</b>	Tagóvoda vezető	Kálócziné Juhász Ilona
	Tagóvoda vezető helyettesi feladatok ellátása, szabadságok nyilvántartása	Várdainé Szentés Márta
	Gyermekvédelmi feladatok ellátása, Óvoda képvisellete a témában	Kálócziné Juhász Ilona
	Közös intézményi dekorációelkészítése aktuális ünnepnek, évszaknak megfelelően	Várdainé Szentés Márta Bene-Séllei Viola Szilágyiné Zsákai Csilla
	Baleset és munkavédelmi felelős	Szóládi Réka
	Ünnepek, rendezvények tartalmi és formai megjelenítése és szervezése	Pappné Babodi Tímea Bene-Séllei Viola
	Kézilabda program	Szóládi Réka

	Bozsik Program	Kálócziné Juhász Ilona Pappné Babodi Tímea
	Önértékelést Támogató Munkaközösségi Tag	Pappné Babodi Tímea
	Innovációs Munkaközösségi Tag	Szóládi Réka
	Pályakezdő Munkaközösségi Tag	Bene-Sélei Viola
	Integrációt Támogató Munkaközösségi Tag	Várdainé Szentés Márta
	Kompetenciafejlesztő Dajka Munkaközösségi Tag	Bogárdiné Kustán Anikó

<b>Pitypang Tagóvoda</b>	Tagóvoda vezető	Takács Zsuzsanna
	Tagóvoda vezető-helyettesi feladatok ellátása, intézkedésre jogosult, szabadságok nyilvántartása	Barczy Ildikó
	Gyermekvédelmi feladatok ellátása, óvoda képviselője a témában	Takács Zsuzsanna Bencsik-Véssey Judit
	Közös intézményi dekoráció elkészítése aktuális ünnepnek, évszaknak megfelelően	Papp Nikoletta Egyed Ágota
	Baleset és munkavédelmi felelős	Takács Zsuzsanna
	Kézműves délutánok szervezés	Nagy Viktória, Szóládi Petra
	Ünnepek és rendezvények tartalmi és formai megjelenítése, szervezése	Barczy Ildikó Egyed Ágota
	Leltárfelelős	Takács Zsuzsanna
	Bozsik Program	Takács Zsuzsanna
	Kézilabda program	Takács Zsuzsanna Papp Nikoletta
	Innovációs Munkaközösségi Tag	Barczy Ildikó
	Integrációt Támogató Munkaközösségi Tag	Papp Nikoletta
	Pályakezdő Munkaközösségi Tag	Szóládi Petra Nagy Viktória Szóládi Réka
	Kompetenciafejlesztő Dajka Munkaközösségi Tag	Szavári Gézőné
Önértékelést Támogató Munkaközösségi Tag	Egyed Ágota	

<b>Pöttyös Tagóvoda</b>	Tagóvoda vezető	Simkó Dorottya
	Tagóvoda vezető-helyettesi feladatok ellátása, intézkedésre jogosult, szabadságok nyilvántartása	Draskovics Diána
	Gyermekvédelmi feladatok ellátása, óvoda képvisellete a témában	Némedi-Wolf Ágnes
	Közös intézményi dekoráció elkészítése aktuális ünnepnek, évszaknak megfelelően	Ilisics Henriett Nyers Alexandra
	Baleset és munkavédelmi felelős	Némedi-Wolf Ágnes
	Ünnepek és rendezvények tartalmi és formai megjelenítése, szervezése	Némedi-Wolf Ágnes Kovács Tímea Draskovics Diána Simkó Dorottya
	Bozsik Program	Simkó Dorottya
	Kézilabda program	Pécsiné Bálint Rita
	Önértékelést Támogató Munkaközösségi Tag	Drimmer-Herczeg Valentina
	Innovációs Munkaközösségi Tag	Szenczy Bernadett
	Integrációt Támogató Munkaközösség vezető	Draskovics Diána
	Pályakezdő Munkaközösségi Tag	Nyers Alexandra
Kompetenciafejlesztő Dajka Munkaközösségi Tag	Balogh Tünde	



5.sz. melléklet **Ellenőrzési terv**

Az ellenőrzést végzi	A táblázatban használt rövidítés
Intézményvezető	IV
Intézményvezető-helyettesek	IVH
Tagóvoda vezetők	TV

A pedagógiai ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Óvodai felvételi és mulasztási napló	TV IV		TV IVH		TV		TV IVH		TV			TV IV
Óvodai csoportnapló	IV IVH TV	IV IVH TV		TV		IV IVH TV		TV				IV IVH TV
Gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentáció					TV IV IVH					TV IV IVH		
Óvodai Szakvélemény							TV IV					
Statisztika, normatíva igényléséhez kapcsolódó dokumentumok	TV IV						TV IV					
Kapcsolattartás szülőkkel	TV IV IVH					TV IV IVH						
Óvodai gyermek - csoportban végzett nevelőmunka/óvodai tevékenységek	IV IVH	IV IVH TV	IV IVH	IV IVH	IV IVH	IV IVH	IV IVH TV	IV IVH TV	IV IVH			
Ünnepek, hagyományok és külső megjelenésük			IV IVH TV	IV IVH TV					IV IVH TV	IV IVH TV		
Munkaközösség tevékenysége			IV IVH					IV IVH				
Nevelőmunkát segítő munkája		TV IVH				TV IVH					TV IV	

(dajka, pedagógiai asszisztens)												
Munkafegyelem			TV IV IVH		TV IV IVH			TV IV IVH				
Étkezés minőségének, mennyiségének, higiéniai feltételeinek megvalósulása	TV IVH				TV IVH			TV IVH				

## Látogatási terv

Idő		Tagóvoda	Óvodapedagógus
Szeptember	23.	Nyolcszínvirág	Szabó – Karsai Viktória
	30.	Pitypang	Egyed Ágota
Október	7.	Napsugár	Csányi Anikó
	14.	Pöttyös	Drimmer – Herczeg Valentina
	21.	Nyitnikék	Szilágyiné Zsáka Csilla
	28.	Micimackó	Németh Gyöngyi
November	4.	Katicabogár	Márovics Melinda
	11.	Nyolcszínvirág	Pazdora Ferencné
	18.	Pitypang	Szóládi Petra
	25.	Napsugár	Hirling Ágnes Annamária
December	2.	Pöttyös	Szenczy Bernadett
	9.	Nyitnikék	Bene – Séllei Viola
	16.	Micimackó	Horváth Éva
Január	13.	Katicabogár	Horváth Anikó
	20.	Nyolcszínvirág	Mátyásné Berkes Viktória
	27.	Pitypang	Nagy Viktória
Február	3.	Napsugár	Lukács Ildikó
	10.	Pöttyös	Pécsiné Bálint Rita
	17.	Nyitnikék	Pappné Babodi Tímea
	24.	Micimackó	Nagyné Csordás Erika
Március	3.	Katicabogár	Baricz Klaudia
	10.	Nyolcszínvirág	Váradi Ágnes
	17.	Pitypang	Bencsik – Véssey Judit
	24.	Napsugár	Ember Melinda
	31.	Pöttyös	Nyers Alexandra
Április	14.	Pitypang	Barczy Ildikó

	21.	Micimackó	Vargáné Szánti Andrea
	28.	Katicabogár	Pintérmé Gergely Krisztina
Május	5.	Nyolcszínvirág	Baranyi Judit
	12.	Pitypang	Szóládi Réka
	19.	Napsugár	Kun Lászlóné
	26.	Pöttyös	Némedi – Wolf Ágnes

6. sz. melléklet

**Intézmény neve:** Siófoki Napsugár Óvoda

**Intézmény címe:** 8600 Siófok, Say F. u. 1.

**OM azonosító:** 202057

### ÖNÉRTÉKELÉSI MUNKATERV 2021-2022



**Készítette:** Bencsik – Véssey Judit Önértékelést Támogató Munkacsoport Munkaközösség-vezető

## Tartalom

1. Az Önértékelést Támogató Munkacsoport .....	47
1.1. Kiemelt Feladatai: .....	48
1.2. Egyéni Feladatok: .....	48
2. Az Önértékelést Támogató Munkacsoport tervezett értekezleteinek témája, időpontja .....	49
3. Az Önértékelések feladatainak időpontjai .....	45

## 1. Az Önértékelést Támogató Munkacsoport

Az Önértékelést Támogató Munkacsoport a pedagógus önellenőrzését előkészítő adatgyűjtés megszervezéséért, és a tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítéséért, a résztvevő pedagógus felkészítéséért szerveződött. Tagjai az idei nevelési évben részben változtak. A törvényi változások folyamatosak, melyeket figyelemmel kísérünk és megfelelünk azoknak.

Az Önértékelést Támogató Munkacsoport munkaközösségi tagjai:

Ssz.	NÉV	Intézmény-egység	Beosztás
1.	Bencsik – Véssey Judit	Pitypang Tagóvoda	Munkaközösség vezető
2.	Papp Nikoletta	Pitypang Tagóvoda	Munkaközösségi Tag
3.	Németh Boglárka	Katicabogár Tagóvoda	Munkaközösségi Tag
4.	Mátyásné Berkes Viktória	Nyolcszínvirág Tagóvoda	Munkaközösségi Tag
5.	Pappné Babodi Tímea	Nyitnikék Tagóvoda	Munkaközösségi Tag
6.	Czeplédi Anna Mária	Micimackó Tagóvoda	Munkaközösségi Tag
7.	Kovács Tímea	Pöttyös Tagóvoda	Munkaközösségi Tag
8.	Visnyeiné Mayer Mónika	Napsugár Tagóvoda	Munkaközösségi Tag

### 1.1. Kiemelt Feladatai:

- Az intézmény önértékelési feladatainak tervezésében, előkészítésében való aktív közreműködés.
- A vonatkozó jogszabályok és az Oktatási Hivatal kapcsolódó kiadványainak tanulmányozása, közös értelmezése, alkalmazása.
- Az intézmény működését szabályozó dokumentumai (Pedagógiai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat és mellékletei, Házirend) szerinti működés folyamatos nyomon követése, a szükséges korrekciós javaslatok megtétele.
- Az önértékelésben, tanfelügyeleti ellenőrzésben résztvevő pedagógusok felkészítése.
- A munkaközösség tagjai a pedagógiai munkát és a szakmai – pedagógiai (tanfelügyeleti) ellenőrzéseket egyaránt segítik, támogatják.
- Az informatikai felület kezelése, az önértékelésekkel kapcsolatos dokumentumok feltöltése.
- Vezetői önértékelések elkészítése
- Az intézményi önértékelés elkészítése

### 1.2. Egyéni Feladatok:

ÖTM Tagok: Minden ÖTM Tag folyamatgazda, vagyis az intézményében felelős az önértékelések lebonyolításáért, dokumentumok átadásáért intézményen belül, valamint az önértékelés megvalósulása után 3 nappal a dokumentumok Óvodaközpontba való szállításáért.

ÖTM Munkaközösség vezető: Felelős az önértékelések jogszerű megvalósulásáért, ÖTM Tagoknak segítségnyújtásért a folyamatok lebonyolításában, valamint a dokumentumok feltöltéséért az OH informatikai felületére.



## 2. Az Önértékelést Támogató Munkacsoport tervezett értekezleteinek témája, időpontja

1. **Időpont:** 2022. 08. 30, 31. (hétfő-kedd)

**Helyszín:** Napsugár Tagóvoda

**Téma:** Az új ÖTM tagok köszöntése

A 2021/2022-es nevelési évben Önértékelésre kijelölt kollégák ismertetése időpontokkal

Az Önértékelést Támogató Munkacsoport kiemelt feladatainak ismertetése a nevelési évre vonatkozóan

**Felelős:** Bencsik-Véssey Judit ÖTM Munkaközösség-vezető

2. **Időpont:** 2022.09.20. (kedd)

**Helyszín:** Pitypang Tagóvoda

**Téma:** A 2022/2023-es nevelési év ÖTM Munkatervének megismerése, elfogadása

Az Önértékelés folyamatának átbeszélése, új tagokkal megismertetése, feladatok rögzítése, kérdőívek, interjú kérések kiosztása

Aktualitások

**Felelős:** Bencsik-Véssey Judit ÖTM Munkaközösség-vezető

3. **Időpont:** 2023.05.23. (kedd)

**Helyszín:** Pityang Tagóvoda

**Téma:** A 2022/2023 időszakban elvégzett önértékelések tapasztalatainak megbeszélése

Az elvégzett munka összegzése, értékelése

Aktualitások

**Felelős:** Bencsik-Véssey Judit ÖTM Munkaközösség-vezető

ÖTM Munkaközösségi Tagok

### 3. Az Önértékelések feladatainak időpontjai

#### PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS

Ssz.	Önértékelő Pedagógus neve	Tagóvoda neve	Kérdőívek	Dokumentum-elemzés	Betekintési időszak	Tevékenység-Látogatás	Interjúk	Fejlődési terv készítés
1.	Kovács Tímea	Pöttyös	2022.10.04. 2022.10.11.	2022.10.04. 2021.10.11.	2022.10.11. 2022.10.18.	<b>2022.10.18.</b>	2022.10.18. 2022.10.25.	2022.12.17.
2.	Szenczy Bernadett	Pöttyös	2022.10.05. 2022.10.12.	2022.10.05. 2022.10.12.	2022.10.12. 2022.10.19.	<b>2022.10.19.</b>	2022.10.19. 2022.10.26.	2022.12.19.
3.	Márovics Melinda	Katicabogár	2022.10.04. 2022.10.11.	2022.10.04. 2021.10.11.	2022.10.11. 2022.10.18.	<b>2022.10.18.</b>	2022.10.18. 2022.10.25.	2022.12.17.
4.	Schillerné Nagy Szilvia	Katicabogár	2022.10.05. 2022.10.12.	2022.10.05. 2022.10.12.	2022.10.12. 2022.10.19.	<b>2022.10.19.</b>	2022.10.19. 2022.10.26.	2022.12.19.
5.	Gombás Csabáné	Napsugár	2022.10.26. 2022.11.02.	2022.10.26. 2022.11.02.	2022.11.02. 2022.11.09.	<b>2022.11.09</b>	2021.11.09. 2021.11.16.	2023.01.09.
6.	Kun Lászlóné	Napsugár	2022.10.27. 2022.11.03.	2022.10.27. 2022.11.03	2022.11.03 2022.11.10.	<b>2022.11.10.</b>	2022.11.10. 2022.11.17.	2023.01.10.
7.	Visnyeiné Mayer Mónika	Napsugár	2022.10.28. 2022.11.04.	2022.10.28. 2022.11.04.	2022.11.04. 2022.11.11.	<b>2022.11.11.</b>	2022.11.11. 2022.11.18.	2023.01.11.

8.	Viola-Gondár Erzsébet Zsuzsanna	Nyolcszínvirág	2022.11.02. 2022.11.09.	2022.11.01. 2022.11.08.	2022.11.09. 2022.11.16.	<b>2022.11.16.</b>	2022.11.16. 2022.11.23.	2023.01.16.
9.	Szóládi Petra	Pitypang	2023.02.01 2023.02.08.	2023.02.01 2023.02.08.	2023.02.08 2023.02.15.	<b>2023.02.15.</b>	2023.02.15 2023.02.22.	2023.04.15.
10.	Nagy Viktória	Pitypang	2023.02.02. 2023.02.09.	2023.02.02. 2023.02.09.	2023.02.09 2023.02.16.	<b>2023.02.16.</b>	2023.02.16 2023.02.23.	2023.04.16.
11.	<b>Takács Zsuzsanna</b>	<b>Pitypang</b>	2023.02.03. 2023.02.10.	2023.02.03. 2023.02.10.	2023.02.10. 2023.02.17.	<b>2023.02.17.</b>	2023.02.17. 2023.02.24.	2023.04.17.
12.	Kalocziné Juhász Ilona	Nyitnikék	2023.02.01 2023.02.08.	2023.02.01 2023.02.08.	2023.02.08 2023.02.15.	<b>2023.02.15.</b>	2023.02.15 2023.02.22.	2023.04.15.
13.	Szóládi Réka	Nyitnikék	2023.02.02. 2023.02.09.	2023.02.02. 2023.02.09.	2023.02.09 2023.02.16.	<b>2023.02.16.</b>	2023.02.16 2023.02.23.	2023.04.16.
14.	<b>Várdainé Szentes Márta</b>	<b>Nyitnikék</b>	2023.02.03. 2023.02.10.	2023.02.03. 2023.02.10.	2023.02.10. 2023.02.17.	<b>2023.02.17.</b>	2023.02.17. 2023.02.24.	2023.04.17.
15.	Czeglédiné Anna Mária	Micimackó	2023.02.01 2023.02.08.	2023.02.01 2023.02.08.	2023.02.08 2023.02.15.	<b>2023.02.15.</b>	2023.02.15 2023.02.22.	2023.04.15.
16.	Horváth Éva	Micimackó	2023.02.02. 2023.02.09.	2023.02.02. 2023.02.09.	2023.02.09 2023.02.16.	<b>2023.02.16.</b>	2023.02.16 2023.02.23.	2023.04.16.

17	Vargáné Szánti Andrea	Micimackó	2023.02.03. 2023.02.10.	2023.02.03. 2023.02.10.	2023.02.10. 2023.02.17.	<b>2023.02.17.</b>	2023.02.17. 2023.02.24.	2023.04.17.
----	--------------------------	-----------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--------------------	----------------------------	-------------

7.sz. melléklet

# Innovációs munkaközösség



**2022/2023-as tanév éves munkaterve**

## 1. INTÉZMÉNYI ADATOK

**Intézmény neve:** Siófoki Napsugár Óvoda

**Székhelye:** 8600 Siófok Say Ferenc u. 1.

**Intézmény vezetője:** Óláhné Kálmán Viktória

### **Intézményegységek:**

Katicabogár Óvoda

Siófok, Bókay János. u. 2/A

Nyoleszínvirág Óvoda

Siófok, Bókay János. u. 2.

Micimackó Óvoda

Siófok, Kossuth Lajos u. 20

Pitypang Óvoda

Siófok, Csárdaréti u. 7.

Pöttyös Óvoda

Siófok, Áchim u. 1.

Napsugár Óvoda

Siófok, Say Ferenc. u. 1.

Nyitnikék Óvoda Siófok,

Fő u. 218.

## 2. MUNKAKÖZÖSSÉGI ADATOK

### **Munkaközösség vezetője:**

Németh Boglárka

### **Munkaközösség tagjai:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....



## **A munkaközösség céljai és feladatai:**

- ~ meglévő pedagógiai ismereteink rendszerezése, újra gondolása, új ismeretekkel való bővítése, hogy a szakmai, jogi és társadalmi környezet elvárásaira a legjobb tudásunk szerint válaszoljunk, a 3-7 éves gyerekek számára a legoptimálisabb nevelési környezetet biztosítsuk
- ~ az eddigi nevelési eredmények javítása, fokozása a pedagógiai munkában,
- ~ nevelőmunkánk során hatékonyan alkalmazható innovatív kommunikációs formák megismerése,
- ~ pedagógiai kommunikáció fejlesztése
- ~ elméleti és gyakorlati problémák, ismeretek elemzése, megbeszélése

## **Munkaközösség működési rendje:**

A munkaközösség konzultációit adott hónapok második keddjén 13<sup>30</sup> – 15<sup>00</sup> között tartjuk.

Helyszíne: Katicabogár Óvoda (8600 Siófok, Bókay J. u. 2/A.) tornaterem

Helyszín és időpont változása esetén időben értesítem a tagokat, érintetteket.

### *1. alkalom:*

Időpont:

2022. október 11.

Téma:

Kommunikációs az Óvodában. Óvodapedagógus kommunikációja.

Hol és hogyan valósulhat meg kommunikációs az óvodában?

Megjegyzés:

Kérek mindenki, hogy akinek a fenti témával kapcsolatban saját tapasztalata van, előzetesen vagy a konzultáció során ossza meg mindenkivel, így esettanulmány formájában fel tudjuk dolgozni azokat.

*2. alkalom:*

Időpont:

2022. december 13.

Téma:

Óvodapedagógus kommunikációja / Óvodapedagógus - Szülő kommunikációja

Mi a nehézsége ennek a kommunikációs csatornának? Mi a Te nehézséged ebben a kommunikációs szituációban?

Megjegyzés:

Kérek mindenki, hogy akinek a fenti témával kapcsolatban saját tapasztalata van, előzetesen vagy a konzultáció során ossza meg mindenkivel, így esettanulmány formájában fel tudjuk dolgozni azokat.

*3. alkalom:*

Időpont:

2023. február 14.

Téma:

Óvodapedagógus kommunikációja / Óvodapedagógus - Gyermek kommunikációja

Mi a nehézsége ennek a kommunikációs csatornának? Mi a Te nehézséged ebben a kommunikációs szituációban?

Megjegyzés:

Kérek mindenki, hogy akinek a fenti témával kapcsolatban saját tapasztalata van, előzetesen vagy a konzultáció során ossza meg mindenkivel, így esettanulmány formájában fel tudjuk dolgozni azokat.

*4. alkalom:*

Időpont:

2023. április 18.

Téma:

Óvodapedagógus kommunikációja / Óvodapedagógus – Óvodai dolgozó kommunikációja

Mi a nehézsége ennek a kommunikációs csatornának? Mi a Te nehézséged ebben a kommunikációs szituációban?

Megjegyzés:

Kérek mindenki, hogy akinek a fenti témával kapcsolatban saját tapasztalata van, előzetesen vagy a konzultáció során ossza meg mindenkivel, így esettanulmány formájában fel tudjuk dolgozni azokat.

A konzultációk után mindenki megkapja a témákkal kapcsolatos videókat, dokumentumokat, szakirodalmi jegyzéket.



## PÁLYAKEZDŐKET TÁMOGATÓ SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

Készítette: Gombás Csabáné

2022-2023.

## Bevezető:

A pályakezdőket támogató szakmai munkaközösség tagjai az intézményben dolgozó gyakornok kolléganők, illetve a 2-3 éve dolgozó pályakezdő kolléganők.

A fiatal dolgozók támogatása, motiválása, szakmai tudásának gazdagítása a munkaközösség célja.

## Szakmai munkaközösség feladatai:

- A pályakezdő kollégák szakmai támogatása, motiválása
- Az intézmény dokumentumainak megismerése
- A feladathoz kapcsolódó dokumentumok elkészítésében segítségadás
- Pedagógus kompetenciák fejlesztése és óvodai értelmezése
- Gyakorlati tapasztalatok szerzése a közös hospitálások alkalmával
- Módszertani eszköztárak bővítése
- Reflektív gondolkodás és attitűd gyakorlása
- Szakmai közösségi beilleszkedés támogatása

## Szakmai munkaközösség tagjai a 2022-2023-as évben:

### **Pöttyös tagóvoda:**

Nyers Alexandra

### **Nyitnikék tagóvoda:**

Séllei Viola

Szóládi Réka

### **Nyolcszínvirág tagóvoda:**

Pazdora Ferencné

### **Katicabogár tagóvoda:**

Baricz Klaudia

### **Pitypang tagóvoda:**

Szóládi Petra

Nagy Viktória

Egyed Ágota

## Munkaközösségi konzultációk tervezett időpontjai és témái:

### **2022. szeptember**

Óvodai foglalkozás megfigyelése, elemzése, értékelése a pedagógus kompetenciák szerint

Mese-vers bemutató foglalkozás középső csoportban

Bemutató foglalkozást tartó óvodapedagógus: Molnár Erzsébet Katalin

Az Óvodai Nevelés Alapprogramjának és a Siófoki Napsugár Óvoda Pedagógiai

Programjának ide kapcsolódó részének feldolgozása.

Módszertani eszköztár bővítése.

Helyszín: Katicabogár Tagóvoda

Felelős: Gombás Csabáné

Résztevők: jelenléti ív szerint

### **2022. november**

Óvodai foglalkozás megfigyelése, elemzése, értékelése a pedagógus kompetenciák szerint

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc bemutató foglalkozás középső csoportban

Bemutató foglalkozást tartó óvodapedagógus: Gyárfás-Tóth Tamásné

Az Óvodai Nevelés Alapprogramjának és a Siófoki Napsugár Óvoda Pedagógiai

Programjának ide kapcsolódó részének feldolgozása.

Módszertani eszköztár bővítése.

Helyszín: Napsugár Óvoda

Felelős: Gombás Csabáné

Résztevők: jelenléti ív szerint

### **2023. április**

Óvodai foglalkozás megfigyelése, elemzése, értékelése a pedagógus kompetenciák szerint

A külső világ tevékeny megismerése – környezetünk bemutató foglalkozás kis-középső csoportban

Bemutató foglalkozást tartó óvodapedagógus: Papp Nikoletta

Az Óvodai Nevelés Alapprogramjának és a Siófoki Napsugár Óvoda Pedagógiai

Programjának ide kapcsolódó részének feldolgozása.

Módszertani eszköztár bővítése.

Helyszín: Pitypang Tagóvoda

Felelős: Gombás Csabáné

Résztevők: jelenléti ív szerint

## Integrációt Támogató Munkaközösség

# Munkaterv



## **Munkaközösségi adatok**

**Munkaközösség vezetője:** Draskovics Diána

### **Munkaközösség tagjai:**

- |                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| 1. Schillerné Nagy Szilvia | 6. Papp Nikoletta    |
| 2. Cserhátiné Hekeli Lívía | 7. Szenczy Bernadett |
| 3. Hirling Ágnes Annamária | 8.                   |
| 4. Viola Gondán Zsuzsanna  | 9.                   |
| 5. Várdainé Szentés Márta  | 10.                  |

A munkaközösség céljai, feladatai:

- a már meglévő pedagógiai, pszichológiai ismereteink rendszerezése, újragondolása, új ismeretekkel való bővítése, hogy a mindennapi nevelőmunkánkkal kapcsolatos problémákat, a lehető legjobb tudásunk szerint lássuk el, a sajátos nevelési igényű gyermekek számára új módszereket biztosítsunk a mindennapokban
- különböző fejlesztő eljárások megismerése, azok bizonyos elemeinek beépítése a gyakorlatba
- a sajátos nevelési igényű gyermekek hatékony fejlesztésének elősegítése
- társszakmákkal való együttműködés fontossága és megismerése, segítségkérés, kooperációs lehetőségeink
- elméleti és gyakorlati problémák, ismeretek elemzése, konzultációja
- differenciált segítségadás az eltérő fejlődésmenetű gyermekek számára



1. alkalom:

időpont: 2022. október 13.

helyszín: Siófok Város Óvodaközpontja (Say Ferenc u.1.)

Téma: Fejlesztő eszközök, módszerek megismerése és azok elemeinek mindennapi nevelőmunkába való beépítése, Ötletbörze

Megjegyzés: Kérnék mindenkit, hogy mozgásra alkalmas ruhába jöjjön, mert főként mozgásos tevékenységekkel készülök.

2. alkalom

időpont: 2023. január 19.

helyszín: Siófok Város Óvodaközpontja (Say Ferenc u.1.)

Téma: Szakember előadása a társszakmákkal való együttműködés lehetőségeiről, differenciált fejlesztésről, fejlesztő módszerekről, Kérdezz-felelek

Megjegyzés: Kérnék mindenkit, hogy a téma hatékony feldolgozhatósága érdekében legyen aktív, kérdéseivel, ötleteivel, szakmai érdeklődésével segítse a konzultáció sikerességét.

3. alkalom

időpont: 2023. március 30.

helyszín: egyeztetés alatt

Téma: Komplex fejlesztő foglalkozás megtekintése terápiás kutya bevonásával

Megjegyzés: Kérnék mindenkit, hogy kényelmes öltözetbe érkezzen, mert a kutya aktív résztvevője lesz a tevékenységnek.

Kelt: 2022.augusztus



**Kompetenciafejlesztő  
dajka munkaközösség  
munkaterve  
2022-2023**

**Siófoki Napsugár Óvoda**  
Siófok, Say Ferenc u. 1.

Készítette:  
Molnár Erzsébet

## A munkaközösség célja

- A nevelést segítő dajkák szakmai fejlődésének előmozdítása, támogatása, valamint
- a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének növelése, és
- a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatása.

## A munkaközösség feladatai

- A munkakörhöz kapcsolódó kompetenciák erősítése.
- Átfogó szemlélet alakítása.
- Az egyéni motiváció növelése.
- A szakmai elkötelezettség mélyítése.

## A munkaközösség moduláris témái

- Önismeret, szerepek, - önazonosság és szerepazonosság az óvodában. A segítő szerepkör és annak sikerkritériumai: szakmai követelmények, személyes-, társas- és módszerkompetenciák.
- Az óvodai nevelés cél- és feladatrendszer. A dajka szerepe az óvodai nevelés céljainak elérésében, feladatainak megvalósításában. A dajka feladatai: a munkaköri leírás és az intézményi célok/feladatok kapcsolata.
- Az óvodai munkát meghatározó írott és íratlan szabályok. Jogszabályok, belső szabályozó dokumentumok és azok hierarchiája. Munkahelyi protokoll.
- Szervezet és egyén. Szervezeti célok. Szervezeti kultúra. Szervezeti hierarchia és az ahhoz tartozó hatás- és jogkörök. Formális és informális kommunikáció jelentősége, hatásai az egyénre, a szervezetre. Kommunikációs zavarok. Konfliktuskezelés.

## **A műhelymunkákba alkalmazott módszerek:**

- beszélgetés, megbeszélés, vita
- elbeszélés, előadás, szemléltetés, magyarázat
- projektmódszer, kooperatív csapatmunka, szimuláció, szerepjáték
- attitűd mérések, elégedettségi mérések

## **A munkaközösség műhelymunkájával kapcsolatos szervezési feladatok:**

A tagok önkéntes jelentkezéssel, illetve tagóvodavezetői javaslat, delegálás útján alkotják meg a munkaközösséget. A munkaközösség műhelymunkái a tagóvodák bármely munkatársának – tagságtól függetlenül – nyitottak.

A műhelyfoglalkozásokon – azok egymásra épülése okán - lehetőség szerint minden alkalommal ugyanazok a munkatársak vesznek részt.

A munkaközösség műhelymunkája nem zavarhatja meg egyetlen tagóvoda életszervezését sem, így az délutánonként valósul meg. A műhelymunkák időpontja az évnyitó értekezletet követő egyeztetések után kerülnek meghirdetésre. A foglalkozások előretervezetten október, január, április első-második hetében valósulnak meg.

## **Sikerkritériumok:**

- A műhelymunkák oldott hangulatúak, a tagok aktívan vesznek részt benne.
- A tagok eligazodnak a munkájukat meghatározó jogszabályok, belső szabályozók és dokumentumok hierarchiájában, összefüggést találnak az óvoda céljai és a saját munkafeladataik között.
- A tagok képessé válnak kompetenciáik reális megfogalmazására, az erősségek hangsúlyozására, az esetleges gyengeségek ellensúlyozására.
- Növekedik az egyéni motivációs szint, a szakmai- és szervezeti elkötelezettség

## Intézményi adatok

**Intézmény neve:** Siófoki Napsugár Óvoda

**Székhelye:** 8600 Say Ferenc u. 1.

**Intézmény vezetője:** Oláhné Kálmán Viktória

## Tagokat delegáló tagóvodák:

- Katicabogár Óvoda  
Siófok, Bókay János. u. 2/A
- Napsugár Óvoda  
Siófok, Say Ferenc. u. 1.
- Micimackó Óvoda  
Siófok, Kossuth Lajos u. 20
- Micimackó Óvoda Napraforgó Tagóvodája  
Siófok, Fő u. 130.
- Nyitnikék Óvoda  
Siófok, Fő u. 218.
- Nyolcszínvirág Óvoda  
Siófok, Bókay János. u. 2.
- Pitypang Óvoda  
Siófok, Csárdaréti u. 7.
- Pöttyös Óvoda  
Siófok, Áchim u. 1.

Együttgondolkodásra, inspirációra hívok mindenkit!

*Molnár Erzsébet*

## **Ünnepek, programok**

### **Óvodai ünnepek, hagyományok, megemlékezések, jeles napok, egyéb rendezvények**

A heti tervekben is rögzített, tervezett jeles napok, ünnepek tarkított nevelőértéke igen nagy. Különös figyelmet fordítunk a pedagógiai program szerinti ünnepek, hagyományok, jeles napok színvonalas megvalósítására. A jól átgondolt, gördülékenyen megszervezett tartalmas programokkal a gyermeket intézményegységként, illetve gyermekcsoportonként együttes élményekkel gazdagítjuk. A kapcsolódó szervező munka, a feladatok elosztása, a közös tervek készítése a nevelőtestület tagjaira is pozitív hatást gyakorol. Az érzelmek változatos mozgósítása az együttes élmények átéléséből ered, mely által a hétköznapi színesednek. Az óvodai élet keretében szolgálnak az ünnepek, hagyományok, megemlékezések, jeles napok, és egyéb rendezvények, általuk a gyermekek ismeretei gazdagodnak, színesednek, a közösséghez tartozás érzése erősödik.

Jelen munkaterv elkészítésénél az intézményegységek maguk határozták meg a pedagógiai programban rögzített hagyományok, szokások pontos idejét/határidejét, feladatait, és azok felelőseit. Az intézményegységek választhattak olyan tevékenységet is a nevelési év tervezésénél, amelyet nem minden évben ciklikusan ismétlődő rendben szerveznek, esetleg (későbbi) hagyományteremtő próbálkozásnak szánják.

Az óvodai programok lebonyolításában, kivitelezésében esetenként szülői segítséget is kérnek az óvodapedagógusok. Esetenként vannak olyan programok is, amelyek csak szülőknek szervezettek, ami az óvoda – család kapcsolatát is erősíti.

## Katicabogár Tagóvoda

RENDEZVÉNY NEVE	RENDEZVÉNY MEGVALÓSULÁSI FORMÁJA	IDEJE
<b>Szeptember - Szent Mihály hava –Őszelő – Földanya hava</b>		
<b>„Fontos vagy nekünk, hozzánk tartozol” ceremóniák</b>	a személyes adatokkal ellátott szívecskék elhelyezése a „nyírfaligetben” a beszoktatást követően ceremóniához kötve, átadása az iskolába lépőknek a ballagás napján ünnepélyes keretek között.	2022.09.-30 2023.05.
<b>„Engedjétek, hogy szeressünk Titeket!”</b>	A Legkisebbek befogadását, beszoktatását segítő nyúlfarknyi programok, meglepetések az óvoda többi gyermekétől és a felnőttektől.	2022. 09.-
<b>Évszaki kiállítás szervezése a gyermekek képi- és plasztikai munkáiból</b>	„Ősz szele zümmög...”- a tárlat megkomponálása a kiállítási projektfalon, a kiállított tárgyak kiválasztása zsetonos szavazás alapján	2022.09.-
<b>Az őszi kiállítás megnyitója a társművészetek összekapcsolásával</b>	Megnyitó ünnepség csoportonként művészeti élménykiegészítéssel,- verssel, mesével, vagy zenével.	2022.09.-
<b>A takarítás Világnapja szeptember 21.</b>	Környezettudatos életmód projekt - Nemzetközi hulladékgyűjtő nap - „Mit tehetünk a környezetünkért?” – az óvoda közvetlen környezetének takarítása a csoportok tevékenységi tervei és akciótervek alapján	2022.09.21
<b>Mihály napi népszokások szeptember 29. - Szüret –</b>	Értékközvetítés, népszokások ápolása, népi-ügyességi játékokkal, „vándor-útlevelem”, megvendégléssel, táncházzal.	2022.09.29
<b>Magyar Népmese Napja szeptember 30.</b>	Interaktív mesehallgatás másként, mesekuckókban és/vagy az óvónénik fakanál-bábjátékával	2022.09. 30
<b>Október - Mindszent hava - Őszhó- Magvető hava</b>		
<b>„Engedjétek, hogy szeressünk Titeket!”</b>	A Legkisebbek befogadását, beszoktatását segítő nyúlfarknyi programok, meglepetések az óvoda többi gyermekétől és a felnőttektől.	2022. 10.-
<b>Állatok Világnapja október 4.</b>	Óvodaszintű, egyhetes környezeti projekt programokkal, támogatók bevonásával az Állatbarát Óvoda elveit követve. Állatközeli élménykiegészítéssel.	2022.10.04
<b>„Ma csak gyalogoljunk!” Gyalogló Világnap</b>	Csatlakozás a nemzetközi kezdeményezéshez. célja a gyaloglás és általa a testmozgás meg- és elismertetése, megszerettetése az emberekkel. – a családok bevonásával. Ezen a napon lehetőség szerint mellőzzük az autókat, tömegközlekedést	2022.10. hó eleje



<b>A testvérek Világnapja október 18.</b>	Mókás tevékenységek csoportonként és a csoportok közötti átjárhatósággal, sok-sok tréfás, érzelmekkel átűtött játékkal	2022.10.18.
<b>Októberi Nemzeti Ünnepek október 23.</b>	Toborzással egybekötött közös, énekes felvonulás az óvoda helységeiben, interaktív diafilmvetítés „ünnepi moziban” Az óvónénik énekes csokra	2022.10.23
<b>November - Szent András hava – Őszutó – Enyészet hava</b>		
<b>Márton napi népszokások - megvendéglés november 13.</b>	Népszokások, hagyományok ápolása csoportos projektervek alapján (Szent Márton vesszeje, Márton napi álom, időjóslo tevékenységek)	2022.11.13
<b>DIFER</b>	5-6 évesek fejlettségének diagnosztikus megállapítása– az iskolai tanulás szempontjából kritikus, hét elemi alapkészség mentén – más csoportban dolgozó óvodapedagógusok (N.B.,M.M. Z.R., S.N.Sz.) bevonásával	<i>leadási határidő: november 18</i>
<b>A Koraszülöttek Világnapja november 17.</b>	Csatlakozás a nemzetközi kezdeményezéshez, amely a koraszülöttek és családjaik támogatásának fontosságára hívja fel a figyelmet.– szülői kezdeményezés - lilába öltözve, lila szalaggal a ruhánkon csatlakozunk a nemzetközi kezdeményezéshez <b>a téma kidolgozása a csoportok tevékenységi tervei alapján</b>	2022.11.17
<b>A magyar népdal, népköltészet hete</b>	Csatlakozás a nemzeti kezdeményezéshez. célja figyelemfelhívás a népi mondóka-, dalos- és mesevilág sokszínűségére, szépségére, kifejező erejére, ezáltal a népköltészet szeretetének tovább táplálása. <i>Csoportok tevékenységi terve alapján!</i>	2022.11. harmadik-negyedik hete
<b>Advent</b>	<b>Udvari Betlehem elkészítése természetes anyagokból – felelős: NYUSZI csoport</b>  adventi gyertya-gyújtó ceremóniák – csak csoportonként! adventi hagyományok, szokások ápolása (mézes sütés, búzavetés, ághajtás, üdvözlőkártyák és ajándékkészítés...) a csoportok projekttervei alapján	nov. utolsó hete
<b>December -Karácsony hava – Télelő – Álom hava</b>		
<b>Advent</b>	Közös adventi gyertya-gyújtó ceremóniák, karácsonyváro és - köszöntő éneklések az udvari Betlehem előtt	2022.12 minden péntekén
<b>Évszaki kiállítás szervezése a gyermekek képi- és plasztikai munkáiból</b>	„Téli álom”- a tárlat megkomponálása a kiállítási projektfalon, a kiállított tárgyak kiválasztása zsetonos szavazás alapján	2022.12. első hete

<b>Az téli kiállítás megnyitója a társművészetek összekapcsolásával</b>	Megnyitó ünnepség csoportonként művészeti élménykiegészítéssel: verssel, mesével, vagy zeneszóval	2022.12. első hete
<b>Mikulás várás december 6.</b>	A Kreatív Színpad ünnepi előadásával egybekötött ajándékeső Mikulásváró zenélések, éneklések, verselések.	2022.12.06
<b>Luca napi népszokások december 13.</b>	népszokások, hagyományok ápolása projektervek alapján (Luca búza ültetése, hagyma-kalendárium megfigyelése) délutáni alkotókuckók - a családok és az óvoda közös programja – lámpások, gyertyatartók készítése – közös fénygyújtás, éneklés a Betlehem előtt	2022.12.13 december 3. hete.
<b>Karácsonyköszöntő „Angyaljárás”</b>	A gyermekek megajándékozása csoportonként; a játékok közös kipróbálása a szülőkkel; karácsonyt idéző verselések, mondókázások, dalolások játékkuckók keretében	2022.12.
<b>Január – Boldogasszony hava – Télhó – Fergeteg hava</b>		
<b>Vízkereszt január 6.</b>	avagy a háromkirályok napja, a karácsonyi ünnepkör zárónapja és a farsang kezdőnapja. - a csoportszobák dekorációinak cseréje a farsangi ünnepkör hangulatának megfelelően a gyermekek és alkotásaik bevonásával	2023.01. 06.
<b>Jóga-móka</b>	Csoportonkénti szervezésben jóga játék A gyerekjóga egy olyan érzelmközpontú mozgásforma, amelynek minden egyes pillanatát átszövi a játékosság. Célja a feszültségoldás, testtudat erősítése és az érzelmi intelligencia fejlesztése	
<b>Február – Böjtelő hava – Télutó – Jégbontó hava</b>		
<b>Medve nap február 2.</b>	Csoport- és óvodaszintű, egy-két hetes környezeti projekt programokkal, támogatók bevonásával az Állatbarát Óvoda elvei mentén. Állatközeli-esztétikai élménykiegészítéssel	2023.02.02
<b>A Vizes élőhelyek napja</b>	Célja: figyelemfelhívás Ramsari Egyezmény alapján a Balaton, mint a vizes élőhely védelmének napja. Kisebbségi megfigyelő séták, túrák szervezése csoportos akciótervek alapján, az időjárás függvényében az Állatbarát óvodai alapelveit követve	2023.02
<b>Farsang- farsang farka</b>	A farsangi népszokások átörökítése projektervek alapján farsang farka vagyis a vége - felvonulás, alakoskodások, csoportos zenés-táncos mulatságok, versenyjátékok, télűző zajkeltések csoportonként napi program alapján	2023.02 második- harmadik hete
<b>Kiszebáb készítése és elégetése</b>	A tél elűzésének, a negatív erők megszüntetésének hagyománya – kiszebáb elkészítése (és félelmeink rajzos-jelképes) közös elégetése az udvaron.	2023.02.

<b>Március – Böjtmás Hava – Tavaszelő – Kikelet Hava</b>		
<b>Évszaki kiállítás szervezése a gyermekek képi- és plasztikai munkáiból</b>	„Kikeleti”- a tárlat megkomponálása a kiállítási projektfalon, a kiállított tárgyak kiválasztása szavazás alapján	2023.03. első hete
<b>A tavaszi kiállítás megnyitója a társművészetek összekapcsolásával</b>	Megnyitó ünnepség csoportonként verssel, mesével, vagy zeneszóval	2023.03. első második hete
<b>Márciusi Nemzeti Ünnepe március 15.</b>	„Az ember a legerősebb” - az óvónénik ünnepi mesejátéka, -közös, zászlós menetelés magyar, komolyzenei indulókra	2023.03.15
<b>A Költészet Világnapja -„Posztoljunk verseket” március 21.</b>	a versek szeretetének kifejezése, terjesztése óriás aszfalt és plakát versgyűjtemény - versillusztráció létrehozásával a Magyar Költészet Napja alkalmából	2023.03.21 harmadik- negyedik hete
<b>Víz Világnapja március 22.</b>	a Sió, a Balaton megfigyelése kisebb séták, túrák során - vizes kísérletek, játékok, megfigyelések a csoportok környezeti- és ábrázolási tervei alapján	2023.03.22
<b>Április – Szent György Hava – Tavasz hó – Szelek Hava</b>		
<b>Tojásfa állítás</b>	közös, óriás, húsvéti tojásfa állítása, díszítése a gyermekek munkáinak felhasználásával a központi főkapunál	2023.04. első- második hete
<b>A gyermekkönyvek nemzetközi napja</b>	„A kedvenc könyvem” – mini tárlatok, lapozgató könyves kuckók létrehozása a családok bevonásával - könyvtárlátogatások szervezése a csoportok tevékenységtervei alapján	2021.04.02
<b>Egészségügyi Világnap</b>	<i>1948. április 7-én az ENSZ szakosított intézményeként megkezdte működését az Egészségügyi Világszervezet (WHO).</i> Ennek tiszteletére tartjuk meg az egészségügyi világnapot. Az ünnep célja, hogy felhívja a figyelmet az egészség megőrzésének fontosságára.	2021. 04.07
<b>Húsvéti népszokások</b>	Népszokások, hagyományok ápolása projektervek alapján (tojásfestés és berzselés, komatálazás, locsolkodás, tojásjátékok szokásai)	2023.04.09
<b>Nyílt nap</b>	Szabadtéri játékok, alkotó kuckók mellett a Katicabogár Óvoda bemutatkozása a nevelés alappillérei és tevékenységformái alapján PowerPointos bemutatóval	2023.04.
<b>Költészetnap szavalóverseny</b>	Házi versmondó megszervezése, részvétel az előválogatón, a városi gálán.	2023.04.
<b>Föld napja április 22.</b>	Udvarrendezés, virágosítás, csoportos programok a környezeti tervek alapján a gyerekek és a szülők bevonásával célirányos séták, túrák, barangolások szervezése, az Állatbarát Óvoda elvei mentén.	2023.04.22.

<b>Méhek napja április 30.</b>	Óvodaszintű, egyhetes környezeti projekt programokkal, támogatók bevonásával az Állatbarát Óvoda elvei mentén. Állatközeli élménykiegészítéssel	2023.04.30
<b>Májusfa állítás</b>	Közös fadísztítés akcióterv alapján, csoportonkénti feladatokkal - közös éneklés, tánc, játék a májusfa körül	2023.04. utolsó hete
<b>Május – Pünkösöd Hava – Tavaszutó – Ígéret Hava</b>		
<b>Májusfa állítás</b>	Néphagyományok ápolása csoportonkénti akciótervekkel, óvodaszintű táncbázzal, rejtett ajándékokkal. Kitáncolás-ajándékkészítés Katica gyermeknapkor	2023.05. első hete
<b>A Tűzoltók Napja május 4.</b>	A tűzoltók meghívása az óvodához, közvetlen találkozás szervezése ajándék zászló készítése – ezen a napon mindenki pirosba öltözik	2023.05.04.
<b>A Magyar Sport Napja A Kihívás napja</b>	Játékos sportvetélkedők, erőpróbák, játékok szervezése - csatlakozás a város által szervezett Kihívás Napi sportprogramhoz	2023.05. 06
<b>Madarak és fák napja</b>	Látogatások szervezése a Kereki Madárparkba csoportonként busszal; célirányos séták, túrák, barangolások szervezése; projekttevékenységek a csoportok tevékenységi tervei alapján	2023. 05. utolsó hete
<b>Anyák napi köszöntők/évváró játékok</b>	Anyáknapi köszöntés másként. Szeretőkuckók, megvendéglések.	2023. 05. első és utolsó hete.
<b>Június – Szent Iván Hava – Nyárelő Hava – Napisten Hava</b>		
<b>Katica gyermeknap</b>	reggeli torna zenés torna „az óvónéni mindenhez ért, mindent tud”- alkotó kuckók táncbázis.	2021.06.elő hete.

## Nyolcszínvirág Tagóvoda

Időpont megnevezése	Külső megjelenítés	Tartalma	Felelősök
<p><b>Őszi Projekt</b> (2hét)</p> <p><b>Őszi Egészség hét:</b></p> <p><b>Szüreti mulatság- -a betakarítás ünnepe</b></p> <p><b>Szeptember</b> hónap második felében</p>	<p>Őszi termésekkel, terményekkel feldíszített óvodaudvar</p> <p>Egész napos program,</p> <p><b>Délután nyílt ünnep, tánc ház</b></p> <p>kedvenc ruhában jöhetnek a gyermekek</p>	<p>A 2 hét folyamán minden nap más termés, gyümölcs ,zöldség feldolgozása megismerése korcsoportoknak megfelelő tevékenységekkel.</p> <p>Első héten -Gyümölcs napon egyik legismertebb őszi gyümölcsünk a szőlő feldolgozása, mustkészítés csoportonként.</p> <p><b>-délelőtt zárt program</b></p> <p>A szülők támogatásával az óvoda udvarát őszi termésekkel, szőlővenyigével, kukoricaszárral, szőlőfürtökkel feldíszítjük délelőtt.</p> <p>- majd verses táncos műsorral köszönti az ősz kincseit minden csoport életkorának megfelelően</p> <p>-a közös játék után szőlő préseléssel, mustkóstolgatással.</p> <p>Természetes anyagok felhasználásával barkácsolási lehetőségeket kínálunk.</p> <p><b>Délután nyílt ünnep, tánc ház a szülők bevonásával.</b></p>	<p><b>Katica csoport</b></p> <p>csoportban dolgozó óvoda-pedagógusok</p>
<p><b>Állatok világnapja</b></p> <p>Október 4.</p> <p><b>Témahét</b></p>	<p>Csoportszobák, folyosó dekorálása</p> <p><b>Zárt program</b></p>	<p>A természethez, közvetlen környezetünkhöz való pozitív viszony alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása. Projekt módszerrel tervezett óvodai / csoport programok</p>	<p><b>Csiga</b></p>

		Szervezett kirándulások nagyoknak	<b>csoport</b>
		Terápiáskutya bemutató ,interaktív foglalkozás	
<b>Október 23.</b>	Nemzeti ünnepünk- Csoportszobák, folyosó dekorálása  <b>Zárt ünnep</b> Ünnepelő ruha	A hazaszeretetre nevelés, a szülőföldhöz való kötődés erősítése.  Magyar népmesét dramatizálnak, vagy báboznak az óvodapedagógusok	<b>Mókus csoport</b>
<b>Márton napi „Libadalom”</b>  Témahét	Csoportszobák, folyosó témának megfelelő dekorálása  <b>Lámpás felvonulás – Nyitott ünnepi délután</b>	Egész héten libás téma, különböző kézműves tevékenységek.  Márton nap délutánján nyílt ünnep-hagyományörző tevékenység.  Lámpás felvonulás az óvoda környékén.  Libazsíros kenyér, percc kóstolása.	<b>Csiga csoport</b>
<b>Advent</b> az óvodában-3 hetet felölelő komplex tevékenység			
Advent / András naphoz legközelebb eső vasárnaptól, a negyedik vasárnapig tart	Advent jelképeivel megismerkednek a gyermekek Karácsonyi díszekkel, adventi koszorúval díszítjük a szobákat, előtereket	Karácsonyra hangolódás, várakozás, készülődés: Karácsonyi díszek, ajándékok készítése, sütemények sütése (mézeskalács)	
<b>Mikulás</b>	Csoportszobák, folyosó dekorálása  <b>Zárt ünnep</b> Kedvenc ruha	A csoportokba várjuk a Mikulást.  Folyosóra kitett csizmákba kisebb meglepetés kerül.  A tornateremben délelőtt az óvónénik kis előadással kedveskednek a gyerekeknek, együtt csalogatjuk a Mikulást.  A mese végén megérkezik a Mikulás, csoportonként verssel énekkel köszöntjük, aki ajándékkal jutalmazza őket.	<b>Katica csoport</b>

<p><b>Lucanapi boszorkánykodás</b></p>	<p><b>Zárt tevékenység</b> A nappal kapcsolatos népszokások felelevenítése</p>	<p>A délelőtti folyamán a nagyok Lucanapi hagyományörző alakoskodással köszöntik a kisebbeket, kotyoló versikéket tanulnak, meglátogatják az óvoda többi csoportját ,kotyolnak, elmondják Luca napi rigmusaikat ,jó kívánságaikat.  Lucabúza ültetés minden csoportban, karácsonyi szimbólum</p>	<p><b>Mókus csoport</b></p>
<p><b>Karácsony</b>  <b>Hit,Remény,Szeretet és Béke</b>  <b>Karácsony jelképei</b></p>	<p>Csoportszobák, folyosó dekorálása  <b>Nyílt ünnep délután !?/</b>  <u>Ünneplő ruha</u></p>	<p>A családi kapcsolatok érzelmi erősítése.  Délelőtti folyamán a nagycsoportosok az óvoda felnőtt és gyermek közösségének” Betlehemest”, Pásztorjátékot adnak elő.  Délután csoportonként közös gyertyagyújtás, ünnepi ráhangolódás  A nagycsoportosok bemutatják a” Betlehemest”, pásztorjátékot a szülőknek. !?/?/</p>	<p><b>Mókus csoport</b>  csoportban dolgozó  óvoda-pedagógusok</p>
<p><b>Téli Egészség hét</b> Téli project -2 hét- Témahét  <b>Vitamin napok</b></p>	<p><b>Zárt komplex tevékenység</b>  - sokoldalú ismeretszerzés</p>	<p>A hét folyamán „ téli gyümölcsökkel”- déligyümölcsökkel ismerkednek a gyerekek  -vitaminok  -teák  -olajosmagvak megismerése kocsopornak megfelelő tartalmú tevékenységekkel  -lelki feltöltődés”,Jóga móka”-vendég tornasszal  <b>-zárt tevékenység</b></p>	<p>csoportban dolgozó  óvoda-pedagógusok</p>
<p><b>Medve táncoltató</b>  Témahét  <b>Mézes nap</b></p>	<p><b>Zárt komplex tevékenység</b>  -sokoldalú ismeretszerzés</p>	<p>Medve és barátja a méhecske  -ismeretek ,barkácsolás komplex tevékenységekbe ágyazva  Mézes bemutató .  <b>-zárt tevékenység</b></p>	<p>csoportban dolgozó  óvoda-pedagógusok  <b>Katica csoport</b></p>

<p><b>Farsang</b></p> <p>Témahét</p>	<p>Csoportszobák, folyosó dekorálása</p> <p>jelmezes ruha</p>	<p>A szülők kérésére jelmezes délelőtt, a reggeli érkezéstől 9 óráig, az érdeklődő szülők részt vehetnek a vidám, mókás játékokban.</p> <p>Reggeli után csoportokban vidám játékok ,tánc.</p> <p>Minden csoport korcsoportnak megfelelően egy táncos játékot tanít a többieknek.</p> <p><b>-részben zárt ünnep</b></p>	<p><b>Süni csoport</b></p> <p>csoportban dolgozó óvoda-pedagógusok</p>
<p><b>Téltemetés</b></p> <p>Témahét</p> <p>Húshagyó Kedd délelőtt</p> <p>Hagyományörző tevékenység</p>	<p>Zárt hagyományörző tevékenység az óvoda udvarán</p>	<p>A nagyok” Kiszé”-szalmabábot készítenek ,majd az udvaron a kisebbek kíséretében szalonnasütőnkben elégetjük ,télűző, tavaszt hívogató versikék ,énekek kíséretében nagy zajt ,csörömpölést csapva.</p>	<p><b>Csiga csoport</b></p>
<p><b>Március 15.</b></p>	<p>Nemzeti ünnepünk- Csoportszobák, folyosó dekorálása</p> <p><b>Zárt ünnep</b></p> <p><u>Ünneplő ruha</u></p>	<p>A hazaszeretetre nevelés, a szülőföldhöz való kötődés erősítése.</p> <p>A csoportokban csákós, pártás várépítés, menetelés.</p> <p>Bábelőadás megtekintése.</p>	<p><b>Csiga csoport</b></p>
<p><b>Március vége</b></p>	<p>Lehetőség szerint a Tanítónénik látogatása</p>	<p>Az iskolába menő nagycsoportosok játékos „bemutakozása</p>	<p><b>Mókus csoport</b></p>





<p><b>Víz világnapja</b> 03.22.</p> <p>Témahét</p>	<p>Csoportszobák, folyosó dekorálása</p> <p><b>Zárt program</b></p>	<p>A természethez, közvetlen környezetünkhöz való pozitív viszony alakítása,</p> <p>a környezettudatos magatartás megalapozása. Projekt módszerrel tervezett óvodai / csoport programok.</p> <p>Látogatás a hajózáshoz, hajóállomásra.</p> <p>Nagycsoportosok lehetőség szerint hagyományosan a Városi rendezvényen részt vesznek</p>	<p><b>Csiga csoport</b></p> <p>csoportban dolgozó óvoda-pedagógusok</p>
<p><b>Költészetnap</b> <b>versmondó hét</b></p>	<p>kis színpad kialakítása csoportonként, önkéntes részvétel a bemutatáson</p>	<p>Egyéni felkészülés alapján versek bemutatása –“kis előadások” szervezése a csoportokban</p> <p>Tehetséggondozás és kommunikáció fejlesztés-a megszólalás képességének fejlesztése</p>	<p><b>Csiga és Mókusz csoport</b></p>
<p><b>Húsvét</b></p>	<p>Csoportszobák, folyosó dekorálása</p> <p><b>Zárt ünnep</b></p> <p>Kedvenc ruha</p>	<p>A néphagyományokat népszokásokat megismertetve, eljátszva ünnepeink</p> <p>– tojásfestés: hagymahéjjal, berzseléssel, karcolással</p> <p>-locsolkodás; nyuszi simogatás, tojáskeresés az udvaron</p> <p>- ünnepi húsvéti bábelőadás –az óvónénik előadásában</p>	<p><b>Süni csoport</b></p> <p>csoportban dolgozó óvoda-pedagógusok</p>
<p><b>Föld napja</b> Április 22.</p> <p>Témahét</p>	<p>Csoportszobák, folyosó dekorálása</p> <p><b>Zárt program</b></p>	<p>A természethez, közvetlen környezetünkhöz való pozitív viszony alakítása,</p> <p>a környezettudatos magatartás megalapozása. Projekt módszerrel tervezett óvodai / csoport programok.</p> <p>Egynyári virágok-nyolcszínvirág ültetése közösen kiskertünkbe.</p>	<p><b>Süni csoport</b></p> <p>csoportban dolgozó óvoda-pedagógusok</p>

<p><b>Anyák napja</b></p>	<p><b>Nyílt ünnep</b> Ünneplő ruha</p>	<p>Az anya-gyermek kapcsolatának érzelmi erősítése.</p> <p>A csoportok egyénileg készülnek az ünnepre ajándékkal, köszöntő műsorral</p> <p>Kisebбекnél „Anya nap”</p>	<p>csoportban dolgozó óvoda-pedagógusok</p>
<p><b>Madarak-fák napja-</b> Május 10. Témahét</p>	<p>Csoportszobák, folyosó dekorálása</p> <p><b>Zárt program</b> komplex tevékenységekbe ágyazva</p>	<p>A természethez, közvetlen környezetünkhöz való pozitív viszony alakítása,</p> <p>a környezettudatos magatartás megalapozása. Projekt módszerrel tervezett óvodai / csoport programok.</p> <p>Madaras bemutató szervezése</p>	<p><b>Katica csoport</b></p>
<p><b>Sportnap -Kihívás napja</b> május utolsó szerdán</p>	<p><b>udvari játék</b></p>	<p>8x 15perc különböző mozgásos tevékenységek teljesítése korcsoportnak megfelelő szinten 8-11 óra között</p>	<p><b>Mókus csoport</b></p>
<p><b>Gyermek nap-</b> május utolsó hetében</p>	<p><b>Egész napos program-</b> Csoportszobák, folyosó, udvar dekorálása</p> <p><b>délután nyílt ünnep /?/-lehetőség szerint</b> kedvenc ruha délelőtt,</p>	<p>A középső csoportos óvodapedagógusok szervezésében, a szülők, szponzorok támogatásával és segítségével valósul meg a hagyományaink szerint.</p> <p>Interaktív gyermekkoncert meghívott előadó közreműködésével.</p>	<p><b>Katica csoport</b></p> <p>csoportban dolgozó óvoda-pedagógusok</p>


<p><b>Apák napja</b></p>	<p><b>Nyílt ünnep</b> Ünneplő ruha</p>	<p>Az apa-gyermek kapcsolatának érzelmi erősítése.</p> <p>A csoportok egyénileg készülnek az ünnepre ajándékkal, köszöntő műsorral ,sportos játékos délután,szalonasütés “a kiserdőben”</p> <p>Kisebбекnél „Apa nap”</p>	<p>csoportban dolgozó óvoda-pedagógusok</p>
<p><b>Nagyok búcsúztatása ,búcsúzása</b></p>	<p><b>Zárt ünnep délelőtt</b></p> <p><b>-nyílt ünnep hozzátartozóik számára délután</b></p>	<p>Délelőtt a kisebbek elköszönnek a nagyoktól.</p> <p>Délután a nagyok köszönnek el az óvodától, óvodás éveiktől.</p>	<p><b>Mókus csoport</b></p>

## Nyitnikék Tagóvoda

Rendezvény, ünnep neve	Rendezvény megvalósulási formája	Ideje	Felelősök
 <p><b>Szeptember-Őszelő</b></p>			
<b>Autómentes világnap</b>	Mit tehetünk a környezetünkért? projektek csoportonként	szeptember 22.	a csoport óvodapedagógusai
<b>Takarítási világnap</b>		szeptember 23.	
<b>Magyar népmese napja</b>	Mesehallgatás-válogatás az óvó nénik kedvenc gyerekkori népmeséiből.	szeptember 30.	a csoport óvodapedagógusai
<b>Szüret</b> (Egyed napja)	Közös énekléssel, táncsal, majd szőlőcsipegetéssel, szüreteléssel és mustkészítéssel.	szeptember vége, október eleje	a csoport óvodapedagógusai,  Pappné Babodi Tímea  Bene-Séllei Viola
 <p><b>Október-Őszhó</b></p>			
<b>Zene világnapja</b>	Zenei élmény gazdagítása. Vendég előadók (zeneiskola tanárai) tartanak egy zenés előadást a gyermekek által jól ismert dalokból.	október 1.	Várdainé Szentés Márta

<b>Állatok világnapja</b>	Projekt tervek szerint csoportonként. Állatok megfigyelése séták során. Anyagi lehetőségünk függvényében óvodai kirándulás a Bella tanyára.	október 4.	Kálócziné Juhász Ilona
<b>Nemzeti ünnepünk</b> (1956-os Forradalom és szabadságharc Emléknapja)	A délelőtt folyamán elsétálunk a városi emlékműhöz és elhelyezzük a megemlékezés virágait	október 23.  (október 21.)	a csoport óvodapedagógusai
			
<b>November-Őszutó</b>			
<b>”Tök fesztivál”</b>	Töklámpás kiállítás./ Otthon, a szülőkkel közösen készített lámpásokból./	november 2-10.	a csoport óvodapedagógusai
<b>Márton napja</b>	Lámpás felvonulás, libazsíros kenyér, lilahagyma, forró tea, sütőtök lakoma az óvoda udvarán. Minden évben más- más érdekes meglepetés műsor.	november 11.  <b>(Nyílt ünnep)</b>	a csoport óvodapedagógusai  Várdainé Szentés Márta,  Kálócziné Juhász Ilona
<b>Katalin napja</b>	Ágrügyeztetés, időjósítások. Téli munkák ideje, /szöveg,	november 25.	a csoport óvodapedagógusai

	fonás/ népi játékok készítése.		
<i>A magyar népdal és népköltészet hete</i>	Óvodai (házi) meseillusztráló-rajzverseny.	november 23-27.	a csoport óvodapedagógusai, Szilágyiné Zsákai Csilla
			
<b>December-Télelő</b>			
<i>Advent</i>	Közös gyertya gyújtás, karácsonyváro énekléssel	decemberben hétfőnként	Minden héten más csoport és a csoport óvodapedagógusai
<i>Adventi készülődés</i>	Ajándékkészítés közösen a gyerekekkel. Mézeskalács sütés.	Karácsony előtti négy hét	a csoport óvodapedagógusai
<i>Miklós napja</i>	Mikulás napi szokások, ajándékozás, időjósítások, téli örömsök. Minden évben más- más érdekes meglepetés műsor.	december 6.	Pappné Babodi Tímea Szilágyiné Zsákai Csilla
<i>Luca napi népszokások</i>	A Luca napi búzaültetés és” lucázás-kotyolás”. Minden gyermek ültet magának és családjának egy-egy pohárba. Naponta megnézzük, lelkesen gondozzuk, mikor kifejlődött becsomagoljuk, s a karácsonyi ünnepség	december 13.	a csoport óvodapedagógusai Várdainé Szentes Márta

	napján hazavisszük. Nagycsoportosaink végig járják a csoportokat és előadják műsorukat az óvoda gyermekeinek.		Kálócziné Juhász Ilona
<b>„Barkács délután”</b>	Közös barkácsolás, dekorációkészítés a szülőkkel és a gyerekekkel	december (időpont változó)  <b>(Nyílt délután)</b>	a csoport óvodapedagógusai
<b>Karácsony</b>	Csoportok, karácsonyfa díszítése, ajándékok csomagolása- szülős készülődés az ünnepre.	december 19.  <b>(Nyílt ünnep)</b>	Kálócziné Juhász Ilona
<b>Karácsony</b>	Az ünnep meghitt hangulatban való eltöltése csoportonként.	december 20.	a csoport óvodapedagógusai
			
<b>Január- Télhó</b>			
<b>Őesztendő búcsúztatása- Újév köszöntése</b>	Újévi jókívánságok, köszöntők, rigmusok  (népi mondókák, dalok, köszöntő énekek, tánc)	január 2-6.	a csoport óvodapedagógusai


	Jókívánság kártyák készítése		
<b>Vízkereszt napja</b>	Karácsonyi ünnepkör zárása, karácsonyfa szétszedése,	január 6.	a csoport óvodapedagógusai
<b>Egészség hete</b>	A csoportok projekttervei alapján.	január 23-27.	a csoport óvodapedagógusai
 <b>Február-Télutó</b>			
<b>Mackó nap, „Medvés hét”</b>	Medve monda felelevenítése. Csoport szinten saját elképzelés, tervezés alapján.	február 1-3.	a csoport óvodapedagógusai
<b>Farsang</b>	Farsangi szokások: jelmezes álarcos alakoskodások, táncmulatságok, farsangi köszöntők, viaskodó, versengő, ügyességi játékok, télűző vigasságok. Meglépetés műsor a gyermekeknek.	február	Kálócziné Juhász Ilona
<b>Télbúcsúztató-Télkergetés</b>	Az udvaron egy kis vidám tél végi, tavasz eleji énekléssel, mondókázással, „hangoskodással” elűzzük a telet.	február 28.	Várdainé Szentés Márta Bene-Sélei Viola





## Március-Tavaszelő



<p><b>Gergely napja</b></p>	<p>Gergely-járás, időjárás- és termés jóslás</p> <p>Dramatikus játék: szereplők tréfás bemutatkozása, továbbá jókívánságmondókák és tréfás adomány kérés</p>	<p>március 12. (március 10.)</p>	<p>a csoport óvodapedagógusai</p> <p>Kálócziné Juhász Ilona</p>
<p><b>Nemzeti ünnepünk</b> (1848/49-es magyar szabadságharc kezdete)</p>	<p>Párták, csákok, zászlók készítése a gyerekekkel közösen, vonulós, zászlós játékok, a közös éneklés, zenehallgatás. A délelőtt folyamán elsétálunk a városi emlékműhöz</p>	<p>március 15.</p>	<p>a csoport óvodapedagógusai</p>
<p><b>Sándor, József, Benedek napja</b></p>	<p>Meleghezó napok. A tavasz kezdete, tavaszköszöntők, időjóslások.</p>	<p>március 18.,19.,21.</p>	<p>a csoport óvodapedagógusai</p>
<p><b>Víz világnapja</b> <b>„Balaton hét”</b></p>	<p>Vizes kísérletek, játékok, megfigyelések. Séták a Sió és a Balaton parton. Vizuális tevékenységek a csoportok tervei alapján.</p> <p>A környezetvédelmet, mint fogalmat már az óvodásokkal is tudatosan megismertetjük. A kicsik előszeretettel vesznek részt</p>	<p>március 22. március 20-24.</p>	<p>a csoport óvodapedagógusai</p>

	e témával kapcsolatos tevékenységeken, mely során megtanulják értékelni és óvni környezetüket.		
 <b>Április-Tavaszhó</b>			
<b>Bolondságok, tréfák, viccelődések napja</b>	Csoportonként az óvodapedagógusok tervei alapján.	április 1.	a csoport óvodapedagógusai
<b>„Barkács délután”</b>	Közös barkácsolás, dekorációkészítés a szülőkkel és a gyerekekkel	április (időpont változó)	a csoport óvodapedagógusai
<b>Húsvéti ünnepkör</b>	<p>Barkaág gyűjtés, tojásfestés, tojásfa állítás, „nyusziles” locsolkodás.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• villőzés, zöldág-járás, tavaszköszöntő</li> <li>• komatálazás</li> </ul> <p>Népszokások, hagyományok ápolása a csoportok tervei alapján.</p>	április 3-12.	a csoport óvodapedagógusai
<b>Föld napja</b>	Virágosítás, udvarrendezés. „Egy gyerek, egy virág” akció	április 22. (április 21.)	a csoport óvodapedagógusai



### Május-Tavasztó

<b>Májusfa állítás</b>	Közös fadísztítés, közös éneklés a fa körül.	május első hete	a csoport óvodapedagógusai,
<b>Madarak és fák napja</b>	Madárles-megfigyelések az óvoda udvarán, séták alkalmával. Különböző tevékenységek a csoportok tervei alapján.	május 10.	a csoport óvodapedagógusai
<b>Anyák napja</b>	Csoportonként, műsorral köszöntjük az édesanyákat, nagymamákat.	május 8-12. között  <b>(Nyílt ünnep)</b>	a csoport óvodapedagógusai
<b>Pünkösdi ünnepkör</b>	Pünkösdi király választás csoportonként.  Pünkösödölés, tavaszköszöntés	május 28-29 (május 31.)	Bene-Séllei Viola  Pappné Babodi Tímea
<b>Június-Nyárelő</b>			
	Minden évben más- más érdekes meglepetés vár a gyermekekre, hogy még emlékezetesebb legyen ez a nap. Az anyagiak	május vége, június eleje	a csoport óvodapedagógusai

<b>Gyermeknap</b>	függvényében egy közös óvodai kirándulást tervezünk.		Várdainé Szentes Márta  Kálócziné Juhász Ilona
<b>Ballagás</b>	Az iskolába indulók ünnepi búcsúzó műsorral, tarisznyával a vállukon köszönnek el az óvodától.	június első két hete  <b>(Nyílt ünnep)</b>	a csoport óvodapedagógusai
			
<b>Július-Nyárhó</b>			
<b>„Széna hónap”</b>	Ez a hónap volt a legnagyobb munka, a gabona betakarításának ideje.  A gyerekekkel közösen „aratókoszorúkat” készítünk, díszítünk.	július	a csoport óvodapedagógusai
			
<i>A mindennapokhoz kapcsolódó egyéb programjaink:</i>			
<b>Iskolalátogatás</b>	Az elballagott gyermekeinket meglátogatjuk az iskolákban.	október, november	
<b>Költészetnap szavalóverseny</b>	Házi versmondás, részvétel a városi gálán	április	a csoport óvodapedagógusai

<b>Nyitnikék nyílt nap</b>	Nyitnikék Óvoda bemutatkozása szülőknek, kisgyermekeknek. Közös játék, beszélgetések.	április	a csoport óvodapedagógusai
<b>Tanító nénik fogadása</b>	Nagycsoportosaink bemutatkozása	április	a csoport óvodapedagógusai
<b>Születésnap</b>	Csoporton belül ünnepeljük a gyermekeket, dallal, verssel, apró kis ajándékkal kedveskedünk az ünnepeltnak.	alkalmanként	a csoport óvodapedagógusai
<b>Színházlátogatás</b>		bérletes előadások, egyéb előadások, koncertek	a csoport óvodapedagógusai
<b>Városi rendezvények, programok látogatása</b>		alkalmanként	a csoport óvodapedagógusai
<b>Városi gyermekkönyvtár látogatása</b>		alkalmanként	a csoport óvodapedagógusai
<b>Bozsik foci foglalkozás</b>		jelentkezőknek	Kálócziné Juhász Ilona
<b>Kézilabda foglalkozás</b>		jelentkezőknek	Magyarossyné Horváth Erika
<b>Rajzpályázatokon való részvétel</b>		alkalmanként	a csoport óvodapedagógusai

## Napsugár Óvoda

Rendezvény megnevezése	Időpont	Feladat	Felelős
Állatok világnapja	2022.10.04.	Az állatok szeretetére nevelés.	a csoportok óvónői
Ősz ünnep, szüreti mulatság az óvoda udvarán („Z”)	2022.10.11.	Hagyományörzés, közösségi élmény átélése.	Csányi Anikó Kun Lászlóné
Október 23-i megemlékezés („Z”)	2022.10.21.	Ünnepi megemlékezés csoportonként, erkölcsi és értékorientált nevelés erősítése.	a csoportok óvónői
Egészséges életmód hete „Z és NY”	2022.11. hó 14–18.	Egészséges életmód népszerűsítése a gyermekek és a szülők között, előadás szervezése a szülők részére.	Gombás Csabáné, a csoportok óvónői
Mikulásvárás („Z”)	2022.12.06.	Mikulás várás, gyerekek megajándékozása	Gombás Csabáné, a csoportok óvónői
Adventi kézműves délután („NY”)	2022.12.12.	A várakozás, a készülődés örömeinek közös átélése. (ünnepre készülődés, ünnepre hangolódás)	a csoportok óvónői
Karácsonyi ünnepély Betlehemes játék („Z”)	2022.12.15.	A szeretet ünnepének, meghittségének megtapasztalása, hagyományörzés.	Csányi Anikó Kun Lászlóné
Medvebújás („Z”)	2023.02.02.	Medvemonda felelevenítése, néphagyományörzés.	Ember Melinda Visnyeiné Mayer Mónika
Farsangi mulatság (nagy csoportos szülőknek: „NY”)	2023.02.15.	Az átváltozás élményének megtapasztalása, jelmezes bemutatkozás, vidám hangulat teremtése.	Gombás Csabáné Lukács Ildikó, a csoportok óvónői
Kisze égetés, téltemetés („Z”)	2023.02.22.	Hagyományörzés, Kisze égetés.	Ember Melinda Visnyeiné Mayer Mónika, a csoportok óvónői
Tanító nénik látogatása a nagycsoportosoknál („Z”)	2023.03. hó	Ismerkedés a leendő tanítónénikkel.	Csányi Anikó Kun Lászlóné
Március 15-i megemlékezés („Z”)	2023.03.14. /	Hazafias nevelés, ünnepi műsor néptáncosokkal, séta az emlékműhöz.	Csányi Anikó Kun Lászlóné és a csoportok óvónői

Víz világnapja („Z”)	2023.03.22.	Környezettudatosságra nevelés, földünk védelme, az élővilág tisztelete, városunk kincse a Balaton tisztelete. „Siófoki gyerekek vagyunk” rajzpályázat.	Gombás Csabáné, a csoportok óvónői
Költészet napi szavalóverseny („Z”)	2023.03.28.	A „házi” versmondó verseny megszervezése. Irodalmi élmény megtapasztalása, sikerélményhez juttatás az egyéni szerepléssel, vers szeretetére nevelés.	Gombás Csabáné, a csoportok óvónői
Nyusziles - Húsvét („Z”)	2023.04.06.	Néphagyomány őrzés, locsolkodás, gyerekek megajándékozása, nyuszi simogatás.	Gombás Csabáné, a csoportok óvónői
Anyák napja („NY”)	2023. május 08 – 10.	Ajándék készítése az édesanyáknak, vers gyakorlása.	Gombás Csabáné, a csoportok óvónői
Gyermeknap („Z”)	2023. május 25 – 26.	Zenés – játékos programok, élmény nyújtása a szervezett játékok átélése által.	Gombás Csabáné, a csoportok óvónői
Nagycsoportosok búcsúja az óvodától („NY”)	2023.05.31.	Búcsú az óvodától, tarisznyák átadása.	Gombás Csabáné, a csoportok óvónői
Kirándulások („NY”)	2023.06. hó második hete	Séta, kirándulás a Balaton partra, piknikezés.	a csoportok óvónői

„NY” = nyílt

„Z” = zárt

**Micimackó Tagóvoda (Fő u. 130.)**

<b>Rendezvény megnevezése</b>	<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>
<b>Szüreti mulatság- őszünnep</b> (Zárt ünnep)	2022. 09. hó második felében	Őszi termésekkel, terményekkel díszített udvar, csoportszobák, folyosók. Játékos szüreti mulatság, szőlő préselés, must kóstolás. Kedvenc ruha.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Október 4. - Állatok Világnapja</b> (Zárt program)	2022.10. hó első hete	Kirándulás a Bella lovas tanyára vagy látogatás egy állatkereskedésbe.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Október 23.</b> (Zárt ünnep)  Csoportavatás - korosztályonként	2022.10.21.	Csoportszobák, öltözők dekorálása. Hazaszeretetre nevelés. Csoportavatáshoz programszervezés, emléklap, érme akadálypálya, készítése Ünneplő ruha	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Adventi készülődés</b> (Nytított - az udvar díszítésénél -, majd zárt program)	2022.11. hó második fele	Ráhangelődés a karácsonyra. Az intézmény külső-, belső tereinek, díszítése. Adventi naptár „kincseinek”, feladatainak feltárása, teljesítése. Mézeskalács, meglepetés ajándékok készítése.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Mikulás</b> (Zárt ünnep)	2022.12.06.	Az intézmény helyiségeinek dekorálása. Mikulás várása tanult versekkel, dalokkal. Kedvenc ruha	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Karácsony</b> (Nytított ünnep)	2022.12. hó második fele	Dekorálás, fenyőfa állítás a csoportban. Negyedik gyertyagyújtás. A tanult versek, dalok előadása a szülőknek a karácsonyi ünnepségen. Ünneplő ruha.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Bemutató foglalkozás tanító nénik számára</b> (Zárt program)	2023.01. hó vége vagy 02. hó eleje	Bemutató foglalkozás szervezése. Ajándék készítése tanító néniknek az iskolába menő gyermekkel közösen.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok



<b>Farsang</b> (Nyitott és zárt program)	2023.02.21.	Farsangi dekoráció készítése csoportokban, öltözőkben. Jelmezes felvonulás a szülőknek a reggeli órákban, majd vidám közös játékos délelőtti vetélkedőkkel, zenés-táncos multság. Jelmez	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Március 15.</b> (Zárt ünnep)	2023.03.14.	Az óvoda épületének, ablakainak díszítése. Nemzeti színű zászlók, kokárdák, tulipán készítése. A hazafiságra, szülőföld szeretetére nevelés. Ünneplő ruha.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Március 22. Víz Világnapja</b> (Zárt ünnep)	2023.03.22.	Balaton élővilágának megismerésére, tiszteletére, környezettudatosságra nevelés. Városi rendezvényen (DRV) való részvétel, Sió-zsilip megtekintése, séta a Balaton-parton, kiskertekbe való betekintés.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Húsvét</b> (Zárt ünnep)	2023.04.06.	Ünnepnek megfelelő dekorálás. Népszokások, hagyományok felelevenítése, locsolkodás, nyuszi várás, - simogatás. Tojásfestés változatos technikákkal. Óvónők dramatizálása. Kedvenc ruha.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Április 22. Föld napja</b> (Zárt program)	2023.04.21.	Földünk megóvására nevelés beszélgetések és közös játékos feladatok segítségével. Szelektív hulladékgyűjtésre való figyelemfelkeltés, illetve újrahasznosítás.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
<b>Anyák napja</b> (Nyitott ünnep)	2023.05. hó első hete	Ünnepi díszbe öltöztetjük óvodánkat. Pozitív érzelmek erősítése. Ünnepi műsorral, ajándékkal készülünk az Édesanyák köszöntésére. Ünneplő ruha	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok

**Micimackó Tagóvoda (Kossuth L. u. 20.)**

<b>Rendezvény megnevezése</b>	<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>
<b>Geszténye-nap</b>	2022.09.	Geszténye gyűjtése	Csoportos óvónők
<b>Autómentes nap</b>	2022.09.	Csatlakozás a városi rendezvényhez.	Csoportos óvónők (középsősök, nagyok)
<b>A magyar népmese napja</b>	2022.09.30.	Csatlakozás a városi gyerekkönyvtár programjához.  Bábelőadások csoportonként megszervezve.	Csoportos óvónők (középsősök, nagyok)
<b>A zene világnapja</b>	2022.10.03.	Vendégül látjuk a városi zeneiskola tanárait, akik zenés bemutatót tartanak.	Szarka Erika
<b>Állatok világnapja</b>	2022.10.04.	Terápiás kutyabemutató a Kutyás Alapítvány bevonásával.	Vargáné Szánti Andrea
<b>Október 23.</b>	2022.10.21.	Bábművész előadása, megemlékezés virágokkal az udvaron.	Szarka Erika
<b>Márton-nap</b>	2022.11.11.	Libás alkotások készítése, lámpások faragása korcsoportoknak megfelelő tevékenységekkel.	Csoportos óvónők
<b>Mikulás</b>	2022.12.06.	Színházi előadás csoportonként a Mikulás vendégül látása	Csoportos óvónők  Színházi előadás:  Szarka Erika
<b>Adventi készülődés</b>	2022.12.	Betlehemes műsor gyakorlása a nagycsoportban, mézeskalács sütés,	Csoportos óvónők

		óvoda/folyosók dekorálása, ajándékkészítés.	
<b>Betlehemes műsor bemutatása</b>	2022.12.16.	Nagycsoportosok bemutató műsora (nyílt ünnep)	Nagné Csordás Erika Szarka Erika
<b>Medve-nap</b>	2023.02.02.	Plüss mackókkal, óvónői bábelőadással egybekötött macis-nap.	Csoportos óvónők
<b>Farsang, télbúcsúztató kiszabáb égetés</b>	2023.húshagyó kedd	Közös óvodai program a szülőkkel.	Csoportos óvónők
<b>Balaton-nap ( Vizes élőhelyek napja)</b>	2023.02.	A Balaton értékeinek megóvása, élővilágának megismerése, a környezetvédelem fontossága. Csoportonként, életkor szerinti feldolgozásban.	Csoportos óvónők
<b>Nemzetközi nőnap</b>	2023.03.08.	Virágok készítése a fiúkkal a kislányok, anyukák részére	Csoportos óvónők
<b>Március 15.</b>	2023.03.15.	Koncert az óvodában meghívott vendégekkel, párták, csákók, zászlók készítése.	Csoportos óvónők Koncert: Szarka Erika
<b>Víz világnapja</b>	2023.03.22.	Séta a Balaton parton Csatlakozás a városi rendezvényekhez.	Csoportos óvónők (középsősök, nagyok)
<b>Költészet napi szavaló verseny</b>	2023.04.	Részvétel a KIKK szavaló versenyén, meghallgatások.	Csoportos óvónők (középsősök, nagyok)
<b>Gyermekkönyvek nemzetközi napja</b>	2023.04.04.	Séta a városi gyerekkönyvtárban.	Csoportos óvónők

			(középsősök, nagyok)
<b>Az egészség világnapja</b>	2023.04.07.	Az egészséges életmódra nevelés fontosságának erősítése. Zöldség, gyümölcs, vitamin hét csoportonként egyéni feldolgozásban.	Csoportos óvónők
<b>Húsvét, Nyusziles</b>	2023.04.13.	Séta az óvoda utcájába, állatsimogatás, elrejtett ajándékok megkeresése  (nyílt ünnep)	Csoportos óvónők
<b>Nyílt nap</b>	2023.04.	Óvodánk bemutatása a leendő ovisoknak, szüleiknek  (nyitott program).	Csoportos óvónők
<b>Bemutató foglalkozás a tanító néniknek</b>	2023.03./04.	Nagycsoportosok bemutató foglalkozása  (nyitott program).	Szarka Erika Nagyné Csordás Erika
<b>Föld napja</b>	2023.04.21.	Környezetünk védelmének fontosságára nevelés, csoportonként egyéni feldolgozása, séta a Balatonra.	Csoportos óvónők
<b>Anyák napja</b>	2023.05.	Anyák napi ünnepélyek megtartása csoportonként  (nyílt ünnep)	Csoportos óvónők
<b>Challenge-day (sport nap)</b>	2023.05.05.	Játékos sportvetélkedők megtartása az udvari focipályán.	Csoportos óvónők

<b>A család nemzetközi napja</b>	2023.05.15.	Közös kirándulás, szalonnasütés megszervezése szülőkkel csoportonként	Csoportos óvónők
<b>Méhek-világnapja</b>	2023.05.19.	Meghívott méhész bemutatója.	Szarka Erika
<b>Nagycsoportosok búcsúztatása</b>	2023.05.25.	Ballagási ünnepség megszervezése az udvaron, délelőtt elbúcsúzás az óvodás társaktól, délután a ballagó műsor bemutatása a szülőknek.  (nyílt ünnep)	Csoportos óvónők  Szarka Erika Nagyné Csordás Erika
<b>Gyermeknap</b>	2023.05.26.	Gyermeknapi vígasság az óvodában, légvár vetélkedők, arcfestés, csillámtetkó.	Csoportos óvónők
<b>Gyermekek születésnapjai</b>	folyamatos	Előre egyeztetett időpontban a születésnapos ovisunk megköszöntése csoporton belül	Csoportos óvónők

<b>SZEPTEMBER</b>			
<b>Rendezvény megnevezése</b>	<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>
Autómentes nap /szept.22./	Szeptember 19-23.	A környezetvédelmi kereten belül a családok figyelmének felhívása a közlekedési mód megválasztására. Aki kerékpárral, rollerrel vagy gyalog érkezik oklevéllel ajándékozzuk meg. Csoportonként a témához kapcsolódó tevékenységek.	Nagy Viktória Szóládi Petra
Mihály napi népszokások, vásár /szept.29./	Szeptember 29.	Népszokás ápolása, értékközvetítés, vásár, táncház. Nyílt	Somogyi Edit Kövyiné Harnos Henrietta
Népmese napja /szept.30./	Szeptember 30.	Házi rajzverseny, kiállítás szervezése. Mesék hallgatása a kedvenc magyar népmesékből.	Papp Nikoletta Egyed Ágota
Állatok világnapja /okt.4./	Szeptember 26-Október 7.	Terápiás kutya bemutató. Lehetőség szerint kirándulás szervezése csoportonként.	Kövyiné Harnos Henrietta Takács Zsuzsanna
<b>OKTÓBER</b>			
Zene világnapja /okt.1./		Lehetőség szerint hangszer bemutató, előadó szervezése, zeneiskola tanárainak meghívása.	Kövyiné Harnos Henrietta Bencsik- Véssey Judit
Tökös hét	Október 24- 28.	Tökfaragás, minden csoportban munkadélután, kiállítás szervezése. Nyílt	Nagy Viktória Szóládi Petra
<b>NOVEMBER</b>			
Márton napi készülődés /nov.11./	November 7- 11.	Lámpás készítése csoportokban, szülők gyermekekkel otthon. Kiállítás szervezése.	

Difer	November	5-6 évesek fejlettségének diagnosztikus megállapítása – más csoportban dolgozó óvodapedagógusok bevonásával.	Barczy Ildikó Egyed Ágota
<b>DECEMBER</b>			
Advent	december 3-24	Adventi szokások, hagyományok ápolása a csoportok projektervei alapján. Adventi gyertya gyújtása csoportonként (hétfőn).	Nevelő közösség.
Mikulás /dec.6./	December 1-6.	Mikulás várás.	Szóládi Petra
Luca napi készülődés, vásár. /dec.13./	December 7-16.	Adventi készülődés, munkadélután a csoportokban. Nyílt	Kövyiné Harnos Henrietta Papp Nikoletta
Gyermekek karácsonya: előadás szervezése. /dec.19./		Közös fa állítása az aulában, közös ünneplés a csoportokban, az óvodában dolgozó felnőttek előadása.	Felnőtt közösség
<b>JANUÁR</b>			
Egészség hét	Január 22-26.	Ismerkedés a téli gyümölcsökkel, zöldségekkel, magokkal, teákkal. A csoportok projekt tervei alapján. Mozgás, játék, egészséges finomságok. A csoportok projektervei alapján	A csoport óvodapedagógusai
<b>FEBRUÁR</b>			
Farsang /jan.6-febr.23./	Február 16.	Jelmezes táncmulatság, versenyjátékok, vetélkedők.	Kövyiné Harnos Henrietta Csoportok óvodapedagógusai
Télbúcsúztatás	Február 23.	Az udvaron vidám énekekkel, versekkel, mondókákkal elűzzük a telet.	Bencsik- Véssey Judit Nagy Viktória Csoportok óvodapedagógusai

## MÁRCIUS

Nemzeti ünnep /márc.15./	Március 11-15.	Hazafiasságra, hazaszeretetre nevelés.	Csoportok óvodapedagógusai
Víz világnapja /márc.22./	Március 18-22.	Környezetvédelem, „séta” a Balatonhoz, Sióhoz. Kirándulás szervezése. Vizes kísérletek, játékok, megfigyelések. Vízrel kapcsolatos tevékenységek a csoportok tervei alapján. Kiállítás szervezése.	Csoportok óvodapedagógusai
Tanító nénik meghívása a nagyokhoz	Március 27-31.	Leendő tanítók meghívása, vendégvárása, bemutkozás.	Bencsik- Véssey Judit Kövyné Harnos Henrietta Takács Zsuzsanna

## ÁPRILIS

Húsvét /ápr.9./	Április 3-7	Hagyomány, munkadélután a csoportban. Locsolkodás,nyuszi várása, „tojásfa állítás” délelőtt az udvaron.	Csoportos óvodapedagógusok
Föld világnapja /ápril.22./	Április 10-21.	Környezetvédelem, délután virágosítás a szülőkkel együtt az udvaron. Kiállítás szervezése.	Csoportok óvodapedagógusai

## MÁJUS

Tűzoltók napja /május 4./	Május 4.	A tűzoltók meghívása az óvodába.	Kövyné Harnos Henrietta
Édesanyák napja /máj.7./	Május 1-5.	Édesanyák köszöntése, ajándékkészítés. Nyílt	Csoportok óvodapedagógusai.
Nyílt nap	Május	Pitypang Tagóvoda bemutkozása a nevelés alappillérei és tevékenységformái alapján PowerPointos bemutatóval	Kövyné Harnos Henrietta Takács Zsuzsanna Bencsik- Véssey Judit
Madarak, fák napja /máj.10./	Május 8-12.	Madarak megfigyelése az óvoda udvarán /madárles/, séták alkalmával.	Csoportok óvodapedagógusai
Nevelési évet záró- a gyermek életkorának megfelelő – közös játékos délutáni esemény	Május 29- Június 2.	Játékfűzések, dramatizálás az aktuális nevelési évben megismert tevékenységek alján. Nyílt	Csoportok óvodapedagógusai




## JÚNIUS


Pityang- gyermeknap	Május 26.	Játékos akadálypályák, ugrálóvár, arcfestés, kreatív sarok, finomságok	Óvoda felnőtt közössége.
<b>EGYÉB PROGRAMJAINK</b>			
Iskolalátogatás	Október, November	A volt nagycsoportosaink meglátogatása.	Érintett óvodapedagógusok
Születésnapok	Folyamatos	Minden csoportban saját készítésű tortával való ünneplés + csoportonként kialakult szokások szerint.	Csoportok óvodapedagógusai
Városi gyerekkönyvtár látogatása	Alkalmanké nt	Egyeztetve a könyvtárral, igazodva a saját projekteinkhez.	Bencsik- Véssey Judit Kövyiné Harnos Henrietta
Bozsik futballfoglalkozás	Hetenként délelőtt		Kövyiné Harnos Henrietta
Kézilabda foglalkozás	Hetenként délelőtt		Nagy Viktória

## Pöttyös Tagóvoda

Rendezvényeinket mindig az aktuális járványügyi intézkedésekhez igazítjuk, csak abban az esetben tartunk nyitott rendezvényeket, amennyiben erre lehetőség lesz.

Rendezvény megnevezése	Időpont	Feladat	Felelős
 <h1 style="color: orange; text-shadow: 2px 2px 4px #ccc;">ŐSZ</h1>			
<b>Autómentes világnap</b>	2022.09.22.	Ezen a napon aki kerékpárral, rollerrel, görkorcsolyával vagy gyalog érkezik az óvodába, oklevélben részesül. Minden csoport, életkorának megfelelő tevékenységekkel hívja fel a figyelmet környezetünk védelmére.	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Magyar Népmese napja</b>	2022.09.30.	Mesehallgatás – válogatás a kedvenc népmesékből.	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Állatok Világnapjának megünneplése</b>	2022.10.04.	Minden csoport, életkoruknak megfelelő tevékenységekkel (pl. séta a balaton-partra) hívja fel a gyermekek figyelmét az állatok védelmére.	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Ősz-ünnep projekt-hét</b>	2022.10.10-14-ig	A hét folyamán ismerkedünk az őszi évszak jellegzetességeivel: mustot készítünk, termésképet ragasztunk, őszi meséket mesélünk, mozgásra is szánunk időt: sorversenyeket szervezünk.	<u>Szervező:</u> Kovács Tímea <u>Felelősök:</u> a csoport óvodapedagógusai
<b>Október 23. Nemzeti Ünnep megünneplése</b>	2022.10.21.	Ünnepi megemlékezés csoportonként verseléssel, meséléssel, nagyobb	a csoportok óvodapedagógusai

		csoporthoz emlékműhöz való ellátogatása	
<b>Márton nap megünneplése</b>	2022.11.11.	Hagyományőrzés: lámpás felvonulás, libazsíros kenyér, forró tea, sült tök lakoma az óvoda udvarán.	<u>Szervező:</u> Némedi-Wolf Ágnes <u>Felelősök:</u> a csoport óvodapedagógusai
 <h1 style="color: blue; text-decoration: underline;">TÉL</h1>			
<b>Mikulás</b>	2022.12.06.	Mikulás várás dallal, verssel, ajándékozás	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Luca napi hagyományőrzés</b>	2022.12.13.	Hagyományőrzés, búzavetés, kotyolás	Süni csoport (Drimmer-Herczeg Valentina, Pécsiné Bálint Rita)
<b>Karácsony - bábjáték</b>	2022.12.15.	Óvodapedagógusok bábelőadása	Némedi-Wolf Ágnes
<b>Karácsony</b>	2022.12.19.	Karácsony megünneplése csoportonként, meghitt hangulatban	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Téli egészség hét – projekt hét</b>	2023.01.23-27-ig	Ismerkedés a téli gyümölcsökkel, zöldségekkel, magokkal, teákkal. A csoportok projekt tervei alapján.	<u>Szervező:</u> Drimmer-Herczeg Valentina <u>Felelősök:</u> a csoportok óvodapedagógusai
<b>Farsang</b>	2023.02.15.	Jelmezes táncmulatság meghívott zenekarral, vetélkedők, versenyjátékok szervezése	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Télbúcsúztatás</b>	2023.02.21.	Az udvaron vidám énekekkel, versekkel,	<u>Szervező:</u> Draskovics Diána

		mondókákkal elűzzük a telet.	<u>Felelősök:</u> a csoportok óvodapedagógusai
 <h1 style="color: rainbow; text-align: center;">TAVASZ</h1>			
<b>Március 15. Nemzeti Ünneplése</b>	2023.03.14.	Ünnepi megemlékezés csoportonként, koszorúzással egybekötve	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Tanító néni meghívása a nagycsoportosokhoz</b>	2023.03.20-24-ig egyeztetés szerint	Iskolába készülő gyermekekhez meghívjuk a leendő tanító néniket. Vendégvárás, bemutatkozás	Draskovics Diána Simkó Dorottya
<b>Víz világnapja</b>	2023.03.22.	Vizes kísérletek, játékok, megfigyelések. Vízzel kapcsolatos tevékenységek a csoportok tervei alapján.	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Húsvét megünneplése</b>	2023.04.05.	Nyuszi-várás, fészekkészítés, locsolkodás, tojásfestés	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Föld Napja</b>	2023.04.21.	Tavaszi kertrendezés, környezettel kapcsolatos tevékenységek a csoportok tervei alapján.	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Anyák napja</b>	2023.05.02-05-ig egyeztetés szerint	Édesanyák köszöntése, ajándékkészítés	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Madarak-fák napja</b>	2023.05.10.	Madarakkal, fákkal kapcsolatos tevékenységek a csoportok tervei alapján.	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Gyermeknap</b>	2023.05.26.	Közös gyermeknapi program szervezése	a csoportok óvodapedagógusai
<b>Évzárók, ballagás</b>	2023.05.30-06.01. között, egyeztetés szerint	Évzáró műsorok szervezése, ballagó gyermekek elbúcsúztatása, szülőkkel közös nyílt rendezvény	a csoportok óvodapedagógusai

<p><b>Az intézmény OM azonosítója:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>202057</b></p>	<p><b>Intézményvezető:</b></p> <p><b>Oláhné Kálmán Viktória</b></p>
<p><b>Legitimációs eljárás</b></p>	
<p><b>Nevelőtestületi elfogadás határozatszáma:</b></p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">név</p>	<p><b>Szülői szervezet nevében véleményezte:</b></p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">név</p>
<p><b>Intézményvezetői jóváhagyás határozatszáma:</b></p> <p style="text-align: center;">Ph.</p> <p>.....<b>Intézményvezető aláírása</b></p> <p><b>Siófoki Napsugár Óvoda intézményvezetője</b></p> <p><b>Fenntartói jóváhagyás határozatszáma:</b></p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b>A fenntartó képviselőjében</b></p> <p style="text-align: center;">Ph.</p>	
<p><b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b></p> <p><b>Megtalálható: Siófok Város honlapján</b></p>	
<p><b>Érvényes: 2022. 09.01 – 2023. 08.31.</b></p>	
<p><b>Iktatószám:</b></p>	<p><b>Készült ..... példány</b></p>