

MUNKATERV

2020/2021-es nevelési év



Készítette: Oláhné Kálmán Viktória, intézményvezető

Balogh Gáborné, intézményvezető helyettes

Tartalomjegyzék

Bevezető	3
1.Helyzetkép.....	4
2.Működési feltételek	9
3. Pedagógiai munka tervezése Siófok Város Óvodájában	10
4. A pedagógus előmeneteli rendszerrel összefüggő feladatok	13
4.1 Pedagógusminősítés	13
4.2 Tanfelügyelet	15
4.3 Az önértékeléssel összefüggő feladatok	16
5. Pedagógiai folyamatok szervezése	16
5.1. A nevelési év rendje	16
5.2. Pedagógiai folyamatok szervezése – értekezletek, nevelés nélküli munkanapok	17
5.3. Információáramlás óvodai rendszere	19
6. Kapcsolatrendszer	19
6.1. Óvoda és család közötti kapcsolattartás	19
6.2. Belső szakmai kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció, szakmai továbbfejlődés formái	20
6.3. Külső szakmai kapcsolatok, együttműködés	21
7. Alapszolgáltatások	23
8. Hagyományok alakítása, ápolása, ünnepek	23
9. Az óvoda működését biztosító feladatok - szervezetfejlesztés	25
10. Tanügyigazgatás	25
11. Munkaügyi feladatok	27
12. Költségvetési és gazdálkodási feladatok tervezése	29
13. Ellenőrzés, értékelés.....	30
14. Mellékletek	31

Bevezető

Siófok Város Óvodája összehangolt, gazdaságos működéssel biztosítja a 9 tagintézmény jogszerű, költséghatékony működését. Intézményünkben a pedagógiai programunkon alapuló, a nevelési alapelvekben, értékrendben megegyező, ugyanakkor sokszínű, színvonalas pedagógiai gyakorlatot valósítunk meg.

Óvodánk hosszú távú működésének záloga a közösen kialakított nevelőtestületi szemlélet, hogy a nevelési célokat, feladatokat a szülőkkel együttműködve, nevelőpartneri viszony kiépítésével valósítjuk meg.

Az óvoda minden dolgozójával szemben támasztott alapvető elvárás, hogy munkája során biztosítsa a gyermekek fejlődéséhez szükséges biztonságérzetet, védelmező szeretetet. **Célunk:**
- az életkori- és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütemek figyelembevételével – **elősegíteni óvodásaink harmonikus fejlődését, a gyermeki személyiség kibontakozását, az esetleges hátrányok csökkentését.**

1. Helyzetkép

Tagóvoda/csoport		Tényleges létszám	számított létszám (SNI – vel)	Nkt. 4.melléklete szerinti max. létszám/csoport szoba négyzetméter nagysága alapján	Nkt. 4.melléklete szerinti max. létszám/csoport szoba négyzetméter nagysága alapján a kihasználtság százalékban	Alapító Okiratunk szerinti férőhelyek	Alapító Okiratunk szerinti férőhelyek alapján a kihasználtság százalékban
Nyitnikék Tagóvoda	Lila csoport	23	-	25		25	
	Kék csoport	23	-	25		25	
	Piros csoport	24	-	25		25	
	Zöld csoport	-	-	25		25	
	Összesen:	70	-	100	70%	100	70%
Pillangó Tagóvoda	Nyuszi csoport	25	28	25		30	
	Süni csoport	28	29	25		30	
	Maci csoport	-	-	25		30	
	Összesen:	53	57	75	76%	90	63,3%

Napsugár Tagóvoda	Kék csoport	27	-	25		30	
	Piros csoport	24	-	25		30	
	Zöld csoport	24	-	25		30	
	Sárga csoport	22	-	25		30	
	Narancssárga csoport	-	-	25		30	
	Összesen:	97	-	125	77,6%	150	64,6%
Katicabogár Tagóvoda	Nyuszi csoport	26	27	25		25	
	Csiga csoport	17	19	20		25	
	Méhecske csoport	20	-	20		25	
	Lepke csoport	24	28	25		25	
	Maci csoport	-	-	16		16	
	Összesen:	87	94	106	88,6%	116	81%
Napraforgó Tagóvoda	Méhecske csoport	22	25	25		25	

	Katica csoport	25	26	25		25	
	Pillangó csoport	18	-	25		25	
	Összesen:	65	69	75	92%	75	92%
Micimackó Tagóvoda	Kis csoport:	21	-	25		30	
	Középső csoport	19	-	25		30	
	Nagy csoport	21	-	25		30	
	Összesen:	61		75	81,3%	90	67,7%
Nyolcszínvirág Tagóvoda	Csiga csoport	20	-	25		30	
	Mókus csoport	21	-	25		30	
	Süni csoport	27	-	25		30	
	Katicabogár csoport	25	27	25		30	
	Összesen:	93	95	100	95%	120	79,1%

Pöttyös Tagóvoda	Mackó csoport	24	26	25		25	
	Mókus csoport	19	20	25		25	
	Nyuszi csoport	23	25	25		25	
	Süni csoport	15	-	20		25	
	Összesen:	81	86	95	90,5%	100	86%
Pitypang Tagóvoda	Csiga csoport	19	-	25		30	
	Méhecske csoport	25	-	25		30	
	Katica csoport	24	25	25		30	
	Mókus csoport	23	-	25		30	
	Összesen:	91	92	100	92%	120	76,6%
Teljes létszám összesen:		698	721	851	84,7%	961	75%

A 2020/2021 – es nevelési évre beíratott gyermekek:

Tagintézmény	Beíratott gyermekek száma	2020. szeptember 1 – én kezdő gyermekek száma	Ebből az óvodakötelesek száma:	Ebből a 2 és fél évesek száma:
Katicabogár Tagóvoda				
Nyuszi csoport	24	24	13	11
Összesen:	24	24	13	11
Micimackó Tagóvoda				
Kis csoport	21	21	10	11
Összesen:	21	21	10	11
Napraforgó Tagóvoda				
Méhecske csoport	6	6	6	-
Katica csoport	9	9	3	6
Pillangó csoport	3	3	3	-
Összesen:	18	18	12	6
Napsugár Tagóvoda				
Sárga csoport	17	17	11	6
Zöld csoport	1	1	1	-
Kék csoport	1	1	1 (nagycs.)	-
Összesen:	19	19	13	6
Pillangó Tagóvoda				
Nyuszi csoport	3	3	1	2
Süni csoport	7	7	4	3
Összesen:	10	10	5	5
Nyitnikék Tagóvoda				
Kék csoport	6	6	6	-
Piros csoport	10	10	8	2
Összesen:	16	16	14	2
Pöttyös Tagóvoda				
Mackó csoport	1	1	1(nagycs.)	-
Süni csoport	15	15	9	6
Összesen:	16	16	10	6
Nyolcszínvirág Tagóvoda				
Süni csoport	1	1	1(középsős)	-
Katicabogár csoport	1	1	1(nagycs.)	-

Mókus csoport	3	3	3	-
Csiga csoport	20	20	9	11
Összesen:	25	25	14	11
Pitypang Tagóvoda				
Katica csoport	1	1	1 (nagycs.)	-
Méhecske csoport	17	17	9	8
Csiga csoport	4	4	4	-
Összesen:	22	22	14	8
Új gyermekek teljes létszáma összesen:	171	171	105	66

2. Működési feltételek

Az óvodapedagógusok főiskolai alapképzésen túli képzettségei összesítve (másoddiploma, szakvizsga)		Pedagógusminősítés besorolási fokozata szerinti létszám	
Szakvizsgázott pedagógusok	11 fő	Gyakornok	6 fő
Okleveles bölcsész	1 fő	Pedagógus I.	26 fő
Gyógytestnevelő	1 fő		
Egészségfejlesztő mentálhigiénikus	1 fő	Pedagógus II.	32 fő
Beszéd és kommunikáció fejlesztő pedagógus	10 fő	Óvónői szakközépiskolai végzettség	1 fő
Mozgásfejlesztő pedagógus	3 fő		
Közoktatási vezető	11 fő		
Mentorpedagógus	1 fő		
Család, gyermek – és ifjúságvédelmi pedagógus	1 fő		
Okleveles hittan – etika – család és gyermekvédő tanár	1 fő		
Vezető óvodapedagógus	1 fő		

Óvodai alkalmazottak adatai 2020. 09. 01-én			
Foglalkozás	Aktív dolgozók	Tartósan távol	Határozott idejű alkalmazott
óvodapedagógus	64 fő	6 fő	6 fő
pedagógiai asszisztens	9 fő	3 fő	3 fő
óvodatitkár	4 fő	--	--
óvodai dajka	31 fő	--	--
karbantartó	8 fő	--	--

3. Pedagógiai munka tervezése Siófok Város Óvodájában

Cél: a nevelési alapelvekben, értékrendben megegyező, sokszínű, színvonalas pedagógiai gyakorlat megvalósítása Siófok Város Óvodájának tagintézményeiben. Az óvoda szabályozódokumentumainak (PP, SZMSZ és mellékletei, Házi rend) egységes értelmezése, gyakorlati megvalósítása. A szervezet szakmai színvonalának további erősítése.

Pedagógiai folyamatok tervezése:

Siófok Város Óvodája éves munkatervében az összhang biztosítása a stratégiai dokumentumok, a tagóvodák és a munkaközösségek éves terveivel. Az előző nevelési év értékelésének megállapításainak figyelembevétele a következő nevelési év tervezésében, megvalósításában. Az új, átdolgozott csoportnapló bevezetése.

Pedagógiai folyamatok megvalósítása:

Siófok Város Óvodája éves tervének gyakorlati megvalósítása a tagóvodákban a pedagógusok, és a munkaközösségek bevonásával.

Pedagógiai folyamatok ellenőrzése, értékelése:

Gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentum félévenkénti elemzése, további feladatok meghatározása.

DIFER mérés további alkalmazása.

Siófok Város Óvodája Pedagógiai Programjával kapcsolatos feladatok
A tanulás támogatásának tervezése, működés és hatékonysága a tagóvodákban

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<p>Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban foglalt nevelési céloknak való megfelelés.</p> <p>Siófok Város Óvodája pedagógiai programjának megvalósítása, annak folyamatos nyomon követése, a jogszabályi változásoknak megfelelő aktualizálása.</p> <p>Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés, szakmai módszertani tudás a pedagógus kompetenciák mentén.</p>	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese	folyamatos	csoportnapló, gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentumok, vezetői ellenőrzési terv, pedagógiai ellenőrzési jkv-ek
<p>A hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő, jogszerű működés biztosítása.</p> <p>Siófok Város Óvodája alapidokumentumainak ismerete.</p>	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	szeptember 1. folyamatos	Az intézmény működését szabályozó dokumentumok, ellenőrzési jegyzőkönyvek
<p>Az integrált nevelés környezeti, tárgyi és pedagógiai feltételeinek a biztosítása. Inkluzív szemlélet erősítése.</p>	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők Integrációs munkaközösség vezető	2020. szept.1. folyamatos	nyilvántartások, csoportnapló

Kiemelt pedagógiai feladatok tervezése				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<p>A nevelési év során a következő területekre fektetünk nagyobb hangsúlyt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - továbbra is az SNI gyerekek integrációja, a befogadó attitűd formálása - környezettudatos szemlélet erősítése, „Zöld Óvoda cím” megpályázása - egészségvédelem, járványmegelőzés 	nevelőtestület	<p>intézményvezető és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők munkaközösség vezetők</p>	folyamatos	Az intézmény működését szabályozó dokumentumok, ellenőrzési jegyzőkönyvek

Siófok Város Óvodájának mérésekkel kapcsolatos feladatai				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
A gyermeki fejlődés nyomon követésére kidolgozott mérések lebonyolításának előkészítése, új mérőlap bevezetése.	nevelőtestület	tagóvoda vezetők	2020.10.31.	Eljárásrend, feljegyzés
Gyermeki fejlődés nyomon követése mérés lebonyolítása a tagóvodákban az adott év augusztus 31-ig 4., 5. életévet betöltő gyermekeknél (november)	nevelőtestület	tagóvoda vezetők	2020.11.30.	Mérési dokumentumok, eljárásrend
Gyermeki fejlődés nyomon követése mérés lebonyolítása a tagóvodákban minden gyermekre kiterjedően (május)	nevelőtestület	nevelőtestület	2021.05.31.	

<p>Kimeneti mérés lebonyolítása a tagóvodákban a rövidített DIFER módszerével. Az eredmények felhasználása a beiskolázáshoz.</p> <p>DIFER mérés (2) lebonyolítása a 4-5 éves gyermekek vizsgálata az eljárásrendben meghatározottak szerint, tagóvodai szinten a fejlesztés meghatározása, pedagógiai intézkedések készítése.</p>	<p>Tanköteles és 4-5 éves gyerekek</p> <p>A mérést végző óvodapedagógusok</p>	<p>Intézményvezető és helyettese</p> <p>Tagóvoda vezetők</p> <p>A mérést végző óvodapedagógusok</p>	<p>2020. 10. 30.</p> <p>2021. 02. 28.</p>	<p>Mérési eredmények</p> <p>mérőlapok</p>
<p>A mérési eredményekből adódó további feladatok meghatározása</p>	<p>tagóvoda vezetők</p> <p>A mérést végző óvodapedagógusok</p>	<p>tagóvoda vezetők</p> <p>nevelőtestület</p>	<p>2021.06.30.</p>	<p>Feladatterv, intézkedési terv</p>

4. A pedagógus előmeneteli rendszerrel összefüggő feladatok

4.1. Pedagógusminősítés				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
A hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő, jogszerű eljárások biztosítása.	az érintett óvodapedagógusok	Intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	Eljárásrendek, forgatókönyvek, ellenőrzési jegyzőkönyvek
Szakmai segítő mentorok megbízása a gyakornoki időszak támogatására.	tagóvoda vezető nevelőtestület	tagóvoda vezető nevelőtestület	folyamatos	Gyakornoki napló
A minősítés eredményeinek értékelése intézményi szinten, beszámoló a fenntartó felé.	Intézményvezető és helyettese	Intézményvezető és helyettese	2021. augusztus	Beszámoló anyaga

A tagóvodákban történt minősítések eredményeinek ismertetése a nevelőtestülettel.	nevelőtestület	tagóvoda vezetők	folyamatos	Jegyzőkönyv
<p>Kapcsolattartás az Oktatási Hivatallal és a kaposvári POK intézményével.</p> <p>Az OH a minősítési év június 30. napjáig tervezett minősítésekre vonatkozóan a minősítés évét megelőző év december 15. napjáig, a minősítési év szeptember első napját követő minősítésekre vonatkozóan pedig a minősítési év augusztus 10. napjáig meghatározza: a portfóliójukat, pályázatukat feltöltött pedagógusok minősítő vizsgájának, minősítő eljárás esetében a portfólió vagy pályázat védésének időpontját, kijelöli a minősítő bizottság tagjait, ezekről az informatikai rendszer útján értesíti a pedagógust, a minősítő bizottság elnökét és tagjait, valamint az őket foglalkoztató intézmény vezetőjét.</p>	OH, POK	Intézményve- zető és helyettese	2020. szept.1. folyamatos	Intézményi felületen történt rögzítések
<p>A minősítési eljárások ügymenetének támogatása, intézményi szintű rögzítések az OH felületén, intézményi delegáltak kijelölése.</p> <p>2022. évi minősítésre jelentkezések rögzítése. A nem kötelező minősítő eljárás lefolytatását a pedagógus a jelentkezési lapon a minősítés évét megelőző év március 31-ig kezdeményezi az intézményvezetőnél.</p> <p>Intézményi felületen való rögzítés 2021. április 15.</p>		Intézményve- zető és helyettese	folyamatos	Minősítésre jelentkezések, intézményi felületen történt rögzítések

Az e-portfóliók feltöltése a megadott határidőre (2020.11.25.). Az e-portfóliók előzetes értékelésének elvégzése a minősítő vizsga, minősítési eljárás előtt.	a nevelőtestület érintett tagjai intézményi delegált	Intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület érintett tagjai intézményi delegált	2020. 11.25. folyamatos	E-portfólió dokumentumai
--	--	--	----------------------------	--------------------------

Érintett	Időpontja	Besorolási célfokozat
Rituper – Szemelyácz Dóra	2020. 09.15.	P.I.
Rábainé Kiss Estilla	2020.09.17.	P.I.
Bódis Fanni	2020.09.22.	P.I.
Pappné Babodi Tímea	2020.09.24.	P.II.
Gyárfás – Tóth Tamásné	2020.10.02.	P.II.
Ember Melinda	2020.10.16.	P.II.

2021. évi minősülési eljárásra jelentkezők

Tagóvoda	Óvodapedagógus	Megcélzott fokozat
Nyitnikék Tagóvoda	Séllei Viola	P.I.

Gyakornok - mentorált	Szakmai segítő mentor	Gyakornoki idő lejárt
Jankovits Petra	Ágicsné Fodor Orsolya	2022.08.24.
Szabó – Karsai Viktória	Körtvélyesi Ildikó	2022.09.07.

4.2. Tanfelügyelet

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
A hatályos jogszabályok és a Tanfelügyeleti kézikönyv (óvodák számára) rendelkezéseinek ismerete, részvétel a külső pedagógiai-szakmai ellenőrzésben.	az érintettek	Intézményvezető és helyettese	folyamatos	Kézikönyvek Az eljárás dokumentumai, jkv.
Az érintettek értesítése az intézmény felületén kijelölt időpontok alapján.	Intézményvezető és helyettese	Intézményvezető és helyettese	folyamatos	e-mail

Pedagógusi tanfelügyeleti ellenőrzések lebonyolítása.	Intézményve-zető és/ vagy helyettese tagóvoda vezetők az érintettek az OH által kijelölt szakértő	Intézményve-zető és/ vagy helyettese tagóvoda vezetők	A kiírt időpontoknak megfelelően	Eljárásrend és az ellenőrzéshez kapcsolódó dokumentumok
Önfejlesztési tervek feltöltése az intézményi felületen.	Intézményve-zető és/ vagy helyettese ÖTM vezető	Intézményve-zető és/ vagy helyettese ÖTM vezető	A megadott határidőre	Önfejlesztési terv

4.3. Az önértékeléssel összefüggő feladatok

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése (5 éves ciklus tervezése).	nevelőtestület	intézményve-zető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület ÖTM vezető és tagok	folyamatos	módszertani útmutató
Intézményi belső önértékelési csoport működtetése	ÖTM vezető és tagok nevelőtestület	ÖTM vezető és tagok nevelőtestület	folyamatos	önértékelési terv
Pedagógus önértékelések lebonyolítása a tagóvodákban.	az érintettek, ÖTM tagok tagóvoda vezetők	ÖTM vezető és tagok tagóvoda vezetők	folyamatos	ÖTM éves munkaterve Intézményi felület
Vezetői önértékelések lebonyolítása	ÖTM tagok tagóvoda vezetők	ÖTM vezető és tagok tagóvoda vezetők	a munkatervben meghatározot-tak szerint	ÖTM éves munkaterve Intézményi felület

5. Pedagógiai folyamatok szervezése

5.1. A nevelési év rendje

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Nevelési év rendje	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2020.09.01 - 2021.08.31.	Az intézmény működését szabályozó dokumentumok, ellenőrzési jegyzőkönyvek

Gyermeklétszám csökkenése esetén összevont csoportok működtetése (iskolai őszi, tavaszi szünetei idején).	óvodapedagógusok gyerekek	tagóvoda vezetőik	esetenként	mulasztási napló
A tagóvodákban a nyári karbantartási szünet időtartama 4 hét, melynek időpontjáról február 15-ig értesíteni kell a szülőket. Szükség esetén a szünet időtartama alatt ügyeletes óvodában biztosítjuk a gyermekek ellátását.	nevelőtestület	intézményvezető tagóvoda vezetőik	időszakos	szülői igények felmérése, mulasztási napló

5.2. Pedagógiai folyamatok szervezése – értekezletek, nevelés nélküli munkanapok				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Tagóvoda vezetők információs értekezleteinek szervezése,	tagóvoda vezetők intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	havonta	jelenléti ív, emlékeztető
A szakmai munkaközösség vezetőkkel egyeztető értekezletek szervezése.	munkaközösség vezetők intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	2020. 08. 27-28. 2021. január 2021. június	jelenléti ív, eljárásrend, jkv.
Szülői értekezleteinek megszervezése.	Szervezet Szülői szervezet tagjai tagóvoda vezetők	tagóvoda vezetőik	2020. október 2021. május	jelenléti ív, jkv.

<p><i>A nevelés nélküli munkanapok</i> rendjének kialakítása:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szervezések a gyermekek ellátását biztosítani szükséges a kijelölt tagóvodában, a szülők időbeni (házi rendben szabályozott) értesítésével, - A nevelés nélküli munkanap szakmai programjáról értesítés küldése az Óvodaközpontnak. - Jegyzőkönyv beküldése minden alkalom után az Óvodaközpontba. 	nevelőtestület	<p>intézményvezető és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők</p> <p>nevelőtestület</p>	évente max. 5 alkalommal	értesítés, jelenléti ív, jkv.
--	----------------	--	--------------------------	-------------------------------

Intézmény	Nevelés nélküli munkanapok időpontja
Katicabogár Tagóvoda	2020.11.06., 2021.02.05., 2021.04.16., 2021.06.04., 2021.08.26.
Nyolcszínvirág Tagóvoda	2020.11.06., 2021.02.12., 2021.04.23., 2021.06.11., 2021.08.27.
Micimackó Tagóvoda	2020.11.09., 2021.02.05., 2021.04.16., 2021.06.04., 2021.08.26.
Napraforgó Tagóvoda	2020.11.06., 2021.02.12., 2021.04.23., 2021.06.11., 2021.08.27.
Pöttyös Tagóvoda	2020.11.09., 2021.02.12., 2021.04.23., 2021.06.11., 2021.08.27.
Nytinikék Tagóvoda	2020.11.09., 2021.02.12., 2021.04.23., 2021.06.11., 2021.08.27.
Napsugár Tagóvoda	2020.11.06., 2021.02.05., 2021.04.16., 2021.06.04., 2021.08.26.
Pitypang Tagóvoda	2020.11.06., 2021.02.05., 2021.04.16., 2021.06.04., 2021.08.26.
Pillangó Tagóvoda	2020.11.09., 2021.02.12., 2021.04.23., 2021.06.11., 2021.08.27.

5.3. Információáramlás óvodai rendszere				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Online térben való kommunikáció	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	folyamatos	szabályzat, feljegyzések, jkv.
Szakirodalomhoz, szakmai folyóiratokhoz való hozzáférés.	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	folyóiratok

6. Kapcsolatrendszer

6.1. Óvoda és család közötti kapcsolattartás				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
- az óvoda és a család közötti kapcsolattartás erősítése, - bizalomra és együttműködésre épülő kapcsolat kialakítása, - a kapcsolattartás formáinak bővítése és a meglévő hagyományok fenntartása, - a családokkal/szülőkkel való kommunikáció hatékonyságának növelése	alkalmazotti közösség, szülők, gyerekek	intézményvezető tagóvoda vezetők	folyamatos	éves programterv, jegyzőkönyv,

6.2. Belső szakmai kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció, szakmai továbbfejlődés formái

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Siófok Város Óvodája szakmai munkaközösségeinek működtetése - a munkaközösségekhez való kapcsolódás (min. 1 fő/tagóvoda/mk.)	nevelőtestület	intézményvezető és helyettese munkaközösség vezetőik	folyamatos	munkaközösségek munkatervei, jelenléti ívek, jkv.
A tagóvodák közti szakmai együttműködések, tapasztalatcserék, óvodaközi kapcsolatok támogatása. A tagóvodák bemutatkozása szakmai nyílt nap szervezésével. 2020/2021 nevelési év: Napsugár Tagóvoda	érintett nevelőtestület	intézményvezető és helyettese érintett tagóvoda vezetőik	2021. január	prezentáció, jelenléti ív
Siófok Város Óvodája továbbképzési terve szerint kötelezett pedagógusok képzésének teljesítése. Eljárásrend alapján.	érintett pedagógusok	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezető érintett pedagógus	terveknek megfelelően	továbbképzési és beiskolázási tervek, tanúsítvány
Munkaszervezési szempontok figyelembevétele az önerőből az végzett továbbképzések megvalósulásában.	óvodapedagógusok	tagóvoda vezetőik	alkalomszerű	tanúsítvány
Központi továbbképzés szervezése: - tagóvoda vezetők részére - óvodapedagógusok részére	tagóvoda vezetők óvodapedagógusok	intézményvezető és helyettese	meghirdetett időpontban	jelenléti ív, tanúsítványok

6.3. Külső szakmai kapcsolatok, együttműködés

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<p>A fenntartói szándékok képviselése.</p> <p>Részvétel a képviselő testületi üléseken</p> <p>A Jegyzővel való kapcsolattartás.</p>	<p>intézményveze- tő és/vagy helyettese</p>	<p>intézményveze- tő és helyettese</p>	<p>folyamatos</p>	<p>jegyzőkönyvek előterjesztések</p>
<p>A Pedagógiai Szakszolgálattal való hatékony együttműködés</p>	<p>intézményveze- tő és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők</p> <p>nevelőtestület</p>	<p>intézményveze- tő és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők</p>	<p>folyamatos</p>	<p>együttműködési dokumentumok</p>
<p>Tanulási képességet vizsgáló szakértői bizottságokkal való kapcsolattartás.</p>	<p>intézményveze- tő és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők nevelőtestület</p>	<p>intézményveze- tő és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők</p>	<p>folyamatos</p>	<p>Szakértői kérelmek, vélemények</p>
<p>Gyermekjóléti központtal való kapcsolattartás.</p>	<p>intézményveze- tő és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők nevelőtestület</p>	<p>intézményveze- tő és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők gyermekvédel- mi felelősök</p>	<p>folyamatos</p>	<p>esetjelző lap, pedagógiai vélemény</p>
<p>A bölcsődével való együttműködés erősítése, az óvodai átmenet segítése.</p> <p>- az együttműködés elősegítése érdekében a bölcsődevezető meghívása</p>	<p>nevelőtestület</p> <p>kisgyermekneve- lők</p>	<p>intézményveze- tő és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők</p>	<p>2020. szeptember</p>	<p>feljegyzések</p>
<p>A városi védőnővel való kapcsolattartás</p>	<p>nevelőtestület tagóvoda vezetők</p>	<p>intézményveze- tő és helyettese</p> <p>tagóvoda vezetők</p>	<p>folyamatos</p>	

Siófok Város Óvodája vezetőjének fogadóórái: - tagóvoda vezetők és alkalmazottak részére - szülők részére	intézményvezető	intézményvezető	Bejelentkezés alapján Kedden 8-15 óráig	feljegyzések
Óvodapedagógusok fogadó órái	óvodapedagógusok szülők	óvodapedagógusok tagóvoda vezető	a tagóvodák faliújságain kifüggesztve ,illetve igény szerint előzetes időpont egyeztetés szerint	feljegyzések, jegyzőkönyvek
Közművelődési intézményekkel – KIKK, Városi Könyvtár – való kapcsolattartás, rendezvényeik propagálása	nevelőtestület tagóvoda vezető	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezető	folyamatos	jelenlét
Szülőkkel való kapcsolattartás –szülői értekezletek	nevelőtestület tagóvoda vezető	nevelőtestület tagóvoda vezető	évente 3 alkalom, 16.30 – tól szervezhető	jelenléti ív, jegyzőkönyv
Tagóvodai nyílt napok megszervezése: - A szülők, gyermekek bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe - Bekapcsolódhatnak a felkínált programokba, tevékenységekbe - Feltehetik kérdéseiket az óvoda pedagógiai programjával, működésével, házirendjével, hagyományaival, szokás- és szabályrendszerével kapcsolatosan.	nevelőtestület tagóvoda vezető	intézményvezető és helyettese nevelőtestület tagóvoda vezető	2021. április	meghívók

7. Alapszolgáltatások

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Szakszolgálati logopédiai, dyslexia megelőző foglalkozások	Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai	intézményvezető és helyettese	folyamatos	fejlesztési tervek szűrések
Sajátos nevelési igényű gyermekek felzárkóztató foglalkozásai	utazó gyógypedagógusok	intézményvezető és helyettese	folyamatos	szolgáltatást igénylő dokumentum, egyéni fejlesztési tervek
Rendszeres egészségügyi ellenőrzések az óvodában (fejtetvesség szűrése, fogászati szűrés)	védőnők fogorvos	tagóvoda vezetők védőnők	alkalmanként	diagnózis lap
Sportszolgáltatások: Bocsik Foci Kézilabda	nagycsoportos korú gyermekek edzők óvodapedagógusok	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	csoportnapló
Hittan szervezése a tagóvodákban szülői igény alapján.	hitoktató	tagóvoda vezetők	folyamatos	szervezési dokumentumok

8. Hagyományok alakítása, ápolása, ünnepek

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Átadó Ünnepszég : Pitypang Tagóvoda (OVI – Sport pálya)	alkalmazotti közösség meghívottak gyermekek	az érintett tagóvoda vezető	2020. ősz	forgatókönyv, képek
Átadó Ünnepszég: Micimackó Tagóvoda	alkalmazotti közösség meghívottak gyermekek	az érintett tagóvoda vezető	2020. ősz	forgatókönyv, képek
Városi hivatalos ünnepeken való részvétel.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	alkalomszerű	meghívó, képek

Nyílt napok szervezése a tagóvodákban	szülők alkalmazotti közösség	tagóvoda vezetők	2021. április	jelenléti ív
Csapatépítő kirándulás	alkalmazotti közösség	tagóvoda vezetők	2021. június június	programterv, fotók
Az Év Pedagógusa Díj kitüntetésre kollégák felterjesztése, az ünnepségen való részvétel.	alkalmazotti közösség	Óvodák munkatársai tagóvoda vezetők intézményvezető és helyettese	2021.június 3.	felterjesztés oklevél
Pedagógusnapi Ünnepszeg	alkalmazotti közösség	tagóvoda vezetők	2021. június 3. 17.00	forgatókönyv
Az „Év nevelést segítő munkatársa” kitüntetésre felterjesztés.	tagóvoda vezető az érintett dolgozó	tagóvoda vezetők	2020.június 3.	felterjesztés oklevél
Nyugdíjba vonuló, Szolgálati emlékérem kitüntetésben részesülő kollégák köszöntése	az érintett kollégák	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	kért határidőre	felterjesztési javaslat
Tagóvodai évfordulókon, jeles napokon való részvétel (jubileum, rajzkiállítások, egyéb...).	alkalmazotti közösség	tagóvoda vezetők, nevelőtestület	alkalomszerű	meghívók, forgatókönyv

9. Az óvoda működését biztosító feladatok - szervezettefejlesztés				
Feladat	Részvevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Humánerőforrás tervezése - Az álláshelyek betöltéséről való gondoskodás, - Humánerőforrások átcsoportosítása - Képességek szerinti feladatmegosztás - A vezetői ismeretek bővítése, hatékony idő és feladatmegosztás tervezése	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	munkaszerződések
Felelősség és hatáskör megosztás egyértelműsítése - az egyenletes teherviselés elvének érvényesülése	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők nevelőtestület	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	felelősi rendszer táblázata
Ellenőrzés, értékelés folyamatossága, visszacsatolás.	alkalmazotti közösség	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	feljegyzés, jkv.

10. Tanügyigazgatás				
Feladat	Részvevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Bekövetkezett jogszabályváltozásokból adódó módosítások elvégzése. Szabályzatok felülvizsgálata évente. Kötelező dokumentumok frissítése. Fenntartói jóváhagyást igénylő döntések előkészítése.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	szabályzatok, dokumentumok

Az intézkedésre jogosultak nyilvántartása.	tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	nyilvántartás
Pedagógiai dokumentáció ellenőrzés, csoportnapló.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	csoportnapló
Működéssel kapcsolatos dokumentációk ellenőrzése (Törzskönyv).	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2020. szeptember 1.	törzskönyv
KIR rendszerben lévő adatok felvitelének és folyamatos frissítésének ellenőrzése.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	KIR intézményi felület
Október 1-jei statisztikához adatok összegyűjtése.	tagóvoda vezetők óvodatitkárok	tagóvoda vezetők intézményvezető és helyettese	2020. szeptember	statisztika
Beiskolázási terv elkészítése.	tagóvoda vezető	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2021. március 15.	továbbképzési terv, beiskolázási terv
Havi létszámjelentés, az óvodai férőhelyek nyilvántartása.	óvodapedagógusok tagóvoda vezető óvodatitkárok	tagóvoda vezetők	folyamatos	létszámjelentés, nyilvántartás
RGYK határozatok, SNI szakvélemények, HH, HHH gyermekek nyilvántartása.	óvodapedagógusok tagóvoda vezető óvodatitkárok	tagóvoda vezetők	folyamatos	nyilvántartás
Óvodai felmentések nyilvántartása	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	kérelmek
Külföldre költözők nyilvántartása.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	bejelentő lap
Óvodai jogviszony létesítése a nevelési év folyamán az Óvodaközpontban.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	folyamatos	előjegyzési napló

Óvodai beíratásról szóló hirdetemény közzététele – április. Iskolai beíratkozásokról szóló hirdetemény közzététele – március.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2021. március és április	hirdetemény
Tagóvoda vezetők nyári szabadságának nyilvántartása.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2021. május 15.	nyilvántartás
Iskolai Közösségi szolgálat működtetésének biztosítása.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	nyilvántartás
Utazási kedvezményekről szóló igazolás kiadása.	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	2021. március	utazási kedvezmények

11. Munkaügyi feladatok

Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
A munkáltatói jogkör gyakorlója Siófok Város Óvodája intézményvezetője - a munkáltatói feladatok ellátása, - tagóvoda vezetőre átruházott hatáskör érvényesítése.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	munka és személyügyi dokumentumok
A közalkalmazotti alapnyilvántartás naprakész vezetése az Óvodaközpontban.	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	folyamatos	nyilvántartás
Álláshelyek meghirdetése.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	alkalomszerű	hirdetés
Tagintézmény vezetői álláspályázatok kiírása a Pillangó és a Micimackó tagintézményünkre (5 éves megbízással)	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	2021. április, május	tagintézmény vezetői álláshelyek pályáztatása

Munkaköri leírások felülvizsgálata, elkészítése új munkavállalóknál.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	2020. szeptember folyamatos	munkaköri leírás
Személyi anyagok frissítése.	óvodatitkárok	óvodatitkárok intézményvezető és helyettese	folyamatos	munka és személyügyi dokumentumok
Átsorolásokkal kapcsolatos munkaügyi feladatok.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	alkalomszerű	átsorolások
Határozott idejű munkaszerződések felülvizsgálata.	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	alkalomszerű	munkaszerződések, javaslatok
Munkafegyelmi vizsgálatok lefolytatása.	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	alkalomszerű	feljegyzések, jkv.
Hiányzások, szabadság, túlóra nyilvántartása	óvodatitkárok	intézményvezető és helyettese óvodatitkárok	folyamatos	nyilvántartások

12.Költségvetési és gazdálkodási feladatok tervezése				
Feladat	Résztevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
Adott évre szóló központi költségvetési törvény tanulmányozása. Adott évre szóló helyi ktsgv. előkészítésével, elkészítésével kapcsolatos egyeztetések.	intézményveze- tő és helyettese	intézményveze- tő és helyettese	2020. augusztus	költségvetés
A gazdálkodás közös elvei, szabályai szerinti működés megvalósítása, - kötelező eszköznormának való folyamatos megfelelés (pótlás, új beszerzés)	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	önellenőrzés dokumentumai
Forrásbővítés, pályázatok figyelemmel kísérése, pályázatok írása a fenntartónkkal együttműködve.	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	folyamatos	pályázati dokumentumok
A költségvetés arányos részének feladatorientált felhasználása.	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	november	költségvetés
A működés műszaki szükségleteinek és a karbantartási feladatoknak a tervezése	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők	előírásoknak megfelelően	tervezés dokumentációja
1997. évi XXXIII. tv a gyermekek védelméről, gyermekétkeztetés megszervezése, normatív kedvezmények	tagóvoda vezetők óvodatitkárok	intézményveze- tő és helyettese tagóvoda vezetők óvodatitkárok	aktuálisan	szervezési dokumentáció

13. Ellenőrzés, értékelés				
Feladat	Résztvevők	felelős	Határidő, teljesítés	Dokumentálás helye
<p>Pedagógiai dokumentációk ellenőrzése</p> <ul style="list-style-type: none"> – A pedagógiai tervezés, értékelés egymásra építettsége. – A gyermekek fejlődésének nyomon követése, differenciált, harmonikus személyiségfejlesztésükről való gondoskodás – A pedagógiai programban szabályozott, egységes elveket követő dokumentáció vizsgálata. – A pedagógus kompetenciák érvényesülése a dokumentációkban. – A pedagógus elvárás rendszernek való megfelelés. – A vezetői, intézményi elvárás rendszernek való megfelelés. 	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	ütemezés szerint	pedagógiai dokumentációk
<p>Az óvodai működtetés szabályszerűsége / törvényi megfelelés; intézményi, tanügyi dokumentumok; szabályzatok, nyilvántartások, statisztikák, egészségügyi könyvek, jelenléti ív/ Az irat és ügykezelés szabályszerűsége.</p> <p>- A tagóvodai - vezetői ellenőrzési napló naprakészsége.</p>	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	intézményvezető és helyettese tagóvoda vezetők	ütemezés szerint	tanügyi dokumentumok nyilvántartások,
Tagóvoda vezetőkkel személyes megbeszélés, fejlesztő értékelés.	intézményvezető és helyettese	intézményvezető és helyettese	2020. május	feljegyzés, jegyzőkönyv

14.MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet	Óvodapedagógus / Dajka Pedagógiai asszisztens beosztás
2. sz. melléklet	Helyettesítés rendje
3. sz. melléklet	A nyári takarítási szünet tervezett időpontja
4. sz. melléklet	Tagóvodán belüli megbízatások
5. sz. melléklet	Ellenőrzési terv
6. sz. melléklet	Önértékelést Támogató Munkaközösség munkaterve
7. sz. melléklet	Innovációt Támogató Munkaközösség munkaterve
8. sz. melléklet	Pályakezdőket Támogató Munkaközösség munkaterve
9. sz. melléklet	Integrációt Támogató Munkaközösség munkaterve
10. sz. melléklet	Ünnepek, programok

1. sz. melléklet Óvodapedagógus / Dajka Pedagógiai asszisztens beosztás

	Intézményegység	Csoport fantázia neve	Óvodapedagógus neve	Dajka neve
1.	Katicabogár Tagóvoda	Méhecske	Horváth Anikó Takács-Kurucz Zsófia	Balogh Éva
2.		Lepke	Rituper-Szemelyácz Dóra Márovcics Melinda	Drahosné Balogh Viola
3.	Kalikné Sándor Valéria ped. asszisztens Szabó Gyula karbantartó	Nyuszi	Schillerné Nagy Szilvia Molnár Erzsébet	Székely Magdolna
4.		Maci	-	-
5.		Csiga	Kreka Lászlóné Németh Boglárka	Nagy Istvánné
6.	Micimackó Tagóvoda Takács Zsoltné ped. asszisztens László Zolt karbantartó	Középső	Czeplédi Anna Mária Cserhátiné Hekeli Lívია	Horváth Rudolfné
7.		Nagy	Vargáné Szánti Andrea Bárkányiné Bartók Erika	Ábrahám Lászlóné
8.		Kis	Szarka Erika Tímea Nagyné Csordás Erika	Kovácsné Kátai Adél
9.	Napraforgó Tagóvoda Leicht Károlyné ped.asszisztens közmunkás	Sárga	Uhles Edina Németh Gyöngyi	Kerekes Jánosné
10.		Kék	Babodi Lilla Anita Ágicsné Fodor Orsolya	Nácsa Zsuzsanna
11.		Piros	Bódis Fanni Pécsiné Bálint Rita t.t. /GYES helyettesíti: Jankovics Petra	Lipicsné Kalauz Edit
12.	Napsugár Tagóvoda Morvai Veronika ped. asszisztens Speri János karbantartó	Zöld	Kun Lászlóné Csányi Anikó	Körmendyné Hoffman Kinga
13.		Piros	Szitáné Weiler Ildikó Gombás Csabáné	Stinner Friderika Ágota
14.		Kék	Gyárfás Tóth Tamásné Hirling Ágnes Annamária	Heró Tamásné
15.		Sárga	Visnyeiné Mayer Mónika	Jancsó Boglárka

			Ember Melinda	
16.		Narancs-sárga	-	-
17.	Nyitnikék Tagóvoda	Lila	Várdainé Szentes Márta Kálócziné Juhász Ilona	Éder Melinda
18.	Nagy Nóra ped. asszisztens t.t. GYED/ helyettesíti: Egyed Melinda	Kék	Szilágyiné Zsáka Csilla Szalay Krisztina Lilla	Sarok Józsefné
19.		Zöld	-	-
20.	Juhász Lajos karbantartó	Piros	Magyarossyné Horváth Erika Nemestóthyné Varga Eszter, t.t. (CSED)/ helyettesíti: Séllei Viola	Bogárdiné Kustán Anikó
21.	Nyolcszínvirág Tagóvoda	Süni	Körtvélyesi Ildikó Rábainé Kiss Estilla	Benzsayné Palkovics Adrienn
22.	Sándor-Magosi Renáta t.t. helyettesíti: Pazdora Ferencné ped. asszisztens	Mókus	Nagné Györék Nikolette t.t. GYES /helyettesíti: Karsai Viktória Kovács Veronika t.t. GYED/ helyettesíti: Pusztai-Pikó Boglárka	Szarvas Viktorné
23.	Leányvári Fábrián Imre karbantartó	Katicabogár	Baranyi Judit Viola-Gondán Erzsébet Zsuzsanna	Ráksiné Szabó Szilvia
24.		Cica	Váradiné Ágnes Mátyásné Berkes Viktória	Muthné Virág Ibolya
25.	Pillangó Tagóvoda	Maci csoport	-	
26.	Major Éva ped. asszisztens t.t. helyettesíti: Dr. Dudásné Kónya Anikó	Süni	Barczy Ildikó Takács Zsuzsanna	Szavári Gézané
	Leicht Károly karbantartó	Nyuszi	Némethné Sörös Mária Somogyi Edit	Barna Zoltánné
28.	Pitypang Tagóvoda	Csiga	Károly Mónika Hengerics Annamária	Fazekas Brigitta

29.	Egyed Ágota Krisztina ped. asszisztens Sotter Tibor karbantartó	Mókus	Íróné István Enikő Zséder Csilla	Molnárné Krejcsi Magdolna
30.		Katica	Deres Julianna Kövyiné Harnos Henrietta	Molnár Marianna
31.		Méhecske	Pappné Babodi Tímea Kálmán-Juhász Eszter t.t. GYES/ helyettesíti: Bencsik – Véssey Judit	Potó Katalin
32.	Pöttyös Tagóvoda Járdán Judit ped.asszisztens Gazdag István karbantartó	Süni	Szili Zsuzsanna Finta Mónika t.t. /GYED helyettesíti: Drimmer-Herczeg Valentina	Nagy Edit
33.		Mókus	Simkó Dorottya Draskovics Diána	Kárász Tiborné
34.		Mackó	Kovács Tímea Némedi Wolf Ágnes	Szira Istvánné
35.		Nyuszi	Tóth Tünde Deli Anna Anikó	Nagyné Tódor Éva

	Óvodaközpont	Beosztás	Kötelező csoportban töltött idő
1.	Oláhné Kálmán Viktória	intézményvezető	6 óra
2.	Balogh Gáborné	intézményvezető helyettes	20 óra
3.	Bali Józsefné	óvodatitkár	
4.	Gábor Kinga	óvodatitkár	
5.	Moher Flóra Zsófia	óvodatitkár	
6.	Ilisics Henriett	óvodatitkár	

2. sz. melléklet **Helyettesítés rendje**

Kit	Ki helyettesít
Oláhné Kálmán Viktória intézményvezető	Balogh Gáborné általános intézményvezető-helyettes
Molnár Erzsébet - Katicabogár Tagóvoda tagóvoda vezető	Kreka Lászlóné és Németh Boglárka óvodapedagógusok
Vargáné Szánti Andrea - Micimackó Tagóvoda tagóvoda vezető	Szarka Erika Tímea óvodapedagógus
Babodi Lilla Anita - Napraforgó Tagóvoda tagóvoda vezető	Uhles Edina óvodapedagógus
Szitáné Weiler Ildikó - Napsugár Tagóvoda tagóvoda vezető	Gyárfás-Tóth Tamásné óvodapedagógus
Kálócziné Juhász Ilona - Nyitnikék Tagóvoda tagóvoda vezető	Várdainé Szentés Márta óvodapedagógus
Viola – Gondán Erzsébet Zsuzsanna - Nyolcszínvirág Tagóvoda tagóvoda vezető	Körtvélyesi Ildikó óvodapedagógus
Takács Zsuzsanna - Pillangó Tagóvoda tagóvoda vezető	Barczi Ildikó óvodapedagógus
Kövyiné Harnos Henrietta - Pitypang Tagóvoda tagóvoda vezető	Deres Julianna óvodapedagógus
Simkó Dorottya - Pöttyös Tagóvoda tagóvoda vezető	Tóth Tünde óvodapedagógus

3. sz. melléklet **A nyári takarítási szünet tervezett időpontja**

Zárva tartás tervezett időpontja	Tagóvoda megnevezése	Helyettesítő Tagóvoda megnevezése
2021. június 21. – július 16.	Micimackó Tagóvoda	Napraforgó Tagóvoda
	Nyolcszínvirág Tagóvoda	Katicabogár Tagóvoda
	Pitypang Tagóvoda	Pillangó Tagóvoda
	Pöttyös Tagóvoda	Nyitnikék Tagóvoda Napsugár Tagóvoda
2021. július 19. – augusztus 13.	Katicabogár Tagóvoda	Nyolcszínvirág Tagóvoda
	Napraforgó Tagóvoda	Micimackó Tagóvoda
	Napsugár Tagóvoda	Pöttyös Tagóvoda
	Nyitnikék Tagóvoda	Pöttyös Tagóvoda Micimackó Tagóvoda
	Pillangó Tagóvoda	Pitypang Tagóvoda

4.sz. melléklet **Tagóvodán belüli megbízatások**

Intézményegység	Feladat	Pedagógus neve
Katicabogár Tagóvoda	Tagóvoda vezető	Molnár Erzsébet
	Vezető helyettesi feladatok ellátása, szabadságok nyilvántartása.	Kreka Lászlóné Németh Boglárka
	Bozsik foci	Márovics Melinda Horváth Anikó
	Baleset- és munkavédelmi felelős	Kreka Lászlóné
	Gyermekvédelmi felelős, szociális hálózat kapcsolattartó	Takács – Kurucz Zsófia
	Könyvtár, színház, pályázatok	Rituper – Szemelyácz Dóra
	Városi rendezvények koordinátora	Schillerné Nagy Szilvia
	Ünnepek, óvodai programok koordinátora	Molnár Erzsébet
	Tornaterem	Németh Boglárka
	Dekoráció	Takács-Kurucz Zsófia
	Pályakezdőket Támogató Munkaközösségi tagok	Takács-Kurucz Zsófia Rituper – Szemelyácz Dóra
	Integrációt Támogató Munkaközösségi tag	Horváth Anikó
	Innovációt Támogató Munkaközösségi tag	Márovics Melinda
Önértékelést Támogató Munkaközösségi tag	Rituper – Szemelyácz Dóra	
Micimackó Tagóvoda	Tagóvoda vezető	Vargáné Szánti Andrea
	Vezető helyettesi feladatok ellátása, szabadságok nyilvántartása.	Szarka Erika
	Gyermekvédelem	Szarka Erika
	Tűzvédelem	Nagyné Csordás Erika
	Baleset és munkavédelem	Czeplédi Annamária
	Ünnep felelős	Bárkányiné Bartók Erika
	Önértékelés dokumentációjának kezelése	Czeplédi Annamária
	Önértékelési munkaközösségi tag	
	Integrációs Munkaközösségi tag	Cserhátiné Hekeli Lívía
	Innovációs munkaközösségi tag	Szarka Erika
Napraforgó Tagóvoda	Szakmai feladatok koordinálása, vezetési feladatok ellátása.	Babodi Lilla Anita
	Vezető helyettesi feladatok ellátása, szabadságok nyilvántartása.	Uhles Edina
	Gyermekvédelmi felelős	Ágicsné Fodor Orsolya
	Tűzvédelmi felelős	Bódis Fanni
	Pályakezdőket Támogató Munkaközösségi tagok	Jankovics Petra Ágicsné Fodor Orsolya
	Integrációt Támogató Munkaközösségi tag	Németh Gyöngyi
	Innovációt Támogató Munkaközösségi tag	Uhles Edina
	Önértékelést Támogató Munkaközösségi tag	Ágicsné Fodor Orsolya

	Elsősegélynyújtó	Uhles Edina
	Bozsik program felelős	Németh Gyöngyi
	Tornaterem-felelős	Kerekes Lászlóné
	Közös intézményi dekoráció aktuális elkészítése.	Németh Gyöngyi Leicht Károlyné
Napsugár Tagóvoda	Tagóvoda vezető	Szitáné Weiler Ildikó
	Vezető helyettesi feladatok ellátása, szabadságok nyilvántartása.	Gyárfás – Tóth Tamásné
	Dekoráció felelős	Kun Lászlóné Hirling Ágnes Annamária
	Gyermekvédelmi felelős	Csányi Anikó
	Baleset- és munkavédelmi felelős	Gombás Csabáné
	Alapítványi felelős	Gyásfás-Tóth Tamásné
	Ünnepek, ünnepélyek felelőse	Hirling Ágnes Annamária
	Jegyzőkönyvezető	Visnyeiné Mayer Mónika
	Tornatermi eszközök, sporteszközök	Ember Melinda
	Elsősegélynyújtó	Csányi Anikó Morvai Veronika
	Bozsik-program felelőse	Szitáné Weiler Ildikó
Nyolcszínvirág Tagóvoda	Tagóvoda vezető	Viola -Gondán E.Zsuzsanna
	Tagóvoda vezető-helyettesi feladatok ellátása Gyakornoki mentor	Körtvélyesi Ildikó
	Ünnepélyek koordinátora	Viola-Gondán E.ZSuzsanna Pazdora Ferencné
	Baleset és munkavédelmi felelős Tűzvédelmi felelős Alapítványi dolgok rendezője, intézője	Szabó – Karsai Viktória
	Kulturális és egyéb városi rendezvényeken részvétel	Viola-Gondán E.ZSuzsanna
	Gyermekvédelmi felelős	Váradí Ágnes
	Közös intézmény dekoráció	Szabó- Karsai Viktória Baranyi Judit Rábainé Kiss Estilla Váradí Ágnes + Dajkanéni
	Bozsik program összekötő koordinátor	Körtvélyesi Ildikó
	Szertár felelős ,báb felelős	Rábainé Kiss Estilla
	Tornaszoba, sportszer felelős, pályázat figyelő	Baranyi Judit
Óvodai rendezvények, programok megvalósításának segítése	Pazdora Ferencné	

	ÖTM -önértékelést irányító munkaközösség tagja	Mátyásné Berkes Viktória
	Innovációs munkaközösség tagja	Rábainé Kis Estilla
	Integrációs munkaközösség tagja	Baranyi Judit Viola-Gondán E.Zsuzsanna
	Boldogságóra összekötő	Baranyi Judit
Nyitnikék Tagóvoda	Tagóvoda vezető	Kálócziné Juhász Ilona
	Vezető helyettesi feladatok ellátása	Várdainé Szentes Márta
	Ünnepek és programok koordinálásáért felelős	Várdainé Szentes Márta
	Baleset-és munkavédelmi felelős, az udvar környezetéért felelős	Magyarossyné Horváth Erika
	Gyermekvédelmi és Bozsik programért felelős	Kálócziné Juhász Ilona
	Jegyzőkönyvvezető	Szilágyiné Zsákai Csilla
	Óvodai rendezvények, programok megvalósításának segítése, dekorációk készítése	Séllei Viola, Szalay Krisztina Lilla
	Önértékelést támogató munkacsoport tag	Kálócziné Juhász Ilona
	Innovációs munkaközösségi tag	Szalay Krisztina Lilla
	Pályakezdőket támogató szakmai munkaközösségi tag	Séllei Viola, Magyarossyné Horváth Erika
	Integrációs munkaközösség	Szilágyiné Zsákai Csilla

Pillangó Tagóvoda	Tagóvoda vezető	Takács Zsuzsanna
	Tagóvoda vezető-helyettesi feladatok ellátása, intézkedésre jogosult, szabadságok nyilvántartása	Barczy Ildikó
	Dekoráció, ünnepek szervezése	Barczy Ildikó Dudásné K. Anikó
	Gyermekvédelem, baleset-és munkavédelem	Némethné Sörös Mária
	Színház, alapítvány	Barczy Ildikó Somogyi Edit
	Dokumentumok vezetése	Takács Zsuzsanna
	Szertár, könyvterjesztés	Dudásné K. Anikó
	Mentor, Bozsikfoci	Takács Zsuzsanna
Pitypang	Tagóvoda vezető	Deres Julianna

Tagóvoda	Tagóvoda vezető-helyettesi feladatok ellátása, intézkedésre jogosult, szabadságok nyilvántartása	Íróné István Enikő
	Gyermekvédelmi felelős	Pappné Babodi Tímea
	Balesetvédelmi és tűzvédelmi felelős, mentor	Íróné István Enikő
	Dekoráció és faliújság felelős	Károly Mónika Hengerics Annamária, Egyed Ágota
	Kézműves délutánok szervezés	Bencsik-Véssey Judit Zséder Csilla
	Alapítványfelelős	Pappné Babodi Tímea, Íróné István Enikő, Kövyné Harnos Henrietta
	Leltárfelelős	Deres Julianna, Kövyné Harnos Henrietta
	Ünnepélyek koordinátora	Minden rendezvénynek külön felelőse van (rendezvény táblázat)
Pöttyös Tagóvoda	Tagóvoda vezető	Simkó Dorottya
	Tagóvoda vezető-helyettesi feladatok ellátása, intézkedésre jogosult, szabadságok nyilvántartása	Tóth Tünde
	Gyermekvédelmi feladatok ellátása, óvoda képvisellete a témában	Némedi-Wolf Ágnes
	Közös intézményi dekoráció elkészítése aktuális ünnepnek, évszaknak megfelelően	Kovács Tímea Deli Anna Anikó
	Baleset és munkavédelmi felelős	Draskovics Diána
	Ünnepek és rendezvények tartalmi és formai megjelenítése, szervezése	Némedi-Wolf Ágnes Szili Zsuzsanna Tóth Tünde Simkó Dorottya
	Bozsik Program	Simkó Dorottya
	Kézilabda program	Némedi-Wolf Ágnes
	Önértékelést Támogató Munkaközösség vezető	Simkó Dorottya
Önértékelést Támogató Munkaközösségi Tag	Kovács Tímea	

	Innovációs Munkaközösségi Tag	Draskovics Diána
	Integrációt Támogató Munkaközösségi Tag	Deli Anna Anikó
	Pályakezdő Munkaközösségi Tag	Tóth Tünde Drimmer-Herczeg Valentina

5.sz. melléklet **Ellenőrzési terv**

Az ellenőrzést végzi	A táblázatban használt rövidítés
Intézményvezető	IV
Intézményvezető-helyettesek	IVH
Tagóvoda vezetők	TV

A pedagógiai ellenőrzés területei	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Óvodai felvételi és mulasztási napló	TV IV		TV IVH		TV		TV IVH		TV			TV IV
Óvodai csoportnapló	IV IVH TV	IV IVH TV		TV		IV IVH TV		TV				IV IVH TV
Gyermeki fejlődést nyomon követő dokumentáció					TV IV IVH					TV IV IVH		
Óvodai Szakvélemény							TV IV					
Statisztika, normatíva igényléséhez kapcsolódó dokumentumok	TV IV						TV IV					
Kapcsolattartás szülőkkel	TV IV IVH					TV IV IVH						
Óvodai gyermek - csoportban végzett nevelőmunka/óvodai tevékenységek		IV IVH TV					IV IVH TV	IV IVH TV				
Ünnepek, hagyományok és külső megjelenésük			IV IVH TV	IV IVH TV					IV IVH TV	IV IVH TV		
Munkaközösség tevékenysége			IV IVH					IV IVH				
Nevelőmunkát segítő munkája		TV IVH				TV IVH					TV IV	

(dajka, pedagógiai asszisztens)												
Munkafegyelem			TV IV IVH		TV IV IVH			TV IV IVH				
Étkezés minőségének, mennyiségének, higiéniai feltételeinek megvalósulása	TV IVH				TV IVH			TV IVH				

6. sz. melléklet

Intézmény neve: Siófok Város Óvodája

Intézmény címe: 8600 Siófok, Fő u. 218.

OM azonosító: 202057

ÖNÉRTÉKELÉSI MUNKATERV 2020-2021



Készítette: Simkó Dorottya Önértékelést Támogató Munkacsoport Munkaközösség-vezető

Tartalom

1. Az Önértékelést Támogató Munkacsoport.....	46
1.1. Kiemelt Feladatai:	47
1.2. Egyéni Feladatok:.....	47
2. Az Önértékelést Támogató Munkacsoport tervezett értekezleteinek témája, időpontja	48
3. Az Önértékelések feladatainak időpontjai	50
4. Az önértékelést segítő kollégák.....	51
5. Legitimációs Záradék	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

1. Az Önértékelést Támogató Munkacsoport

Az Önértékelést Támogató Munkacsoport a pedagógus önellenőrzését előkészítő adatgyűjtés megszervezéséért, és a tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítéséért, a résztvevő pedagógus felkészítéséért szerveződött. Tagjai az idei nevelési évben részben változtak. A törvényi változások folyamatosak, melyeket figyelemmel kísérünk és megfelelünk azoknak.

Az Önértékelést Támogató Munkacsoport munkaközösségi tagjai:

Ssz.	NÉV	Intézmény-egység	Beosztás
1.	Simkó Dorottya	Pöttyös Óvoda	Munkaközösség vezető
2.	Visnyeyiné Mayer Mónika	Napsugár Óvoda	Munkaközösségi Tag
3.	Hengerics Annamária	Pitypang Óvoda	Munkaközösségi Tag
4.	Rituper-Szemelyácz Dóra	Katicabogár Óvoda	Munkaközösségi Tag
5.	Mátyásné Berkes Viktória	Nyolcszínvirág Óvoda	Munkaközösségi Tag
6.	Barczy Ildikó	Pillangó Óvoda	Munkaközösségi Tag
7.	Kálócziné Juhász Ilona	Nyitnikék Óvoda	Munkaközösségi Tag
8.	Czeglédi Annamária	Micimackó Óvoda	Munkaközösségi Tag
9.	Ágicsné Fodor Orsolya	Napraforgó Óvoda	Munkaközösségi Tag
10.	Kovács Tímea	Pöttyös Óvoda	Munkaközösségi Tag

1.1. Kiemelt Feladatai:

- Az intézmény önértékelési feladatainak tervezésében, előkészítésében való aktív közreműködés.
- A vonatkozó jogszabályok és az Oktatási Hivatal kapcsolódó kiadványainak tanulmányozása, közös értelmezése, alkalmazása.
- Az intézmény működését szabályozó dokumentumai (Pedagógiai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat és mellékletei, Házirend) szerinti működés folyamatos nyomon követése, a szükséges korrekciós javaslatok megtétele.
- Az önértékelésben, tanfelügyeleti ellenőrzésben résztvevő pedagógusok felkészítése.
- A munkaközösség tagjai a pedagógiai munkát és a szakmai – pedagógiai (tanfelügyeleti) ellenőrzéseket egyaránt segítik, támogatják.
- Az informatikai felület kezelése, az önértékelésekkel kapcsolatos dokumentumok feltöltése.
- Vezetői önértékelések elkészítése
- Az intézményi önértékelés elkészítése

1.2. Egyéni Feladatok:

ÖTM Tagok: Minden ÖTM Tag folyamatgazda, vagyis az intézményében felelős az önértékelések lebonyolításáért, dokumentumok átadásáért intézményen belül, valamint az önértékelés megvalósulása után 3 nappal a dokumentumok Óvodaközpontba való szállításáért.

ÖTM Munkaközösség vezető: Felelős az önértékelések jogszerű megvalósulásáért, ÖTM Tagoknak segítségnyújtásért a folyamatok lebonyolításában, valamint a dokumentumok feltöltéséért az OH informatikai felületére. A feltöltésekben Ágicsné Fodor Orsolya ÖTM Tag is rész vállal.

2. Az Önértékelést Támogató Munkacsoport tervezett értekezleteinek témája, időpontja

1. **Időpont:** 2020. 08. 27, 28. (csütörtök-péntek)

Helyszín: Napsugár Óvoda Intézmény-egység

Téma: Az új ÖTM tagok köszöntése

A 2020/2021-es nevelési évben Önértékelésre kijelölt kollégák ismertetése időpontokkal

Az Önértékelést Támogató Munkacsoport kiemelt feladatainak ismertetése a nevelési évre vonatkozóan

Felelős: Simkó Dorottya ÖTM Munkaközösség-vezető

2. **Időpont:** 2020.09.22. (kedd)

Helyszín: Óvodaközpont

Téma: A 2020/2021-es nevelési év ÖTM Munkatervének megismerése, elfogadása

Az Önértékelés folyamatának átbeszélése, új tagokkal megismertetése, feladatok rögzítése

Vezetői önértékelés folyamatának átbeszélése, kérőívek, interjú kérések kiosztása

Teamek összeállítása intézményi önértékelésre

Aktualitások

Felelős: Simkó Dorottya ÖTM Munkaközösség-vezető

3. **Időpont:** 2021.01.12. (kedd)

Helyszín: Óvodaközpont

Téma: A 2020. év őszi időszakban elvégzett önértékelések tapasztalatainak megbeszélése

Az elvégzett munka összegzése, értékelése

Az intézményi önértékelés előkészítése, dokumentumok átbeszélése, ütemterv készítése, feladatok elosztása

Aktualitások

Felelős: Simkó Dorottya ÖTM Munkaközösség-vezető

ÖTM Munkaközösségi Tagok

4. **Időpont:** 2021.03.09. (kedd)

Helyszín: Óvodaközpont

Téma: Az intézményi önértékelés elkészítése, dokumentumok feltöltése.

Vezetői és intézményi önértékelés tapasztalatainak megbeszélése, értékelése.

Felelős: Simkó Dorottya ÖTM Munkaközösség-vezető

ÖTM Munkaközösségi Tagok

3. Az Önértékelések feladatainak időpontjai

PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS

Ssz.	Önértékelő Pedagógus neve	Tagóvoda neve	Kérdőívek	Dokumentum-elemzés	Betekintési időszak	Tevékenység-Látogatás	Interjúk	Fejlődési terv készítés
1.	Hirling Ágnes Annamária	Napsugár	2020.10.20. 2020.10.27.	2020.10.20. 2020.10.27.	2020.10.27. 2020.11.03.	2020.11.03.	2020.11.03. 2020.11.10.	2021.01.04.
2.	Deli Anna Anikó	Pöttyös	2020.10.13. 2020.10.20.	2020.10.13. 2020.10.20.	2020.10.20. 2020.10.27.	2020.10.27.	2020.10.27. 2020.11.03.	2021.01.04.
3.	Jankovics Petra	Napraforgó	2020.10.15. 2020.10.22.	2020.10.15. 2020.10.22.	2020.10.22. 2020.10.29.	2020.10.29.	2020.10.29. 2020.11.05.	2021.01.04.
4.	Drimmer-Herczeg Valentina	Pöttyös	2020.11.04. 2020.11.11.	2020.11.04. 2020.11.11.	2020.11.11. 2020.11.18.	2020.11.18.	2020.11.18. 2020.11.25.	2021.01.18.
5.	Németh Gyöngyi	Napraforgó	2020.09.30. 2020.10.07.	2020.09.30. 2020.10.07.	2020.10.07. 2020.10.14.	2020.10.14.	2020.10.14. 2020.10.21.	2020.12.14.

VEZETŐI ÖNÉRTÉKELÉS

Ssz.	Önértékelő Vezető neve	Tagóvoda neve	Kérdőívek	Dokumentum-elemzés	Betekintési időszak	Interjúk	Önértékelés időpontja	Fejlődési terv készítés
1.	Molnár Erzsébet	Katicabogár	2020.10.13. 2020.10.20.	2020.10.13. 2020.10.20.	2020.10.20. 2020.10.27.	2020.10.20. 2020.10.27.	2020.10.27.	2021.01.04.

2.	Viola-Gondán Erzsébet Zsuzsanna	Nyolcszínvirág	2020.11.03. 2020.11.10.	2020.11.03. 2020.11.10.	2020.11.10. 2020.11.27.	2020.11.10. 2020.11.17.	2020.11.17.	2021.01.18.
3.	Takács Zsuzsanna	Pillangó	2020.10.14. 2020.10.21.	2020.10.14. 2020.10.21.	2020.10.21. 2020.10.28.	2020.10.21. 2020.10.28.	2020.10.28.	2021.01.04.
4.	Szitáné Weiler Ildikó	Napsugár	2020.11.10. 2020.11.17.	2020.11.10. 2020.11.17.	2020.11.17. 2020.11.24.	2020.11.17. 2020.11.24.	2020.11.24.	2021.01.25.
5.	Simkó Dorottya	Pöttyös	2020.11.05. 2020.11.12.	2020.11.05. 2020.11.12.	2020.11.12. 2020.11.19.	2020.11.12. 2020.11.19.	2020.11.19.	2021.01.19.
6.	Kálócziné Juhász Ilona	Nyitnikék	2020.11.03. 2020.11.10.	2020.11.03. 2020.11.10.	2020.11.10. 2020.11.17.	2020.11.10. 2020.11.17.	2020.11.17.	2021.01.18.
7.	Babodi Lilla	Napraforgó	2020.10.21. 2020.10.28.	2020.10.21. 2020.10.28.	2020.10.28. 2020.11.04.	2020.10.28. 2020.11.04.	2020.11.04.	2021.01.04.
8.	Vargáné Szánti Andrea	Micimackó	2020.10.22. 2020.10.29.	2020.10.22. 2020.10.29.	2020.10.29. 2020.11.05.	2020.10.29. 2020.11.05.	2020.11.05.	2021.01.05.
9.	Oláhné Kálmán Viktória	Óvodaközpont	2020.09.23. 2020.09.30.	2020.09.23. 2020.09.30.	2020.09.30. 2020.10.07.	2020.09.30. 2020.10.07.	2020.10.07.	2020.12.07.

4. Az önértékelést segítő kollégák

Ssz.	Önértékelő pedagógus neve	Tevékenység látogatás			II.pedagógus (dokumentumelemzés)	ÖTM tag az intézményben (interjúk, kérdőívek, határidők betartása, leadása)
		I.pedagógus (választott kolléga) munkatársi kérdőív	Közvetlen munkatárs vagy mentor (munkatársi kérdőív)	Tagóvoda-vezető		
1.	Hirling Ágnes Annamária			Szitáné Weiler Ildikó		Visnyeiné Mayer Mónika
2.	Deli Anna Anikó	Draskovics Diána	Tóth Tünde	Simkó Dorottya	Tóth Tünde	Kovács Tímea
3.	Jankovics Petra					

4.	Drimmer-Herczeg Valentina	Tóth Tünde	Szili Zsuzsanna	Simkó Dorottya	Kovács Tímea	Kovács Tímea
5.	Németh Gyöngyi			Babodi Lilla Anita		Ágicsné Fodor Orsolya

Ssz.	Önértékelő Vezető neve	Dokumentumelemzés	ÖTM Tag az intézményben (interjúk, kérdőívek, jegyzőkönyv készítése határidők betartása, leadása)
1.	Molnár Erzsébet		Rituper-Szemelyácz Dóra
2.	Viola-Gondán Erzsébet Zsuzsanna		Mátyásné Berkes Viktória
3.	Takács Zsuzsanna		Barczy Ildikó
4.	Szitáné Weiler Ildikó		Visnyeiné Mayer Mónika
5.	Simkó Dorottya	Draskovics Diána	Kovács Tímea
6.	Kálócziné Juhász Ilona		Kálócziné Juhász Ilona
7.	Babodi Lilla		Ágicsné Fodor Orsolya
8.	Vargáná Szánti Andrea		Czeplédi Annamária
9.	Oláhné Kálmán Viktória	Ágicsné Fodor Orsolya	Barczy Ildikó

Kelt.: Siófok, 2020.

7.sz. melléklet

Innovációs munkaközösség



2020/2021-es tanév éves munkaterve

1. INTÉZMÉNYI ADATOK

Intézmény neve: Siófok Város Óvodája

Székhelye: 8600 Siófok Fő u. 218.

Intézmény vezetője: Óláhné Kálmán Viktória

Intézményegységek:

Katicabogár Óvoda

Siófok, Bókay János. u. 2/A

Micimackó Óvoda

Siófok, Kossuth Lajos u. 20

Napraforgó Óvoda

Siófok, Fő u. 130.

Napsugár Óvoda

Siófok, Say Ferenc. u. 1.

Nyitnikék Óvoda Siófok,

Fő u. 218.

Nyolcszínvirág Óvoda

Siófok, Bókay János. u. 2.

Pillangó Óvoda

Siófok, Asztalos u. 20.

Pitypang Óvoda

Siófok, Csárdaréti u. 7.

Pöttyös Óvoda

Siófok, Áchim u. 1.

2. MUNKAKÖZÖSSÉGI ADATOK

Munkaközösség vezetője:

Németh Boglárka

Munkaközösség tagjai:

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 9. |
| 2. | 10. |
| 3. | 11. |
| 4. | 12. |
| 5. | 13. |
| 6. | 14. |
| 7. | 15. |
| 8. | 16. |

A munkaközösség céljai és feladatai:

- ~ meglévő pedagógiai ismereteink rendszerezése, újra gondolása, új ismeretekkel való bővítése, hogy a szakmai, jogi és társadalmi környezet elvárásaira a legjobb tudásunk szerint válaszoljunk, a 3-7 éves gyerekek számára a legoptimálisabb nevelési környezetet biztosítsuk
- ~ az eddigi nevelési eredmények javítása, fokozása a pedagógiai munkában,
- ~ nevelőmunkánk során hatékonyan alkalmazható innovatív fejlesztőeljárások megismerése,
- ~ mind a fejlődésben elmaradott, mind a tehetséges gyermekek hatékony fejlesztésének elősegítése,
- ~ segítő szakanyagok, gyűjtemények készítése egymás és munkatársaink részére,
- ~ elméleti és gyakorlati problémák, ismeretek elemzése, megbeszélése

Munkaközösség működési rendje:

A munkaközösség konzultációit adott hónapok második keddjén 13³⁰ – 15⁰⁰ között tartjuk.

Helyszíne: Katicabogár Óvoda (8600 Siófok, Bókay J. u. 2/A.) tornaterem

Helyszín és időpont változása esetén időben értesítem a tagokat, érintetteket.

1. alkalom:

Időpont:

2020. október 13.

Téma:

Állatterápia, állatasszisztált pedagógia, AI módszer, mint az innovatív pedagógia egyik alappillére.

Megjegyzés:

Kérek mindenki, hogy kényelmes öltözetben érkezzen, mert egy kutya is részese lesz a konzultációnak, akivel az állatterápiát, állatasszisztált pedagógia alapjait megtapasztalhatjátok.

2. alkalom:

Időpont:

2021. január 12.

Téma:

A Magyar Mozgáskotta módszer megismerése, kipróbálása.

Megjegyzés:

Kérek mindenki, hogy akinek a fenti módszerrel kapcsolatban saját tapasztalata van, a konzultáció során ossza meg mindenkivel.

3. alkalom:

Időpont:

2021. április 13.

Téma:

Előzetes konzultációk, felmérések alapján, a munkaközösség tagjai által fontosnak tartott fejlesztőeljárások, módszerek ismertetése, fejlesztési területenként fejlesztőjátékok gyűjtése, csoportosítása.

Megjegyzés:

Kérek mindenkit, hogy a téma hatékony feldolgozhatósága érdekében legyen együttműködő, ötleteivel, elképzeléseivel, szakmai érdeklődésével segítse a konzultáció hatékonyságát.

A konzultációk után mindenki megkapja a témákkal kapcsolatos videókat, dokumentumokat, szakirodalmi jegyzéket.



PÁLYAKEZDŐKET TÁMOGATÓ SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG MUNKATERVE

készítette: Gombás Csabáné

2020/2021.

1. Bevezető:

A pályakezdőket támogató szakmai munkaközösség 2019. szeptemberében alakult.

Az első évben a gyakornokok mentoraikkal együtt vettek részt a foglalkozásokon.

Az idei évben a gyakornokok és a 2-3 éve dolgozó pályakezdő kollégák alkotják a tagságot. Továbbra is a fiatal dolgozók támogatása, motiválása, szakmai tudásának gazdagítása a munkaközösség célja.

2. A szakmai munkaközösség tagjai

Ez a 2020/2021-es nevelési évben a következő kollégákkal indul:

Katicabogár Tagóvoda: Rituper-Szemelyácz Dóra gyakornok
 Takács –Kurucz Zsófia

Nyolcszínvirág Tagóvoda: Rábainé Kiss Estilla gyakornok
 Karsai Viktória gyakornok

Napraforgó Tagóvoda: Bódis Fanni gyakornok
 Jankovics Petra gyakornok

Nyitnikék Tagóvoda: Séllei Viola gyakornok
 Szalai Krisztina

Pitypang Tagóvoda: Hengerics Annamária

Pöttyös Tagóvoda: Drimmer-Herczeg Valentina gyakornok
 Draskovics Diána

3. Szakmai munkaközösség feladatai

- A pályakezdő kollégák szakmai támogatása, motiválása
- Az intézmény dokumentumainak megismerése
- A feladathoz kapcsolódó dokumentumok elkészítésében a segítségadás

- Pedagógus kompetenciák fejlesztése és óvodai értelmezése
- Gyakorlati tapasztalatok szerzése a közös hospitálások alkalmával
- Módszertani eszköz tárok bővítése
- Reflektív gondolkodás és attitűd gyakorlása
- Szakmai, közösségi beilleszkedés támogatása

4. Munkaközösségi konzultációk tervezett időpontjai és témái

Szeptember :

- Dokumentáció.

Az Óvodai Nevelés Alapprogramjának és Siófok Város Óvodájának Pedagógiai Programjának alapos megismerése.

Ezen dokumentumokra építve az óvodai tervező munka segítése.

- a kötelező dokumentumok tartalma
- a csoportnapló kötelező tartalma

Helyszín: Napsugár Tagóvoda

Felelős: Gombás Csabáné

Részvevők: jelenléti ív szerint

Időpont: 2020.09.28.

November:

- Óvodai foglalkozás megfigyelése, elemzése, értékelése a pedagógus kompetenciák szerint.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc- bemutató foglalkozás nagycsoportban
bemutató foglalkozást tartó óvodapedagógus: Tóth Tünde

Az Óvodai Nevelés Alapprogramjának és Siófok Város Óvodájának Pedagógiai Programjának ide kapcsolódó részének feldolgozása.

Módszertani eszköztár bővítése.

Helyszín: Pöttyös Tagóvoda

Felelős: Gombás Csabáné

Résztvevők: jelenléti ív szerint

Időpont: 2020.11.26.

Február:

- Óvodai foglalkozás megfigyelése, elemzése, értékelése a pedagógus kompetenciák szerint.

Mese, vers- bemutató foglalkozás kiscsoportban.

Bemutató foglalkozást tartó óvodapedagógus: Molnár Erzsébet Katalin

Az Óvodai Nevelés Alapprogramjának és Siófok Város Óvodájának Pedagógiai Programjának ide kapcsolódó részének feldolgozása.

Módszertani eszköztár bővítése.

Helyszín: Katicabogár Tagóvoda

Felelős: Gombás Csabáné

Résztvevők: jelenléti ív szerint

Időpont: 2021.02.06.

Április:

- Óvodai foglalkozás megfigyelése, elemzése, értékelése a pedagógus kompetenciák szerint.

Mozgás- bemutató foglalkozás haladó kiscsoportban.

Bemutató foglalkozást tartó óvodapedagógus: Kun Lászlóné

Az Óvodai Nevelés Alapprogramjának és Siófok Város Óvodájának
Pedagógiai Programjának ide kapcsolódó részének feldolgozása.

Módszertani eszköztár bővítése.

Helyszín: Napsugár Tagóvoda

Felelős: Gombás Csabáné

Résztevők: jelenléti ív szerint

Időpont: 2020.04.20.

Integrációs munkaközösség éves terve

2020-2021-es nevelési év

	A foglalkozás ideje	A foglalkozás helye	A tervezett témája
1.	2020. október 2.hete		Megalakuló találkozó: <ul style="list-style-type: none"> • egymás megismerése, céljaink, feladataink kijelölése, igények felmérése, szemléletre való érzékenyítés
2.	2021. január 2. hete		<ul style="list-style-type: none"> • Autizmus spektrum zavarral küzdő gyermekek megsegítése a mindennapokban. Esetleges vendég hívása
3.	2021. április 2. hete		<ul style="list-style-type: none"> • Kutyás terápia bemutató a sajátos nevelési igény, nehezen kezelhető gyermekek fejlesztésének alternatívája vagy • Bakonyi Anna előadása az integrációról

Kövyéné Harnos Henrietta

Munkaközösség vezető

Ünnepek, programok

Óvodai ünnepek, hagyományok, megemlékezések, jeles napok, egyéb rendezvények

A heti tervekben is rögzített, tervezett jeles napok, ünnepek tarkított nevelőértéke igen nagy. Különös figyelmet fordítunk a pedagógiai program szerinti ünnepek, hagyományok, jeles napok színvonalas megvalósítására. A jól átgondolt, gördülékenyen megszervezett tartalmas programokkal a gyermeket intézményegységként, illetve gyermekcsoportonként együttes élményekkel gazdagítjuk. A kapcsolódó szervező munka, a feladatok elosztása, a közös tervek készítése a nevelőtestület tagjaira is pozitív hatást gyakorol. Az érzelmek változatos mozgósítása az együttes élmények átéléséből ered, mely által a hétköznapok színesednek. Az óvodai élet keretétől szolgálnak az ünnepek, hagyományok, megemlékezések, jeles napok, és egyéb rendezvények, általuk a gyermekek ismeretei gazdagodnak, színesednek, a közösséghez tartozás érzése erősödik.

Jelen munkaterv elkészítésénél az intézményegységek maguk határozták meg a pedagógiai programban rögzített hagyományok, szokások pontos idejét/határidejét, feladatait, és azok felelőseit. Az intézményegységek választhattak olyan tevékenységet is a nevelési év tervezésénél, amelyet nem minden évben ciklikusan ismétlődő rendben szerveznek, esetleg (későbbi) hagyományteremtő próbálkozásnak szánnak.

Az óvodai programok lebonyolításában, kivitelezésében esetenként szülői segítséget is kérnek az óvodapedagógusok. Esetenként vannak olyan programok is, amelyek csak szülőknek szervezettek, ami az óvoda – család kapcsolatát is erősíti.

TERVEZETT PROGRAMJAINK A 2020-2021-ES NEVELÉSI ÉVBEN		
RENDEZVÉNY NEVE	RENDEZVÉNY MEGVALÓSULÁSI FORMÁJA	IDEJE
Szeptember - Szent Mihály hava –Őszelő – Földanya hava		
„Fontos vagy nekünk, hozzánk tartozol” ceremóniák	a személyes adatokkal ellátott szívecskék elhelyezése a „nyírfaligetben” a beszoktatást követően ceremóniához kötve, átadása az iskolába lépőknek a ballagás napján ünnepélyes keretek között.	2020.09.-30 2021.05.
„Engedjétek, hogy szeressünk Titeket!”	A Legkisebbek befogadását, beszoktatását segítő nyúlfarknyi programok, meglepetések az óvoda többi gyermekétől és a felnőttektől.	2020. 09-
Évszaki kiállítás szervezése a gyermekek képi- és plasztikai munkáiból	„Nyomatok, maszatok, szösszenetek”- a tárlat megkomponálása a kiállítási projektfalon, a kiállított tárgyak kiválasztása zsetonos szavazás alapján	2020.09.-
Az őszi kiállítás megnyitója a társművészetek összekapcsolásával	Megnyitó ünnepség csoportonként verssel, mesével, vagy zenével.	2020.09.-
A takarítás Világnapja	környezettudatos életmód projekt - Nemzetközi hulladékgyűjtő nap - „Mit tehetünk a környezetünkért?” – az óvoda közvetlen környezetének takarítása a csoportok tevékenységi tervei és akciótervek alapján	2020.09.21
Mihály napi népszokások - Szüret	értékközvetítés, népszokások ápolása, népi-ügyességi játékokkal, „vándor-útlevéllal”, megvendégeléssel, táncházzal.	2020.09.29
Magyar Népmese Napja	interaktív mesehallgatás másként, mesekuckókban és/vagy az óvónénik fakanál-bábjátékával	2020.09. 30
Október - Mindszent hava - Őszhó- Magvető hava		
„Engedjétek, hogy szeressünk Titeket!”	A Legkisebbek befogadását, beszoktatását segítő nyúlfarknyi programok, meglepetések az óvoda többi gyermekétől és a felnőttektől.	2020. 10.-

Állatok Világnapja	óvodaszintű, egyhetes környezeti projekt programokkal, támogatók bevonásával:	2020.10.04
Mezei Futóverseny	a futóverseny meghirdetése, az azon való részvétel megszervezése csoportok jelentkezése alapján	2020.10.eleje
„Ma csak gyalogoljunk!” Gyalogló Világnap	csatlakozás a nemzetközi kezdeményezéshez. célja a gyaloglás és általa a testmozgás meg- és elismertetése, megszerettetése az emberekkel. – a családok bevonásával. Ezen a napon lehetőség szerint mellőzzük az autókat, tömegközlekedést	2020.10. hó eleje
A testvérek Világnapja	Mókás tevékenységek csoportonként és a csoportok közötti átjárhatósággal	2020.10.18.
Októberi Nemzeti Ünnepek	Toborzással egybekötött közös, énekes felvonulás az óvoda helységeiben, interaktív diafilmvetítés „ünnepi moziban” Az óvónénik énekes csokra	2020.10.23
DIFER	5-6 évesek fejlettségének diagnosztikus megállapítása– az iskolai tanulás szempontjából kritikus, hét elemi alapkészség mentén – más csoportban dolgozó óvodapedagógusok (N.B.,M.M. S.N.Sz.) bevonásával	folyamatosan
November - Szent András hava – Őszutó – Enyészet hava		
„Engedjétek, hogy szeressünk Titeket!”	A Legkisebbek befogadását, beszoktatását segítő nyúlfarknyi programok, meglepetések az óvoda többi gyermekétől és a felnőttektől.	2020. 11.-
Márton napi népszokások - megvendégelés	- népszokások, hagyományok ápolása csoportos projektervek alapján (Szent Márton vesszeje, Márton napi álom, időjósító tevékenységek) - Márton-napi vásár szervezése az őszi kincseiből készített portékákkal; - a szülők délutáni megvendégelése - népzenevel tartott táncbéli a gyermekeknek.	2020.11.12
A Koraszülöttek Világnapja	csatlakozás a nemzetközi kezdeményezéshez, amely a koraszülöttek és családjaik támogatásának fontosságára hívja fel a figyelmet.– szülői kezdeményezés - lilába öltözve, lila szalaggal a ruhánkon csatlakozunk a nemzetközi kezdeményezéshez	2020.11.17

	a téma kidolgozása a csoportok tevékenységi tervei alapján	
A magyar népdal, népköltészet hete	<p>csatlakozás a nemzeti kezdeményezéshez.</p> <p>célja figyelemfelhívás a népi mondóka-, dalos- és mesevilág sokszínűségére, szépségére, kifejező erejére, ezáltal a népköltészet szeretetének továbbtáplálása.</p> <p>- „csendüljön-pendüljön”- hangszer-simogató nap</p> <p>- „bölcsoácske”- karácsonyi-adventi népdalok, - mondókák napja</p> <p>- „ezüst csikó” - mesehallgató nap</p> <p>- „kerek egy ég alatt” – mese és népdal illusztráló nap</p> <p>napi akciótervek alapján az advent jegyében</p>	2020.11. harmadik-negyedik hete
Advent	<p>udvari Betlehem elkészítése természetes anyagokból, adventi gyertya-gyújtó ceremóniák;</p> <p>adventi hagyományok, szokások ápolása (mézes sütés, búzavetés, ághajtatás, üdvözlőkártyák és ajándékkészítés...) a csoportok projekttervei alapján</p>	2020. 11. 30 -
December -Karácsony hava – Télelő – Álom hava		
Advent	<p>közös adventi gyertya-gyújtó ceremóniák, karácsonyváró és - köszöntő éneklések az udvari Betlehem előtt</p>	2020.12 minden péntekén
Évszaki kiállítás szervezése a gyermekek képi- és plasztikai munkáiból	<p>„Kerek egy ég alatt”- a tárlat megkomponálása a kiállítási projektfalon, a kiállított tárgyak kiválasztása zsetonos szavazás alapján</p>	2020.12. első hete
Az téli kiállítás megnyitója a társművészetek összekapcsolásával	<p>Megnyitó ünnepség csoportonként verssel, mesével, vagy zeneszóval</p>	2020.12. első hete
Mikulás várás	<p>a Kreatív Színpad ünnepi előadásával egybekötött ajándékeső</p>	2020.12.06
Luca napi népszokások	<p>népszokások, hagyományok ápolása projektervek alapján (Luca búza ültetése, hagyma-kalendárium megfigyelése) délutáni alkotókuckók - a családok és az óvoda közös programja – lámpások, gyertyatartók készítése – közös fénygyújtás, éneklés a Betlehem előtt</p>	2020.12.13 december 3. hete.

Karácsonyköszöntő „Angyaljárás”	A gyermekek megajándékozása csoportonként; a játékok közös kipróbálása a szülőkkel; karácsonyt idéző verselések, mondókázások, dalolások játékkuckók keretében	2020.12.
Január – Boldogasszony hava – Télhó – Fergeteg hava		
Vízkereszt	avagy a háromkirályok napja, a karácsonyi ünnepek kör zárónapja és a farsang kezdőnapja. - a csoportszobák dekorációinak cseréje a farsangi ünnepek kör hangulatának megfelelően a gyermekek és alkotásaik bevonásával	2021.01. 06.
JógaMóka – csoportonként Bidó Ágival	A gyerekjóga egy olyan érzelmközpontú mozgásforma, amelynek minden egyes pillanatát átszövi a játékoság. Célja a feszültségoldás, testtudat erősítése és az érzelmi intelligencia fejlesztése.	2021 második/ harmadik hete
Február – Bőjtelő hava – Télutó – Jégbontó hava		
A Vizes élőhelyek napja	célja: figyelemfelhívás Ramsari Egyezmény alapján a Balaton, mint a vizes élőhely védelmének napja. Kisebb megfigyelő séták, túrák szervezése csoportos akciótervek alapján, az időjárás függvényében	2021.
Farsang- farsang farka	a farsangi népszokások átörökítése projektervek alapján farsang farka - felvonulás, alakoskodások, csoportos zenés-táncos multságok, versenyjátékok, télűző zajkeltések csoportonként és az óvoda egészét tekintve napi program alapján	2021.02
Kiszebáb készítése és elégetése	a tél elűzésének, a negatív erők megszüntetésének hagyománya – kiszebáb elkészítése (és félelmeink rajzos-jelképes) közös elégetése az udvaron	2021.02.
Március – Bőjtmás Hava – Tavaszelő – Kikelet Hava		
Évszaki kiállítás szervezése a gyermekek képi- és plasztikai munkáiból	„Kikeleti”- a tárlat megkomponálása a kiállítási projektfalon, a kiállított tárgyak kiválasztása zsetonos szavazás alapján	2021.03. első hete
A tavaszi kiállítás megnyitója a társzművészetek összekapcsolásával	Megnyitó ünnepség csoportonként verssel, mesével, vagy zeneszóval	2021.03. első hete

Márciusi Nemzeti Ünnepek	„Az ember a legerősebb” - az óvónénik ünnepi mesejátéka, -közös, zászlós menetelés magyar, komolyzenei indulókra	2021.03.13
A Költészet Világnapja -„Posztoljunk verseket”	a versek szeretetének kifejezése, terjesztése óriás aszfalt és plakát versgyűjtemény - versillusztráció létrehozásával a Magyar Költészet Napja alkalmából	2021.03.21 harmadik-negyedik hete
Víz Világnapja	a Sió, a Balaton megfigyelése kisebb séták, túrák során - vizes kísérletek, játékok, megfigyelések a csoportok környezeti- és ábrázolási tervei alapján	2021.03.22
Mezei Futóverseny	a futóverseny meghirdetése, az azon való részvétel megszervezése csoportok jelentkezése alapján	2021.03
Április – Szent György Hava – Tavasz hó – Szelek Hava		
A gyermekkönyvek nemzetközi napja	„A kedvenc könyvem” – mini tárlatok, lapozgató könyves kuckók létrehozása a családok bevonásával - könyvtárlátogatások szervezése a csoportok tevékenységtervei alapján	2021.04.02
Nyílt nap	szabadtéri játékok, alkotó kuckók mellett a Katicabogár Óvoda bemutatkozása a nevelés alappillérei és tevékenységformái alapján PowerPointos bemutatóval	2021.04.
Költésznapi szavalóverseny	Házi versmondó megszervezése, részvétel az előválogatón, a városi gálán.	2021.04.
Tojásfa állítás	közös, óriás, húsvéti tojásfa állítása, díszítése a gyermekek munkáinak felhasználásával a központi főkapunál	2021.04.első-második hete
Húsvéti népszokások	- népszokások, hagyományok ápolása projektervek alapján (tojásfestés és berzselés, komatálzás, locsolkodás, tojásjátékok szokásai) - „nyuszi-les” élő nyuszival	2021.04. második és harmadik hete
Föld napja	udvarrendezés, virágosítás, csoportos programok a környezeti tervek alapján a gyerekek és a szülők bevonásával célirányos séták, túrák, barangolások szervezése.	2021.04.22.
Tanító nénik fogadása	ajándék készítése a gyerekekkel közösen, a látogatás megszervezése. meghívók készítése	2021.04.

Májusfa állítás	Közös fadíszítés akcióterv alapján, csoportonkénti feladatokkal - közös éneklés, tánc, játék a májusfa körül	2021.04. utolsó hete
„Mozduljunk”	mozgásos játékok sport vetélkedők - Bálint Jánosné Siófok Környéki Diáksport Bizottság Vezetőjének bevonásával - csoportonként	2021.04 utolsó hete
Május – Pünkösd Hava – Tavaszutó – Ígéret Hava		
A Tűzoltók Napja	a tűzoltók meghívása az óvodához, közvetlen találkozás szervezése ajándék zászló készítése – ezen a napon mindenki pirosba öltözik	2021.05.04.
A Magyar Sport Napja A Kihívás napja	- játékos sportvetélkedők, erőpróbák, játékok szervezése - csatlakozás a város által szervezett Kihívás Napi sportprogramhoz	2021.05. 06
Madarak és fák napja	látogatások szervezése a Kereki Madárparkba csoportonként busszal; célirányos séták, túrák, barangolások szervezése; projekttevékenységek a csoportok tevékenységi tervei alapján	2021. 05.10.
Anyák napja/évváró játékok	dalos-verses csokor összeállítása az év közben tanultakból, a szülők megörvendeztetése ünnepélyes keretek között – a csoportok tervei alapján	2021. 05.
Június – Szent Iván Hava – Nyárelő Hava – Napisten Hava		
Katica gyermeknap	reggeli torna zenés torna „az óvónéni mindenhez ért, mindent tud”- alkotó kuckók táncház.	2021.06.első hete.

Nyolcszínvirág Tagóvoda

Rendezvény megnevezése	Időpont	Feladat	Felelős
<p><u>Őszi Egészség hét</u></p> <p><u>Projekt-</u></p> <p>1 hetes témahét</p> <p>I..Zöldségek, gyümölcsök termékek</p> <p><i>-Szüreti mulatság</i></p>	<p>2020.</p> <p>09.21-09.25</p>	<p>A hét folyamán minden nap más termés,gyümölcs,zöldség feldolgozása,megismerése korcsoportoknak megfelelő tevékenységekkel.</p> <p>Gyümölcsnapon egyik legismertebb őszi gyümölcsünk feldolgozása,must készítés csoportonként.</p> <p>-délelőtt zárt program</p> <p>A szülők támogatásával az óvoda udvarát őszi termésekkel feldíszítjük délelőtt, délután közös játék, természetes anyagok felhasználásával barkácsolási lehetőségeket kínálunk a családoknak(közös barkácsolás,kézműveskedés termés kép)</p> <p>-családi verseny játékok..</p> <p>-Táncházt,zenés mulatság az óvoda udvarán</p> <p>Nyílt ünnep -szerdán</p>	<p>Körtvélyesi Ildikó</p>
<p><u>Állatok Világnapja</u></p>	<p>2020.09.28.- 10.05-ig</p>	<p>A természethez, közvetlen környezetünkhöz való pozitív viszony alakítása,</p>	<p>Rábainé Kiss Estilla</p>

<p>1 hetes témahét – október 4.</p> <p><i>Terápiás kutya bemutató</i></p>		<p>a környezettudatos magatartás megalapozása, fókuszban az állatokkal.</p> <p>Projekt módszerrel tervezett óvodai / csoport programok</p> <p>Terápiás kutyabemutató pénteken</p> <p>Zárt program</p>	
<p><u>Október 23.</u></p>	<p>2020-10-22</p>	<p>A hazaszeretetre nevelés, a szülőföldre való kötődés erősítése.</p> <p>Magyar népmesét dramatizálnak, vagy báboznak az óvodapedagógusok</p> <p>Zárt ünnep</p>	<p>Mátyásné Berkes Viktória</p>
<p><u>„Ősz búcsúztató” délelőttök</u></p> <p>„Mártonnapi vigadalom „</p> <p>-Libanapok témahét</p> <p><u>Hagyományörző ünnepek:</u></p> <p><i>Mártonnap az óvodában</i></p>	<p>2020.11.09.- 11.13</p> <p>2020.11.11</p>	<p>Levélséprés-közös munka, közös őszi játékok szervezése az óvoda udvarán.</p> <p>Libás, tökök kézműves tevékenységek a csoportszobában, korcsoportoknak megfelelő tevékenységekkel</p> <p>-zárt program délelőtt</p> <p>Lámpás felvonulás az óvoda udvarán Mártonnap estéjén</p>	<p>Viola-Gondán E.Zsuzsanna</p>

		-Délutáni nyílt program	
<u>Advent az óvodában</u>	András naphoz legközelebbi vasárnaptól a negyedik vasárnapig tart		-óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens
<u>Mikulás</u>	2020-12-04	A csoportokba várjuk a Mikulást Meglepetés előadás szervezése a gyerekeknek Zárt ünnep	Baranyi Judit
<u>Hagyományőrző Lucanapi „boszorkánykodás” az óvodában</u>	2020-12-11	Lucanapi népszokásokkal ismerkedés korcsoportoknak megfelelően -a középső csoportosok és a nagyok bevonásával „kotyolás”-szelleműző alakoskodás a csoportokban -búzaletetés Zárt program	Viola-Gondán E.Zsuzsanna
<u>Karácsony</u> „Hit, Remény, Szeretet és Béke” Karácsonyi jelképek	2020-12-15	A családi kapcsolatok érzelmi erősítése. A délelőtt lezárásaként karácsonyt köszöntő - hagyományőrző- ”Pásztorjátékot „ adnak elő a nagycsoportosok a az óvoda felnőtt és gyermek közösségének -zárt ünnep délelőtt Nyílt ünnep a csoportokban délután	Baranyi Judit Viola-Gondán E.Zsuzsanna Pazdora Ferencné Ped. Asszisztens -csoportokban dolgozó pedagógusok

<p><u>„Mackó Mackó ugorjál..”</u></p> <p>Témahét korcsoportoknak megfelelően</p> <p>-medve és méz hete az óvodában</p>	2021.02-01-05	<p>Játékos tevékenységek, barkácsolás medve, méhecske, méz témában</p> <p>-Mézes nap az óvodában méhészt előadó meghívásával</p> <p>Zárt program</p>	<p>Szabó-Karsai Viktória Viola-Gondán E.Zsuzsanna</p> <p>Pazdora Ferencné- pedagógiai asszisztens</p>
<p><u>Farsang</u></p>	<p>2021.02.10</p> <p>2021.02.16</p>	<p>A szülők kérésére jelmezes délelőtt,</p> <p>a reggeli érkezéstől 9 óráig, az érdeklődő szülők részt vehetnek a vidám, mókás játékokban</p> <p>Nyílt ünnep</p> <p>Téltemetés</p> <p>hagyományőrző tevékenység az óvoda udvarán</p> <p>A nagyok „Kisze”-szalmabábot készítenek, majd az udvaron a kisebbek kíséretében szalonnasütőnkben elégetjük, télűző, tavaszt hívogató versikék, énekek kíséretében, nagy zajt csörömpölést csapva.</p> <p>Zárt ünnep</p>	<p>Mátyásné Berkes Viktória</p> <p>Viola-Gondán E. Zsuzsanna</p>
<p><u>Tanító nénik látogatása</u></p>	2021-március	Az iskolába menő nagycsoportosok játékos „bemutatója”	Viola -Gondán E.Zsuzsanna Baranyi Judit
<p><u>Március 15.</u></p>	2021. 03. 12..	<p>A hazaszeretetre nevelés, a szülőföldhöz való kötődés erősítése.</p> <p>A csoportokban csákós, pártás várépítés, menetelést követően</p>	Várad Ágnes

		<p>az óvó nénik tavaszköszöntő bábelőadással zárják az ünnepi megemlékezést.</p> <p>„Süni bolyongása”-bábelőadás</p> <p>Zárt ünnep</p>	
<p><u>Víz világnapja</u> – március 22.</p> <p>Témahét</p>	2021. 03. 16.- 22.	<p>A természethez, közvetlen környezetünkhöz való pozitív viszony alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása.</p> <p>Projekt módszerrel tervezett óvodai / csoport programok.</p> <p>Zárt program</p>	Baranyi Judit Körtvélyesi Ildikó
<p><u>Költészetnap</u> <u>Szavalóverseny</u> intézményszintű felkészülés, meghallgatások</p>	2021. március	<p>Gyermekek felkészítése „tehetség gondozás”, középső és nagycsoportban</p> <p>Zárt program a KIKK és az óvodaközpont bevonásával</p>	Viola-Gondán E.Zsuzsanna
<p><u>Húsvét</u></p>	2021.03.29- 31.	<p>A néphagyományokat népszokásokat megismertetve, eljátszva ünnepelünk – tojásfestés: hagymahéjjal, berzseléssel, karcolással- locsolkodás; nyuszi simogatás.</p> <p>Ünnepi húsvéti bábelőadás – az óvó nénik előadásában „Nyusziéknál szép a világ”</p>	Várad Ágnes

		Zárt ünnep	
<u>Föld világnapja</u> – április 22. Témahét	2021. 04. 19.- 23.	A természethez, közvetlen környezetünkhöz való pozitív viszony alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása. Projekt módszerrel tervezett óvodai / csoport programok. „Balaton napok” Zárt program	Rábainé Kiss Estilla Szabó-Karsai Viktória
<u>Anyák napja</u>	2021. 05. első hete	Az anya-gyermek kapcsolatának érzelmi erősítése. A csoportok egyénileg készülnek az ünnepre ajándékkal, köszöntő műsorral Kisebбекnél „Anyanap” Nyílt ünnep, az édesanyákat várjuk	Csoportok óvodapedagógusai
<u>Madarak és fák napja május 10.</u> <u>Témahét</u>	2021. 05. 10-14.	A természethez, közvetlen környezetünkhöz való pozitív viszony alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása. Projekt módszerrel tervezett óvodai / csoport programok.	Körtvélyesi Ildikó -középsős és nagy csoportos óvodapedagógusok





		<p>-Nagy és középső csoportban kirándulás szervezése</p> <p>Balatonföldvár, madárgyűrűzés/ s/ Balatonendréd erdei kirándulás, vadsimogatás</p> <p>Zárt program</p>	
<u>Gyermeknap –</u>	2021. 05. 24-28 között	<p>A középső csoportos óvodapedagógusok szervezésében, a szülők, szponzorok támogatásával és segítségével valósul meg a hagyományaink szerint.</p> <p>Egész napos program-délután nyílt ünnep,</p>	Rábainé Kiss Estilla Körtvélyesi Ildikó
<u>Nagyok búcsúzása, búcsúztatása</u>	<p>-tervezett dátum, ettől eltérhetünk ha szükséges későbbi időpontra</p> <p>2021. Június 9. szerda</p>	<p>Nagycsoportosok búcsúzása és búcsúztatása</p> <p>-délelőtt zárt program ,délután nyílt ünnep a nagyok részére ,szüleikkel,szeretteikkel</p>	Baranyi Judit Viola-Gondán E.Zsuzsanna Ráksiné Szabó Szilvia
<u>Folyamatosan érvényesülő hagyományaink</u>		<p>Gyermekek születésnapjai, évszakok szerinti eloszlásban, közös tortázás, táncos köszöntés a csoportokban</p> <p>Zárt ünneplés</p>	Csoport óvodapedagógusai

Pillangó Tagóvoda

Rendezvény neve	Rendezvény megvalósulási formája	Rendezvény ideje
Szüret	Őszi termésekkel, terményekkel díszített termék nagy csoportosok kirándulása a kiliti szőlőhegyre, majd kóstolás a helyszínen	szeptember
Népmese napja	nagy csoportosok látogatása a városi könyvtárban, kicsik, középsősök mesét hallgatnak az óvodában	szeptember
Sportnap	Mozgásos, játékos sport délelőtt az óvoda udvarán	október
Október 23.	hazafias érzelmek kialakítása, elmélyítése ünneplő ruha	október
Kézműves délután	lámpások készítése Márton napra	november
Színház látogatás	Kikk-Kisvakond bérlet	november
Advent	karácsonyra hangolódás, várakozás, készülődés koszorú készítés, mese hallgatás	karácsony előtti 4. péntek
Mikulás	csinos ruha, ajándék a csizmába, versek, dalok, mondókák mondogatása, éneklése	december
Luca nap	búza vetés, kotyolás: a nagy csoportosok elmondják Luca napi rigmusaikat	december
Karácsony	nagy csoportosok pásztorjátékot mutatnak be a többi csoportnak és a szülőknek	december
Vízkereszt	karácsonyi díszek lebontása	január
Színház	Kikk-Kisvakond bérlet	január
Mackó kiállítás	játék mackók gyűjtése, éneklés, zenehallgatás	február
Színház	Kikk-Kisvakond bérlet	február
Farsang	játékos vetélkedők, beöltözés jelmezbe, zene, tánc	február
Kiszebáb égetés	óvoda udvarán a szülőkkel elúzzuk a telet	március
Márc. 15.	csoportszobák díszítése, papírzászlók elhelyezése a közeli emlékműnél, verselés, éneklés	március
Színház	Kikk-Kisvakond bérlet	március
Víz világnapja	Környezettudatos magatartás megalapozása, vízzel kapcsolatos játékok	március

Költészet napja	Meghallgatás az óvodában, gyerekek versmondó versenye	április
Színház	Kikk-Kisvakond bérlet	április
Nyílt nap	leendő óvodások megismertetése óvodánkkal	április
Húsvét	nyuszikereső, locsolkodás, pirostojás festés	április
Föld világnapja	virág ültetés az udvaron	április
Anyák napja	csoportonkénti ünnepi műsor	április
Kakaóparty	látogatás a Zeneiskolában, ismerkedés a hangszerekkel	május
Tanító nénik látogatása	leendő elsősökről tájékozódás	május
Színház	Kikk-Kisvakond bérlet	május
Évzáró Süni csoport	nagycsoportosok búcsúztatása	május
Gyereknap	vidám, játékos nap-fagyi, bohóc, kisvasút, vattacukor, arcfestés, hamburger evés, ajándék póló és sapka a gyerekeknek a Kiliti Pillangó Óvodáért Alapítvány közreműködésével	május
Évzáró- Maci csoport	nagycsoportosok búcsúztatása	június

Nyitnikék Tagóvoda



Rendezvény, ünnep neve 	Rendezvény megvalósulási formája	Ideje	Felelősök 
 Szeptember-Őszelő			
Autómentes világnap		szeptember 22.	
Takarítási világnap	Mit tehetünk a környezetünkért? projektek csoportonként	szeptember 23.	a csoport óvodapedagógusai
Magyar népmese napja	Meshallgatás-válogatás az óvó nénik kedvenc gyerekkori népmeséiből.	szeptember 30.	a csoport óvodapedagógusai
Mihály napi népszokások (Szent Mihály nap)	Barkácsolás őszi terményekből-kiállítás	szeptember vége, október eleje	a csoport óvodapedagógusai,
Szüret (Egyed napja)	Közös énekléssel, táncsal, majd szőlőcsipegetéssel, szüreteléssel és mustkészítéssel.	szeptember vége, október eleje	a csoport óvodapedagógusai, Magyarossyné Horváth Erika
 Október-Őszhó			
Zene világnapja	Zenei élmény gazdagítása. Vendég előadók (zeneiskola tanárai) tartanak egy zenés előadást a gyermekek által jól ismert dalokból.	október 1.	Várdainé Szentes Márta
Állatok világnapja	Projekt tervek szerint csoportonként. Állatok megfigyelése séták során.	október 4. (október 2-5.)	Kálócziné Juhász Ilona


	Anyagi lehetőségünk függvényében óvodai kirándulás a Bella tanyára.		
Nemzeti ünnepünk (1956-os Forradalom és szabadságharc Emléknapja)	A délelőtti folyamán elsétálunk a városi emlékműhöz és elhelyezzük a megemlékezés virágait	október 23. (október 22.)	a csoport óvodapedagógusai
Sportnap	Játékos, ügyességi feladatok, akadálypályák várják a gyermekeket az óvoda udvarán.	október /dátum az időjárástól függ/	Séllei Viola Szalay Krisztina
 November-Őszutó			
”Tök fesztivál”	Töklámpás kiállítás./ Otthon, a szülővel közösen készített lámpásokból./	november 2-10.	a csoport óvodapedagógusai
Márton napja	Lámpás felvonulás, libasíros kenyér, lilahagyma, forró tea, sütőtök lakoma az óvoda udvarán. Minden évben más- más érdekes meglepetés műsor.	november 11. (Nyílt ünnep)	Várdainé Szentés Márta, Kálócziné Juhász Ilona
Katalin napja	Ágrügyeztetés, időjósítások. Téli munkák ideje, /szöveg, fonás/ népi játékok készítése.	november 25.	a csoport óvodapedagógusai
A magyar népdal és népköltészet hete	Óvodai (házi) meseillusztráló-rajzverseny.	november 23-27.	a csoport óvodapedagógusai, Szilágyiné Zsákai Csilla




December-Télelő

Advent	Közös gyertya gyújtás, karácsonyváró énekléssel	decemberben hétfőnként	Magyarossyné Horváth Erika Séllei Viola
Adventi készülődés	Ajándékkészítés közösen a gyerekekkel. Mézeskalács sütés.	Karácsony előtti négy hét	a csoport óvodapedagógusai
Miklós napja	Mikulás napi szokások, ajándékozás, időjóslások, téli örömök. Óvó nénik „Mikulás váró” előadása.	december 6. (december 7.)	Szalay Krisztina, Szilágyiné Zsákai Csilla
Luca napi népszokások	A Luca napi búzaültetés és” lucázás-kotyolás”. Minden gyermek ültet magának és családjának egy-egy pohárba. Naponta megnézzük, lelkesen gondozzuk, mikor kifejlődött becsomagoljuk, s a karácsonyi ünnepség napján hazavisszük. Nagycsoportosaink végigjárják a csoportokat és előadják műsorukat az óvoda gyermekeinek.	december 13.	a csoport óvodapedagógusai Várdainé Szentés Márta Kálócziné Juhász Ilona
„Barkács délután”	Közös barkácsolás, dekorációkészítés a szülőkkel és a gyerekekkel	december (időpont változó) (Nyílt délután)	a csoport óvodapedagógusai
Karácsony	Csoportok, karácsonyfa díszítése, ajándékok csomagolása- szülős készülődés az ünnepre.	december 18.	Kálócziné Juhász Ilona

	Óvónők műsora a résztvevő szülőknek.	(Nyílt ünnep)	
Karácsony	Az ünnep meghitt hangulatban való eltöltése csoportonként.	december 21.	a csoport óvodapedagógusai
Pásztorjáték	A nagyobb gyerekek pásztorjátéka része a készülődésnek, fokozva ezáltal a várakozás örömeit. Karácsonykor csoportról csoportra vonulnak, énekléssel köszöntik az óvoda gyermekeit, felnőtteit.	december 22.	Magyarossyné Horváth Erika Séllei Viola
			
Január- Télhó			
Ősztenő búcsúztatása- Újév köszöntése	Újévi jókívánságok, köszöntők, rigmusok (népi mondókák, dalok, köszöntő énekek, tánc) Jókívánság kártyák készítése	január 4-8.	a csoport óvodapedagógusai
Vízkereszt napja	Karácsonyi ünnepekör zárása, karácsonyfa szétszedése, háromkirályok –járás, időjósok	január 6.	a csoport óvodapedagógusai
Egészség hete	A csoportok projekttervei alapján.	január 25-28.	a csoport óvodapedagógusai
			
Február- Télutó			

Vizes élőhelyek világnapja /"Balaton nap"/	A környezetvédelmet, mint fogalmat már az óvodásokkal is tudatosan megismertetjük. A kicsik előszeretettel vesznek részt e témával kapcsolatos tevékenységeken, mely során megtanulják értékelni és óvni környezetüket.	február 2.	a csoport óvodapedagógusai
Mackó nap, „Medvés hét”	Medve monda felelevenítése. Csoport szinten saját elképzelés, tervezés alapján.	február1-5.	a csoport óvodapedagógusai
Farsang	Farsangi szokások: jelmezes álarcos alakoskodások, táncmulatságok, farsangi köszöntők, viaskodó, versengő, ügyességi játékok, télűző vigasságok. Meglepetés műsor a gyermekeknek.	február	Kálócziné Juhász Ilona
Télbúcsúztató-Télkergetés	Az udvaron egy kis vidám tél végi, tavasz eleji énekléssel, mondókázással, „hangoskodással” elűzzük a telet.	február 29.	Szalay Krisztina, Séllei Viola
			
Március-Tavaszelő			
Gergely napja	Gergely-járás, időjárás- és termés jóslás	március 12.	a csoport óvodapedagógusai
Nemzeti ünnepünk (1848/49-es magyar szabadságharc kezdete)	Párták, csákók, zászlók készítése a gyerekekkel közösen, vonulós, zászlós játékok, a közös éneklés, zenehallgatás. A délelőtt folyamán elsétálunk a városi emlékműhöz	március 15.	a csoport óvodapedagógusai

Sándor, József, Benedek napja	Meleghezó napok. A tavasz kezdete, tavaszköszöntők, időjósok.	március 18.,19.,21.	a csoport óvodapedagógusai
Víz világnapja	Vizes kísérletek, játékok, megfigyelések. Séták a Sió és a Balaton parton. Vizuális tevékenységek a csoportok tervei alapján.	március 22.	a csoport óvodapedagógusai
 Április-Tavaszhó			
Bolondságok, tréfák, viccelődések napja	Csoportonként az óvodapedagógusok tervei alapján.	április 1.	a csoport óvodapedagógusai
„Barkács délután”	Közös barkácsolás, dekorációkészítés a szülőkkel és a gyerekekkel	április (időpont változó)	a csoport óvodapedagógusai
Húsvéti ünnepkör	Barkaág gyűjtés, tojásfestés, tojásfa állítás, „nyusziles” locsolkodás. <ul style="list-style-type: none"> • villőzés, zöldág-járás, tavaszköszöntő • komatálzás Népszokások, hagyományok ápolása a csoportok tervei alapján.	április 5-9.	Szilágyiné Zsákai Csilla Szalay Krisztina
Föld napja	Virágosítás, udvarrendezés. „Egy gyerek, egy virág” akció	április 22.	a csoport óvodapedagógusai



Május-Tavasztó

Májusfa állítás	Közös fadísztés, közös éneklés a fa körül.	május első hete	a csoport óvodapedagógusai, Kálócziné Juhász Ilona
Madarak és fák napja	Madárles-megfigyelések az óvoda udvarán, séták alkalmával. Különböző tevékenységek a csoportok tervei alapján.	május 10.	a csoport óvodapedagógusai
Anyák napja	Csoportonként, műsorral köszöntjük az édesanyákat, nagymamákat.	május 3-7. (Nyílt ünnep)	a csoport óvodapedagógusai
Pünkösdi ünnepkör	Ügyességi versenyek, vetélkedők az óvoda udvarán-pünkösdi király választás. Pünkösdlés, komatálzás, tavaszköszöntés	május 17-28.	Magyarossyné Horváth Erika Séllei Viola



Június-Nyárelő

Gyermeknap	Az óvodaudvaron vidám vetélkedők, versenyek, erőpróbák keretében versenyeznek, játszanak a gyerekek. Minden évben más-más érdekes meglepetés műsort is kitalálunk, hogy még emlékezetesebb legyen ez a nap.	május vége, június eleje	a csoport óvodapedagógusai Várdainé Szentes Márta Kálócziné Juhász Ilona
Környezetvédelmi világnap	Csoportonként az óvodapedagógusok tervei alapján.	június 7.	a csoport óvodapedagógusai

Ballagás	Az iskolába indulók ünnepi búcsúzó műsorral, tarisznyával a vállukon köszönnek el az óvodától.	június első két hete (Nyílt ünnep)	a csoport óvodapedagógusai
			
Július-Nyárhó			
„Széna hónap”	Ez a hónap volt a legnagyobb munka, a gabona betakarításának ideje. A gyerekekkel közösen „aratókoszorúkat” készítünk, díszítünk.	július	a csoport óvodapedagógusai
			
A mindennapokhoz kapcsolódó egyéb programjaink:			
Iskolalátogatás	Az elballagott gyermekeinket meglátogatjuk az iskolákban.	október, november	
Költésznapi szavalóverseny	Házi versmondás, részvétel a városi gálán	április	a csoport óvodapedagógusai
Nyitnikék nyílt nap	Nyitnikék Óvoda bemutatkozása szülőknek, kisgyermeknek. Közös játék, beszélgetések.	április	a csoport óvodapedagógusai
Tanító nénik fogadása	Nagycsoportosaink bemutatkozása	április	a csoport óvodapedagógusai
Születésnap	Csoporton belül ünnepeljük a gyermekeket, dallal, verssel, apró kis ajándékkal kedveskedünk az ünnepeltnek.	alkalmanként	a csoport óvodapedagógusai

Színházlátogatás		bérletes előadások, egyéb előadások, koncertek	a csoport óvodapedagógusai
Városi rendezvények, programok látogatása		alkalmanként	a csoport óvodapedagógusai
Városi gyermekkönyvtár látogatása		alkalmanként	a csoport óvodapedagógusai
Bozsik foci foglalkozás		jelentkezőknek	Kálócziné Juhász Iлона
Kézilabda foglalkozás		jelentkezőknek	Magyarossyné Horváth Erika
Rajzpályázatokon való részvétel		alkalmanként	a csoport óvodapedagógusai

Napsugár Tagóvoda

Rendezvény neve	Tervezett időpont	Feladat	Felelős
Állatok világnapja „Z”	2020.10.04.	állatok szeretetére nevelés	a csoportok óvónői
Ősz ünnep, szüreti mulatság az óvoda udvarán „Z”	2020.10.07.	hagyományörzés, közösségi élmény átélése	Hirling Ágnes Annamária Gyárfás-Tóth Tamásné
Október 23-i megemlékezés „Z”	2020.10.22.	ünnepi megemlékezés csoportonként, erkölcsi és értékorientált nevelés erősítése	a csoportok óvónői
Egészséges életmód hete „Z és NY”	2020.11. hó 16 – 20.	egészséges életmód népszerűsítése a gyermekek és a szülők között, előadás szervezése a szülők részére	Szitáné Weiler Ildikó, a csoportok óvónői
Mikulásvárás „Z”	2020.12.07.	Mikulás várás, gyerekek megajándékozása	Szitáné Weiler Ildikó, a csoportok óvónői
Adventi kézműves délután „NY”	2020.12.10.	a várakozás, a készülődés örömeinek közös átélése (ünnepre készülődés, ünnepre hangolódás)	a csoportok óvónői
Karácsonyi ünnepély Betlehemes játék „Z”	2020.12.17.	A szeretet ünnepének, meghittségének megtapasztalása. hagyomány őrzés	Hirling Ágnes Annamária Gyárfás-Tóth Tamásné
Medvebújás „Z”	2021.02.03.	Medvemonda felelevenítése, néphagyomány őrzés	Gombás Csabáné Szitáné Weiler Ildikó
Farsangi mulatság	2021.02.10.	Az átváltozás élményének megtapasztalása, jelmezes	Hirling Ágnes Annamária Gyárfás-Tóth Tamásné,

(nagycsoporthoz szülőknél: „NY”)		bemutakozás, vidám hangulat teremtése.	a csoportok óvónői
Kisze égetés, téltemetés „Z”	2021.02.19.	hagyományörzés, Kisze égetés	Gombás Csabáné Szitáné Weiler Ildikó, a csoportok óvónői
Tanító nénik látogatása a nagycsoporthozknál „Z”	2021.03. hó	ismerkedés a leendő tanítónénikkel	Szitáné Weiler Ildikó, Hirling Ágnes Annamária, Gyárfás-Tóth Tamásné
Március 15-i megemlékezés „Z”	2021.03.12.	hazafias nevelés, ünnepi műsor néptáncosokkal, séta az emlékműhöz	Hirling Ágnes Annamária Gyárfás-Tóth Tamásné, a csoportok óvónői
Víz világnapja „Z”	2021.03.22.	Környezettudatosságra nevelés, földünk védelme, az élővilág tisztelete, városunk kincse a Balaton tisztelete. „Siófoki gyerekek vagyunk” rajzpályázat.	Szitáné Weiler Ildikó, a csoportok óvónői
Nyusziles - Húsvét „Z”	2021.04.01.	néphagyomány őrzés, locsolkodás, gyerekek megajándékozása, nyuszi simogatás	a csoportok óvónői
Költészet napi szavalóverseny „Z”	2021.04.07.	A „házi” versmondó verseny megszervezése. irodalmi élmény megtapasztalása, sikerélményhez juttatás az egyéni szerepléssel, vers szeretetére nevelés	Szitáné Weiler Ildikó
Anyák napja „NY”	2021. május 03 – 06.	ajándék készítése az édesanyáknak, vers gyakorlása	Szitáné Weiler Ildikó, a csoportok óvónői
Gyermeknap „Z”	2021. május 27 – 28.	zenés – játékos programok,	Szitáné Weiler Ildikó, a csoportok óvónői

		élmény nyújtása a szervezett játékok átélése által,	
Nagycsoportosok búcsúja az óvodától „NY”	2021.06.04.	búcsú az óvodától, tarisznyák átadása	Szitáné Weiler Ildikó, a csoportok óvónői
Kirándulások „NY”	2021.06. hó második hete	séta, kirándulás a Balaton partra, piknikezés,	a csoportok óvónői

NY = nyílt

Z = zárt

Napraforgó Tagóvoda

Rendezvény megnevezése	Időpont	Feladat	Felelős
„ÉDES ŐSZ JÖTT...”			
Őszünnep Nyitott - délutáni program	2020. szeptember vége 16 ⁰⁰ - 17 ³⁰ .	Dekorációkészítés, csoportonként őszi játék szervezése, intézményi szintű levezetése. Kedvenc ruha.	Ágicsné Fodor Orsolya Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
Magyar Népmese Napja	2020.09.30.	A KIKK által szervezett programon való részvétel. Ezen a héten Magyar Népmeséket hallgatunk, játszunk el, és „Ünnepi vetítés”- sel lepjük meg az óvodásokat.	Ágicsné Fodor Orsolya
Állatok Világnapja Október 4. Zárt program	2020.10. 5-i hét	Kirándulás a Bella lovas udvarba, intézményi szintű kirándulás.	Uhles Edina Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
Október 23. Köztársaság kikiáltásának-, és az 56-os forradalom emlékünnep. Zárt ünnep Csoportavatás - korosztályonként	2020.10.22. Kedd	Dekoráció-, és zászlókészítés. Hazaszeretetre nevelés. Ünneplő ruha Csoportavatáshoz akadálypálya, emléklap, érme készítés, programszervezés, levezetés.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok Németh Gyöngyi

„HÓPIHE TÁNCOL KÖRBE...”			
Adventi készülődés Karácsonyi munkadélután Nyitott program	2020. 11. második fele 16 ³⁰ . 2020.11.29 – 12.20-ig tart.	Az intézmény külső-, belső tereinek, helységeinek díszítése. Ráhangelődés a karácsonyvárasra. Apró díszek készítése a szülőkkel közösen.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
Mikulás Zárt ünnep	2020. 12.07. Hétfő	Az intézmény helységeinek díszítése. Mikulás várás a csoportokban, dramatizálás a két ünnep között. Kedvenc ruha	Ágicsné Fodor Orsolya Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
Adventi gyertyagyújtás Zárt-nyitott program	2020.11.30. 2020.12.07. 2020.12.14. 2020.12.21;	Minden hétfőn Adventi gyertyagyújtás. Ráhangelődés a karácsonyi ünnepekre, óvoda egész területének díszítése. Karácsonyi versek, énekek tanulása,- mesék hallgatása. Óvónők, szülők Ünnephez kötődő dramatizálása. Sütés, ághajtás, búzavetés, ajándékkészítés.	Csoport óvodapedagógusai
Karácsony köszöntő Nyitott ünnep	2020.12. második fele, karácsonyi ünnep 8 ⁰⁰ - 8 ³⁰ .	Negyedik gyertyagyújtás a szülőkkel. A gyermekek énekekkel, verssel, ajándékkal lepik meg szeretteiket. A csoportok az adott gyermekközösséghez igazítják az ünnep formáját, módját. Ünnepi ruha. Alkalmazotti karácsonyi ünnep.	Méhecske csoport óvodapedagógusai Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
Tanító nénik vendégül látása	2021.01. utolsó hete	Ajándék készítése a gyermekekkel	Babodi Lilla Anita

		közösen/bemutató foglalkozások szervezése.	
Farsang Nyitott ünnep	2021.02.11. Csütörtök 8.00 -9.00	Farsangi dekoráció. Szülők részvételével vidám, énekes, táncos játékok és jelmezes felvonulás a csoportokban. Óvoda szintű közös táncos mulatság.	Jankovics Petra Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
„A TAVASZNAK NINCS PÁRJA...”			
Március 15. Zárt ünnep	2021.03.12. Péntek	A hazafiságra, szülőföld szeretetére nevelés. Nemzeti színű csákó, kokárda, tulipán készítése. Ünnepi ruha.	Bódis Fanni Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
Víz Világnapja Március 22. Zárt ünnep	2021.03.22. Péntek	Balaton élővilágának tiszteletére, környezettudatosságra nevelés. Városi rendezvényen való részvétel, zsilip megtekintése.	Ágicsné Fodor Orsolya Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
Húsvét Zárt ünnep	2021.04.01. Csütörtök	Népszokások, hagyományok felelevenítése, locsolkodás, nyuszi várás, - simogatás. Tojásfestés változatos technikákkal. Óvónők dramatizálása. Kedvenc ruha.	Németh Gyöngyi Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
Költészet napja április 11. Zárt ünnep	2021.03. második fele és 2021.04. első két hete	Irodalmi alkotások szeretetére nevelés. Csoportonként és intézményi szinten „versmondó délelőttök” szervezése.	Babodi Lilla Anita Csoportban dolgozó óvodapedagógusok
Anyák napja Nyitott ünnep	Április utolsó-, és	Az ünnepi díszbe öltöztetjük óvodánkat. Pozitív érzelmek erősítése.	Csoportban dolgozó óvodapedagógusok

	<p>május első hete.</p> <p>2021. 04.28. 1600 Pillangó 04.29. 1600 Katica 05.04. 1600 Méhecske</p>	<p>Ünnepi műsorral, ajándékkal készülünk az Édesanyák, Nagymamák köszöntésére. A csoportok az adott gyermekközösséghez igazítják az ünnep formáját, módját.</p> <p>Ünneplő ruha</p>	
<p>Madarak és fák napja Május 10. Zárt ünnep</p>	<p>2021.05.10. Hétfő + egész héten</p>	<p>Természet szeretetére nevelés. Madárfészkek megfigyelése környezetünkben. Kiállítás.</p> <p>Nagyobbak kirándulása.</p>	<p>Uhles Edina Csoportban dolgozó óvodapedagógusok</p>
<p>Csoport kirándulások Zárt program</p>	<p>2021.05.</p>	<p>A csoport érdeklődésének, fejlettségi szintjének megfelelő élmény-gazdag kirándulás szervezése.</p>	<p>Csoportban dolgozó óvodapedagógusok</p>
<p>Nagyok búcsúztatása, gyermeknap. Délelőtt zárt, délután nyitott ünnep.</p>	<p>2021.05. Május utolsó két péntekének egyike – 21 vagy 28. egész napos program</p>	<p>Az ünnep hangulatának megfelelő óvodai szintű díszítés. Gyermekek elkészítő verses, dalos műsora. Ünneplő ruha.</p> <p>Vidám játékos forgatag szervezése szülői segítséggel</p>	<p>Babodi Lilla Anita Csoportban dolgozó óvodapedagógusok</p>
<p>Kihívás Napja Zárt program</p>	<p>2021.05.26.</p>	<p>Városi rendezvényen való részvétel. Vidám mozgásos játékok szervezése.</p>	<p>Uhles Edina Csoportban dolgozó óvodapedagógusok</p>

Micimackó Tagóvoda

Rendezvény megnevezése	Időpont	Feladat	Felelős
Családi nap	2020.szeptember25.	Rendezvény az óvoda udvarán	
Autómentes nap	városi rendezvény		
Gesztenye nap	2020. október 25ig	Gesztenye gyűjtés a lakóparkban	
Október 1. - Zene Világnapja	2020. október 1.	Zene iskolai tanárok bevonásával	
Állatok Világnapja – Október 4.	2020.10.04.	Terápiás kutyabemutató a Kutyás Alapítvány bevonásával	
Október 23.	Október 22.	Bábművész előadása	
Mikulás	December 6.	Színházi előadás+csoportonként a Mikulással ünneplés	
Adventi készülődés	December elejétől	Betlehemes előadás gyakorlása, a nagycsoportosok közreműködésével, mézes sütés, ajándék készítés	
Betlehemes játék	December 18.		
Hagyományos télbúcsúztató	2021.február 23.	Farsangi készülődés, Húshagyó kedden	
Március 15. A 48-as forradalom és szabadságharc ünnepe	2021.március 12.	Koncert az óvodában, Hazafias dalokkal	
Víz Világnapja – március 22.		Csatlakozás a városi programokhoz	

Húsvéti nyuszi-les	2021.03.31.	Séta az óvoda utcájában, állatsimogató az óvodában	
Bemutató foglalkozás a tanító néniknek	2021. 03. 20ig	Bemutató foglalkozás a nagycsoportban, a leendő tanító néniknek, és a szülőknek	
Föld napja - április 22.		Csoportonként programok, séta a Balaton partra	
Anyák napja	2021.május 3,4,5	Anyánapi ünnepélyek csoportonként	
Gyermeknap	2021.05.24 vagy 28.	Játékos vetélkedők az óvoda udvarán, légvár stb.	
Nagyok búcsúztatása	2021.05.27.	Ballagási ünnepély	
Gyermekek születésnapja	folyamatos	Egyeztetett időpontban, a csoportokban	
Városi fesztiválon, színházi előadásokon, koncerteken, rendezvényeken való részvétel	meghírdetett időpontokban, és helyeken		

Pitypang Tagóvoda

Rendezvény megnevezése	Időpont	Feladat	Felelős
Őszi buszos kirándulás	2020.09. szervezés alatt	Szervezés alatt.	Deres Julianna, Kövyné Harnos Henrietta
Őszi egészségnapok	2020.10. 05-09.	Egészséges életmód tudatosítása az óvodában, gyermekeknek szánt programokkal.	A csoportokban dolgozó felnőttek.
Állatok Világnapja – október 04.	2020.10.05.	Csoporton belül, állatokkal kapcsolatos verseket, meséket hallgatunk, ezzel kapcsolatos játékokat játszunk. Kutyás bemutató.	
Október 23.	2020.10.22.	Nemzeti ünnepünkre való ráhangolódás.	Csoportokban dolgozó óvodapedagógusok
Márton-nap, őszi kézműves délután – november 11.	2020.11.11.	Délelőtt a csoportokban a gyermekek megismerkednek a jeles naphoz kapcsolódó népszokásokkal, néphagyományokkal, libával kapcsolatos verseket, énekes játékokat játszanak. Márton napi mulatózást tartunk a helyi iskola néptáncos gyermekeivel. A délután program nyílt, a gyermekek lámpásokat készítenek a szülőkkel közösen, majd lámpás felvonulás az óvoda udvarán.	A csoportos óvodapedagógusok Bencsik-Véssey Judit Zséder Csilla
Advent / András naphoz legközelebb eső vasárnaptól, a negyedik vasárnapig tart	2020.12.01-től	Madárkarácsony, „lucázás”, mézeskalács sütése, ajándék készítése.	Csoportokban dolgozó óvodapedagógusok, dajkák
Mikulás – december 6.	2020.12.04.	Télapóvárás versekkel, énekekkel.	Hengerics Annamária

Karácsony	2020.12.15.	Alkalmazotti közösség dramatikus előadása a gyermekeknek.	Kövyiné Harnos Henrietta, Bencsik-Véssey Judit
Farsang	2021.02.16.	Közös jelmezbemutató, játékos vetélkedők a csoportokban – délelőtt (zárt) Télbúcsúztató kiszabá- égetés – délután (nyílt)	Csoportos óvodapedagógusok+daj kák
Március 15.	2021.03.15.	Magyar jelképek (kokárda, zászló, pártá, csákó stb...) készítése egyénileg a csoportokban, közös ünnep a tornateremben. Magyar népmese közös hallgatása.	Csoportos óvodapedagógusok+daj kák.
Víz Világnapja – március 22.	2021.03.22.	A csoportokban a gyermekek vízzel kapcsolatos játékokat játszanak, vizes témájú mondókákat, versikéket, énekeket, mesét hallgathatnak	Csoportos óvodapedagógusok+daj kák
Húsvét, tavaszi kézműves-délután	2021.03.31.	Húsvét az óvodában: népszokások felelevenítése (locsolkodás). A húsvéti ünnepkörhöz kapcsolódó díszek készítése gyerekekkel, szülőkkel.	Csoportos óvodapedagógusok+daj kák. Bencsik-Véssey Judit, Zséder Csilla
Föld világnapja április 22.	2021.04.22.	Környezetünk értékeinek, szépségeinek védelme, tisztelete, ezzel kapcsolatos játékos délelőtt a csoportokban. Szelektív hulladékgyűjtésre való figyelemfelhívás. Délután a szülőkkel együtt virágosítás az óvoda udvarán.	Csoportos óvodapedagógusok+daj kák Deres Julianna Kövyiné Harnos Henrietta
Anyák napja	2021.05.03.- 07.	A csoportok külön-külön műsorral, saját készítésű ajándékokkal, virággal köszöntik az édesanyákat, nagymamákat. A kis- és középső csoportokban évszázó műsort is ekkor mutatjuk be a szülőknek.	Csoportos óvodapedagógusok+daj kák

Madarak és fák napja május 10.	2021.05.10.	Versek, dalok hallgatása erdőről, madarakról, lehetőség szerint kirándulás.	Csoportos óvodapedagógusok+daj kák
Gyermeknap – május utolsó hete	2021.05.24- 28.	Vidám program szervezése a gyermekeknek. Vendég előadó meghívása.	Deres Julianna Kövyiné Harnos Henrietta
Búcsú az óvodától	2021.06.04. /nem konkrét/	Búcsú az óvodától.	Deres Julianna Kövyiné Harnos Henrietta
Gyermekek születésnapja	Folyamatos	Gyermekek felköszöntése.	Csoportos óvodapedagógusok+daj kák

Pöttyös Tagóvoda

Rendezvény, program megnevezése	Időpont	Feladat	Felelős
Állatok Világnapjának megünneplése	2020. 10.06. kedd	Bella- lovasudvarba látogatás külön villany vonattal, állatok megtekintése	Simkó Dorottya
Őszi egészség-hét	2020.10.12-16.	Játékos tevékenységek az ősz jegyében, ismerkedés az őszi gyümölcsökkel, zöldségekkel	Csoportok óvodapedagógusai
Október 23. Nemzeti Ünnep megünneplése	2020.10.22. csütörtök	Ünnepi megemlékezés csoportonként verseléssel, meséléssel, nagyobb csoportok emlékműhöz való ellátogatása	Csoportok óvodapedagógusai
Márton nap megünneplése	2020.11.11. szerda	Hagyományörzés, szülőkkel közös nyílt rendezvény	Csoportok óvodapedagógusai
Mikulás - mesejáték	2020.12.03.csütörtök	Óvodapedagógusok bábelőadása	Némedi-Wolf Ágnes
Mikulás	2020.12.04. péntek	Mikulás várás dallal, verssel, ajándékozás.	Csoportok óvodapedagógusai
Luca napi hagyományörzés	2020.12.11. péntek	Hagyományörzés, búzavetés, kotyolás.	Mackó csoport: Kovács Tímea
Karácsony	2020. 12.18. péntek	Karácsony megünneplése	Csoportok óvodapedagógusai, Nyuszi csoport Betlehemes előadása
Farsang	2021.02.11. csütörtök	Jelmezes táncmulatság a Sólya Zenekarral, vetélkedők, versenyjátékok szervezése	Csoportok óvodapedagógusai
Március 15. Nemzeti Ünnep megünneplése	2021.03.12. péntek	Ünnepi megemlékezés csoportonként, koszorúzással egybekötve.	Csoportok óvodapedagógusai

Tanító nénik meghívása a nagycsoportosokhoz	2021. 03.22-26-ig egyeztetés szerint	Iskolába készülő gyermekekhez meghívjuk a leendő tanító néniket. Vendégvárás, bemutatkozás.	Nyuszi csoport, Mackó csoport óvodapedagógusai
Húsvét	2021.03.31. szerda	Nyuszi-várás, fészekkészítés, locsolkodás, tojásfestés.	Csoportok óvodapedagógusai
Anyák napja	2021.05.03-07-ig egyeztetés szerint	Édesanyák köszöntése, ajándékkészítés	Csoportok óvodapedagógusai
Tavaszi kertrendezés, felkészülés a virágosításai versenyre	2021.05.13. kedd	Szülőkkel közös nyílt munkadélután, virágosítás, udvarszépítés.	Az óvoda dolgozói
Gyermeknap	2021.05.28.péntek	Közös gyermeknapi program szervezése	Csoportok óvodapedagógusai
Évzárók, ballagás	egyeztetés szerint	Évzáró műsorok szervezése, ballagó gyermekek elbúcsúztatása, szülőkkel közös nyílt rendezvény	Csoportok óvodapedagógusai

<p>Az intézmény OM azonosítója:</p> <p style="text-align: center;">202057</p>	<p>Intézményvezető:</p> <p>Oláhné Kálmán Viktória</p>
<p>Legitimációs eljárás</p>	
<p>Nevelőtestületi elfogadás határozatszáma:</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">név</p>	<p>Szülői szervezet nevében véleményezte:</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">név</p>
<p>Intézményvezetői jóváhagyás határozatszáma:</p> <p style="text-align: center;">Ph.</p> <p>.....Intézményvezető aláírása</p> <p>Siófok Város Óvodája intézményvezetője</p> <p>Fenntartói jóváhagyás határozatszáma:</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">A fenntartó képviselőjében</p> <p style="text-align: center;">Ph.</p>	
<p>A dokumentum jellege: Nyilvános</p> <p>Megtalálható: Siófok Város honlapján</p>	
<p>Érvényes: 2020. 09.01 – 2021. 08.31.</p>	
<p>Iktatószám:</p>	<p>Készült példány</p>