

**Pályázati kiírás kitelepülőknek XXII. Siófoki New Orleans Jazz Fesztivál
rendezvényen (2025. július 11.- július 13.)
történő részvételre**

I. A pályázat tárgya

Siófok Város Önkormányzata (továbbiakban: Kiíró) meghívásos pályázatot hirdet a **2025. július 11.- július 13 között** a Siófok, Fő téren megrendezésre kerülő **XXII. Siófoki New Orleans Jazz Fesztivál** (továbbiakban: Rendezvény) vendéglátó-ipari és termékértékesítési tevékenységének ellátására.

A rendezvény célja:

A rendezvény célja, hogy lehetőséget biztosítson minden érdeklődő számára, egy-egy – különleges, siófoki, balaton-parti rendezvényhelyszínen eltöltött kulturált szórakozással átítatott – könnyed nyári zenei este megtapasztalására. Az ingyenes rendezvény közművelődési céljai mellett további cél, hogy a helyszínen, a rendezvények ideje alatt biztosított legyen mind a város lakosságát és a városba érkező vendégeket kiszolgáló magas minőségű termék és szolgáltatáskínálat.

Általános információk:

Siófok Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II.29.) számú, a közterületek használatának szabályozásáról szóló rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szabályozza az önkormányzati rendezvényekre vonatkozó közterület-használat engedélyezését.

A Rendelet 57. §-a szerint:

„57. § (1) Az önkormányzati rendezvény rendezvénytérkép szerinti közterület használatára az e rendelet szerinti pályázati eljárás során kijelölt pályázó jogosult.

(2) A pályázati eljárás lefolytatására, a pályázati kiírás kiadására az e rendelet szerinti pályázati bizottság jogosult.

(3) A pályázati bizottság tagjai

- a) Siófok Város Polgármestere vagy az általa delegált személy,*
- b) a Képviselő-testület Idegenforgalmi és Rendészeti Bizottsága által delegált két személy,*
- c) a Jegyző és a Jegyző által delegált két személy azzal, hogy az egyik delegált a Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal Kommunikációs és Turisztikai Iroda köztisztviselője, és*
- d) a rendezvény szervező által delegált egy személy.*

(5) A pályázati kiírást a pályázati bizottság legkésőbb a rendezvényt megelőző 90. napig közzéteszi az Önkormányzat és a rendezvény szervezőjének a honlapján.

(6) A pályázat útján kijelölt jogosult a rendezvénytérképen kijelölt közterület használatát érvényes hatósági szerződés birtokában és a közterület-használati díj megfizetését követően kezdheti meg.”

A bizottság döntése szerint, a pályázatra meghívott:

Jakocska József
termék: juhtúrós töltött lepény, italok
installáció mérete: 3,5x2m

Rendelet link:

<https://or.njt.hu/eli/731487/r/2024/1/2025-02-01>

II. A rendezvény jellemző adatai:

1. Helyszín: 8600 Siófok, Fő tér

2. Időbeli ütemezés:

- Rendezvény időtartama: **2025. július 11.- július 13.**
- Beépítés, beszállítás időtartama: 2025. július 11. , előre egyeztetve a szervezővel az érkezést a jegyzőkönyv felvétele érdekében.
- Bontás: 2025.07.13-án a rendezvény után vagy 2025.07.14-én 08.00-10.00 óráig előre egyeztetve a szervezővel a jegyzőkönyv felvétele érdekében.

A be- és kipakolás időtartama alatt minden érintett köteles a vonatkozó közlekedési és közterület-használati szabályokat betartani.

2. Kötelező nyitvatartási idő

A Pályázó az árusító tevékenységet a Rendezvény ideje alatt minden nap 09.00-24.00 között folytathatja.

Pályázónak vállalnia kell, hogy az árusító tevékenységet az Önkormányzati Rendezvény időtartama alatt minden nap 18.00-23.00 óra között kötelezően folytatja (kötelező nyitvatartás).

3. Rendezvény szervezője

A rendezvény szervezője a Képviselő-testület 11/2025 (I.30.) határozata alapján a Kálmán Imre Művelődési Központ (8600 Siófok, Fő tér 2.; Levelezési cím: 8601 Siófok, Pf.: 83. Tel.: +36 84 311 855; info@kulturkozpont-siofok.hu) (a továbbiakban: Szervező).

A Szervező a rendezvény operatív lebonyolítója.

4. Közterület-használati engedély

A közterület használatához a Rendeletben meghatározottak szerint az Önkormányzattal megkötött hatósági szerződés és használati díj megfizetése szükséges.

A hatósági szerződéskötési folyamathoz kapcsolódó feladatokat Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Osztálya végzi.

A hatósági szerződés és a jogszabályi rendelkezések betartásának ellenőrzését Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Osztály Városőrség Csoportja végzi.

Részletes információk:

- <https://siofok.hu/palyazat-kitelepules-rendezvenyek2025>
- kitelepules@siofok.hu

5. Biztosított szolgáltatások:

Kiíró által biztosított szolgáltatások:

- A közterület használatának biztosítása
- Közvilágítás
- Kommunális szemétszállítás
- Rendezvény kommunikálása, népszerűsítése

Szervező által biztosított szolgáltatások:

- Áramellátás
- Rendezvény programjainak összeállítása
- Rendezvény kommunikálása, népszerűsítése

III. Rendezvényen történő részvétel feltételei és módja

A siófoki önkormányzati rendezvények, így a XXII. Siófoki New Orleans Jazz Fesztivál esetében is cél a látogatóvonzó műsorkínálat, a színvonalas gasztronómia, a minőségi termékkínálat mellett az egységes, esztétikus megjelenés, ennek érdekében az alábbi elvárásokat fogalmazza meg az Önkormányzat:

1. Kereskedelmi egység típusa lehet:

- a) Faház, melynek színe pácolt vagy barnára festett fa, kiemelve, hogy a farost és az oszlop nem számít fának,
- b) 3x3 vagy 2x2 méteres egyszínű fehér ponyva sátor, melynek anyaga tiszta, szakadás mentes,
- c) Fa kecskelábas, melynek ponyva teteje egyszínű fehér, tiszta, szakadás mentes,
- d) Büfékocsi vagy Foodtruck esetén visszafogott, leginkább egyszínű dekoráció

2. Az 1. ponttól eltérő egyedi installáció csak akkor kaphat közterületi-használati engedélyt, ha esztétikailag, megjelenésében és kínálatában összeegyeztethető a rendezvény arculatával

3. Pályázati elvárások:

- a faház és a sátor esetében, annak minden oldala egyforma anyagból készüljön;
- a kereskedelmi egység alja a burkolat védelme érdekében szivárgásmentes legyen;
- gasztronómiai tevékenység, vagy foltot hagyó termékek (pl.: olaj) árusítása esetén az egység körül minden irányból, legalább 2 méter szélességben zöld színű, új, vagy újszerű, egybefüggő szőnyeget kell kihelyezni, mely szivárgás mentesen zár, a szélét rögzíteni kell, a rögzítés esztétikus legyen, és nem tehet kárt a burkolatban, a szőnyeg alá teljes terjedelemben lépésálló fóliát kell elhelyezni;
- vendéglátóhely fogasztóterén kizárólag egyforma installáció, bútorzat helyezhető el;
- a Pályázó köteles a napi tevékenység, illetve az építési- és bontási munkák során keletkezett hulladékot hulladékgyűjtő konténerbe helyezni, illetve az általa használt területet a Rendezvény ideje alatt folyamatosan tisztán és rendezetten tartani;
- a Pályázónak gondoskodnia kell az egység zárhatóságáról és a termékek biztonságos elhelyezéséről;
- minden szerződött partnerünktől kérjük, hogy a rendezvény során a műanyag zacskók, tányérok, evőeszközök, nyílók, és egyéb környezetszennyező csomagolóanyagok helyett lehetőleg papír, vagy lebomló anyagokból készült környezetbarát megoldásokat használjanak;
- Pályázó a Rendezvény területén, szponzorációs, reklám támogatási tevékenységet nem végezhet;
- a nyertes Pályázó köteles a pályázati felhívásban meghatározott kötelező nyitvatartási idő betartására.

IV. Pályázat benyújtásának menete és feltételek

1. A pályázat benyújtásának határideje: **2025. július 2.**

2. A pályázati anyagot a kért dokumentumokkal együtt személyesen (ügyfélfogadási időben), postai úton, vagy elektronikusan a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.) szerint lehet benyújtani (Ügyfélkapu, Cégek).

A pályázati anyagot személyesen kizárólag ügyfélfogadási időben lehet benyújtani az alábbi címen és időben:

Siófoki Közös Önkormányzati Hivatala

Hatósági Osztály
8600 Siófok, Fő tér 1.
Ügyfélfogadási idő:
hétfő: 8.00-12.00 és 13.00-16.00 óráig,
szerda: 8.00-12.00 és 13.00-16.00 óráig,
péntek: 8.00-12.00 óráig.

A pályázat betérjesztéséről jegyzőkönyvet kell felvenni.

A pályázati anyagot postai úton az alábbi címre kell küldeni:
Siófoki Közös Önkormányzati Hivatala
Hatósági Osztály
8600 Siófok, Fő tér 1.

Kérjük a borítékon feltüntetni: **„XXII. Siófoki New Orleans Jazz Fesztivál”**

3. A betérjesztett pályázaton – függetlenül a betérjesztés módjától - minden esetben kérjük feltüntetni: **„XXII. Siófoki New Orleans Jazz Fesztivál”**
4. A Pályázó egy pályázatában egy egységet jelölhet meg. Amennyiben több egységgel kíván a Rendezvényre pályázni, mindegyikre külön pályázatot kell benyújtania.
5. Kiíró csak azzal a Pályázóval tud hatósági szerződést kötni, mely Pályázóra a 6. pontban meghatározott kötelező mellékletként beküldendő hivatalos dokumentumok szólnak.
6. A pályázaton történő részvétel feltétele az alábbi dokumentumok az 1. pontban meghatározott határidőre történő hiánytalan benyújtása:
 - hiánytalanul kitöltött pályázati adatlap (1. melléklet);
 - Pályázó nyilatkozata (2. melléklet);
 - jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság esetén a vezető tisztségviselő aláírási címpéldányának másolata;
 - a Rendezvényen megvalósítandó kitelepülés bemutatása fotóval (min. 3 db), vagy látványrajzzal
 - a Pályázó eddigi tevékenységének ismertetése, nyilatkozat a referenciáiról, korábbi szabadtéri rendezvényen való részvétel igazolása, mely részvételt a Pályázónak fotódokumentációval kell igazolnia (maximum három fotó);
 - árusítandó ételek, termékek felsorolása, tervezett fogyasztói árak bemutatása; (étlap, min. 3 db fotóval illusztrálva).
7. A Pályázónak a kereskedelmi egység és az igényelt fogyasztótér, bútorzat stb. méretét és helyigényét is pontosan meg kell adni a Pályázati adatlap (1. melléklet) kitöltésekor!
8. Érvénytelen az a pályázat, amely nem felel meg a jelen pályázati felhívásban foglalt tartalmi követelményeknek, vagy az 1. pontban meghatározott határidőt követően kerül megküldésre.
9. A jelen pályázati felhívásban foglalt tartalmi követelményeknek nem megfelelő pályázat esetén hiánypótlás nincs, a pályázat érvénytelen.

V. A pályázat elbírálásának szempontrendszere:

1. A benyújtott pályázatokat a Rendelet szerinti Pályázati Bíráló Bizottság (a továbbiakban: Pályázati Bizottság) értékeli. A benyújtott pályázatok a pályázati felhívásban meghatározott bírálati szempontok alapján kerülnek elbírálásra.
2. A Pályázati Bizottság az alábbi szempontrendszer szerint értékeli az érvényes pályázatokat:

Vendéglátó egységre, vagy büfékocsira vonatkozó szempontok

- a. kitelepülés látványterve, koncepciója, infrastruktúra igénye, mérete és elhelyezhetősége;

- b. a gasztronómiai kínálat értékelése;
- c. felhasznált alapanyagok, konyhatechnológia alapján.

VI. Közterület-használat engedélyezése, hatósági szerződés

1. Jelen Pályázati kiírás 3. számú melléklete szerinti „RENDEZVÉNYTÉRKÉP” szerinti Rendezvény területen engedélyezhető a közterület-használat.
2. A Rendezvényen a konkrét árusító hely kiosztását, a kitelepülési egységek pontos elhelyezését minden esetben a Pályázati Bizottság döntése határozza meg.
3. Hatósági Osztály legkésőbb 2025.07.04. péntek 12.00 óráig elektronikus úton (a pályázatban megadott e-mail címre küldött értesítés útján) tájékoztatja a Pályázókat a pályázatok elbírálásáról.
4. A nyertes Pályázóknak a pályázati eredményről történő értesítés átvételét követő 8 napon belül – amennyiben elektronikus ügyintézésre köteles¹, a Dáptv.-ben foglaltaknak megfelelően - közterület-használati kérelmet kell benyújtani a Siófok Város Önkormányzatánál, mely alapján hatósági szerződés megkötésére kerül sor. A Pályázó a hatósági szerződés aláírásával elfogadja a Pályázati Bizottság által részére árusításra kijelölt közterületet.
5. A Pályázó által folytatni kívánt tevékenységhez szükséges hatósági engedélyek beszerzése kizárólag Pályázó feladata.
6. A Rendelet 25.§ f) pontjában² foglaltak ellenőrzését a Jegyző végzi a pályázat bontását követően. Amennyiben a vizsgálat eredménye szerint a Pályázónak a Rendelet szerinti tartozása áll fenn, a pályázat érvénytelen.
7. Amennyiben a nyertesnek nyilvánított Pályázóval az értesítésben meghatározott határidőn belül a szerződéskötés nem jön létre, a Pályázati Bizottság által kijelölt Pályázó léphet a helyébe.

VII. Közterületi-használati díj, fizetési feltételek

1. Rendezvényen történő közterület-használat kizárólag a hatósági szerződés megkötését és a hatósági díj megfizetését követően kezdhető meg.³
2. Közterület-használati díjak és kitelepülői kategóriák

Rendezvényekhez kötött vendéglátó ipari helyben fogyasztás céljából állított építmények és bútorzat elhelyezése (2-5 napos rendezvények esetén)	15.000.-	Ft/m ² /rendezvény
---	----------	-------------------------------

A Rendelet 2. melléklete (közterület-használati díjak összegei):

[https://or.njt.hu/download/2657/resources/EJR_86965191-M_d_rendelet_1_mell_klete -
alaprendelet 2. mell klete.pdf](https://or.njt.hu/download/2657/resources/EJR_86965191-M_d_rendelet_1_mell_klete_-_alaprendelet_2._mell_klete.pdf)

3. Kereskedelmi egységenként a közterület-használati díjon felül a nyertes Pályázók kereskedelmi egységenként kötelesek a kereskedelmi egységben Szervező által felszerelt egyedi mérőóra állása

¹ Dáptv. 19. § (1) bekezdése szerint *elektronikus ügyintézésre köteles valamennyi gazdálkodó szervezet.*

A polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 7.§ 6. pontja értelmében *gazdálkodó szervezet – többek között – a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.*

² A Rendelet 25. § f) pontja szerint *„A közterület-használati kérelmet a hatóság elutasítja, ha a kérelmezőnek az Önkormányzattal vagy a Hivatallal szemben bírság-, díj-, adótartozása, vagy bármilyen jogcímen tartozása áll fenn.”*

³ A Rendelet 57. § (6) bekezdése szerint *„A pályázat útján kijelölt jogosult a rendezvényterképen kijelölt közterület használatát érvényes hatósági szerződés birtokában és a közterület-használati díj megfizetését követően kezdheti meg.”*

alapján a felhasznált elektromos áram díját megtéríteni a Szervezőnek a rendezvényt követően kiállított számla alapján.

Mellékletek:

1. sz. melléklet Pályázati adatlap
2. sz. melléklet Pályázó nyilatkozata
3. sz. melléklet Rendezvénytérkép