

SIÓFOKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE
KÖZGAZDASÁGI OSZTÁLY ADÓHIVATAL

8600 SIÓFOK, FŐ TÉR 1. TELEFON +36 84 504100 FAX: +36 84 504103

E-MAIL: ADOHIVATAL@SIOFOK.HU, WEBCÍM: WWW.SIOFOK.HU
LEVELEZÉSI CÍM: 8601 SIÓFOK PF.: 26.

Ingtalan adatlap

Adó- és értékbizonyítvány kiállításához, (hagyatéki, gyámhatósági, egyéb, jogszabály által jegyzői hatáskörbe utalt ügyekben), örökgyógyó, örökös(ök), tulajdonos(ok) adatai:

neve: _____

születési helye és ideje: _____

anyja neve: _____

lakcíme: _____

Telefonszáma: _____

Az ingatlan pontos címe: 8600 SIÓFOK _____

Helyrajzi szám: _____ **Besorolása** *: belterület, külterület, zártkert, egyéb: _____

Közmű *: víz, villany, szennyvízcsatorna, gáz.

Ingtalan jellege *: építési telek, lakóház, lakás, üdülő, hétvégi ház, (ikerépület, épületrész, sorépület) beépítetlen terület
egyéb nem lakás célú ingatlan : _____

Emelet: _____

Szintek száma: _____

Tetőtér: _____

Az építmény helységei, területe és azok padló burkolata:

Építmény alapterülete összesen: _____ m²

Előtér _____ m² _____

Fürdő _____ m² _____

Nappali _____ m² _____

WC _____ m² _____

Szoba 1 _____ m² _____

Terasz _____ m² _____

Szoba 2 _____ m² _____

Erkély _____ m² _____

Szoba 3 _____ m² _____

Garázs _____ m² _____

Szoba 4 _____ m² _____

Tároló _____ m² _____

Konyha _____ m² _____

Pince _____ m² _____

Kamra _____ m² _____

Egyéb _____ m² _____

Melléképület jellege*: garázs, gazdasági épület, raktár, műhely, üzlet, pince, _____ területe: _____ m²

Melléképület jellege*: garázs, gazdasági épület, raktár, műhely, üzlet, pince, _____ területe: _____ m²

Melléképület jellege*: garázs, gazdasági épület, raktár, műhely, üzlet, pince, _____ területe: _____ m²

Építmény építési éve: _____ Felújítás éve: _____ felújítás során elvégzett munkálatok : _____

Az építmény alapozása *: beton, vasbeton, egyéb: _____ Talajpára elleni szigetelése: _____

Építési mód *: téglaszerkezet (téglafal), panel, betonszerkezet, könnyűszerkezet, egyéb: _____

Külső határoló falazat hőszigetelése: _____

Tetőfedése *: cserép, pala:, egyéb: _____ Állapota: _____

Fűtési rendszere *: egyedi fűtés, központi fűtés, távfűtés, gázkonvektor, cirkófűtés, padlófűtés, elektromos, gázkazán, kandalló, hőszivattyú, egyéb: _____

Melegvíz ellátás *: villanybojler, gázbojler, napkollektor, egyéb: _____

Nyílászárók *: Fa, Fém, Műanyag, Thermo üveg. **Állapota:** _____

Közút *: aszfalt, beton, díszburkolat, murva, föl, egyéb: _____

Extrák *: riasztó, klíma, úszómedence, jacuzzi, napelem, egyéb: _____

Közelmúltban volt-e értékelve az ingatlan*: igen, _____ év. _____ hó. _____ nap. nem,

becsült forgalmi érték.: _____

Egyéb megjegyzés: _____

Aláírással igazolom, hogy az adatlapon jelölt és beírt adatok a valóságnak megfelelnek.

_____ 201__ év. _____ hó _____ nap

SIÓFOKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE
KÖZGAZDASÁGI OSZTÁLY ADÓHIVATAL

8600 SIÓFOK, FŐ TÉR 1. TELEFON +36 84 504100 FAX: +36 84 504103

E-MAIL: ADOHIVATAL@SIOFOK.HU, WEBCÍM: WWW.SIOFOK.HU
LEVELEZÉSI CÍM: 8601 SIÓFOK PF.: 26.

Adó- és értékbizonyítvány kérelemhez **mellékelni kell az ingatlan adatlapot.**

Az eljárás ismertetése.

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 140. §. (2) bekezdése szerint külön jogszabály rendelkezése alapján kerül sor az adó- és értékbizonyítvány kiállítására.

Adó- és értékbizonyítvány elkészítése során az ingatlanok értékbecslésére kerül sor, mely érték felülbírálatul szolgál gyámhatósági eljárás során a gyámság vagy gondnokság alá helyezett személy, illetve kiskorúak ingatlanokkal kapcsolatos jogügyleteinél, hagyatéki eljárás során a közjegyzői munkadíj alapját, illetve a bírósági végrehajtás esetén az érték meghatározás alapját képezi.

Az eljárás társhatóság megkeresésére indul hagyatéki eljárás esetén. Kérelemre indul, gyámhatósági eljárás, egyéb jogszabályban meghatározott esetben.

Az ingatlan értékbecslése ingatlan adatlapon közölt információk, helyszíni szemle, piaci összehasonlító értékek, és a hivatal rendelkezésére álló egyéb adatok alapján történik.

A helyszíni szemlérről szükség esetén értesítik az érdekelt felet/ket.

A bizonyítvány kiállítása során az értékelésnél figyelembe veszik az ingatlan fekvését, megközelíthetőségét, közművesítettségét, az épület korát, állapotát, felszereltségét, komfortfokozatát, nagyságát.

Az adó- és értékbizonyítvány kiállítása után az értékelő az eredeti példányt a kiállítást kérő szervnek vagy személynek megküldi, illetve átadja (az adó- és értékbizonyítvány kérelem 5. pontjában jelzetteknek megfelelően). (Illetékmentesen történik az adó- és értékbizonyítvány kiállítása társhatóság megkeresése esetén hagyatéki, gyámhatósági eljáráshoz valamint bírósági végrehajtó megkeresésére).

Az Ingatlan adatlapon a nyilatkozó közli az általa az ingatlanról ismert és vélt adatokat.

Vonatkozó jogszabályok:

1991. évi XX. törvény a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről.

2016. évi CXL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról

2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról

2010. évi XXXVIII. törvény a hagyatéki eljárásról

1994 évi LIII. törvény a bírósági végrehajtásról

149/1997. (IX.10.) kormányrendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról

1990. évi XCIII. törvény az illetékekről